

LETNO POROČILO ZA LETO 2025

Odgovorni osebi: doc. dr. Gašper Gantar, direktor
prof. dr. Boštjan Pokorny, dekan



Letno poročilo za leto 2025 je bilo sprejeto na 5. seji Senata FVO, dne 17. 2. 2026 in 4. seji Upravnega odbora FVO, dne 20. 2. 2026.

Številka: 062-2/2026-2

Datum: 26. 2. 2026

Velenje, februar 2026

Vizitka zavoda:

Ime zavoda: Fakulteta za varstvo okolja

Krajše ime zavoda: FVO

Ulica: Trg mladosti 7

Kraj: 3320 Velenje

Spletna stran: <http://www.fvo.si>

Elektronski naslov: info@fvo.si

Telefonska številka: +386 3/898 64 10

Matična številka: 2257092000

Davčna številka: SI53343549

Transakcijski račun: SI56 0400 1004 8714 262, OTP banka d.d.

Ustanovitveni sklep: Akt o ustanovitvi Fakultete za varstvo okolja

Ustanovitelj: Javni zavod Regijsko študijsko središče v Celju

Vpis v Sodni register: SRG 2006/2399, z dne 6. 2. 2007; SRG 2008/16237, z dne 3. 4. 2008; SRG

2008/16598, z dne 24. 4. 2008; SRG 2014/37891, z dne 8. 9. 2014; SRG 2017/8054, z dne

1. 3. 2017; SRG 2022/48139, z dne 20. 5. 2022

Letno poročilo za leto 2025 so pripravili:

doc. dr. Gašper Gantar, direktor

prof. dr. Boštjan Pokorny, dekan

Saša Zagode Burič

Milena Ževart

Lea Komerički Kotnik

doc. dr. Anja Bubik

viš. pred. Klemen Kotnik

Zahvaljujemo se vsem članom organov FVO in ostalim sodelavcem za pomoč.

PRIPOROČILO ZA BRALCA:

Poročilo je sestavljeno tako, da ga je mogoče prebrati kot samostojen dokument, zato so v prvem delu navedeni splošni podatki o FVO. Izvedene aktivnosti in doseženi rezultati v letu 2025 so opisani v poglavju 8, kjer so tudi primerjani s cilji iz letnega programa. Povzetek ocene uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev je podan v poglavju 10.

KAZALO VSEBINE

1. POSLANSTVO IN VIZIJA	5
2. PREDSTAVITEV FVO	7
2.1 ORGANIZIRANOST DELA	7
2.2 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	12
2.3 ZNANSTVENO-RAZISKOVALNA IN STROKOVNA DEJAVNOST	13
2.4 MEDNARODNA DEJAVNOST	14
3. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE	16
4. STRATEŠKI CILJI FVO	17
5. KADROVSKA STRUKTURA	24
6. PROSTORI IN PREMOŽENJE	25
7. FINANCIRANJE DELOVANJA	27
8. IZVEDENE AKTIVNOSTI, DOSEŽENI REZULTATI IN PRIMERJAVA S CILJI IZ LETNEGA PROGRAMA DELA ..	28
8.1 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	28
8.2 OBLIKE NEFORMALNEGA UČENJA	35
8.3 ZNANSTVENO-RAZISKOVALNA IN STROKOVNA DEJAVNOST	36
8.4 MEDNARODNO SODELOVANJE	41
8.5 SODELOVANJE Z OKOLJEM	46
8.6 UPRAVNE, PRAVNE IN DRUGE NALOGE	46
8.7 NACIONALNO POMEMBNE NALOGE	51
8.8 INTERESNA DEJAVNOST ŠTUDENTOV	51
8.9 KADROVSKI NAČRT IN KADROVSKA POLITIKA	53
8.10 INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE	55
8.11 GRADNJA, OBNOVA ALI NAKUP NEPREMIČNIN	55
8.12 VPLIV FVO NA OKOLJE	55
9. REALIZACIJA CILJEV RAZVOJNEGA STEBRA FINANCIRANJA	57
10. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	58
10.1 NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA	58
10.2 OCENA USPEHA DOSEGANJA KRATKOROČNIH PREDNOSTNIH CILJEV V LETU 2025	58
10.3 POJASNILA ZA PODROČJA, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI	58
10.4 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA GLEDE NA OPREDELJENE STANDARDE IN MERILA PRISTOJNEGA MINISTRSTVA IN UKREPI ZA IZBOLJŠANJE UČINKOVITOSTI TER KAKOVOSTI POSLOVANJA	59
10.5 OCENA DELOVANJA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	59
10.6 OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA, PREDVSEM NA GOSPODARSTVO, SOCIALO, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IN UREJANJE PROSTORA	59
10.7 IZVAJANJE VARČEVALNIH IN PROTIKRIZNIH UKREPOV	59
11. RAČUNOVODSKE INFORMACIJE	61
11.1 RAČUNOVODSKE USMERITVE	61
11.2 POJASNILA IN PREGLEDNICE K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM	62

KAZALO PREGLEDNIC

Preglednica 1: Dolgoročni strateški cilji FVO za obdobje 2025 – 2030	17
Preglednica 2: Zaposleni na FVO (stanje na dan 31. 12. 2025)	24
Preglednica 3: Število pogodbenih sodelavcev v letu 2025	24
Preglednica 4: Najem prostorov in zemljišč	25
Preglednica 5: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju izobraževalne dejavnosti.....	28
Preglednica 6: Kazalniki študijske dejavnosti s področja študija in kadrov	32
Preglednica 7: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju oblik neformalnega učenja	35
Preglednica 8: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju znanstveno-raziskovalne in strokovne dejavnosti.....	39
Preglednica 9: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju mednarodnega sodelovanja	42
Preglednica 10: Kazalniki študijske dejavnosti s področja mednarodne mobilnosti.....	43
Preglednica 11: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju drugih dejavnosti zavoda	48
Preglednica 12: Realizacija nalog interesne dejavnosti študentov	52
Preglednica 13: Izvolitve v naziv v letu 2025.....	53
Preglednica 14: Število zaposlenih na spremljevalnih delovnih mestih, ki so se izobraževali in izpopolnjevali v letu 2025	53
Preglednica 15: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju izvajanja kadrovskega načrta	54
Preglednica 16: Ogljični odtis FVO, razčlenjen po kategorijah	56
Preglednica 17: Pregled uspeha pri doseganju kratkoročnih prednostnih ciljev v letu 2025	58

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2025

Odgovorni osebi za poročilo o delu: doc. dr. Gašper Gantar, direktor
prof. dr. Boštjan Pokorny, dekan

1. POSLANSTVO IN VIZIJA

Poslanstvo in vizija delovanja Fakultete za varstvo okolja (FVO) sta opredeljena v Strategiji razvoja Fakultete za varstvo okolja, v kateri smo se osredotočili na strateška vprašanja razvoja fakultete, ki odražajo tudi odnos FVO z ožjim in širšim okoljem.

VIZIJA:

Biti vodilna slovenska in mednarodno uveljavljena visokošolska ustanova na področju okoljskega izobraževanja ter ustvarjanja in prenosa (aplikativnega) znanja, ki ustvarja iskane in dobro zaposljive diplomante.

POS LANSTVO:

Fakulteta za varstvo okolja je samostojni visokošolski zavod, katerega poslanstvo je:

- razvoj in izvajanje kakovostnih študijskih programov s področja okoljevarstvenih ved na različnih stopnjah visokošolskega izobraževanja, ki v največji meri upoštevajo današnje in prihodnje potrebe zaposlovalcev ter širše družbe,
- zagotavljanje strokovnjakov, ki so sposobni kompetentno opravljati delo in reševati okoljske, družbene ter gospodarske izzive na področju okoljevarstva, naravovarstva in trajnostnega razvoja in se aktivno soočati z razmerami na trgu dela ter v družbi,
- skrb za prepoznavnost poklica ekotehnologa,
- z znanstveno-raziskovalnim delom sodelovati pri razvoju okoljevarstvene in naravovarstvene stroke ter pri prenosu novih spoznanj uporabnikom,
- izvajanje aplikativnih raziskav in svetovanj na področju okoljevarstvenih ved,
- s svojim delovanjem, izobraževanjem, ozaveščanjem in usmerjanjem vplivati na družbeni in gospodarski razvoj regije ter tudi izven nje prispevati k trajnostnem razvoju,
- spodbujati mobilnost študentov, visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter povezovanje v mednarodnem prostoru z namenom plemenitenja znanja, izvajanja skupnih programov in projektov ter izboljšanja zaposlitvenih možnosti študentov doma in v tujini,
- organizacija in izvedba učinkovitega vseživljenjskega učenja v skladu s potrebami in razvojnimi načrti relevantnih delodajalcev.

VREDNOTE ORGANIZACIJSKE KULTURE:

Avtonomija: Neodvisnost fakultete in njenih sodelavcev od političnih in drugih centrov moči.

Strokovnost: Študijski programi in javno delovanje fakultete ter zaposlenih morajo temeljiti na strokovnih in znanstvenih spoznanjih.

Odgovornost: Zavezanost fakultete in njenih sodelavcev k uveljavljanju visokih akademskih standardov in njihova usmerjenost v zagotavljanje dobrobiti študentov ter družbe kot celote.

Odličnost delovanja: Doseganje vrhunskih standardov kakovosti na vseh področjih delovanja fakultete.

Ustvarjalnost in inovativnost: Sposobnost ustvarjanja novega znanja in inovativnega reševanja okoljevarstvenih in naravovarstvenih izzivov.

Praktična naravnost: Zagotavljanje uporabnega znanja za študente in druge uporabnike storitev FVO.

Pripadnost: Pripadnost sodelavcev in študentov fakultete skupnim ciljem in načelom ter kolektivu; medsebojno spoštovanje in razumevanje.

Prilagodljivost in komunikativnost: Sposobnost fakultete kot inštitucije in njenih sodelavcev, da primerno odreagirajo na vse spremembe v delovnem in širšem družbenem okolju, spremembe, aktivnosti in stališča pa znajo na odgovoren način pojasniti zainteresiranim deležnikom.

Spoštljivost, prijaznost, strpnost, dostopnost: v medčloveških odnosih in do okolja. Posebno skrb namenjammo študentom s posebnimi potrebami.

Okoljska ozaveščenost: Osnovni postulat delovanja šole in vseh njenih sodelavcev, ki postavlja(jo) odgovoren odnos do okolja pred interese kapitala in nekritičnega/ne-trajnostnega razvoja.

Ambicioznost: Pripravljenost šole in njenih sodelavcev, da iščejo nove izzive in se z njimi spopadajo na odgovoren način.

Aktualnost: Sprotno prilagajanje in odzivanje pedagoškega ter znanstveno-raziskovalnega procesa na aktualne razmere na področjih, povezanih z delovanjem fakultete.

SLOGAN:

Okolje varujemo z znanjem!

2. PREDSTAVITEV FVO

Področja varstva okolja, varstva narave in trajnostne rabe naravnih virov so ključnega pomena za smotni, trajnostni družbeni razvoj, ki mora upoštevati in temeljiti na postulatih varstva okolja in varstva narave. Trajnosten razvoj je ključna družbena usmeritev, ki združuje in išče kompromise med zahtevami gospodarstva ter okoljevarstvenimi in naravovarstvenimi zahtevami/omejitvami, in sicer na način, da je vpliv industrije in splošnega družbenega razvoja na kakovost življenja, (zdravje) ljudi, žive organizme in okolje čim manjši ter ne presega nosilnih zmogljivosti slednjega.

FVO je samostojna visokošolska institucija, ki interdisciplinarno deluje na področju okoljevarstvenih ved v najširšem pomenu besede, njeno delovanje pa se prepleta s področji naravoslovnih, tehničnih, biotehničnih, družboslovnih in humanističnih ved. Interdisciplinarnost je predpogoj za iskanje in doseganje kompromisov med zahtevami družbenega/gospodarskega razvoja ter okoljevarstva/naravovarstva, hkrati pa šoli omogoča fleksibilno delovanje, prilagajanje potrebam gospodarstva in družbenega okolja ter ustrezno učinkovitost študija. FVO deluje po načelih avtonomije, ki ji zagotavljajo svobodo pedagoškega delovanja, raziskovanja, posredovanja znanja, samostojno urejanje organizacije in delovanja, razvoj in sprejem študijskih in znanstveno-raziskovalnih programov, določanje študijskega režima, volitve in izbiro visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev ter druga upravičenja, skladno z zakonom.

Ustanovitelj FVO je Javni zavod Regijsko študijsko središče v Celju (JZ RŠS), pristojen za razvoj visokega šolstva v Savinjski (statistični) regiji. FVO je bila ustanovljena na podlagi sklepa Sveta RS za visoko šolstvo (sklep št. 1/20-2006) in je bila v letu 2006 akreditirana za področje varstva okolja. Upravno-administrativne naloge in večino strokovnih nalog opravljajo zaposleni na FVO, ostale strokovno-tehnične naloge (računovodstvo, grafične in tiskarske storitve ipd.) izvajajo izbrani izvajalci, s katerimi ima FVO sklenjene pogodbe o izvajanju storitev.

V letu 2020 je Nacionalna agencija RS za kakovost v visokem šolstvu FVO podaljšala akreditacijo zavoda za pet let, s čimer so bile potrjene tedanje strateške usmeritve FVO (sklep št. 0141-15/2012/12). V letu 2022 je bila Visoka šole za varstvo okolja statusno preoblikovana v Fakulteto za varstvo okolja (sklep št. 6031-12/2019/16).

2.1 Organiziranost dela

Notranja organiziranost FVO je opredeljena s Statutom FVO ter Aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest FVO.

Direktor je poslovodni organ Fakultete, ki jo zastopa in vodi. Direktor Fakultete ima pooblastila in odgovornosti v skladu z aktom o ustanovitvi in statutom. Svet zavoda JZ RŠS je 7. 5. 2024 za direktorja Fakultete za varstvo okolja imenoval doc. dr. Gašperja Gantarja, za mandatno dobo od 1. 9. 202 do 31. 8. 2028.

Direktor: doc. dr. Gašper Gantar

Dekan je strokovni vodja Fakultete in predstavlja izobraževalno-raziskovalni ter svetovalno-razvojni del delovanja Fakultete. Dekan Fakultete ima pooblastila in odgovornosti v skladu z aktom o ustanovitvi in statutom. Upravni odbor FVO je 24. 3. 2025 za dekana Fakultete za varstvo okolja ponovno imenoval prof. dr. Boštjana Pokornega, za mandatno dobo od 15. 4. 2025 do 14. 4. 2029.

Dekan: prof. dr. Boštjan Pokorny

Senat

Senat je najvišji strokovni organ Fakultete. Sestavljajo ga predstavniki visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev tako, da so enakopravno zastopana vse študijska področja, znanstvene discipline in strokovna področja Fakultete. Senat ima devet članov, in sicer sedem visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev ter dva predstavnika študentov. Dekan je član senata po funkciji.

Člani senata FVO iz vrst visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev so bili izvoljeni na 24. seji Akademskega zbora FVO, dne 26. 2. 2025, za mandatno dobo štirih let. Delo Senata FVO vodi prof. dr. Boštjan Pokorny, dekan.

Člani Senata:

- prof. dr. Boštjan Pokorny,
- doc. dr. Samar Al Sayegh Petkovšek,
- prof. dr. Kristijan Breznik,
- izr. prof. dr. Irena Mrak,
- izr. prof. dr. Borut Vrščaj,
- prof. dr. Andrej Simončič,
- doc. dr. Natalija Špeh,
- Nikola Mitrović (predstavnik študentov),
- Maks Mastnak (predstavnik študentov).

Stalne komisije Senata:

Komisija za študentske zadeve:

- viš. pred. dr. Anja Bubik (predsednica komisije),
- viš. pred. Klemen Kotnik,
- Nika Kotnik (predstavnica študentov).

Komisija za študijske zadeve:

- viš. pred. dr. Anja Bubik (predsednica komisije),
- doc. dr. Samar Al Sayegh Petkovšek,
- viš. pred. dr. Peter Skoberne.

Komisija za kakovost:

- prof. dr. Elena Bužan (predsednica komisije),
- izr. prof. dr. Borut Vrščaj,
- doc. dr. Samar Al Sayegh Petkovšek,
- Saša Zagode Burič,
- Anže Pirš (predstavnik študentov).

Komisija za založništvo:

- izr. prof. dr. Irena Petrinić,
- viš. pred. Blaž Barborič,
- doc. dr. Tanja Tajnik.

Komisija za znanstveno-raziskovalno delo:

- prof. dr. Boštjan Pokorny (predsednik komisije),
- prof. dr. Elena Bužan,
- prof. dr. Kristijan Breznik.

Komisija za izvolitve v nazive:

- doc. dr. Samar Al Sayegh Petkovšek (predsednica komisije),
- prof. dr. Bojan Sedmak,
- izr. prof. dr. Borut Vrščaj.

Druge komisije Senata:

Komisija za enakopravnost, enake možnosti in bioetiko:

- viš. pred. dr. Peter Skoberne (predsednik komisije),
- prof. dr. Mateja Germ,
- Katja Črnec.

Upravni odbor

Upravni odbor je organ upravljanja Fakultete, ki poleg nalog, ki jih določa zakon in statut, odloča o zadevah materialne narave in skrbi za nemoteno poslovanje Fakultete. Upravni odbor Fakultete ima sedem članov. Mandat članov upravnega odbora traja štiri leta, razen mandat predstavnikov študentov, ki traja eno leto. Nov upravni odbor je bil imenovan za mandatno obdobje 30. 6. 2025 do 29. 6. 2029.

Upravni odbor:

- Katja Esih (predstavnica ustanovitelja, predsednica UO),
- Franc Meža (predstavnik ustanovitelja),
- Alojz Razpet (predstavnik ustanovitelja),
- Tina Kramer (predstavnica gospodarstva, podpredsednica UO),
- viš. pred. Klemen Kotnik (predstavnik visokošolskih učiteljev),
- Milena Ževart (predstavnica drugih delavcev),
- Daša Savič, predstavnica študentov.

Akademski zbor

Akademski zbor FVO sestavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni delavci in visokošolski sodelavci, ki sodelujejo v izobraževalnem in raziskovalnem procesu Fakultete. Pri njegovem delu sodelujejo tudi predstavniki študentov, ki predstavljajo najmanj petino članov akademskega zbora.

Predsednik akademskega zbora: prof. dr. Andrej Simončič.

Akademski zbor (člani v študijskem letu 2025/26):

- doc. dr. Samar Al Sayegh Petkovšek,
- viš. pred. Blaž Barborič,
- viš. pred. dr. Martin Batič,
- prof. dr. Kristijan Breznik,
- doc. dr. Anja Bubik,
- prof. dr. Elena Bužan,
- prof. dr. Andrej Čokl,
- asist. Katja Črnec,
- izr. prof. dr. Katja Eman,
- doc. dr. Peter Frantar,
- doc. dr. An Galičič,
- doc. dr. Gašper Gantar,

- prof. dr. Mateja Germ,
- izr. prof. dr. Viktor Grilc,
- viš. pred. Klemen Kotnik,
- doc. dr. Maša Kovič Dine,
- doc. dr. Srečko Felix Krobe,
- izr. prof. dr. Katarina Lazič,
- viš. pred. dr. Vladimir Malenković,
- doc. dr. Andrej Meglič,
- pred. dr. Peter Meža,
- izr. prof. dr. Irena Mrak,
- doc. dr. Ilja Gasan Osojnik Črnivec,
- izr. prof. dr. Irena Petrinič,
- pred. Saša Piano,
- viš. pred. dr. Goran Pipuš,
- prof. dr. Boštjan Pokorny,
- pred. Melani Potrč,
- asist. Zarja Platovšek,
- prof. dr. Bojan Sedmak,
- prof. dr. Andrej Simončič,
- viš. pred. dr. Peter Skoberne,
- viš. pred. dr. Nataša Smolar-Žvanut,
- doc. dr. Natalija Špeh,
- asist. Katrin Školnik Škrabe,
- doc. dr. Tanja Tajnik,
- viš. pred. Nataša Uranjek,
- izr. prof. dr. Borut Vrščaj,
- prof. dr. Željko Vukelič,
- doc. dr. Franc Žerdin,
- pred. Mojca Ževart.

Študentski svet

Študentski svet je organ študentov, ki ga sestavljajo predstavniki rednih in izrednih študentov fakultete. Študentski svet šteje najmanj devet članov, in sicer tako, da imajo praviloma v študentskem svetu predstavnike študentje vseh letnikov dodiplomskih in podiplomskih študijskih programov.

Člani Študentskega sveta v študijskem letu 2024/25:

- Maks Mastnak (predsednik)
- Katja Čeh (namestnica predsednika)
- Janja Pivk
- Klara Valter
- Maks Mastnak
- Daša Savič
- Nikola Mitrović
- Živa Smolnikar
- Gal Požarnik Knez
- Helena Gorenc

Člani Študentskega sveta v študijskem letu 2025/26:

- Maks Mastnak (predsednik),
- Nika Kotnik,
- Anže Pirš,
- Daša Savič,
- Nikola Mitrović,
- Živa Smolnikar,
- Nika Petričević,
- Nace Kac,
- Aljaž Lesjak.

Strokovne službe

Referat za študentske in študijske zadeve:

Dela in naloge vodje referata opravlja Milena Ževart.

Mednarodna pisarna in karierna točka:

Dela in naloge vodje mednarodne pisarne in karierni točke opravlja Lea Komerički Kotnik.

Kadrovska in pravna služba:

Dela in naloge vodje kadrovske in pravne službe opravlja Saša Zagode Burič, ki je v letu 2024 nudila tudi administrativno pomoč pri izvedbi projektov oz. izvajala naloge projektne pisarne.

Tajništvo:

Dela in naloge poslovne sekretarke opravlja Irena Tekavec.

Knjižnica in založniška dejavnost

Naloge visokošolske knjižnice FVO opravlja Knjižnica Šolskega centra Velenje, ki domuje v kletnih prostorih stavbe Gaudeamus in ponuja 64.938 knjižnih enot in 48 naslovov serijskih publikacij. Nabavna politika FVO se ravna po priporočilih učiteljev in sodelavcev ter spremljanju novosti na knjižnem trgu, ki so povezane z vsebino naših študijskih programov. Študenti imajo zagotovljen dostop do študijskega gradiva in čitalniška mesta trikrat tedensko 9 ur dnevno in dvakrat tedensko 8 ur dnevno. Delovni čas je prilagojen tudi izrednim študentom. V letu 2025 smo knjižnični fond dopolnili z 8 novimi monografskimi publikacijami, s katerimi dopolnujemo ustrezno strokovno gradivo za študente, visokošolske učitelje in sodelavce.

FVO je preko knjižnice Šolskega centra Velenje aktivno vključena v nacionalni vzajemni bibliografski sistem (COBISS). Sodelujemo tudi s Knjižnico Velenje in Osrednjo knjižnico Celje, s katero imamo sklenjeno pogodbo o sodelovanju. Knjižnice zagotavljajo študentom, učiteljem in sodelavcem dostop do knjižničnega gradiva, virov in literature za potrebe izobraževalnega in raziskovalnega procesa ter do nekaterih baz podatkov. V knjižnici je na voljo predpisano število izvodov obveznega gradiva za posamezen predmet ter ostalo priporočeno gradivo. Vsako leto sodelujemo tudi v obsežnih statističnih meritvah o delu knjižnic, ki jih izvaja NUK – Center za razvoj knjižnic. Sklenjeno imamo tudi pogodbo o sodelovanju s Centralno tehniško knjižnico Univerze v Ljubljani (CTK), ki našim študentom in sodelavcem omogoča brezplačni dostop do njihovega gradiva. Ob začetku študijskega leta organiziramo uvodne izobraževalne delavnice za študente in člane akademskega zbora, ki jih pripravijo strokovni delavci CTK. Novim članom tako predstavijo knjižnico, storitve, dostop do gradiva, elektronskih informacijskih virov, odprto znanost in njen vpliv na raziskovalno skupnost ter s pomembnostjo standardov in patentov v akademskem svetu.

Založniška dejavnost FVO zajema izdajo dveh knjižnih zbirk, Ekotehnologije in trajnostni razvoj I in II, v okviru katerih izhajajo učbeniki, študijska gradiva in znanstvene monografije naših predavateljev in sodelavcev. V letu 2025 smo v zbirki I izdali knjigo »Sodobni pristopi k čiščenju odpadnih vod in obdelavi blat iz čistilnih naprav«, avtorjev prof. dr. Milenka Roša in Nataše Uranjek.

2.2 Izobraževalna dejavnost

FVO ima akreditiran in izvaja triletni visokošolski strokovni študijski program Varstvo okolja in ekotehnologije in dveletni magistrski študijski program Varstvo okolja in ekotehnologije. Oba študijska programa trenutno izvajamo v obliki rednega in izrednega študija.

Študijska programa sta zaradi svoje interdisciplinarnosti zanimiva za študente, ki želijo spoznavati naravoslovne in družboslovne vsebine varstva okolja in naravovarstva ter jih sočasno povezati z aplikativnim (raziskovalnim) oziroma praktičnim delom. Fakulteta deluje v okolju, ki je bilo v preteklosti zaradi posledic rudarjenja, proizvodnje električne energije in pospešene industrializacije okoljsko precej degradirano. Izobražuje kadre, ki spadajo med deficitarne, njena največja priložnost pa je usposabljanje kadrov za nove potrebe na trgu dela. »Zeleni poklici« oz. z okoljem povezani poklici so namreč profil izobrazbe, ki se šele začenja uveljavljati. Obstaja tudi veliko možnosti na področju raziskovalnega dela, tudi za potrebe gospodarstva.

Izvajalci vključujejo v pedagoški proces sodobno IKT (npr. zapiski, ki so lahko dostopni študentom v ŠIS-u), spodbujajo uporabo izbranih IKT orodij za reševanje različnih problemov ter učenje s spletnimi orodji (Moodle, Zoom, ankete). Predavatelje spodbujamo k intenzivni in raznoliki uporabi drugačnih oblik učenja oz. poučevanja.

Študij v okviru obeh študijskih programov Varstvo okolja in ekotehnologije se izvaja kot redni in kot izredni študij na sedežu Fakultete za varstvo okolja. Študij je organizacijsko in časovno prilagojen tako, da se predmeti praviloma izvajajo zaporedno in ne semestralno – kot celota se izvede pedagoški proces posameznega predmeta in se zaključi s preverjanjem znanja, nato se prične izvedba naslednjega predmeta; sočasno v istem obdobju tako poteka le nekaj predmetov. Redni študij se izvaja en letnik v enem študijskem letu, v obsegu kontaktnih ur, ki so predvidene v študijskem programu. Predavanja se izvajajo s celotno skupino študentov. Laboratorijske vaje se izvajajo v skupinah 10 – 15 študentov, skladno z normativi za izvedbo laboratorijskih vaj.

Študenti so vnaprej seznanjeni s študijskimi obveznostmi, oblikami in načini preverjanja znanja, ki so določeni v učnih načrtih posameznega predmeta. Informiranje je zagotovljeno z objavami v študentskem informacijskem sistemu in na spletni strani fakultete. Poleg tega nosilec učne enote študente na uvodnem predavanju vsako študijsko leto seznani s pričakovanji, obveznostmi, vsebino predmeta, načinom izvajanja kontaktnih ur in načinom preverjanja ter ocenjevanja znanja.

Področje ocenjevanja in preverjanja znanja ureja Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja na FVO. Ocenjevanje poteka v najstrožji zavezanosti profesionalni etiki, visokošolske učitelje pa spodbujamo, da uvajajo nove, sodobne pristope preverjanja in ocenjevanja znanja.

Obvezna študijska literatura je dostopna študentom v fakultetni knjižnici in v ŠIS-u. Nosilci predmetov vsako leto pred začetkom študijskega leta pregledajo in po potrebi obnovijo obvezno literaturo, katere dostopnost nato zagotovimo v fakultetni knjižnici oz. omogočimo drugo vrsto dostopa.

Na FVO je bilo v študijskem letu 24/25 skupaj vpisanih 111 študentov, 39 moških in 72 žensk. 96 jih je vpisanih na prvo stopnjo (81 redno in 4 izredno), 25 (23 redno in 2 izredno) pa na drugo stopnjo.

V študijskem letu 2025/26 je bilo skupaj vpisanih 108 študentov, 40 moških in 68 žensk. 81 jih je vpisanih na prvo stopnjo (75 redno in 6 izredno), 27 (19 redno in 8 izredno) pa na drugo stopnjo. Do 31. 12. 2025 je na FVO diplomiralo 377 študentov, in sicer 341 diplomantov visokošolskega strokovnega študijskega programa in 36 diplomantov magistrskega študijskega programa.

2.3 Znanstveno-raziskovalna in strokovna dejavnost

Znanstveno-raziskovalna dejavnost na FVO poteka znotraj raziskovalne skupine z imenom Inštitut za ekotehnologije in trajnostni razvoj, ki je vpisana v razvid raziskovalnih zavodov in organizacij pri Javni agenciji za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije (št. 2872-001). V raziskovalni skupini je bilo na dan 31. 12. 2025 registriranih 15 raziskovalcev, ki delujejo na različnih področjih naravoslovnih (varstvo okolja; biologija; kemija; matematika), biotehničnih (gozdarstvo; kmetijstvo – rastlinska produkcija in predelava), tehničnih (proizvodne tehnologije in sistemi) in humanističnih ved (geografija). Raziskovalna skupina je torej zelo interdisciplinarna, kar se kaže v pestrem in raznolikem področju znanstveno-raziskovalnega delovanja oz. objavljanja. FVO trenutno nima samostojne programske skupine; štirje zaposleni pa so vključeni v raziskovalne skupine na drugih raziskovalnih zavodih (P1-0386: Varstvena biologija od molekul do ekosistema; P4-0431: Kmetijstvo naslednje generacije; P4-0107: Gozdna biologija, ekologija in tehnologija; P5-0049: Management izobraževanja in zaposlovanja v družbi znanja), kar jim omogoča nadgrajevanje raziskovalnega dela, ki ga izvajajo v raziskovalni skupini FVO ter večjo vpetost v domačo in mednarodno znanstveno sfero. Zaposleni v raziskovalni skupini FVO so v obdobju 2016–2025 skupaj sodelovali pri 36-ih raziskovalnih projektih, (so)financiranih s strani ARRS (ARIS), od katerih so jih deset tudi vodili.

Znanstveno-raziskovalno delo izvajamo tudi v obliki ciljnih raziskovalnih projektov (CRP-ov) in projektov za končne uporabnike (npr. Direkcija RS za infrastrukturo, Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji, Triglavski narodni park, podjetja, projektanti, lokalne skupnosti, regionalne razvojne agencije), poseben poudarek pa namenjamo skrbi za vključevanje študentov v raziskovalno delo oz. za krepitev njihovih splošnih kompetenc.

Pri izvajanju znanstveno-raziskovalne dejavnosti skuša FVO povečati svojo prepoznavnost, mednarodno vpetost in znanstveno odličnost z objavljanjem znanstvenih dosežkov v mednarodno priznanih znanstvenih publikacijah, predvsem tistih z visokim faktorjem vpliva (FVO je kot ena redkih slovenskih fakultet že objavila znanstvena članka v najvišje rangiranih in najbolj cenjenih znanstvenih revijah, tj. *Nature* (IF = 64,8) in *Science* (IF = 56,9)), aktivnimi udeležbami na mednarodnih znanstvenih kongresih/konferencah/simpozijih (pri večjem številu udeležb so bili sodelavci FVO tudi člani znanstvenih/programskih in/ali organizacijskih odborov teh dogodkov) ter (so)organizacijo mednarodnih znanstvenih dogodkov (do sedaj je FVO soorganizirala šest mednarodnih znanstvenih konferenc/simpozijev). Velik poudarek namenjamo tudi prenosu raziskovalnih dosežkov v prakso (prek že omenjene organizacije znanstveno-raziskovalnih dogodkov in izvedbe številnih javnih predavanj ter predavanj za končno uporabnike), vključevanju raziskovalnih ugotovitev v izobraževalni proces in promociji lastnih raziskovalnih dosežkov oz. dosežkov slovenske znanosti v domači in mednarodni splošni javnosti (prek nastopanj oz. izražanj mnenj v domačih in tujih medijih, objav raziskovalnih rezultatov v poljudno-znanstvenih publikacijah ter v prilogah slovenskih medijev, namenjenih znanosti).

Večjo prepoznavnost in uveljavitev v domačem ter mednarodnem znanstvenem prostoru skuša FVO doseči tudi s sodelovanjem v (mednarodnih) konzorcijih, in sicer tako pri prijavljanju znanstveno-raziskovalnih projektov na razpise Javne agencije za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost RS (npr. prek mednarodnega partnerstva WEAVE) kot tudi velikih mednarodnih

raziskovalnih projektov (npr. Horizont-2020, Horizont Europe, Biodiversa+, LIFE, Interreg, razpisi *European Food Safety Authority* (EFSA)).

V zadnjih letih je FVO zelo okrepila tudi strokovno dejavnost, najprej in najbolj intenzivno na področju trajnostnega upravljanja populacij prostoživečih živali in zmanjševanja konfliktnih situacij med ljudmi in divjadjo. V zadnjih letih smo strokovno dejavnost razširili na nova področja, kot so okoljske ekspertize za končne uporabnike in lokalne skupnosti (npr. občinski programi varstva okolja, okoljska poročila, presoje vplivov na okolje, različni okoljski monitoringi, ravnanje z odpadki, projekti za regionalne razvojne agencije in akcijske skupnosti). Postali smo tudi ena vodilnih slovenskih institucij na področju izračuna vplivov na okolje (LCA analize, izračuni ogljičnih odtisov itd.) in svetovanja pri razvoju okolju prijaznih izdelkov, sistemov in tehnologij, pa tudi na področju proučevanja in reševanja problematike (mikro)plastike v okolju.

Kazalci znanstvene odličnosti raziskovalne skupine FVO v zadnjih letih še naprej kontinuirno in izrazito naraščajo. Najpomembnejši kazalci po metodologiji SICRIS za zadnje petletno obdobje (2021 – 2025) so bili (stanje na dan 26. 1. 2026): upoštevano skupno število točk: 4545 (v preteklih šestih letih, od najnovejšega proti najstarejšemu, pa: 3728 / 3647 / 3362 / 3535 / 2137 / 2049); A1: 15,47 (12,57 / 11,72 / 10,73 / 11,52 / 7,03 / 6,67); objave A'': 787,2 (508,4 / 159,7 / 134,7 / 379,4 / 332,2 / 317,2); objave A': 1918,5 (1534,5 / 1213,5 / 1049,7 / 1103,7 / 741,5 / 690,9); čisto število citatov v zadnjih desetih letih: 6428 (4095 / 3463 / 2790 / 2426 / 990 / 814); največje število citatov za posamezno delo: 642 (583 / 495 / 410 / 340 / 263 / 187); h-indeks: 41 (31 / 29 / 25 / 24 / 16 / 15). Z razširitvijo raziskovalne skupine in večanjem raziskovalne uspešnosti posameznih članov le-te pričakujemo, da se bodo kazalci raziskovalne odličnosti v prihodnjih letih še naprej povečevali.

2.4 Mednarodna dejavnost

FVO je nosilka Erasmus listine za terciarno izobraževanje za programsko obdobje 2021 – 2027 (t. i. ECHE listine). ECHE listina je akreditacija, ki jo odobri Evropska komisija in ki visokošolskim institucijam iz držav programa Erasmus+ omogoča, da so upravičene do prijave in udeležbe v zvezi z aktivnostmi učenja in sodelovanja v programu Erasmus+. S tem smo pridobili možnost nadaljevanja in medinstitucionalnega povezovanja na področju izobraževanja in znanstveno-raziskovalnega ter aplikativnega dela v okviru evropskega programa Erasmus+, ki sodelovanje omogoča tudi izven Evrope.

FVO ponuja mobilnost kot pomembno in permanentno aktivnost, opredeljeno v aktih, strateških dokumentih in delovnih programih. Razen znanja kot splošnega kapitala fakultete se zavedamo pomena kariernega razvoja študentov in osebja, s pomočjo uveljavljanja v mednarodnem prostoru in z osebno rastjo. Pester in širok realizirani program mednarodnega sodelovanja v preteklih letih kaže multikulturno usmerjenost fakultete in našo aktivno vlogo v multikulturnem prostoru. Pri priznavanju kvalifikacij in znanja ne razmejujemo med nacionalnim ter mednarodnim znanjem.

Poleg programa Erasmus+ smo aktivni tudi pri drugih mednarodnih dejavnostih in projektih. Erasmus+ aktivnosti so prinesle izmenjave znanja, izkušenj, dobrih praks, okrepile partnerske odnose, prenos metod in znanja na študente, učitelje in širše okolje ter družbo. Zavedamo se, da smo z delom doprinesli tudi k realizaciji ciljev programa Erasmus+. Posamezniki so s programom Erasmus+ pridobili mednarodne izkušnje, poglobili znanje, okrepili kompetence in spretnosti ter osebno zrasli. Fakulteta nudi podporo in spremljanje pred, med in po vrnitvi z mobilnosti. Izvirni smo v načinu dogovora v času trajanja mobilnosti, ko študentje sporočajo Erasmus+ koordinatorici svoje vtise, doživetja in pošiljajo fotografije, ki so sproti objavljene na spletni strani in družbenih omrežjih fakultete. V svoje redne aktivnosti smo vključili tudi možnost, ki jo nudi Erasmus+ program

– vabljene predavateljce, strokovnjake iz ne-visokošolskih zavodov, podjetij, ki so se izkazali tudi kot pomembna vez pri iskanju mest za praktično usposabljanje študentov.

Mednarodno izobraževalno-svetovalno in raziskovalno dejavnost bomo še naprej razvijali in širili, še zlasti na zahodnem Balkanu, v jugovzhodni Evropi, v sosednjih in drugih evropskih državah in v drugih regijah sveta, z namenom zasnovati integrirane, transnacionalne učne dejavnosti, kot so skupni programi, moduli, kurikulumi, in bomo potencialno omogočili zaključek študija z dvojnimi/skupnimi diplomami. S tem bomo prispevali k povezovanju terciarnega izobraževanja, raziskovanja in gospodarstva za doseganje odličnosti in pospeševali regionalni razvoj.

3. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

FVO je vzpostavila svoje delovanje na podlagi naslednjih zakonskih in drugih predpisov:

- Zakona o visokem šolstvu (Uradni list št. RS, št. 56/2025),
- Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 - popr., 47/15 - ZZSDT, 33/16 - PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22, 54/22 – ZUPŠ-1, 114/23, 136/23 - ZIUZDS),
- Uredbe o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Uradni list RS št. 35/17, 24/19, 65/22, 61/23, 2/24),
- Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 52/94, 49/95, 34/96, 45/96 – popr., 51/98, 28/99, 39/99 – ZMPUPR, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01 – popr., 56/02, 43/06 – ZKoliP, 60/08, 79/11, 40/12, 46/13, 106/15, 8/16 – popr., 45/17, 46/17, 80/18, 160/20, 88/21, 136/22, 11/23, 13/24, 99/24, 109/24),
- Kolektivne pogodbe za javni sektor (Uradni list RS, št. 99/24),
- Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21, 139/22, 38/24, 48/24 - odl. US, 95/24 - ZSTSPJS),
- Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23-ZDU-10, 76/23),
- Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C, 114/06 – ZUE),
- Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23),
- Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPĐVE, 3/22 - ZDeb),
- Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22),
- Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP),
- Zakona o strokovnih, znanstvenih in umetniških naslovih (Uradni list RS, št. 100/22, 16/23),
- Zakon o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21, 40/23, 102/24),
- Resolucije o znanstvenoraziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije 2030 (Uradni list RS, št. 49/22),
- Zakona o vrednotenju in priznavanju izobraževanja (Uradni list RS, št. 87/11, 97/11 - popr., 109/12),
- Akta o ustanovitvi Fakultete za varstvo okolja (sprejel Svet zavoda RŠS, dne 19. 4. 2022),
- Statuta Fakultete za varstvo okolja (sprejet 27. 6. 2022),
- Akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Fakultete za varstvo okolja,
- drugih pravilnikov in ostalih internih aktov FVO.

4. STRATEŠKI CILJI FVO

Januarja 2026 je bila na organih FVO sprejeta Strategija razvoja FVO za obdobje 2025 – 2030. Pri pripravi strategije sta bili izdelani PEST in SWOT analiza. Na njunih podlagah so bili postavljeni novi strateški dolgoročni cilji in njim prilagojeni ukrepi. Strateški cilji v preglednici 5 izhajajo iz sprejete strategije; navedeni so tudi ukrepi za doseganje ciljev, kazalniki za spremljanje doseganja ter njihove izhodiščne (za leto 2024) in ciljne vrednosti (za leto 2030).

Preglednica 1: Dolgoročni strateški cilji FVO za obdobje 2025 – 2030

Dolgoročni strateški cilji	Ukrepi za doseganje ciljev	Kazalniki ● izhodiščna vrednost (IV) ● ciljna vrednost (CV)
Izobraževalna dejavnost		
Kakovostna izvedba in posodobitve obstoječih študijskih programov z vključevanjem vsebin, ki temeljijo na strokovnem oz. znanstveno-raziskovalnem delu izvajalcev predmetov in upoštevajo potrebe delodajalcev	- redno dopolnjevanje in posodabljanje študijskih programov z aktivnim vključevanjem vseh deležnikov ob upoštevanju nadgradnje splošnih kompetenc diplomantov (izboljšanje znanj o uporabi računalniških in statističnih orodij, umetne inteligence itd.), - zagotavljanje usposobljenega pedagoškega kadra z ustreznimi referencami, - uvajanje aktivnejših oblik študija in e-gradiv, - redno izdajanje učbenikov in drugih študijskih gradiv, - redna samoevalvacija in ukrepanje na osnovi ugotovitev, - aktivnosti za povečanje prehodnosti študentov in skrajšanje časa študija, - spodbujati študente višjih letnikov za delo na projektih, - izvedba poglobljene analize in doseganje ustrezne obremenitve študentov s študijskimi obveznostmi, - vključevanje uglednih gostujočih predavateljev in strokovnjakov iz prakse v izvedbo predmetov, - izvedba kakovostnega terenskega dela in organizacija strokovnih ekskurzij, - zagotovitev ustreznih metodoloških znanj za pripravo diplomskih in magistrskih nalog ter poročil,	Povprečna ocena pedagoškega dela, izražena v anketah študentov: IV = 4,4 (od 5) CV ≥ 4,3 Povprečen čas študija na prvi stopnji: IV = 4,9 let CV ≤ 4,5 let Povprečen čas študija na drugi stopnji: IV = 2,8 let CV ≤ 3 let Obremenitev s študijem, izražena s številom ur dela na KT: IV: 25 ± 5 ur / KT CV = 25 – 30 ur / KT Povprečno število vključenih gostujočih predavateljev/leto: IV = 5 CV ≥ 7 Prehodnost (redni študij): IV = 64 % (1./2.); 78 % (2./3.) CV > 70 % (1./2.); >85 % (2./3.) Število diplomantov/leto: IV = 24 CV ≥ 30

	- zagotavljanje kakovostne ponudbe študijskih praks (praktičnega usposabljanja), - posodobitev laboratorijske opreme, - posodobitev e-učilnic	Zaposljivost diplomantov (šest mesecev po zaključku študija): IV = 90 % CV ≥ 80 %
Razvoj novih študijskih programov (primarno priprava in implementacija doktorskega študijskega programa)	- priprava novega (doktorskega) študijskega programa, - vključitev strokovnjakov iz gospodarstva in družbenega okolja v delovno skupino za pripravo programa, - sodelovanje z visokošolskimi zavodi v Sloveniji in v tujini, - zagotavljanje in dodatno izobraževanje kadrov za izvedbo novega programa	Število akreditiranih študijskih programov na vseh treh stopnjah: IV = 2 (1 + 1 + 0) CV = 3 (1 + 1 + 1)
Prožno prilagajanje kurikulumov, s kombinacijo podajanj učnih vsebin v živo in na daljavo	- zagotavljanje programskega okolja za učinkovito podajanje učnih vsebin na daljavo - usposabljanje zaposlenih za izvajanje sodobnih načinov poučevanja	Delež vsebin oz. kontaktnih ur, izvedenih na daljavo na nivoju posameznega študijskega programa: IV = 20 % CV = 15 – 20 %
Izboljšanje praktičnega usposabljanja in povečanje praktičnega znanja študentov na obeh stopnjah študija	- uvedba prilagojenega, krajšega praktičnega usposabljanja tudi v magistrski študijski program - ohranjanje zadovoljstva udeležencev praktičnega usposabljanja - permanentno usposabljanje mentorjev praktičnega usposabljanja	Prilagojeno praktično usposabljanje (terenski, laboratorijski praktikum) na magistrskem študijskem programu: IV = NE CV = DA Povprečno zadovoljstvo študentov s praktičnim usposabljanjem: IV = 4,5 CV ≥ 4,5
Spodbujanje podjetništva na FVO kot instituciji in med študenti	- vključevanje razvoja novih izdelkov in storitev do stopnje prototipa v predmeta RTI in OPP	Vsak študent ima priložnost, da v času študija razvije in preizkusi podjetniško idejo: IV = NE CV = DA
Izvajanje založniške dejavnosti	- zagotavljanje sredstev za izvajanje založniške dejavnosti, - priprava in izdajanje učbenikov in drugih študijskih gradiv FVO, - priprava in izdajanje znanstvenih monografij in drugih strokovno-znanstvenih publikacij na področjih dejavnosti fakultete	Število izdanih učbenikov in drugih strokovno-znanstvenih publikacij FVO (skupaj): IV = 9 CV ≥ 12

Znanstveno-raziskovalna dejavnost		
Spodbujanje in povečanje znanstveno-raziskovalne aktivnosti na tistih nacionalno strateških področjih, ki sovpadajo z osnovnim področjem delovanja fakultete	- ohranjanje motiviranosti sodelavcev FVO za opravljanje znanstveno-raziskovalnega dela v okviru fakultete, - povečanje števila raziskovalcev v raziskovalni skupini FVO, - vključevanje v domače in mednarodne znanstvene konzorcije, - dvig števila in uspešnosti prijav znanstveno-raziskovalnih projektov, - spodbujanje (nagrajevanje) objavljanja rezultatov raziskovalnega dela, - dvig prepoznavnosti šole z intenziviranjem aktivnih udeležb na mednarodnih znanstvenih in strokovnih konferencah, - spodbujanje izdelave diplomskih del študentov v sklopu znanstveno-raziskovalnih in razvojnih projektov	Število registriranih raziskovalcev v raziskovalni skupini FVO: IV = 15 CV ≥ 20 Letno število znanstvenih člankov in drugih enakovrednih objav (npr. poglavja v monografijah) s podpisom FVO: IV = 23 CV ≥ 30 Število prispevkov na mednarodnih znanstvenih konferencah: IV = 30 CV ≥ 40 Število znanstveno-raziskovalnih in CRP projektov (sofinancer ARIS): IV = 5 CV ≥ 5 Število mednarodnih projektov: IV = 5 CV ≥ 5 Delež prihodkov od znanstveno-raziskovalnih in mednarodnih projektov IV = 19 % CV ≥ 25 %
(So)organizacija znanstvenih dogodkov	- (so)organizacija znanstvenih dogodkov (konferenc, simpozijev ipd.) na različnih področjih delovanja šole	Število organiziranih mednarodnih znanstvenih dogodkov/konferenc (letno): IV = 1 CV = 1 – 2
Strokovna dejavnost		
Krepitev tržne dejavnosti FVO na področju strokovnega dela	- seznanitev potencialnih uporabnikov storitev s kompetencami in referencami FVO (objave na spletni strani), - ohranitev uvedenega modela oz.	Število letno izvajanih projektov za končne uporabnike: IV = 12 CV ≥ 12

	sistema nagrajevanja za motiviranje sodelavcev in krepitev tržne dejavnosti, - krepitev sodelovanja z gospodarstvom, lokalnimi skupnostmi, raziskovalnimi organizacijami, društvi, nevladnimi organizacijami itd., - pridobivanje dolgoročnih partnerjev, - pridobivanje in izvajanje strokovnih projektov in svetovalne dejavnosti	Delež prihodkov šole od tržnih oz. strokovnih dejavnosti: IV = 6 % CV ≥ 10 %
Organizacija in izvedba strokovnih izobraževanj in svetovanj, v skladu s potrebami podjetij ter drugih deležnikov	- analiza potreb v gospodarstvu in družbenem okolju za izobraževanja v organizaciji FVO, - razvoj programov strokovnega izobraževanja in svetovanja za pridobitev dodatnih kompetenc (t. i. mikrodokazila), - razvoj in promocija ustreznih programov vseživljenjskega učenja	Letno število organiziranih dogodkov (strokovnih izobraževanj): IV = 1 CV ≥ 2 Število vpeljanih in izvajanih izobraževanj za podelitev mikrodokazil (skupaj): IV = 0 CV ≥ 2
Mednarodno sodelovanje in umeščanje v mednarodni prostor		
Povezovanje s priznanimi tujimi visokošolskimi zavodi in drugimi institucijami na področju varovanja okolja, naravovarstva, trajnostnega razvoja in ekotehnologij	- sodelovanje v programih ERASMUS, CEEPUS in drugih mednarodnih programih, - sklenitev novih sporazumov o sodelovanju z visokošolskimi zavodi iz tujine, - pospeševanje mobilnosti pedagoških in strokovnih sodelavcev šole, - pospeševanje mobilnosti študentov (<i>outgoing, incoming</i>), - povečanje števila gostovanj tujih visokošolskih učiteljev in strokovnjakov na šoli - prijava in izvajanje projektov v okviru programa Erasmus+ (KA2 – sodelovanje za inovacije in izmenjavo dobrih praks) - spodbujanje mobilnosti na področju praktičnega usposabljanja	Število izvedenih letnih mobilnosti študentov (<i>in, out</i>): IV = 4 CV ≥ 8 Število izvedenih letnih mobilnosti sodelavcev šole (vključno s predavatelji iz tujine): IV = 5 CV ≥ 10 Število sklenjenih sporazumov o sodelovanju z visokošolskimi in drugimi institucijami v tujini: IV = 32 CV ≥ 40 Število pridobljenih projektov v programu Erasmus+ KA2 (skupaj): IV = 4 CV ≥ 6

Kakovost delovanja		
Vzpostavljen sistem kakovosti, ki temelji na odgovornosti vsakega in vseh za nenehno izboljševanje (zanka kakovosti)	- dopolnjevanje internih aktov, - usposabljanje učiteljev in strokovnih sodelavcev na področju sistema kakovosti, - izpopolnitev spremljanja, evalvacije in izvajanja ukrepov za zagotavljanje kakovosti, - izboljšanje sistema pridobivanja podatkov o zaposljivosti in konkurenčnosti diplomantov - spodbujanje študentov k proaktivnem delovanju pri zagotavljanju kakovosti	Ocena splošnega zadovoljstva študentov (splošni del): IV = 4,4 (od 5) CV ≥ 4,3 Ocena zadovoljstva diplomantov: IV = 4,8 CV ≥ 4,5
Zagotavljanje kadrovskih virov in zadovoljstvo zaposlenih	- povečanje števila zaposlenih visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev (redno in dopolnilno zaposlenih), - spodbujanje razvoja sodelavcev šole (izobraževanja, udeležbe na konferencah ipd.) - pedagoško-andragoško usposabljanje učiteljev, tj. skrb za izpopolnjevanje znanj zaposlenih s področja visokošolske didaktike, vrednotenja doseganja učnih ciljev, kakovosti ipd., - izvedba izobraževanj za mentorje diplomskih del, - podpora mlajšim kolegom pri prijavi in izvedbi projektov ter pri objavah - izvedba izobraževanj za delovne mentorje in izvajalce študijskih praks - dopolnitev vprašalnikov glede zadovoljstva zaposlenih (vključitev v letne razgovore)	Število zaposlenih raziskovalcev, visokošolskih učiteljev in sodelavcev šole, izraženo v FTE: IV = 9,3 FTE CV ≥ 12 FTE Zadovoljstvo zaposlenih v strokovnih službah: IV = 5,0 CV ≥ 4,5 Zadovoljstvo zaposlenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev: IV = ni podatka CV ≥ 4,0
Opolnomočenje visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev FVO za uporabo sodobnih orodij in pristopov (vključno z uporabo umetne inteligence) v študijskem, znanstveno-raziskovalnem ter projektnem delu	- uporaba umetne inteligence v študijskem procesu in pri znanstveno-raziskovalnem ter strokovnem delu - izobraževanje in usposabljanje pedagoškega kadra, strokovnih delavcev, vodstva na področju digitalizacije, vključno z izvedbo izobraževanj na daljavo - vzpostavitev »pametne predavalnice«	Število razvitih učnih vsebin z uporabo umetne inteligence: IV = 0 CV ≥ 5 Število udeležencev izobraževanj in usposabljanj na področju digitalizacije procesov: IV = 0 CV ≥ 60

		Vzpostavljena in delujoča pametna predavalnica: IV = NE CV = DA
Zagotavljanje ustreznih materialnih pogojev za delovanje šole	- bistveno izboljšanje opreme laboratorija, - nadgradnja opreme specializiranih učilnic, - povečanje dostopnosti knjižničnih gradiv in drugih podatkovnih baz	Število kosov raziskovalne opreme (nad 1000 EUR): IV = 15 CV ≥ 30 Knjigovodska vrednost raziskovalne opreme: IV = 35.500 EUR CV ≥ 70.000 EUR Število licenčnih programov, podatkovnih baz in spletnih platform, ki jih fakulteta zagotavlja študentom: IV = 3 CV ≥ 10
Izboljšanje prepoznavnosti fakultete in zagotavljanje boljšega vpisa (glede števila in pričakovanega interesa/perspektivnosti vpisanih študentov)	- uporaba sodobnih medijev in socialnih omrežij za promocijo fakultete, - sodelovanje na izobraževalnih in tematskih sejnih, - priprava informativnih gradiv, - povezovanje s srednjimi in višjimi šolami z namenom, da pritegnemo dijake in študente, - osebni obiski v večjih podjetjih in drugih ciljnih ustanovah, zavodih itd.	Število promocijskih dogodkov (objave v medijih, udeležbe na sejmih itd.): IV = 15 CV ≥ 20 Zapolnjena razpisna mesta na rednem študiju: IV = 56 % CV ≥ 80 % Delež vpisanih študentov na redni študij s prvo željo za vpis na FVO: IV = 82 % CV ≥ 80 % Povprečna ocena (na prejšnjem zaključenem študiju) sprejetih kandidatov na magistrski študijski program: IV = 8,3 CV ≥ 8,5
Aktivno delovanje karijerne točke	- dejavnosti v okviru karijerne točke (svetovanje, usposabljanja, itd.)	Število dogodkov/leto: IV = 1 CV ≥ 2

Aktivno delovanje kluba diplomantov (ALUMNI klub)	- dejavnosti v okviru kluba diplomantov (srečanja, usposabljanja, strokovni dogodki itd.)	Število dogodkov/leto: IV = 1 CV ≥ 2
Zagotavljanje stabilnih in raznovrstnih virov financiranja	- ohranitev koncesijske pogodbe za študijski program prve in druge stopnje, - intenziviranje izvajanja znanstveno-raziskovalne in strokovne (tržne) dejavnosti	Koncesija za izvajanje študijskega programa na prvi in drugi stopnji: IV = DA CV = DA Delež sredstev, pridobljenih iz znanstveno-raziskovalne in tržne dejavnosti: IV = 25 % CV ≥ 35 %
Sodelovanje z okoljem in družbeno odgovorno delovanje		
Udeležba na dogodkih, ki so povezani z delovanjem šole	- aktivna udeležba na dogodkih, ki so povezani z delovanjem šole (s stojnico, moderiranjem dogodka, predavanjem ipd.), - sodelovanje z visokošolskimi in raziskovalnimi ustanovami ter drugimi deležniki v okolju, - aktivnosti za boljšo prepoznavnost poklica ekotehnologa	Število letnih udeležb na dogodkih: IV = 10 CV ≥ 10 Število sklenjenih sporazumov o sodelovanju z visokošolskimi in raziskovalnimi zavodi: IV = 5 + 5 CV ≥ 5 + 5
Vključevanje družbene odgovornosti in okoljevarstvene zavesti v delovanje šole	- izpostavljanje aktualnih izzivov in iskanje rešitev na področju trajnostnega razvoja, - izvajanje svetovalnih aktivnosti, - celostna podoba šole, vseh uporabljenih materialov, gradiv, predmetov, opreme v duhu varovanja okolja in odgovornega odnosa do okolja, - uporaba okolju prijaznih potrošnih sredstev (pisal, pisarniškega materiala), namestitvev energetske varčnih strojev, naprav ipd.	Število članstev zaposlenih v strokovnih komisijah in svetovalnih organih s področja delovanja šole: IV = 4 CV ≥ 8 Uvedba letnega merjenja vpliva FVO na okolje: IV = NE CV = DA
Promoviranje okoljevarstvene stroke med mladimi in v splošni javnosti	- sodelovanje na dogodku »Noč/dan raziskovalcev«, - sodelovanje na obsejemskih dejavnostih ipd., - izvajanje brezplačnih delavnic na srednjih šolah	Število letno izvedenih aktivnosti: IV = 10 CV ≥ 10
Povezovanje v univerzo	- aktivnosti v sodelovanju in soglasju z RŠS	FVO je članica univerze: IV = NE CV = DA

5. KADROVSKA STRUKTURA

Za kakovostno in učinkovito delo fakultete je ključno zagotavljanje ustreznih kadrov, tako na izobraževalnem, raziskovalnem kot upravnem področju delovanja fakultete. Nekateri visokošolski učitelji so na FVO redno ali dopolnilno zaposleni. Ker izvajanje študijskih programov temelji na vpetosti v najbolj aktualne gospodarske, tehnološke in akademske tokove, del visokošolskih učiteljev prihaja neposredno iz gospodarstva, organizacij družbenega okolja ali raziskovalnih institucij. Ti učitelji s fakulteto sodelujejo na podlagi pogodbenega razmerja, njihovo sodelovanje pa pomembno prispeva h kakovosti izvajanja študijskih programov FVO.

Na FVO je bilo ob koncu leta 2025 zaposlenih za 14,95 FTE sodelavcev, od tega za 10,05 FTE visokošolskih učiteljev, sodelavcev in raziskovalcev ter za 4,9 FTE strokovnih sodelavcev. Delež zaposlenih na FVO in število pogodbenih sodelavcev sta prikazana v preglednicah 2 in 3. Podrobnejši podatki o kadrovski strukturi in uresničevanju kadrovskega načrta so podani v poglavju 8.9 in prilogi 4.

Preglednica 2: Zaposleni na FVO (stanje na dan 31. 12. 2025)

Zap. št.	Naziv delovnega mesta	Obseg zaposlitve v (%) zaposlenih na dan 31. 12. 2025
1	Direktor samostojnega zavoda	70
2	Vodja referata	100
3	Poslovna sekretarka	100
4	Vodja mednarodne pisarne in karierne točke	100
5	Vodja kadrovske službe	120 (100+20)
6	Visokošolski učitelj – redni profesor	50
7	Visokošolski učitelj - izredni profesor	135 (100+35)
8	Visokošolski učitelj – docent	250 (100+20+70+60)
9	Visokošolski učitelj – višji predavatelj	120 (100+20)
10	Visokošolski učitelj – predavatelj	20
11	Visokošolski sodelavec – asistent	300 (100+100+100)
12	Znanstveni svetnik	80 (60+10+10)
13	Višji znanstveni sodelavec	10
14	Znanstveni sodelavec	40 (30+10)

Preglednica 3: Število pogodbenih sodelavcev v letu 2025

Habilitacijski naziv	Število sodelavcev
Visokošolski učitelj – redni profesor	7
Visokošolski učitelj – izredni profesor	4
Visokošolski učitelj – docent	9
Visokošolski učitelj – višji predavatelj	8
Visokošolski učitelj – predavatelj	3
Visokošolski sodelavec	3
SKUPAJ	34

6. PROSTORI IN PREMOŽENJE

Pedagoški in raziskovalni proces potekata v najetih prostorih v stavbi Gaudeamus, ki so v lasti Mestne občine Velenje. V sodelovanju z razvojno-raziskovalnimi centri v regiji in gospodarstvom so zagotovljeni pogoji za kakovostno izvajanje praktičnega usposabljanja študentov, v sodelovanju z raziskovalnimi zavodi iz Slovenije in tujine pa tudi za strokovno-znanstveno delovanje. V letu 2025 smo izvajali študijski program v najetih prostorih, kot prikazuje preglednica 4. V letu 2025 smo del ene od večjih predavalnic pregradili v ločen prostor z dvema pisarnama, v katerih je prostora za štiri zaposlene. Ob prenovi čajne kuhinje smo posodobili elektroinštalacije. V avli smo na pobudo študentov uredili prostore za druženje.

Preglednica 4: Najem prostorov in zemljišč

Vrsta prostora oz. zemljišča	Lokacija	Parcelna št.	Bruto etažna površina v m ²	Dejavnost	Obdobje
poslovni prostori, specializirane učilnice in laboratorij	Trg mladosti 7, Velenje	2602/14, k.o. 964 Velenje	812,3 + 93,43 s souporabo skupnih delov stavbe in posebnih skupnih delov	pedagoška in znanstveno-raziskovalna ter strokovna dejavnost	od 2013 dalje

FVO razpolaga z naslednjo laboratorijsko, strojno in programsko opremo:

- RDS (*remote desktop server*) strežnik in 15 HP thin clientov,
- glavni domenski strežnik, stacionarni in prenosni računalniki,
- spektrofotometer HACH DR/2000,
- spektrofotometer Hach Lange DR 3900,
- razklopna enota Hach Lange HT 200S,
- pH meter MP230 Mettler Toledo,
- LLG-pH meter 7 z magnetnim mešalom,
- analitska tehtnica (Analytical Balance ALJ 500-4A) s tehtalno mizo,
- tri manjše namizne analitske tehtnice Kern PCB300,
- brezprašna komora Flores Valles z ognjevarnima omarama,
- omara za shranjevanje kemikalij (EcoSafe),
- omara za shranjevanje kislin in baz (Asecos)
- laboratorijski hladilnik z zamrzovalno skrinjo (Liebherr),
- 2 zamrzovalni skrinji za hrambo bioloških vzorcev (Liebherr, Vox)
- trije vmesniki Vernier LabQuest z različnimi senzorji (temperatura, pH, prevodnost, raztopljeni kisik, motnost, vlaga v tleh, rečni pretok, koncentracija Ca₂₊ ionov – trdota),
- trije terenski kovčki za analizo tal in vode in dva kovčka za merjenje pH v vodi (WINLAB),
- pribor za vzorčenje tal (Edelman enojni sveder, Eijkelkamp Soil Color Book, Eijkelkamp goeloško kladivo, vzorčevalnik, sita),
- terenski pedološki nahrbtnik z opremo,
- Munsell priročnik za določanje barve tal,
- stereomikroskop Euromex,
- 2 trinokularna in 2 binokularna mikroskopa Euromex,
- kamera za mikroskop Euromex,
- DinoEye kamera za mikroskope in lupe,

- turbidometer TURB IR 500 WTW,
- komplet 6 avtomatskih mikropipet,
- centrifuga Hermle Z 206 A,
- mini centrifuga LGG-uniCFUGE 5,
- AD pretvornik (NI 9215, Screw terminal; cDAQ-9171),
- terenski vakuumski filtracijski sistem Sartorius s črpalko,
- terenska bencinska vodna črpalka Einhell,
- kovček za analizo tal MACHEREY NAGEL z reagenti,
- kamera za monitoring dvoživk,
- termovizija za izvajanje nočnega monitoringa prostoživečih živali,
- >50 fotopasti za izvajanje monitoringa živali,
- GPS telemetrijske ovratnice za spremljanje prostorskega vedenja živali,
- VHF oprema za spremljanje prostorskega vedenja in smrtnosti mladičev srnjadi,
- audio in akustični analizator XL2 + M4261 (merilnik z mikrofonom in kovčkom),
- stresalnik Vortex ZX3 z nastavki,
- sušilnik-ED56,
- analogna UZ kopel Argo LAB (22L),
- 2 OXITOP®-I IS 6 sistema za BPK meritve,
- Oxitop termostatska omara,
- homogenizator,
- HTC VR sistem (očala s senzorji + programska oprema),
- letna licenca VR-Lab Academy za izvedbo VR laboratorijskih in terenskih vaj na področju naravoslovja
- 2 fotoaparata in tablica za projektno in terensko delo,
- multimedijška oprema (Adobe PrimerPRO, Samsung galaxy A55, OEM par brezžičnih mikrofonov, MSI GV60 mikrofoni, Hohem iSteady Mobile+ stabilizator)
- satelitska GPS naprava Garmin za določanje in označevanje lokacij,
- WTW Multiset terenski kovček (pH + prevodnost + motnost + DO),
- elektronska mikropipeta,
- vakuumska črpalka,
- Van Veen grab vzorčevalnik sedimentov,
- mini LED plošča za analizo gelov,
- FTIR (infrardeča spektroskopija s Fourierjevo transformacijo) spektrometer Alpha-II (Bruker) z diamantnim ATR kristalom in obsežno knjižnico polimerov,
- dodatna FTIR programska oprema ((O/AID-OPUS Autonomous Composition Identifier Software, O/MAJ_UPU Upgrade of OPUS licenses, 1025057 Bruker ATR-FTIR Forensics Library (ATR-LIB-FORENSICS))),
- horizontalni DNA elektroforezni sistem z restrikcijskimi kiti in DNA modeli (Biorad)
- terenski vzorčevalnik uPlastiTrap
- analizator skupnega organskega dušika (TOC) Shimadzu (TOC-5000A),
- ICP-OES inštrument (atomska emisijska spektroskopija z induktivno sklopljeno plazmo) (Thermo Scientific, iCAP 6000 Series),
- hladilna enota Naslab ThermoFlex900 za ICP-OES,
- program Umberto LCA za izvedbo LCA in LCC analiz izdelkov ter izračuna izdelčnih in organizacijskih ogljičnih odtisov,
- ELICIT in CONSENSUS licence za uporabo GAI v raziskovalnem delu.

FVO razpolaga z računalniško učilnico, ki je opremljena s 16 zmogljivimi računalniki, in programsko opremo, ki je potrebna za izvajanje računalniških vaj (programska oprema za GIS, računalniško konstruiranje, analizo in obdelavo podatkov, manipulacijo z molekulami, izračune okoljskih vplivov itd.).

7. FINANCIRANJE DELOVANJA

FVO financira svoje delovanje iz različnih virov. V letu 2025 je pridobila prihodke za delovanje iz sledečih naslovov:

- koncesijska sredstva za izvajanje študijske dejavnosti: 807.863,94 € (60 %),
- prihodki iz izvajanja sofinanciranih znanstveno-raziskovalnih projektov: 259.710,64 € (20 %),
- prihodki iz tržne dejavnosti – izvajanja projektov za naročnike: 170.198,36 € (13 %),
- prihodki za izvajanje programov mobilnosti in drugih ERASMUS programov: 67.947,79 € (5 %),
- prihodki od izvajanja izrednega študija: 32.645,87 € (2 %),

Podrobnejše informacije o financiranju delovanja so razvidne iz prilog 1, 2 in 3.

8. IZVEDENE AKTIVNOSTI, DOSEŽENI REZULTATI IN PRIMERJAVA S CILJI IZ LETNEGA PROGRAMA DELA

FVO si je v programu dela za leto 2025 zastavila 46 ukrepov (nalog) za doseganje strateških ciljev, določila kazalnike in izhodiščne ter ciljne vrednosti kazalnikov. V nadaljevanju poglavju so predstavljeni ukrepi, ki izhajajo iz programa dela za leto 2025, z opredelitvijo realizacije le-teh.

8.1 Izobraževalna dejavnost

V letu 2025 smo izvajali oba akreditirana študijska programa, tj. na prvi in drugi stopnji. Oba programa sta bila izvedena brez vsakršnih odstopanj od načrtovanega in s popolno izbirnostjo, tj. izvajali smo prav vse predmete, ki so jih izbrali študentje. V tem letu je skupaj diplomiralo 26 diplomantov FVO, in sicer 20 na prvi in 6 na drugi stopnji.

Realizacija zastavljenih ciljev na področju izobraževalne (študijske) dejavnosti, vezane na formalno izobraževanje po obstoječih akreditiranih študijskih programih, je prikazana v preglednici 5, medtem ko so kazalniki študijske dejavnosti s področja študija in kadrov prikazani v preglednici 6.

Preglednica 5: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju izobraževalne dejavnosti

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2025 z obrazložitvijo razlik
1.	Kakovostna izvedba in stalne izboljšave obstoječih študijskih programov				
1.1.	Začetek izvedbe študija na drugi stopnji po prenovljenem študijskem programu				
1.1.1.	- Začetek izvajanja študija na drugi stopnji po prenovljenem študijskem programu	Začetek izvedbe študija na drugi stopnji po prenovljenem študijskem programu	2024: NE	2025: DA	2025: NE Pripravljen je predlog sprememb, ki ga morajo obravnavati in sprejeti relevantni organi šole. Predviden je začetek izvajanja prenovljenega programa v študijskem letu 2026/27.

1.2.	Vključevanje inovativnih načinov poučevanja				
1.2.1.	- kombinirana izvedba predavanj (v živo in na daljavo)	Delež ur predavanj, izvedenih na daljavo	2024: <20 %	2025: <20 %	2025: 11 %
1.3.	Dodatna usposabljanja visokošolskih učiteljev in ostalih sodelavcev šole				
1.3.1.	- usposabljanje visokošolskih učiteljev	Število letnih izobraževanj visokošolskih učiteljev	2024: 31	2025: 25	2025: 31
1.4.	Dodatna usposabljanja študentov				
1.4.1.	- usposabljanje študentov (uporaba podatkovnih baz CTK in 3D modeliranje)	Število letno izvedenih izobraževanj za študente	2024: 2	2025: 2	2025: 1
1.5.	Priprava in izdajanje učbenikov in drugih študijskih gradiv na področjih, skladnih s strateškimi področji pedagoške in Z-R dejavnosti šole				
1.5.1.	- zagotavljanje sredstev za izvajanje založniške dejavnosti	Število izdanih učbenikov in drugih strokovno-znanstvenih publikacij	2024: 1	2025: 1	2025: 1
1.5.2.	- priprava in izdajanje učbenikov in drugih študijskih gradiv - priprava in izdajanje znanstvenih monografij in drugih strokovno-znanstvenih publikacij na področjih, skladnih s strateškimi področji pedagoške in RR dejavnosti šole				

1.6.	Vključevanje uglednih gostujočih predavateljev in gostov iz prakse v izvedbo posameznih predmetov				
1.6.1.	- vključevanje gostujočih predavateljev in gostov iz prakse v izvedbo predmetov	Število letno vključenih gostujočih predavateljev	2024: 15	2025: 15	2025: 15
1.7.	Dograditev in prilagoditev informacijske podpore za zagotavljanje boljše informiranosti študentov in izvajalcev predmetov				
1.7.1.	- manjše posodobitve informacijskega sistema (v sodelovanju z dobaviteljem)	Posodobljen informacijski sistem	2024: DA	2025: DA	2025: DA (stalna naloga)
1.8.	Spodbujanje študentov višjih letnikov za delo na projektih				
1.8.1.	- pridobivanje sredstev za vključevanje študentov v projektno delo (projekti PKP, ŠIPK, raziskovalni in izvedbeni projekti) - razpis diplomskih del in vključevanje študentov v izvedbo projektov	Število študentov, ki so vključeni v projektno delo FVO	2024: 5	2025: 6	2025: 7
		Število diplomskih del, nastalih v sklopu projektov FVO	2024: 4	2025: 5	2025: 5
1.9.	Posodobitev laboratorijske, računalniške in terenske opreme				
1.9.1.	- dokup in nadgradnja opreme	Število merilnih inštrumentov v laboratoriju v uporabi	2024: 58	2025: 60	2025: 58
		Število kosov terenske opreme, potrebne za izvedbo raziskovalnih projektov (GPS ovratnice, fotopasti itd.).	2024: >50	2025: >60	2025: >60

1.10.	Delovanje okolja, v katerem lahko študentje s podjetniškimi idejami preizkusijo svojo idejo				
1.10.1	- uspešno trženje izdelkov	Število vključenih študentov, ki so ustvarili prihodke s prodajo izdelkov	2024: 0	2025: 3	2025: 0
1.11.	Skupna uporaba raziskovalne opreme za namene pedagoškega procesa				
1.11.1	- omogočanje dostopa študentom do raziskovalne opreme pri partnerskih organizacijah	Število študentov, ki delajo na raziskovalni opremi partnerskih organizacij	2024: 1	2025: 2	2025: 2
2.	Aktivno delovanje kluba diplomantov (Alumni klub)				
2.1.	Aktivnost Alumni kluba				
2.1.1.	- organizacija vsakoletnih srečanj diplomantov	Število letnih srečanj diplomantov FVO	2024: 1	2025: 1	2025: 1
3.	Karierno spremljanje diplomantov (vzpostavitev in delovanje karierne točke)				
4.1.	Usposabljanje študentov FVO za karierno orientacije				
4.1.1.	- izvedba enodnevnega usposabljanja »Karierni dan« - uvedba dodatne podpore kariernega centra za študente	Število letnih dogodkov v okviru karierne točke Dodatna podpora študentom (pregled CV, podpora pri navezovanju stikov z delodajalci ...)	2024: 1 2024: DA	2025: 1 2025: DA	2025: 0 2025: DA

Preglednica 6: Kazalniki študijske dejavnosti s področja študija in kadrov

Kazalnik	Študijski programi s koncesijo (redni študij)		Študijski programi brez koncesije (redni in izredni študij in izredni študij študijskih programov s koncesijo)		Definicije za izračun kazalcev
	Študijsko leto 2023/2024 (leto 2024)	Študijsko leto 2024/2025 (leto 2025)	Študijsko leto 2023/2024 (leto 2024)	Študijsko leto 2024/2025 (leto 2025)	
Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik v visokošolskih strokovnih študijskih programih 1. stopnje	64 %	40 %	100 %	50 %	Ali poimensko glede na študente, če tega podatka ni pa po formuli: število prvič vpisanih študentov 2. letnika, brez vpisanih po merilih za prehode, v letu n/število študentov 1. letnika v letu n-1
Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik v študijskih programih 2. stopnje	100 %	100 %	100%	100 %	Ali poimensko glede na študente, če tega podatka ni pa po formuli: število prvič vpisanih študentov 2. letnika, brez vpisanih po merilih za prehode, v letu n/število študentov 1. letnika v letu n-1
Povprečno število let trajanja študija na študenta v visokošolskih strokovnih študijskih programih 1. stopnje	4,4	4,9	4,2	/	$(\sum \text{diplomant} * \text{število let od prvega vpisa v 1. letnik}) / \text{število diplomantov}$
Povprečno število let trajanja študija na študenta v študijskih programih 2. stopnje	/	2,8	4,2	/	$(\sum \text{diplomant} * \text{število let od prvega vpisa v 1. letnik}) / \text{število diplomantov}$
Število študentov na visokošolskega učitelja v študijskih programih 1. in 2. stopnje	7,1	6,9	1,1	1,8	Število vseh študentov študijskih programov/število vseh visokošolskih učiteljev (RP, IP, DO, VP. PR, LE), zaposlenih in pogodbenih, ki izvajajo študijske programe, v % oz. deležu zaposlitve na teh programih

Število študentov na visokošolskega sodelavca v študijskih programih 1. in 2. stopnje	29	27	2	3,7	Število vseh študentov študijskih programov/število vseh visokošolskih sodelavcev (AS, AM, AD, BI, SO), zaposlenih in pogodbenih, ki izvajajo študijske programe, v % oz. deležu zaposlitve na teh programih
Število diplomantov na visokošolskega učitelja v študijskih programih 1. in 2. stopnje	1,2	1,2	0,7	0	Število vseh diplomantov študijskih programov/število vseh visokošolskih učiteljev (RP, IP, DO, VP, PR, LE), zaposlenih in pogodbenih, ki izvajajo študijske programe, v % oz. deležu zaposlitve na teh programih
Delež študentov, ki so se vpisali v 1. letnik in naslednje študijsko leto niso niti nadaljevali s študijem niti ponavljali, na visokošolskih študijskih programih 1. stopnje	53 %	60 %	75 %	50 %	Ali poimensko glede na študente, če tega podatka ni pa takole: (število študentov prvič vpisanih v 2. letnik v letu n zmanjšanih za število študentov, vpisanih po merilih za prehode v 2. letnik, v letu n + število ponavljavcev v 1. letniku v letu n)/število vseh študentov 1. letnika v letu n-1.
Delež študentov, ki so se vpisali v 1. letnik in naslednje študijsko leto niso niti nadaljevali s študijem niti ponavljali, na študijskih programih 2. stopnje	/	/	/	/	Ali poimensko glede na študente, če tega podatka ni pa takole: (število študentov prvič vpisanih v 2. letnik v letu n zmanjšanih za število študentov, vpisanih po merilih za prehode v 2. letnik, v letu n + število ponavljavcev v 1. letniku v letu n)/število vseh študentov 1. letnika v letu n-1
Delež študentk skupaj	69 %	64 %	44 %	71 %	Število študentk/število vseh študentov
Delež diplomantk skupaj	76 %	79 %	29 %	/	Število diplomantk/število vseh diplomantov
Delež žensk med zaposlenimi v nazivu redni profesor (stanje na dan 31. 12.)	8 %	8 %	8 %	8 %	Število žensk redno zaposlenih v nazivu redni profesor v % zaposlitve/število vseh redno zaposlenih v nazivu redni profesor v % zaposlitve
Delež žensk med zaposlenimi v nazivu izredni profesor (stanje na dan 31. 12.)	31 %	26 %	31 %	26 %	Število žensk redno zaposlenih v nazivu izredni profesor v % zaposlitve/ število vseh redno zaposlenih v nazivu izredni profesor v % zaposlitve

Delež žensk med zaposlenimi v nazivu docent (stanje na dan 31. 12.)	72 %	100 %	72 %	100 %	Število žensk redno zaposlenih v nazivu docent v % zaposlitve/število vseh redno zaposlenih v nazivu docent v % zaposlitve
Delež žensk med zaposlenimi na delovnem mestu asistent (AS, AM in AD) (stanje na dan 31. 12.)	100 %	100 %	100 %	100 %	Število žensk redno zaposlenih na delovnem mestu asistent (AS, AM in AD) v % zaposlitve/ število vseh redno zaposlenih na delovnem mestu asistent (AS, AM in AD) v % zaposlitve
Število gostujočih visokošolskih učiteljev iz gospodarstva, ki sodelujejo pri pedagoškem procesu	3	3	3	3	Štejejo se osebe; gospodarstvo - gospodarske družbe, ustanovljene v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah definicija 62. člen ZViS: "Visokošolski zavodi lahko za določen čas povabijo k sodelovanju za izvajanje posameznih delov predmeta oziroma predmetnega področja priznane učitelje, znanstvenike, strokovnjake in umetnike, ne glede na pogoje, ki so določeni za izvolitev v naziv."
Število gostujočih visokošolskih učiteljev iz domačih raziskovalnih zavodov, ki sodelujejo pri pedagoškem procesu	5	10	5	10	Štejejo se osebe definicija 62. člen ZViS: "Visokošolski zavodi lahko za določen čas povabijo k sodelovanju za izvajanje posameznih delov predmeta oziroma predmetnega področja priznane učitelje, znanstvenike, strokovnjake in umetnike, ne glede na pogoje, ki so določeni za izvolitev v naziv."
Število visokošolskih učiteljev na sobotnem letu	/	/	/	/	Štejejo se osebe definicija 64. člen ZViS: "Visokošolski učitelj ima v šestih letih opravljanja dela pravico do poglobljenega izpopolnjevanja na področju raziskovalne dejavnosti v skupnem trajanju največ dvanajst mesecev. Visokošolskemu učitelju se v primeru iz prejšnjega odstavka pedagoška obveznost prerazporedi, vendar se ne sme povečati za več kot eno tretjino."

8.2 Oblike neformalnega učenja

Realizacija kratkoročnih prednostnih ciljev oblik neformalnega učenja je prikazana v preglednici 7. Izvedli smo več seminarjev za slušatelje iz podjetij in drugih organizacij, izmed katerih bi izpostavili seminar za podjetja Unior d. d. in seminar, ki smo ga izvedli v sodelovanju s Bureau Veritas, d.o.o., ki so se ga udeležili slušatelji iz več podjetij. Prav tako je bilo na različnih dogodkih, namenjeni širši javnosti, izvedenih 19 predavanj in štiri delavnice za srednje šole.

Preglednica 7: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju oblik neformalnega učenja

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2025 z obrazložitvijo razlik
1.	Organizacija in izvedba strokovnih izobraževanj in svetovanj, v skladu s potrebami podjetij ter drugih deležnikov				
1.1.	Izvedba javnih predavanj za končne uporabnike in zainteresirano javnost				
1.1.1.	- izvedba predavanj s strani sodelavcev (z afiliacijo) fakultete - izvedba tematskih delavnic za osnovne in srednje šole na temo »Varstvo okolja«	Število izvedenih predavanj Število izvedenih delavnic za osnovne in srednje šole	2024: 12 2024: 10	2025: 12 2025: 10	2025:17 2025: 19
2.	Promoviranje okoljevarstvene stroke med srednješolci in mladimi				
2.1.	Priprava in razširjanje (interaktivnih) vsebin s področja varstva okolja, ki bi jih lahko v OŠ in SŠ uporabljali učitelji				
2.1.1.	- priprava in razširjanje kakovostnih vsebin, ki jih lahko uporabijo učitelji pri predmetih s področja naravoslovja in tehnike - usposabljanje učiteljev srednjih in osnovnih šol za uporabo opreme, programov, vsebin, ki so že na voljo OŠ in SŠ	Število pripravljenih gradiv Izvedba usposabljanj za učitelje srednjih in osnovnih šol	2024: 6 2024: 1	2025: 3 2025: 1	2025: 5 2025: 2

8.3 Znanstveno-raziskovalna in strokovna dejavnost

Kot vodilna ali partnerska institucija smo izvajali več znanstveno-raziskovalnih projektov, ki smo jih sicer pridobili že v preteklih letih: (i) CRP projekt MO V1-2372 "Tveganja zaradi okoljskih in naravnih nesreč na območjih delovanja Slovenske vojske" (nosilec: FVO); (ii) bazičen projekt ARIS v sklopu mednarodne pobude Weave (Hrvaška-Švica-Slovenija; ARIS) N4-0350 "Odziv divjih prašičev na izpostavljenost lovu: vpliv na rabo prostora, stres in kakovost mesa" (nosilec: FVO); (iii) bazičen projekt v sklopu mednarodne pobude Weave (Poljska-Slovenija; ARIS) N1-0281 "Vpliv biotopa na genetsko variabilnost, fitnes osebkov in embrionalno diapavzo pri evropski srni" (nosilec: Univerza na Primorskem, Fakulteta za matematiko, naravoslovje in informacijske tehnologije); (iv) CRP projekt MKGP V4-2220 "Podpora boljšemu upravljanju odnosov med veliko rastlinojedo divjadjo in gozdom" (nosilec: Biotehniška fakulteta Univerze v Ljubljani); (v) CRP projekt MKGP V4-2412 "Identifikacija in presoja antropogenih vplivov na habitate divjadi" (nosilec: Gozdarski inštitut Slovenije).

V letu 2025 smo kot člani konzorcijev izvajali naslednje mednarodne projekte:

- Horizont Europe: CURIOSIL, Awakening Soil Curiosity to catalyse Soil Literacy
- Horizont Europe: Biodiversity Genomics Europe
- Interreg Europe: Plastix Revolution for European Regions
- Biodiversa: BIG_PICTURE, Developing data management and analytical tools to integrate professional and citizen science camera-trapping initiatives across Europe
- ERASMUS+: EDU4 PlastiCircular
- ERASMUS+: GreenGate II
- EFSA: Wildlife and One Health: wildlife ecology, health surveillance and interaction with livestock, human population and environment

V letu 2025 smo spet pomembno dvignili kazalce znanstvene odličnosti FVO, in sicer z objavo enega samostojnega znanstvenega sestavka v monografski publikaciji in 19-ih znanstvenih člankov s podpisom naše fakultete, med njimi tudi v najprestižnejši znanstveni reviji na svetu, *Nature*.

Izvirni in pregledni znanstveni članki, objavljeni v letu 2025:

- Al Sayegh Petkovšek Samar, Kotnik Klemen, Breznik Kristijan, Pokorny Boštjan. 2025. Wildlife mortality on the Slovenian highways: monthly patterns, identification of hotspots and effectiveness of acoustic deterrents. *Urban Ecosystems*. 28, a57: 1–12. DOI: 10.1007/s11252-024-01616-z. Kategorija: 1A1 (Z, A'', A', A1/2).
- Bíl Michal, Balčiauskas Linas, Bílová Martina, Cellina Sandra, Favilli Filippo, Gačić Dragan P., Guinard Éric, Heurich Marco, Ivanova Nevena, Junghardt Johann, Keuling Oliver, Kruuse Maris, Langbein Jochen, Náhlik András, Niemi Milla, Pokorny Boštjan, Rolandsen Christer M., Seiler Andreas, Šprem Nikica, Trajče Aleksandër, Vogiatzakis Ioannis N., et al. 2025. Wildlife-vehicle collision liability in Europe: a review of existing approaches and their implications. *Journal of Environmental Management*. 380, a124986: 1–10. DOI: 10.1016/j.jenvman.2025.124986. Kategorija: 1A1 (Z, A'', A', A1/2).
- Breznik Kristijan, Candila Vincenzo, Milekhina Antonina, Restaino Marialuisa. 2025. Eras of dominance: identifying strong and weak periods in professional tennis. *Computational Statistics*. 40: 2049–2066. DOI: 10.1007/s00180-024-01578-y. Kategorija: 1A2 (Z, A', A1/2).
- Breznik Kristijan, Kovačič Severina. 2025. Content analysis of mission statements: insights of large and medium-sized enterprises. *International Journal of Management and Enterprise Development*. 2025: 1–15. DOI: 10.1504/IJMED.2026.10072294. Kategorija: 1A3 (Z, A', A1/2).

- Bužan Elena, De Guttry Christian, Bortoluzzi Chiara, Street Nathaniel R., Lucek Kay, Rosling Anna, Ometto Lino, Mouton Alice, Marins Luísa S., José Ruiz-López María, Melo-Ferreira José, Ottosson Elisabet, Mazzoni Camila J., Waterhouse Robert M. 2025. Biodiversity genomics research practices require harmonising to meet stakeholder needs in conservation. *Molecular Ecology*. 34, e70001: 1–15. DOI: 10.1111/mec.70001. Kategorija: 1A1 (Z, A', A1/2).
- Corrales Carolina, Bacela-Spychalska Karolina, Bužan Elena, Ekrem Torbjørn, Ferreira Sónia, Goodall-Copestake William, van Ommen Kloeke Elaine, Hollingsworth Peter M., Boursat Sarah J. 2025. The role of community science in DNA-based biodiversity monitoring. *Molecular Ecology*. 34, e70100: 1–14. DOI: 10.1111/mec.70100. Kategorija: 1A1 (Z, A', A1/2).
- Ecke Frauke, Semenza Jan C., Bužan Elena, Costa Federico, Giorgi Emanuele, Guo Junwen, Kirkpatrick Lucinda, Knauf Sascha, Meheretu Yonas, Singh Navinder, et al. 2025. Adaptive ecosystem restoration to mitigate zoonotic risks. *Nature Ecology & Evolution*. 9: 1979–1988. DOI: 10.1038/s41559-025-02869-3. Kategorija: 1A1 (Z, A'', A', A1/2).
- Jong Menno J., Anaya Gabriel, Niamir Aidin, Pérez-González Javier, Broggin Camilla, Membrillo del Pozo Alberto, Nebenfuhr Marcel, Peña Eva, Ruiz-Olmo Jordi, Seoane Jose Manuel, Bužan Elena, Iacolina Laura, et al. 2025. Red deer resequencing reveals the importance of sex chromosomes for reconstructing Late Quaternary events. *Molecular Biology and Evolution*. 42: 1–17. DOI: 10.1093/molbev/msaf031. Kategorija: 1A1 (Z, A', A1/2).
- Korzekwa Anna, Bužan Elena, Pokorny Boštjan, Ummu Boztepe Gulsum, Lecewicz Marek, Kordan Władysław. 2025. Effective cryopreservation of post mortem-collected roe deer gametes by evaluation of post-thaw oocyte and sperm characteristics and in vitro fertilization. *Animals*. 15, a2335: 1–14. DOI: 10.3390/ani15162335. Kategorija: 1A1 (Z, A', A1/2).
- Kovačič Miha, Župerl Uroš, Gantar Gašper. 2025. Absorbed energy modelling of hypoeutectoid steels using linear regression and genetic programming taking into account continuous casting parameters. *Materiali in tehnologije*. 59: 831–838. DOI: 10.17222/mit.2024.1356. Kategorija: 1A4 (Z).
- Muñoz-García Melania, Hartman Scholz Amber, Bužan Elena, et al. 2025. Navigating COP16's digital sequence information outcomes: what researchers need to do in practice. *Patterns*. 6, a101208: 1–6. DOI: 10.1016/j.patter.2025.101208. Kategorija: 1A1 (Z, A'', A', A1/2).
- Nuortimo Kalle, Härkönen Janne, Breznik Kristijan. 2025. Developing a social media firestorm scale: from conceptualization to AI-assisted validation. *Journal of Marketing Analytics*. 2025: 1–17. DOI: 10.1057/s41270-025-00439-x. Kategorija: 1A1 (Z, A'', A', A1/2).
- Rodríguez-Estival Jaime, Acevedo Pelayo, Ferreras Pablo, Gortazar Christian, Mateo Rafael, Vicente Joaquin, Arroyo Beatriz, Bužan Elena, Pokorny Boštjan, et al. 2025. The challenge of science in the face of polarization around recreational hunting and wildlife management. *European Journal of Wildlife Research*. 71, a96: 1–5. DOI: 10.1007/s10344-025-01983-8. Kategorija: 1A1 (Z, A', A1/2).
- Shaw Robyn E., Farquharson Katherine A., Bruford Michael W., Coates David J., Elliott Carole P., Mergeay Joachim, Ottewell Kym M., Segelbacher Gernot, Hoban Sean, Hvilsom Christina, Bužan Elena, Iacolina Laura, Unuk Nahberger Tina, et al. 2025. Global meta-analysis shows action is needed to halt genetic diversity loss. *Nature*. 638: 704–710. DOI: 10.1038/s41586-024-08458-x. Kategorija: 1A1 (Z, A'', A', A1/2).
- Školnik Škrabe Katrin, Bubik Anja, Dermol Špela, Ferrándiz Santiago, Perniu Dana, Rada Elena Cristina, Draghici Anca. 2025. Educating for sustainable plastic management in a circular and climate-neutral economy. *Journal of Sustainable Technologies and Materials*. 5: 61–66. DOI: 10.57131/jstm.2025.08.9. Kategorija: 1C (Z).

- Špeh Natalija, Bubik Anja. 2025. An interdisciplinary perspective of the karst springs' areas as drinking water: perusal from northeastern Slovenia. *Pollutants*. 5, a19: 1–16. DOI: 10.3390/pollutants5030019. Kategorija: 1B (Z).
- Špeh Natalija, Lončarić Robert. 2025. Marine macro-plastics litter features and their relation to the geographical settings of the selected Adriatic islands, Croatia (2018–2023). *Coasts*. 5: 1–14. DOI: 10.3390/coasts5020013. Kategorija: 1B (Z).
- Šrot Vesna, Kapun Gregor, Predel Felicitas, Bussmann Birgit, Houari Sophia, Pokorny Boštjan, Bužan Elena, Fenk Bernhard, van Aken Peter. 2025. Iron-rich enamel: paradigm shift in understanding enamel of rodent teeth. *Microscopy and Microanalysis*. 31, 1882–1884. DOI: 10.1093/mam/ozaf048.949. Kategorija: 1A1 (Z, A'', A', A1/2).
- Vallejo Roger Roca, Krzywoszynska Anna, Katikas Loukas, Naciph Mora Karen, Husseini Marie, Rodrigues Sónia Morais, van de Logt Roos, Johnson Karen, Vrščaj Borut, Ramezzano Camilla, Črnec Katja, Ballstaedt Almut. 2025. Assessment of knowledge gaps related to soil literacy. *Land*. 14, a1372: 1–31. DOI: 10.3390/land14071372. Kategorija: 1A2 (Z, A', A1/2).

Samostojni znanstveni sestavek ali poglavje v monografski publikaciji:

- Špeh Natalija, Marinčič Ana. 2025. Vrste makro odpadkov ob rekah po poplavah 2023 v Savinjsko-Šaleški regiji: izzivi in priložnosti. V: Nared Janez (ur.), et al. Celostno načrtovanje za prihodnost regij. Založba ZRC, Ljubljana, str. 169–182. DOI: 10.3986/9789610510345_11. Kategorija: 3C (Z).

Vpetost v mednarodni prostor in znanstveno prepoznavnost fakultete smo dosegli tudi z aktivno udeležbo na mednarodnih znanstvenih dogodkih, kar potrjuje veliko število (36) objavljenih izvlečkov prispevkov in dva objavljena prispevka. Še posebej velja izpostaviti organizacijo velike mednarodne konference o upravljanju vretenčarjev (*14th European Vertebrate Management Conference – EVMC 2025*), ki smo jo kot vodilni organizator skupaj z več slovenskimi raziskovalnimi institucijami in ob veliki podpori Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano maja 2025 organizirali v Ankaranu; konference se je udeležilo več kot 200 udeležencev z vseh kontinentov, na njej je bilo predstavljenih 167 prispevkov, ki jih je pripravilo kar 806 soavtorjev iz 45-ih držav. Kot partnerji smo v sklopu Horizont Europe projekta BGE (Biodiversity Genomics Europe) sodelovali tudi pri organizaciji in izvedbi mednarodnega posvetovanja o balkanskem gamsu (Mitrovac na Tari, marec 2025).

Prepoznavnost fakultete in finančno uspešnost poslovanja smo večali tudi z izvedbo več projektov oz. ekspertiz za končne uporabnike (Razvojna agencija Savinjsko-šaleške regije, Direkcija RS za infrastrukturo, Zavod za gozdove Slovenije, Festival Velenje, občine, projektantske hiše); omeniti velja več monitoringov dvoživk, izdelavo ekspertize za opredelitev degradiranih območij Savinjsko-šaleške regije, izdelavo okoljskih poročil, pripravo izhodišč za izvedbo ukrepov za zmanjšanje tveganja trkov vozil z divjadjo, prenos dobrih praks v upravljanje populacij prostoživečih živali, izračun ogljičnega odtisa za več naročnikov itd.

V preglednici 8 so predstavljeni kratkoročni cilji s področja znanstveno-raziskovalne in strokovne dejavnosti, ki izhajajo iz programa dela za leto 2025, z opredelitvijo realizacije teh ciljev.

Preglednica 8: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju znanstveno-raziskovalne in strokovne dejavnosti

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2025 z obrazložitvijo razlik
1.	Krepitev raziskovalnega dela visokošolskih učiteljev in študentov na področju temeljnih in aplikativnih raziskav				
1.1.	Spodbuditi objavljane rezultatov raziskovalnega dela v znanstvenih revijah (zlasti v publikacijah, indeksiranih v mednarodnih bazah in s faktorjem vpliva)				
1.1.1.	- publiciranje znanstveno-raziskovalnega dela	Število letno objavljenih znanstvenih člankov s podpisom FVO v mednarodno priznanih revijah oz. drugih enakovrednih dosežkov (npr. samostojna poglavja v znanstvenih monografijah)	2024: 29	2025: 25	2025: 22 14 izvirnih, 1 pregledni, 4 drugi znanstveni članki; 2 objavljena prispevka na znanstvenih konferencah, 1 poglavje v monografiji.
1.1.2.	- določitev kriterijev in podelitev interne nagrade FVO za dosežke na področju znanstveno-raziskovalne in strokovne dejavnosti	Vrednotenje dosežkov in podelitev nagrad študentom in sodelavcem z izstopajočimi dosežki	2024: DA (izdelana Merila)	2025: DA (3)	2025: NE Vrednotenje opravljeno, kriterije so izpolnjevali 3 sodelavci, vsi člani Komisije za Z-R delo. Zaradi njihove ponavljajoče uspešnosti bodo nagrade podeljene v letu 2026.

1.2.	Povečanje prepoznavnosti FVO v mednarodni znanstveni sferi				
1.2.1.	- aktivna udeležba na mednarodnih znanstvenih konferencah	Število objavljenih (izvlečkov) prispevkov na znanstvenih konferencah	2024: 29	2025: 30	2025: 36
1.2.2.	- (so) organizacija mednarodnih znanstvenih konferenc	Število mednarodnih znanstvenih konferenc, pri organizaciji katerih sodeluje FVO	2024: 0	2025: 2	2025: 2
2.	Izvajanje znanstveno-raziskovalnih in strokovnih projektov				
2.1.	Uspešno izvajanje projektov				
2.1.1.	- uspešno izvajanje in zaključek projektov	Število letno izvajanih projektov	2024: 17	2025: 22	2025: 22
		Sprejeto in odobreno končno poročilo	2024: 4	2025: 10	2025: 14
2.2.	Pridobitev novih projektov				
2.2.1.	- priprava in oddaja projektnih predlogov/prijav	Število novo-pridobljenih projektov	2024: 11	2025: 7	2025: 4
2.3.	Ohranjanje deleža sredstev z izvajanjem znanstveno-raziskovalnih in strokovnih projektov				
2.3.1.	- pridobivanje in izvajanje znanstveno-raziskovalnih in strokovnih projektov	Delež vseh prihodkov šole od tržnih dejavnosti	2024: 36 %	2025: >20 %	2025: 35 %
2.4.	Zagotavljanje ustrezno opremljenih prostorov za delo raziskovalcev				
2.4.1.	- dokup in nadgradnja opreme v laboratoriju	Število merilnih inštrumentov v laboratoriju v uporabi	2024: 58	2025: 60	2025: 58

8.4 Mednarodno sodelovanje

V letu 2025 smo uspeli še obogatiti že sicer bogato in pestro mrežo mednarodnih partnerstev, kar bo študentom in osebju prineslo dodatne možnosti pridobivanja znanj in izkušenj ter še okrepilo mednarodno projektno dejavnost na raziskovalnem področju. V sitemu EWP smo na novo sklenili štiri sporazume (University of Forestry, Sofia; Univerzitet u Beogradu; Universitat Politecnica de Valencia; Faculty of Engineering of the University of Porto), še dva smo obnovili (Universidad Rey Juan Carlos; Università degli studi di Sassari).

Aktivnosti na področju mednarodnega sodelovanja in izmenjav so se v letu 2025 povečale. Tako smo v okviru programa mobilnosti v letu 2025 gostili tri tuje študente, dva na študijski izmenjavi (oba iz španske Univerze v Jaénu) in enega na mobilnosti z namenom praktičnega usposabljanja (iz romunske univerze v Braševu).

Izvedli smo dve dolgotrajni mobilnosti študentov FVO za namen študija, in sicer eno na prvostopenjskem (Instituto Superior de Engenharia do Porto) in eno na drugostopenjskem študijskem programu (Instituto Politecnico do Porto ISEP / Master in Sustainable Energies). Izvedli smo tudi dvomesečno mobilnost z namenom praktičnega usposabljanja (Cyprus Wildlife Research Inst, Cyprus Marinelife Center).

V okviru projekta Erasmus+ 2023 smo v letu 2025 izvedli dve mobilnosti osebja, eno kombinirano za usposabljanje in poučevanje (Faculty of Engineering, University of Porto) in eno z namenom usposabljanja (Universitat Politecnica de Valencia).

Pripravili in objavili smo vse potrebne razpise za izvedbo mobilnosti, pripravili vso dokumentacijo in uredili finančne obveznosti. S pomočjo naših in tujih študentov, ki so se udeležili izmenjav, smo uspešno izvedli promocije mobilnosti. Pripravili in objavili smo Erasmus+ razpis za tuje študente in pripravili vsa potrebna gradiva v angleškem jeziku (razpis, informacije, prijavnici obrazci). Razpise smo objavili na slovenski oz. angleški spletni strani FVO.

Sredstva za izvedbo mobilnosti smo zagotovili v okviru sredstev Centra Republike Slovenije za evropske programe izobraževanja in usposabljanja (CMEPIUS). Prijavili smo se in bili uspešni na razpisu programa Erasmus+ za programsko obdobje 2025 – 2027.

Glavni letni cilji za leto 2025 z ukrepi za njihovo doseg, ciljnim vrednostmi in realizacijo v letu 2025 z obrazložitvijo razlik oz. odstopanj od ciljnih vrednosti so prikazani v preglednici 9. Kazalniki študijske dejavnosti s področja mednarodne mobilnosti so prikazani v preglednici 10.

Preglednica 9: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju mednarodnega sodelovanja

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2025 z obrazložitvijo razlik
1.	Mednarodno sodelovanje in umeščanje v mednarodni prostor				
1.1.	Povezovanje s priznanimi tujimi visokošolskimi zavodi s področij delovanja FVO				
1.1.1.	- sklenitev novih sporazumov o sodelovanju	Število sklenjenih sporazumov na leto	2024: 4	2025: 4	2025: 4
	- povečanje mobilnosti osebja FVO in tujih strokovnjakov	Število letnih mobilnosti osebja (odhajajočih in prihajajočih)	2024: 3	2025: 2	2025: 2
	- povečanje mobilnosti študentov	Število letnih mobilnosti študentov (odhajajočih in prihajajočih)	2024: 3	2025: 3	2025: 5

Preglednica 10: Kazalniki študijske dejavnosti s področja mednarodne mobilnosti

Kazalnik	Študijski programi s koncesijo 1. stopnja		Študijski programi s koncesijo 2. stopnja		Študijski programi brez koncesije 1. in 2. stopnja in izredni študij študijskih programov s koncesijo		3. stopnja		Definicija za določitev
	Načrt za študijsko leto 2024/2025 (leto 2025)	Realizacija za študijsko leto 2024/2025 (leto 2025)	Načrt za študijsko leto 2024/2025 (leto 2025)	Realizacija za študijsko leto 2024/2025 (leto 2025)	Načrt za študijsko leto 2024/2025 (leto 2025)	Realizacija za študijsko leto 2024/2025 (leto 2025)	Načrt za študijsko leto 2024/2025 (leto 2025)	Realizacija za študijsko leto 2024/2025 (leto 2025)	
Število študentov, ki opravijo del študija v tujini	1	1	1	1	0	0	/	/	Število študentov na izmenjavah (VŽU, CEEPUS, bilateralni sporazumi visokošolskega zavoda, norveški mehanizem ipd.), če je izmenjave visokošolski zavod priznal tako, da ima študent priznано vsaj 1 KT
Število tujih študentov, ki opravijo del študija na visokošolskem zavodu	1	2	0	0	0	0	/	/	Število tujih študentov na izmenjavah (VŽU, CEEPUS, bilateralni sporazumi visokošolskega zavoda, norveški mehanizem)

Število tujih študentov, ki so vpisani na visokošolski zavod	3	5	/	0	0	0	/	/	Število vseh tujcev, ki so vpisani na visokošolski zavod (vsi, ki nimajo slovenskega državljanstva) za celoten študij
Število diplomantov, ki so v času študija del študija opravili v tujini in pridobili vsaj 1 KT	0	1	2	0	0	0	/	/	Število diplomantov na izmenjavah (VŽU, CEEPUS, bilateralni sporazumi visokošolskega zavoda, norveški mehanizem ipd.) med študijem, če je izmenjave visokošolski zavod priznal tako, da ima študent priznано vsaj 1 KT
Število tujih gostujočih visokošolskih	4	2	1	0	5	2	/	/	Imajo vsaj 1 pedagoško uro definicija 62. člen ZVis:

učiteljev, ki sodelujejo v pedagoškem procesu									"Visokošolski zavodi lahko za določen čas povabijo k sodelovanju za izvajanje posameznih delov predmeta oziroma predmetnega področja priznane učitelje, znanstvenike, strokovnjake in umetnike, ne glede na pogoje, ki so določeni za izvolitev v naziv."
Število visokošolskih učiteljev z visokošolskega zavoda, ki kot gostujoči visokošolski učitelji sodelujejo v pedagoškem procesu v tujini	3	1	/	/	0	0	/	/	Imajo vsaj 1 pedagoško uro

8.5 Sodelovanje z okoljem

Fakulteta je dobro povezana z lokalnim in širšim okoljem. Uživa podporo Mestne občine Velenje (MOV) in Mestne občine Celje ter gospodarskih in drugih institucij, s katerimi sodelujemo pri projektih ali zagotavljanju prakse za študente. V tesnih odnosih smo s Šolskim centrom Velenje. Študentski svet sodeluje s Šaleškim študentskim klubom. Vsako leto sodelujemo na dogodkih, ki jih organizirata ustanovitelj šole Javni zavod Regijsko študijsko središče v Celju in Mestna občina Velenje. Smo pridruženi člani Savinjsko-šaleške gospodarske zbornice.

Naši sodelavci so pripravili Poročilo o stanju okolja v MOV in Občinski program varstva okolja za MOV. Smo člani Odbora MOV za nadzor nad procesom prestrukturiranja in člani Sosveta za izboljšanje varnosti občanov pri MOV, Sodelujemo s Fakulteto za energetiko UM s sedežem v Velenju. Sodelujemo z Regionalno razvojno agencijo Savinjsko-šaleške regije (Akademija pravični prehod, Prostorsko in okoljsko degradirana območja zaradi pridobivanja in rabe premoga v SAŠA regiji). Za Mestno občino Celje smo pripravili Poročilo o stanju okolja.

V sklopu prireditev Tednov vseživljenjskega učenja smo v sodelovanju z Inštitutom REVIVO pripravili brezplačno projekcijo dokumentarnega filma Dambusters: The Start of Riverlution.

Na vsakoletni prireditvi Velenje se predstavi smo našo predstavitev naslovili Svet pod nogami in obiskovalcem pokazali kako raziskujemo in spoznavamo tla. Pojavljamo se v lokalnih medijih in publikaciji MOV Koledar prireditev, saj pogosto odpremo vrata fakultete občanom in zainteresirani javnosti z vabili na zanimiva strokovna predavanja in druge dogodke, ki jih pripravljamo. Tako smo občane in širšo javnost povabili v naš razstaveni prostor Gaudeamus na fotografsko razstavo naše sodelavke dr. Irene Mrak, z naslovom Led je moj svet. Pospremili smo jo s strokovno okroglo mizo o ledenikih in tako obeležili Mednarodno leto ohranjanja ledenikov.

Direktor je po srednjih šolah v regiji za dijake izvedel več predavanj na temo skrbi za okolje v poklicnem in zasebnem življenju. Za sedmošolce osnovnih šol smo pripravili kakovostne naravoslovne dneve, kjer so se seznanili s problematiko mikroplastike v oblačilih. Zaključne letnike srednješolskega programa Okoljevarstvo smo povabili na vsebinsko pester naravoslovni dan na fakulteto.

Dekan in profesorji so aktivni v številnih strokovnih komisijah in organih na lokalnem in nacionalnem nivoju, izvajajo javna predavanja in izobraževanja, s strokovnimi mnenji se odzivajo tudi na vprašanja medijev o aktualnih okoljskih problemih.

Dobro sodelujemo z več podjetji in ustanovami pri izvedbi terenskih vaj, strokovnih ekskurzij (TEŠ, Komunalno podjetje Velenje, Muzej Velenje, TNP, RCERO, Simbio, HE Medvode, Krka itd.) in praktičnih usposabljanj. Naši študenti se udeležujejo različnih okoljskih akcij in projektov ter promocij v lokalnem in širšem okolju. Preko izmenjav študentov, gostovanj profesorjev in raziskovalnega dela pa segamo izven meja države v mednarodni prostor.

8.6 Upravne, pravne in druge naloge

V letu 2025 so bile izvedene številne upravne, pravne in druge naloge, ki so potrebne za nemoteno delovanje zavoda: priprava poročil in raznih gradiv za organe zavoda, nudenje podpore delovanju organov zavoda, vodenje inventarne analize, priprava pogodb, vodenje vpisnih postopkov, izdelava urnikov in študijskega koledarja, priprava promocijskih gradiv, ipd.

Za vpis, prepoznavnost fakultete, študijskega programa in poklica je zelo pomembno promoviranje, zato smo pripravili načrt promocij in oglaševanja študijskega programa in izvedli štiri informativne dneve na fakulteti ter predstavili program na več srednješolskih programih v Sloveniji (Šolski center Velenje, BIC Ljubljana, BC Naklo, Šolski center Celje, Gimnazija Center Celje, Srednja zdravstvena in kozmetična šola Celje, Srednja gradbena šola Maribor), z razstavnim prostorom smo se predstavili na največjem slovenskem sejmu izobraževanja Informativa na Gospodarskem razstavišču v Ljubljani.

Izvajali smo promocijo fakultete na socialnem omrežju Facebook in Instagram ter s pomočjo Google oglasov. Objavili smo oglase v več tiskanih in elektronskih medijih ter gostovali v več radijskih in TV oddajah. Dobra promocija so bile zagotovo tudi strokovne in znanstvene objave naših profesorjev. Posodobili smo osebno računalniško opremo zaposlenih. Izvajamo program spodbujanja zdravja na delovnem mestu.

V preglednici 11 so prikazani glavni letni cilji FVO za leto 2025 z ukrepi za njihovo doseg, ciljnim vrednostmi in realizacijo v letu 2025 z obrazložitvijo razlik oz. odstopanj od ciljnih vrednosti na področju zagotavljanja kakovosti, sodelovanja z gospodarstvom in širšim družbenim okoljem.

Preglednica 11: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju drugih dejavnosti zavoda

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2025 z obrazložitvijo razlik
1.	Izboljšanje prepoznavnosti šole in zagotavljanje boljšega vpisa (glede števila in pričakovanega interesa vpisanih študentov)				
1.1.	Uporaba sodobnih medijev in socialnih omrežij za promocijo šole (spletna stran, Facebook itd.)				
1.1.1.	- oglaševanje prek socialnih omrežij in Google-Ads - priprava in objava podcast oddaj v sodelovanju z ostalimi institucijami znotraj RŠS (3 na leto) - obveščanje (lokalne) javnosti o različnih dogodkih/projektih znotraj fakultete ali o dogodkih/projektih, kjer fakulteta sodeluje (PR sporočila o dogodkih/projektih)	Izvedena reklamna kampanja prek kanalov Facebook, Instagram in Google-Ads	2024: DA 2024: NE 2024: 15	2025: DA 2025: DA 2025: 20	2025: DA 2025: NE 2025: 21
1.2.	Sodelovanje na izobraževalnih in tematskih dogodkih ter sejnih doma				
1.2.1.	- sodelovanje na dogodkih, namenjenih predstavitvi VŠZ oz. ki zagotavljajo njihovo promocijo (Teden vseživljenjskega učenja, Dan raziskovalcev itd.)	Število dogodkov, na katerih sodeluje šola z namenom povečanja prepoznavnosti	2024: 10	2025: 15	2025: 10

1.3.	Sodelovanje na izobraževalnih in tematskih sejmih v tujini				
1.3.1.	- sodelovanje na dogodkih v tujini	Število dogodkov v tujini, na katerih sodeluje šola z namenom povečanja prepoznavnosti	2024: 1	2025: 1	2025: 0
1.4.	Promocija v osnovnih in srednjih šolah				
1.4.1.	- izvedba tematskih delavnic za osnovne in srednje šole na temo »Varstvo okolja«	Število izvedenih delavnic za osnovne in srednje šole	2024: 10	2025: 10	2025: 10
	- izvedba poletne šole za srednješolce	Izvedena poletna šola	2024: DA	2025: DA	2025: DA
1.5.	Promocija v medijih				
1.5.1.	- objava poljudnih, strokovnih in poljudnoznanstvenih člankov v revijah in časopisih - sodelovanje v radijskih in televizijskih oddajah	Število nastopanj FVO v medijih	2024: 50	2025: 30	2025: 50
2.	Vključevanje družbene odgovornosti in okoljevarstvene zavesti v delovanje šole				
2.1.	Izvajanje brezplačnih delavnic in dogodkov za širšo javnost				
2.1.1.	- izpostavljanje aktualnih izzivov in rešitev na področju varstva okolja in trajnostnega razvoja - izvajanje manjših brezplačnih svetovalnih aktivnosti	Število letno izvedenih aktivnosti	2024: 3	2025: 3	2025: 3
3.	»Zeleni prehod« FVO				
3.1.	Aktivnosti za izvajanje »zelenega prehoda« FVO				
3.1.1.	- aktivnosti za čim manjši vpliv delovanja FVO na okolje: prepoznavanje izhodiščnega stanja in merjenje napredka	Priprava poročila o vplivih na okolje z izračunom ogljičnega odtisa	2024: NE	2025: DA	2025: DA

4.	Upravne, pravne in druge naloge				
4.1.	Zagotavljanje ustreznih pogojev za delovanje				
4.1.1.	- priprava strategije za obdobje 2025-2030	Strategija je izdelana in sprejeta na ustreznih organih	2024: NE	2025: DA	2025: DA
4.2.	Posodobitev dokumentarnega sistema				
4.2.1.	- zamenjava programa za arhiviranje dokumentov	Uveden je nov program za arhiviranje dokumentov	2024: NE	2025: DA	2025: NE V sodelovanju z dobaviteljem smo posodobili obstoječ program za arhiviranje dokumentov, ki ga bomo uporabljali tudi v prihodnje.
4.3.	Imenovanje organov šole				
4.3.1.	- izvedba postopkov za izvolitev novih članov senata in dekana ter imenovanje predstavnikov FVO v UO	Imenovan je nov dekan, konstituirana sta Senat in Upravni odbor v novi sestavi	2024: NE	2025: DA	2025: DA
4.4.	Delovanje knjižnice				
4.4.1.	- doseganje novih pogojev za delovanje	Knjižnica izpolnjuje nove pogoje za izvajanje knjižnične dejavnosti visokošolske knjižnice, ki jih zahteva NUK	2024: NE	2025: DA	2025: NE

8.7 Nacionalno pomembne naloge

Skrb za slovenščino

FVO meri tudi zadovoljstvo študentov s pravilno rabo slovenskega jezika pri izvajanju predmetov. Zadovoljstvo meri s pomočjo anketiranja študentov z vprašanjem "Ali je bilo dovolj poudarka na pravilni rabi slovenskega knjižnega jezika?" Povprečna ocena tega kazalnika je v študijskem letu 2024/25 znašala 4,8 (v študijskem letu 2023/24 pa 4,7). Del ocene projektne naloge študenta je jezikovna primernost. Diplomski red je dopolnjen z izjavo o avtorstvu, ki zahteva tudi navedbo lektorja.

Visokošolska prijavno-informacijska služba

Vpisne aktivnosti FVO potekajo preko portala eVŠ in eVŠ VIP Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in inovacije, tako je potekal tudi ves prijavno-sprejemni postopek razpisa za vpis v 1. letnik dodiplomskega in magistrskega študijskega programa v študijskem letu 2025/2026. Udeležujemo se vseh izobraževalnih delavnic in seminarjev, ki jih pripravijo službe Ministrstva. S prijavno službo Univerze v Ljubljani ne sodelujemo več pri postopkih priznavanja izobrazbe za tuje državljane, vse postopke izpeljemo sami.

8.8 Interesna dejavnost študentov

Študentski svet FVO je v svoj načrt dela med drugim umestil:

- izvedba ankete o obštudijskih dejavnostih,
- izvedba strokovne ekskurzije,
- izvedba družabno-športnega dogodka (športni piknik),
- sodelovanje pri promocijskih dejavnostih šole in promocijah mobilnosti,
- tutorstvo domačim in tujim študentom.

Študentski svet je v letu 2025 izvedel štiri od petih načrtovane aktivnosti. Srečujejo se slabim interesom študentov za obštudijske dejavnosti. V preglednici 12 je prikazana realizacija nalog FVO, ki so bile v letnem načrtu zastavljene s področja interesnih dejavnosti študentov.

Preglednica 12: Realizacija nalog interesne dejavnosti študentov

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2025 z obrazložitvijo razlik
1.	Izvedba izobraževalnih programov/tečajev izven rednega študijskega programa				
1.1.	Organizacija različnih izobraževalnih tečajev, delavnic za študente				
1.1.1.	Karierni dan 2025	Število dogodkov	2024: 1	2025: 1	2025: 1
2.	Spodbujanje druženja in medgeneracijskega sodelovanja študentov				
2.1.	Organizacija druženja študentov				
2.1.1.	Motivacijski vikendi, izleti in druga družabna srečanja	Število družabnih dogodkov	2024: 1	2025: 1	2025: 1
	Športna srečanja	Število športnih dogodkov	2024: 1	2025: 1	2025: 1

8.9 Kadrovski načrt in kadrovska politika

Preglednice, ki podrobno opisujejo uresničevanje kadrovskega načrta, so v prilogi 4. Izvolitve v nazive v letu 2025 so prikazani v preglednici 13, število zaposlenih na spremljevalnih delovnih mestih, ki so se izobraževali in izpopolnjevali v letu 2025, pa v preglednici 14. Glavni letni cilji FVO za leto 2025 z ukrepi za njihovo doseg, ciljnim vrednostmi in realizacijo v letu 2025 z obrazložitvijo razlik oz. odstopanj od ciljnih vrednosti so prikazani v preglednici 15.

Preglednica 13: Izvolitve v naziv v letu 2025

Naziv	Število visokošolskih učiteljev/sodelavce, ki jim je v letu 2025 potekla izvolitev v naziv	Načrtovano število izvolitev v naziv v letu 2025	Realizirano število izvolitev v naziv v letu 2025
Redni profesor	-	1	0
Izredni profesor	1	0	0
Docent	0	3	2
Lektor	0	0	0
Višji predavatelj	1	1	3
Predavatelj	1	0	0
Asistent	0	0	0

V letu 2025 je FVO napotila uslužbenke na spremljevalnih delovnih mestih na naslednja izobraževanja/usposabljanja: (i) eVŠ delavnica Razpis za vpis, (ii) seminar Priznavanje izobraževanja, (iii) delavnica eVŠ VIP, (iv) delavnica Kreiranje EMŠO, (v) delavnica Word, (vi) delavnica Mikrodokazila, (vii) digitalna študentska izkaznica ESI, (viii) konferenca Trajnostna embalaža, (ix) izobraževanje Slep in slabovidni študenti, (x) seminar Motivacija za mobilnost, (xi) Dashboard 5.0 - seminar o novostih, (xii) Komunikacijski seminar - promocija in diseminacija pri projektih Erasmus+ KA1, (xiii) Vsi do informacij, brez ovir, webinar, Inšpektorat za informacijsko družbo, (xiv) Varstvo osebnih podatkov - spletni seminar, Cmeplus, (xv) Razpis Erasmus+ 2026 HED KA131 in KA171, (xvi) predstavitev prijavnih obrazcev KA131 s CMEPIUS, (xvii) Jesenska šola CMEPIUS 2025, (xviii) delavnica Priprava končnega poročila KA131/KA130, (xix) Finančno načrtovanje projektov za novince v programu Obzorje Evropa.

Preglednica 14: Število zaposlenih na spremljevalnih delovnih mestih, ki so se izobraževali in izpopolnjevali v letu 2025

	Pridobivanje formalne izobrazbe	Strokovno usposabljanje	Krajša usposabljanja in tečaji	Daljša usposabljanja (več kot 1 mesec) v tujini
Leto 2024	0	0	4	0
Načrt 2025	0	0	4	0
Realizacija 2025	0	0	4	0

Preglednica 15: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju izvajanja kadrovskega načrta

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2025 z obrazložitvijo razlik
1.	Zagotavljanje kakovostnih kadrovskih virov				
1.1.	Dograditev in prilagoditev informacijske podpore za zagotavljanje boljše informiranosti študentov in izvajalcev predmetov				
1.1.1.	- manjše posodobitve informacijskega sistema VIS (v sodelovanju z dobaviteljem)	Posodobljen informacijski sistem	2024: DA	2025: DA (stalna naloga)	2025: DA
1.2.	Zagotavljanje in dodatno izobraževanje kadrov				
1.2.1.	- usposabljanje visokošolskih učiteljev	Število letnih izobraževanj visokošolskih učiteljev	2024: 31	2025: 25	2024: 31

8.10 Investicije in investicijsko vzdrževanje

V letu 2025 FVO ni načrtovala gradnje, obnove in nakupa nepremičnin in ni izvajala investicij.

8.11 Gradnja, obnova ali nakup nepremičnin

FVO nima lastnega stvarnega premoženja, ne izvaja lastnih investicij, nima lastnega investicijskega vzdrževanja. Prav tako ne oddaja premoženja v najem, ga ne obremenjuje s stvarnimi pravicami in ga ne daje v uporabo. V letu 2022 smo podaljšali pogodbo o najemu poslovnih prostorov s Šolskim centrom Velenje za izvajanje pedagoškega procesa in znanstveno-raziskovalnega dela; pogodba je veljala tudi v letu 2025.

8.12 Vpliv FVO na okolje

Razlog za izračun vplivov FVO na okolje

Dolgoročni cilj FVO je razumevanje in zmanjšanje njenih vplivov na okolje. Izračun vplivov FVO na okolje je pomemben za možnost izboljšanja delovanja (v smislu zmanjšanja tovrstnih vplivov) in za primerjavo z drugimi visokošolskimi organizacijami. Ker so podnebne spremembe, ki izhajajo tudi iz antropogenih dejavnosti, opredeljene kot eden največjih izzivov, s katerimi se trenutno sooča svet, smo izračuni emisije toplogrednih plinov (TGP) oz. ogljični odtis FVO za obdobje od 1. januarja do 31. decembra 2025. TGP so sestavni del atmosfere, ki absorbirajo in oddajajo sevanje določenih valovnih dolžin znotraj spektra infrardečega sevanja, ki ga oddajajo zemeljsko površje, atmosfera in oblaki.

Metodologija

Pri izračunu so bili upoštevani standardi in priporočila:

- *The Greenhouse Gas Protocol - A Corporate Accounting and Reporting Standard,*
- *Corporate Value Chain (Scope 3) Accounting and Reporting Standard - Supplement to the GHG Protocol Corporate Accounting and Reporting Standard,*
- *Technical Guidance for Calculating Scope 3 Emissions (version 1.0).*

Uporabljen je bil kontrolni pristop. Izračuni so bili izvedeni z množenjem podatkov o dejavnosti (kvantitativnih meril, ki ima za posledico emisije TGP, kot so masa, prostornina ali poraba energije) z objavljenimi emisijskimi faktorji (običajno izraženimi kot CO₂ekv/količino podatka o dejavnosti). Časovni razpon potenciala globalnega segrevanja (GWP), uporabljen v izračunih, je 100 let. Izračuni so bili narejeni na podlagi emisijskih faktorjev, podanih v različnih virih, predvsem v UK Department for Environment, Food and Rural Affairs – DEFRA in podatkovni bazi Ecoinvent.

Zbiranje podatkov

Ubežne emisije smo določili na podlagi popisa opreme in ocenjenih polnjen hladilnih plinov pri zadrževanju. Podatke porabljene električne energije smo odčitali iz števecv. Podatke o porabi nakupljenih materialov, izdelkov in storitev ter nabavi osnovnih sredstev smo odčitali z računov za leto 2025. Količino povzročenih odpadkov smo tehtali. Prevožene razdalje od dobaviteljskih podjetij do FVO smo določali z Google zemljevidom. Podatke o službenih poteh (dolžina poti, način transporta, število nočitev) smo odčitali s potnih nalogov. Dolžine poti in način transporta, ki ga za prevoz do FVO uporabljajo študenti, zaposleni in pogodbeni sodelavci šole, smo določili z anketnim vprašalnikom.

Rezultati

Ogljični odtis FVO za leto 2025 je predstavljen v preglednici 16.

Preglednica 16: Ogljični odtis FVO, razčlenjen po kategorijah

Kategorija	Skupne emisije TGP (kg CO ₂ ekv)	Delež (%)
Obseg 1: Neposredne GHG-emisije	782	0,3
Ubežne emisije iz naprav v lasti organizacije	782	0,3
Obseg 2: Posredne emisije iz kupljene energije	6.702	2,5
Emisije zaradi porabe električne energije	6.702	2,5
Obseg 3: Posredne emisije, ki nastanejo zaradi procesov, ki niso v lasti organizacije, vendar so povezane z njeno dejavnostjo	259.552	97,2
Emisije zaradi aktivnosti, povezanih s pridobivanjem, predelavo in transportom energentov	635	0,2
Emisije zaradi nakupljenih materialov, izdelkov in storitev	32.257	12,1
Emisije, ki nastajajo zaradi osnovnih sredstev	16.957	6,4
Emisije zaradi ravnanja z odpadki, ki nastanejo v organizaciji	96	0,0
Emisije, ki nastajajo zaradi prevozov od dobaviteljev do organizacije	168	0,1
Emisije zaradi službenih poti	4.915	1,8
Emisije zaradi sredstev v najemu ali lizingu	279	0,1
Emisije zaradi prevozov študentov in drugih obiskovalcev	179.379	67,2
Emisije prevoza zaposlenih na delo	24.865	9,3
SKUPAJ	267.036	100,0

V izračunu smo razkrili in analizirali glavne dejavnike, ki prispevajo k ogljičnemu odtisu FVO. Največ emisij TGP prispevajo emisije obsega 3 (97,2 %). To so posredne emisije, ki nastanejo zaradi procesov, ki niso v neposredni domeni organizacije, vendar so povezane z njeno dejavnostjo. Ključne so emisije zaradi prevozov študentov in drugih obiskovalcev. To je pričakovano, saj študentje prihajajo iz cele Slovenije. Med emisijami zaradi nakupljenih materialov, izdelkov in storitev so ključne emisije zaradi pogostitev, laboratorijskega potrošnega materiala, papirnih proizvodov in tekstilnih proizvodov. Pri emisijah, ki nastajajo zaradi storitev, največ izpustov TGP povzročata vzdrževanje in čiščenje prostorov.

9. REALIZACIJA CILJEV RAZVOJNEGA STEBRA FINANCIRANJA

V letu 2025 smo izvedli s terminskim planom predvidene aktivnosti (ukrepe), vezane na razvojne cilje FVO za obdobje 2025 – 2028.

Na FVO je praktično usposabljanje opredeljeno kot eden ključnih elementov študijskega procesa, saj študentom omogoča pridobivanje konkretnih delovnih izkušenj, razvoj strokovnih in prenosljivih kompetenc ter neposreden stik z delovnim okoljem. Hkrati predstavlja pomemben mehanizem prehoda iz izobraževanja na trg dela, saj študentom pogosto odpira vrata do prve zaposlitve oziroma dolgoročnega sodelovanja z delodajalci. Pomanjkljivosti, ki smo jih na področju praktičnega usposabljanja s pomočjo samoevalvacijskih anket ugotovili v preteklosti, so bile v veliki meri povezane z različnimi pristopi, usposobljenostjo in tudi motiviranostjo delovnih mentorjev. Z namenom učinkovitega naslavljanja omenjenih izzivov smo v letu 2025 pripravili večino predvidenih gradiv (strukturirane vsebine izobraževanja), namenjenih uskladitvi pričakovanj, postavili smo nove standarde mentoriranja in posodobili ter na novo opredelili načine spremljanja napredka študentov tekom izvajanja praktičnega usposabljanja. Izobraževanja smo zasnovali kot podporo mentorjem pri razumevanju ciljev praktičnega usposabljanja, pričakovanih kompetenc študentov ter učinkovitega povezovanja teoretičnega znanja, ki ga pridobijo tekom pedagoškega procesa na FVO, z delovnim okoljem. Poseben poudarek smo namenili razvoju osnovnih pedagoško-andragoških pristopov, jasni opredelitvi nalog ter kakovostni povratni informaciji študentom. Program, ki smo ga vsebinsko in organizacijsko oblikovali v letu 2025, bomo začeli izvajati v letu 2026.

Z vidika digitalizacije procesov, vezanih na pedagoški in znanstveno-raziskovalni proces ter administrativno-upravni del izvajanja študijske dejavnosti, smo začeli s pripravo digitalne strategije FVO. V njej poleg splošnih vsebinskih sklopov, ki se nanašajo na (i) strategijo in vizijo delovanja FVO ter (ii) upravljanje in odgovornost (vlogo posameznika oz. organov v procesu), naslavljamo (iii) digitalizacijo v pedagoško-andragoškem procesu (standardi, digitalna gradiva, digitalno ocenjevanje, akademska integriteta, podpora študentom in profesorskemu kadru ipd.), (iv) digitalizacijo v znanstveno-raziskovalnem procesu (programska oprema, laboratorijski IT, podatkovne platforme ipd.), (v) uporabo umetne inteligence (pedagoški proces, znanstveno-raziskovalni proces, administracija, pastir AI ter upravljanje tveganj ipd.) in (vi) kibernetsko varnost.

V letu 2025 smo se udeležili treh izobraževanj oz. usposabljanj na temo umetne inteligence in njene uporabe v visokošolskem prostoru, pri čemer je bil poudarek na razlikah med posameznimi platformami (splošni AI asistenti, AI za programiranje, platforme za razvoj AI v organizacijah) v kontekstu namena naše uporabe. Eno izobraževanje je bilo namenjeno tudi uporabi kreativnih orodij (Canva). Dve izobraževanji na temo splošne uporabe IKT pri različnih delovnih procesih FVO smo ob pomoči zunanjih IKT strokovnjakov organizirali sami.

Z namenom izboljšanja uspešnosti študentov smo začeli s pripravo inteligentnega tutorskega sistema (ITS) kot naprednega podpornega orodja študentom. Opredelili smo namen in okvir uporabe sistema, pripravili pedagoško zasnovo (izbira didaktičnega modela, definicija kompetenc in pričakovanj, določitev vrste in oblike interakcij ipd.) ter začeli z zbiranjem in pripravo vsebin kot temelja ITS.

Za dvig uspešnosti študentov je pomembno tudi ustrezno podporno okolje, ki študentom omogoča koristno preživljanje prostega časa v prostorih fakultete tudi v času, ko nimajo študijskih obveznosti. V letu 2025 smo zagotovili dodaten prostor in ga začeli urejati (sedežna garnitura, stoli, mize ipd.). V letu 2026 bomo z opremljanjem nadaljevali.

10. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

10.1 Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela

Izvajanje programa je v letu 2025 potekalo nemoteno, brez večjih odstopanj. Opravili smo večino ključnih predvidenih nalog in izvedli študijska programa, skladno z akreditacijo.

10.2 Ocena uspeha doseganja kratkoročnih prednostnih ciljev v letu 2025

Pregled uspeha pri doseganju kratkoročnih prednostnih ciljev v letu 2025 je podan v preglednici 17. FVO je v letu 2025 dosegla večino ključnih ciljev, ki ji omogočajo nadaljnji razvoj.

Preglednica 17: Pregled uspeha pri doseganju kratkoročnih prednostnih ciljev v letu 2025

Opis	Število ciljev
Cilji so bili v celoti doseženi ali preseženi	34
Cilji so bili delno realizirani	4
Cilji niso bili realizirani	7
SKUPAJ	45

FVO je v celoti dosegla ali presegla 76 % ciljev (34 od 45), ki so bili predvideni v letnem delovnem načrtu. Nekateri zelo pomembni so celo bistveno preseženi, kar je dobra popotnica za delovanje in razvoj fakultete v naslednjih letih. **Manjša odstopanja (delno realizacijo) beležimo pri realizaciji 9 % ciljev (4 od 45), ki pa za nadaljnji razvoj FVO niso ključni. Nerealiziranih je tako ostalo 16 % zastavljenih ciljev (7 od 45).** Večino nerealiziranih ciljev smo prenesli v načrt za leto 2026.

10.3 Pojasnila za področja, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi

Manjša odstopanja (delno realizacijo) beležimo pri realizaciji 9 % ciljev (4 od 45)

V letu 2025 sta bili načrtovani dve dodatni usposabljanji za študente, izvedli pa smo samo eno. Načrtovanih je bilo 25 objav znanstvenih člankov s podpisom FVO v mednarodno priznanih revijah oz. drugih enakovrednih dosežkov (npr. samostojna poglavja v znanstvenih monografijah), doseženih pa 22. V načrt za leto 2025 smo zapisali pridobitev 7 novih projektov, pridobili pa smo samo 4. Namesto na načrtovanih 15 dogodkih, na katerih FVO sodeluje z namenom povečanja prepoznavnosti, smo sodelovali na 10.

Nerealiziranih je ostalo 15 % zastavljenih ciljev (7 od 46)

Ne do konca realiziran je ostal zgolj en ključni cilj, ki je pomemben za nadaljnji razvoj fakultete. V načrtu smo predvideli začetek izvedbe študija na drugi stopnji po prenovljenem študijskem programu v letu 2025. Pripravljen je bil predlog sprememb, ki ga morajo obravnavati in sprejeti relevantni organi šole, tako da je sedaj predviden začetek izvajanja prenovljenega programa v študijskem letu 2026/27. V letu 2025 nismo nabavili dveh novih merilnih inštrumentov. Za študente smo pripravili okolje, v katerem lahko študentje s podjetniškimi idejami preizkusijo svojo idejo, žal pa v letu 2025 ni bila nobena od študentskih idej razvita do stopnje, da bi jo realizirali v praksi oz. bi bili z njo ustvarjeni prihodki. V letu 2025 za študente nismo izvedli enodnevnega

usposabljana »karierni dan«. V preteklem letu smo sicer ovrednotili dosežke sodelavcev in študentov z izstopajočimi dosežki, vendar bomo nagrade (zaradi stalnega izstopanja istih sodelavcev, ki so tudi člani Komisije za znanstveno-raziskovalno delo, zato so do dodelitve nagrade v prvem letu sami izrazili zadržke), prvič podelili leta 2026. Na področju oglaševanja je bila FVO v letu 2025 sicer aktivna, nismo pa pripravili in objavili treh podcast oddaj v sodelovanju z drugimi institucijami znotraj RŠS. FVO ni sodelovala na izobraževalnem sejmu v tujini, čeprav je bilo to predvideno. V letu 2025 sicer nismo uvedli novega programa za arhiviranje dokumentov; vendar smo v sodelovanju z dobaviteljem posodobili obstoječ program, ki ga bomo uporabljali tudi v prihodnje, zato ta cilj upoštevamo kot realiziran.

10.4 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila pristojnega ministrstva in ukrepi za izboljšanje učinkovitosti ter kakovosti poslovanja

FVO je v letu 2025 poslovala gospodarno in učinkovito ter v skladu z opredeljenimi standardi in merili pristojnega ministrstva.

10.5 Ocena delovanja notranjega nadzora javnih financ

Delovanje FVO vključuje odgovornost za stalno izboljševanje sistema notranjega nadzora in notranjega revidiranja. FVO ima vzpostavljeno primerno notranjo kontrolo. Z uvedenimi pristopi je možno obvladovanje tveganj (indikatorji za merjenje doseganja ciljev, opredelitve tveganj in ravnanj za njihovi zmanjšanje, vzpostavljen sistem notranje kontrole, ustrezen sistem informiranja in komuniciranja ter nadziranje).

10.6 Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora

Učinki delovanja šole na okolje so pozitivni. Šola v celoti izpolnjuje zapisano poslanstvo. Prispevamo k razvoju stroke, ohranitvi in izboljšanju razmer v okolju ter ozaveščanju o pomembnosti varstva okolja. Diplomanti prispevajo k dvigu izobrazbene strukture v regiji in državi. S stalnim sodelovanjem z gospodarstvom uveljavljamo povezovanje teorije s prakso in prenos znanja h končnim uporabnikom *in vice versa*. Z intenzivnim mednarodnim sodelovanjem se zavedamo globalnega pomena okoljevarstva in pomena hitrega in učinkovitega prenosa znanj ter primerov dobrih praks. Dosegamo uveljavljanje in prepoznavnost FVO, mesta/občine Velenje in Slovenije v mednarodnem prostoru. Delovanje FVO na mednarodnem področju širi učinke poslovanja tudi na območja izven naše države. Dolgoročno bo to pomenilo velike možnosti nadaljevanja in/ali internacionalizacije študija za naše študente in možnosti širjenja raziskovalnega dela za visokošolske učitelje.

V okviru praktičnega usposabljanja so študenti FVO sodelovali pri delovnem procesu in izvajali določene aplikativne raziskave v več gospodarskih in drugih organizacijah v okolju. V pedagoški proces vključujemo tudi strokovnjake iz gospodarstva in raziskovalnih organizacij, kar je velikega pomena z vidika takojšnjega prenosa najnovejših znanstveno-raziskovalnih in razvojnih dosežkov v pedagoški proces.

10.7 Izvajanje varčevalnih in protikriznih ukrepov

Poslovali smo učinkovito. Z danimi sredstvi smo si prizadevali delovati kakovostno na vseh področjih delovanja šole.

FINANČNO POROČILO ZA LETO 2025

Odgovorni osebi za finančno poročilo: doc. dr. Gašper Gantar, direktor
Ksenija Pirnaver, Desetka (računovodstvo)

11. RAČUNOVODSKE INFORMACIJE

11.1 Računovodske usmeritve

Načela sestavljanja računovodskih izkazov in vrednotenje

Neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva so izkazana po nabavni vrednosti, v katero se ne všttevajo stroški obresti. Ločeno se izkazuje popravek vrednosti in sredstva v gradnji oziroma v izdelavi.

Amortizacija se obračunava po metodi enakomernega časovnega amortiziranja do višine davčno priznanih stopenj, drobni inventar do vrednosti 500,00 EUR se ob nabavi odpiše 100 %.

Terjatve in obveznosti so izkazane v poslovnih knjigah po pošteni vrednosti.

Lastne vire sestavlja sklad premoženja za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva ter presežek prihodkov nad odhodki.

Prihodki in odhodki se izkazujejo po načelu fakturirane realizacije (obračunski tok) ter po načelu plačane realizacije (denarni tok) in se knjižijo, zaradi zagotavljanja podatkov Ministrstvu za visoko šolstvo, znanost in inovacije, **po kontnem načrtu, ki velja za javne zavode.**

Rezultat poslovanja je znesek razlike med prihodki in odhodki tekočega leta po načelu fakturirane realizacije (obračunski tok), zmanjšana za davek od dohodka pravnih oseb, ki se obračuna od pridobitne dejavnosti.

Za potrebe Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in inovacije so računovodski izkazi izdelani po predpisih in na obrazcih, ki veljajo za javne zavode po načelu fakturirane realizacije in po načelu denarnega toka. Za potrebe javne objave statističnih podatkov (Ajpes) pa po načelu fakturirane realizacije po predpisih in na obrazcih, ki veljajo za **pravne osebe zasebnega prava.**

Zakonske in druge pravne podlage za sestavo računovodskih izkazov

Računovodsko poročilo za leto 2025 je sestavljeno na podlagi naslednjih predpisov in sprejetih aktov FVO:

- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS (23/99 s spremembami in dopolnitvami),
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS (11/11 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS 115/02 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS 134/03 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS 112/09 s spremembami in dopolnitvami),
- Slovenski računovodski standardi 2024 (Uradni list RS 129/23),
- Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS 21/13 s spremembami in dopolnitvami),
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS 108/09 s spremembami in dopolnitvami),
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanje v RS (Uradni list RS 52/94 s spremembami in dopolnitvami),

- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS 45/05 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu (Uradni list RS št. 108/13 s spremembami in dopolnitvami),
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10) s spremembami in dopolnitvami),
- Navodilo o predložitvi letnih in zaključnih poročil ter drugih podatkov poslovnih subjektov (Uradni list RS 86/16),
- Pojasnila k izkazom so sestavljena v skladu s Slovenskim računovodskim standardom 34,
- Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti Uradni list RS, št.109/07, 68/09 in 137/21,
- Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (Ur. list RS 117/06, ...).

Sodila, ki so bila uporabljena za razmejevanje prihodkov na dejavnost javne službe in lastno dejavnost ter ključne (formule) za delitev stroškov na koncesijo in drugo so bila sprejeta na Upravnem odboru FVO.

Sodilo, ki je bilo uporabljeno za razmejitev stroškov javne službe in lastne dejavnosti, je število študentov rednega in izrednega študija v posameznem študijskem letu ter dejanska poraba sredstev za določene programe.

Fakulteta za varstvo okolja je v letu 2019 postala davčni zavezanec po zakonu o DDV. Vodi se ločeno knjigovodstvo za oproščeno in za obdavčljivo dejavnost. Obdavčljivo dejavnost predstavljajo tržni projekti.

11.2 Pojasnila in preglednice k računovodskim izkazom

Bilanca stanja

SREDSTVA

- Neopredmetena sredstva in oprema so izkazana po sedanji knjigovodski vrednosti, amortizirani po davčno priznanih amortizacijskih stopnjah.
- V letu 2025 je bil nabavljen drobn inventar in oprema v vrednosti 14.485,30 EUR. Odpisan je bil drobn inventar v višini 367,39 EUR. Odpisan drobn inventar je bil v celoti amortiziran in neuporaben. Spremembe so razvidne iz preglednice *Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev 2025*.
- Neopredmetena osnovna sredstva so v celoti amortizirana, vendar so še vedno uporabna.
- Oprema je amortizirana v višini dobrih 90 %, vendar je še vsa uporabna.
- Drobn inventar do posamične vrednosti 500,00 EUR je 100 % odpisan.
- Dolgoročne finančne naložbe so v višini 25.000,00 EUR v RCE Velenje.
- V zalogah v vrednosti 11.271,92 EUR je izkazana zaloga lastnih knjig in laboratorijskih vaj za prodajo.

FVO redno skrbi za izterjavo terjatev. Podatki o stanju **kratkoročnih poslovnih terjatev** so navedene v nadaljevanju.

V bilanci stanja so izkazane potrjene **terjatve do kupcev** v znesku **129.904,44 EUR**. Od tega:

- terjatve do Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in inovacije v znesku 97.091,42 EUR,
- terjatve za izvajanje raznih projektov v skupnem znesku 11.060,80 EUR,

- terjatve do študentov za šolnine v višini 9.855,00 EUR (od tega nezapadle terjatve, ki se nanašajo na tekoče študijsko leto, v višini 7.770,00 EUR, in zapadle terjatve v višini 2.085,00 EUR),
- na kontu dvomljive terjatev v višini 11.897,22 EUR izkazujemo terjatve do študentov, ki so že zastarale, vendar je še možnost, da bi se študenti vrnili k nadaljevanju študija.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN: 58.458,17 EUR. Od tega:

- 10.799,60 EUR terjatev do financerja mednarodnih projektov ERASMUS+ (Cmepius).
- 46.112,43 EUR terjatve za razne projekte,
- 791,07 EUR predstavlja terjatev za preplačilo akontacije davka od dohodka pravnih oseb,
- 755,07 EUR terjatve do ZZSZ za boleznine.

Denarna sredstva: 862.841,33 EUR:

- stanje v blagajni: 0 EUR
- stanje na TRR OTP BANKA: 862.841,33 EUR

Aktivne časovne razmejitve v znesku 341,60 EUR:

Znesek 341,60 EUR so razmejeni stroški članarine, ki se nanaša na leto 2026.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

Ustanovitveni vložek: 22.001,77 EUR

Dolgoročne rezervacije: 134.439,40 EUR

Na dolgoročnih časovnih razmejitvah so izkazani razmejeni prihodki za magistrski študij 23.688,00 EUR in za absolventski staž 8.223,39 EUR (oboje izredni študij) in 61.652,75 EUR za absolventski staž – redni študij.

FVO ima oblikovane dolgoročne pasivne razmejitve prihodkov za bodoče odhodke v zvezi z absolventskim stažem za generacije študentov na rednem študiju, ki bodo le-tega vpisale v naslednjih letih.

Na drugih dolgoročnih obveznostih so izkazana tudi preostala sredstva donacij za osnovna sredstva v višini 40.875,26 EUR.

Kratkoročne poslovne obveznosti:

- Obveznosti za stroške dela za december in dajatve na osnovi le-teh so izkazane v obračunanih zneskih v višini 79.226,12 EUR in so bile izplačane v januarju 2026.
- Obveznosti do dobaviteljev v višini 39.090,73 EUR so izkazane po dejanski vrednosti in zapadejo v plačilo v letu 2026.
- Druge kratkoročne poslovne obveznosti v višini 24.450,96 EUR: 15.443,51 EUR so obveznosti za prispevke na plače december, ki so bili plačani v januarju 2026. 2.237,00 EUR je obveznost za plačilo DDV (iz naslova tržnih projektov) za obračunsko obdobje december. Obveznost je bila plačana v januarju 2026. 6.770,45 EUR so obveznosti za neto izplačila po avtorskih in podjemnih pogodbah za december 2025.

Kratkoročne in dolgoročne pasivne časovne razmejitve:

Na kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitvah so izkazani kratkoročno odloženi prihodki **113.225,58 EUR**: sredstva projektov, ki niso zaključeni in se nadaljujejo v naslednjem letu (44.545,32 EUR), razmejeni prihodki iz MVZI za absolvente (26.036,00 EUR), razmejeni prihodki šolnin za tekoče študijsko leto (27.995,00 EUR), kratkoročno odloženi prihodki Cmeplus (10.799,60 EUR) ter razmejeni prihodki iz ARIS projektov namenjeni amortizaciji (3.849,66 EUR).

Izkaz prihodkov in odhodkov

Prihodki in odhodki po dejavnostih posameznih negospodarskih javnih služb (študijskih programih s koncesijo) in lastni dejavnosti (tržni projekti)

Poslovno je fakulteta leto 2025 zaključila uspešno. Razlog za pozitiven finančni rezultat je tudi dobičkonosnost tržnih projektov. Višina sredstev po posameznih postavkah je prikazana v preglednici v prilogi.

Obračunane in porabljene amortizacije po dejavnostih posameznih negospodarskih javnih služb in lastni dejavnosti

Višina sredstev je prikazana v preglednici v prilogi.

Delež sredstev za plače v celotnih odhodkih, z navedbo povprečne vrednosti plače, števila zaposlenih in povprečnega deleža delovnega časa, ki ga zaposleni »oddélajo« na dejavnosti s koncesijo

Podatki so razvidni iz preglednice v prilogi.

Plače in ostali stroški dela so bili obračunani in izplačani v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS 108/09 s spremembami in dopolnitvami), z Zakonom o delovnih razmerjih (Uradni list RS 21/13, s spremembami in dopolnitvami), s Kolektivno pogodbo za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS (Uradni list RS 52/94, s spremembami in dopolnitvami), s Kolektivno pogodbo za raziskovalno dejavnost (Uradni list RS 45/92, s spremembami in dopolnitvami) ter z Aktom o notranji organizaciji in sistematizaciji delovnih mest na FVO, z dne 26. 4. 2023.

Ugotovljen in razporejen presežek prihodkov oziroma ugotovljen in pokrit presežek odhodkov po dejavnostih posameznih negospodarskih javnih služb in lastni dejavnosti

Celoten presežek prihodkov nad odhodki za leto 2025 znaša 8.594,70 EUR. Na postavkah iz delovanja tržne dejavnosti (tržni projekti za naročnike) smo ugotovili presežek prihodkov nad odhodki v višini 40.476,31 EUR. Na javni službi (koncesija, šolnine in projekti financirani iz javnih sredstev) pa odhodki presegajo prihodke v višini 31.881,61 EUR. Davek od dohodka pravnih oseb, po obračunani olajšavi za vlaganja v nakup opreme, znaša 231,68 EUR. Čisti presežek prihodkov leta 2025 tako znaša: **8.363,02 EUR**.

Presežek bomo na podlagi sklepa upravnega odbora prerazporedili v leto 2026 za vlaganja in razvoj študijske dejavnosti v skladu z Uredbo o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Uradni list RS, št. 35/17).

Poročilo o prejetih sredstvih iz proračuna Republike Slovenije

Višina sredstev je prikazana v preglednici struktura prihodkov in odhodkov.

Poročilo o prejetih sredstvih iz proračunov lokalnih skupnosti

Iz proračunov lokalnih skupnosti v letu 2025 ni bilo prejetih sredstev.

Priloge – preglednice, pripravljene skladno z navodili ministrstva za leto 2025

- Letno poročilo.
- Podatki iz bilance stanja, poslovnega izida in dodatni podatki – obrazci Ajpes.
- Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.
- Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil.
- Prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, po načelu denarnega toka in obračunskega toka.
- Posebni del (velika preglednica) vsebuje realizacijo preteklega leta, plan in realizacijo tekočega leta – po načelu denarnega toka.