

PRIJAVNICA

ZA IZVAJANJE INDIVIDUALNE MOBILNOSTI OSEBJA FVO ZA
POUČEVANJE IN/ALI USPOSABLJANJE V TUJINI
za programsko obdobje 2021 – 2023 v okviru programa ERASMUS+, Ključni
ukrep 1
Application form

1. Podatki o članu učnega in drugega osebja FVO:
Staff's details:

| | | | |
|--|----|---------------------------------|--|
| Priimek <i>Family Name</i> | | Ime <i>Given Name</i> | |
| Datum in kraj rojstva <i>Date and Place of Birth</i> | | | |
| Državljanstvo <i>Nationality</i> | | | |
| Naslov stalnega prebivališča (ulica, hišna št., poštna št., kraj) <i>Permanent Address</i> | | | |
| Telefon <i>Telephon number</i> | | | |
| E-mail | | | |
| Potrebujete dodatno pomoč / zdravstveni razlogi (obkrožite ali podčrtajte) Navedite kakšno: | da | ne | |

2. Podatki o tuji instituciji:

| | | |
|--|-------------------|----------------------|
| Naziv podjetja/institucije gostiteljice | | |
| Država podjetja/institucije gostiteljice | | |
| Mobilnost (obkrožite ali <u>podčrtajte</u>) | poučevanje | usposabljanje |
| Predvideno trajanje izmenjave (možno od najmanj 2 dni do največ 2 mesecev, najmanj 8 ur poučevanja na teden pri mobilnosti za namen poučevanja) | Od | Od |
| | Do | Do |

3. Podatki o tuji instituciji – rezervna možnost:

| | | |
|--|-------------------|----------------------|
| Naziv podjetja/institucije gostiteljice | | |
| Država podjetja/institucije gostiteljice | | |
| Mobilnost (obkrožite ali <u>podčrtajte</u>) | poučevanje | usposabljanje |
| Predvideno trajanje izmenjave (možno od najmanj 2 dni do največ 2 mesecev, najmanj 8 ur poučevanja na teden pri mobilnosti za namen poučevanja) | Od | Od |
| | Do | Do |

4. Navedite svoje dosežke pri dosedanjem delu na Fakulteti za varstvo okolja:

5. Navedite svoje merljive kazalce pedagoške in znanstveno-raziskovalne odličnosti:
(izpolnijo samo visokošolski učitelji/sodelavci FVO)

6. Davčna številka in bančni podatki zaposlenega (podatki so potrebni v primeru, da vam bo odobrena finančna dotacija in se bodo uporabili izključno za te namene):

| | |
|----------------------------------|--|
| Davčna številka: | |
| Naziv banke: | |
| Naslov banke: | |
| Št. osebnega računa: | |
| Imetnik računa (ime in priimek): | |

IZJAVA

S podpisom jamčim za resničnost podatkov, navedenih v prijavi na Razpis programa Erasmus+, Ključni ukrep 1, Učna mobilnost posameznikov v visokošolskem izobraževanju za programsko obdobje 2021 – 2023 (v nadaljevanju prijava) in soglašam, da mi trajno preneha možnost pridobitve ugodnosti, ki izhajajo iz Erasmus+ mobilnosti, če se ugotovi, da sem namerno navedel/navedla neresnične podatke.

S podpisom izjavljam, da se lahko osebni podatki iz te prijave in vseh priloženih dokazil uporabljajo za postopke, povezane s tem razpisom in morebitno dodelitvijo sredstev programa Erasmus+, Ključni ukrep 1.

V/na _____, dne _____

Lastnoročni podpis:

Obvezne priloge (brez njih bo prijava nepopolna in zato zavrnjena):

Za mobilnost poučevanja:

1. **motivacijsko pismo učitelja,**
2. **program poučevanja: v vseh primerih morajo biti naloge poučevanja vključene v učni načrt institucije gostiteljice.**

S programom poučevanja se mora vnaprej strinjati partnerski visokošolski zavod. Če je oseba, ki bo izpeljala določeno nalogo, članica visokošolskega zavoda, mora naloga temeljiti na medinstitucionalnem sporazumu med matično institucijo in institucijo gostiteljico.

Mobilnost lahko traja od **najmanj 2 zaporedna dneva do največ 2 meseca**, brez časa, porabljenega za pot. Dnevom mobilnosti se lahko doda največ 2 (dva) dni (en dan za pot pred prvim dnevom aktivnosti v tujini in/ali en dan za pot po zadnjem dnevu aktivnosti v tujini). V primeru vabljenega osebja iz podjetij je minimalno trajanje obdobja mobilnosti **1 dan**.

Naloge poučevanja morajo obsegati najmanj **8 ur poučevanja na teden** (ali za katerokoli krajše obdobje trajanja mobilnosti). Če mobilnost traja dlje od enega tedna, mora biti minimalno število ur poučevanja sorazmerno s trajanjem mobilnosti v tistem tednu.

Veljajo naslednje **izjeme**:

- ni omejitve minimalnega števila ur poučevanja za vabljeno osebje iz podjetij,
- pri **kombinirani mobilnosti** (obdobje mobilnosti v tujini lahko združuje aktivnosti poučevanja in usposabljanja) se najmanjše število ur poučevanja na teden (ali katerokoli krajše obdobje trajanja mobilnosti) **zmanjša na 4 ure**.

Za mobilnost usposabljanja:

1. **motivacijsko pismo učitelja/sodelavca ali drugega člana osebja FVO,**
2. **program usposabljanja, katerega minimalne zahteve so opisati: splošne namene in cilje usposabljanja, pričakovane rezultate usposabljanja ali učnih aktivnosti, ki jih je treba izvesti ter program dela v času mobilnosti.**

Delovni načrt mora potrditi gostiteljska institucija pred začetkom obdobja mobilnosti.

Mobilnost lahko traja od **najmanj 2 zaporedna dneva do največ 2 meseca**, brez časa, porabljenega za pot. Dnevom mobilnosti se lahko doda največ 2 (dva) dni (en dan za pot pred prvim dnevom aktivnosti v tujini in/ali en dan za pot po zadnjem dnevu aktivnosti v tujini).

Prijavo s prilogami pošljite po elektronski pošti na naslov: info@fvo.si, priporočeno po pošti na naslov: Fakulteta za varstvo okolja, Trg mladosti 7, 3320 Velenje ali oddate osebno v referatu FVO.

Dodatne informacije dobite v mednarodni pisarni, tel. (03) 898 64 15.