

## LETNO POROČILO ZA LETO 2020

Odgovorni osebi: doc. dr. Gašper Gantar, direktor  
prof. dr. Boštjan Pokorny, dekan

Letno poročilo za leto 2020 je bilo sprejeto na 15. seji Senata VŠVO, dne 28. 1. 2021 in 12. seji Upravnega odbora VŠVO, dne 27. 1. 2021.

Številka: 062-1/2021-1  
Datum: 28. 1. 2021

Velenje, januar 2021

**Vizitka zavoda:**

Ime zavoda: Visoka šola za varstvo okolja

Krajše ime zavoda: VŠVO

Ulica: Trg mladosti 7

Kraj: 3320 Velenje

Spletna stran: <http://www.vsvo.si>

Elektronski naslov: [info@vsvo.si](mailto:info@vsvo.si)

Telefonska številka: +386 3/898 64 10

Številka faksa: +386 3/898 64 13

Matična številka: 2257092000

Davčna številka: SI53343549

Transakcijski račun: SI56 0400 1004 8714 262, Nova KBM d.d.

Ustanovitveni sklep: Akt o ustanovitvi Visoke šole za varstvo okolja

Ustanovitelj: Javni zavod Regijsko študijsko središče v Celju

Vpis v Sodni register: SRG 2006/2399, z dne 6. 2. 2007; SRG 2008/16237, z dne 3. 4. 2008; 2008/16598, z dne 24. 4. 2008; SRG 2014/37891, z dne 8. 9. 2014; SRG 2017/8054, z dne 1. 3. 2017

Letno poslovno poročilo za leto 2020 so pripravili:

doc. dr. Gašper Gantar, direktor

prof. dr. Boštjan Pokorny, dekan

Saša Zagode Burič, univ. dipl. prav.

mag. Andrejka Mevc

Milena Ževart, dipl. prav.

viš. pred. dr. Anja Bubik

Zahvaljujemo se vsem članom organov VŠVO in ostalim sodelavcem za pomoč.

**PRIPOROČILO ZA BRALCA:**

Poročilo je sestavljeno tako, da ga je mogoče prebrati kot samostojen dokument, zato so v prvem delu navedeni splošni podatki o VŠVO. Izvedene aktivnosti in doseženi rezultati v letu 2020 so opisani v poglavju 8, kjer so tudi primerjani s cilji iz letnega programa. Povzetek ocene uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev je podan v poglavju 9.

## VSEBINA

### POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2020

1	POSŁANSTVO IN VIZIJA .....	5
2	PREDSTAVITEV VŠVO .....	7
2.1	ORGANIZIRANOST DELA .....	7
2.2	IZOBRAŹEVALNA DEJAVNOST .....	11
2.3	RAZISKOVALNA DEJAVNOST .....	11
2.4	MEDNARODNA DEJAVNOST .....	12
3	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE .....	14
4	STRATEŠKI CILJI VŠVO ZA OBDOBJE 2018–2024 .....	15
5	KADROVSKA STRUKTURA .....	22
6	PROSTORI IN PREMOŹENJE .....	23
7	FINANCIRANJE DELOVANJA .....	25
8	IZVEDENE AKTIVNOSTI, DOSEŹENI REZULTATI IN PRIMERJAVA S KRATKOROČNIMI CILJI IZ LETNEGA PROGRAMA DELA .....	26
8.1	IZOBRAŹEVALNA DEJAVNOST .....	26
8.2	OBLIKE NEFORMALNEGA UČENJA .....	33
8.3	RAZISKOVALNO-RAZVOJNA IN STROKOVNO-TRŹNA DEJAVNOST .....	35
8.4	MEDNARODNO SODELOVANJE .....	42
8.5	SODELOVANJE Z OKOLJEM .....	48
8.6	UPRAVNE, PRAVNE IN DRUGE NALOGE .....	48
8.7	NACIONALNO POMEMBNE NALOGE .....	53
8.8	INTERESNA DEJAVNOST ŠTUDENTOV .....	53
8.9	KADROVSKI NAČRT IN KADROVSKA POLITIKA .....	55
8.10	INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŹEVANJE .....	57
8.11	GRADNJA, OBNOVA ALI NAKUP NEPREMIČNIN .....	57
9	OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV .....	58
9.1	NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA .....	58
9.2	OCENA USPEHA DOSEGANJA KRATKOROČNIH PREDNOSTNIH CILJEV V LETU 2020 .....	58
9.3	OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA GLEDE NA OPREDELJENE STANDARDE IN MERILA PRISTOJNEGA MINISTRSTVA IN UKREPI ZA IZBOLJŠANJE UČINKOVITOSTI TER KAKOVOSTI POSLOVANJA .....	58
9.4	OCENA DELOVANJA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC .....	58
9.5	POJASNILA ZA PODROČJA, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŹENI .....	59
9.6	OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA, PREDVSEM NA GOSPODARSTVO, SOCIALO, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IN UREJANJE PROSTORA .....	59
9.7	IZVAJANJE VARČEVALNIH IN PROTIKRIZNIH UKREPOV .....	60
10	RAČUNOVODSKE INFORMACIJE .....	62
10.1	RAČUNOVODSKE USMERITVE .....	62
10.2	POJASNILA IN PREGLEDNICE K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM .....	63

## KAZALO PREGLEDNIC

Preglednica 1: Dolgoročni strateški cilji VŠVO za obdobje 2018–2024 .....	15
Preglednica 2: Redno zaposleni na VŠVO (stanje na dan 31. 12. 2020) .....	22
Preglednica 3: Število pogodbenih sodelavcev v letu 2020 .....	22
Preglednica 4: Najem prostorov in zemljišč .....	23
Preglednica 5: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju izobraževalne dejavnosti (glavni letni cilji so označeni odebeljeno) .....	26
Preglednica 6: Kazalniki študijske dejavnosti s področja študija in kadrov .....	30
Preglednica 7: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju oblik neformalnega učenja (glavni letni cilji so označeni odebeljeno) .....	33
Preglednica 8: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju raziskovalno-razvojne in strokovno-tržne dejavnosti (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno) .....	40
Preglednica 9: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju mednarodnega sodelovanja (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno) .....	44
Preglednica 10: Kazalniki študijske dejavnosti s področja mednarodne mobilnosti .....	45
Preglednica 11: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju drugih dejavnosti zavoda (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno) .....	50
Preglednica 12: Realizacija nalog interesne dejavnosti študentov (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno) .....	54
Preglednica 13: Izvolitve v naziv v letu 2020 .....	55
Preglednica 14: Število zaposlenih na spremljevalnih delovnih mestih, ki so se izobraževali in izpopolnjevali v letu 2020 .....	55
Preglednica 15: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju izvajanja kadrovskega načrta (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno) .....	56
Preglednica 16: Pregled uspeha pri doseganju kratkoročnih prednostnih ciljev v letu 2020 .....	58

## KAZALO PRILOG

Priloga 1: Podatki iz bilance stanja na dan 31. 12. 2020
Priloga 2: Podatki iz izkaza poslovnega izida v obdobju 1. 1. 2020 – 31. 12. 2020
Priloga 3: Računovodsko poročilo za leto 2020
Priloga 4: Realizacija kadrovskega načrta za leto 2020
Priloga 5: Poročilo o popisu 2020

## **POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2020**

Odgovorni osebi za poročilo o delu:      doc. dr. Gašper Gantar, direktor  
prof. dr. Boštjan Pokorny, dekan

## 1 POSLANSTVO IN VIZIJA

Pri oblikovanju vizije in poslanstva, ki smo ju v prenovljeni obliki sprejeli s Strategijo razvoja Visoke šole za varstvo okolja za obdobje 2018–2024, smo se osredotočili na strateška vprašanja, ki odražajo odnos Visoke šole za varstvo okolja (VŠVO) z ožjim in širšim okoljem.

### VIZIJA:

Postati vodilna slovenska visokošolska ustanova na področju izobraževanja in prenosa (aplikativnega) znanja iz okoljevarstvenih ved, ki bo mednarodno prepoznavna, odprta in bo sledila ciljem/smernicam za zagotavljanje kakovosti ter internacionalizacije. Naši diplomanti, učeči se na praktičnih izkušnjah, bodo primerno usposobljeni, iskani in dobro zaposljivi na globalnem trgu dela v organizacijah in podjetjih, ki razvijajo okoljevarstvene rešitve in izdelke ter rešujejo okoljske/naravovarstvene izzive z uporabo tehnologij/storitev prihodnosti.

### POSLANSTVO:

Visoka šola za varstvo okolja je samostojni visokošolski zavod, katerega poslanstvo je:

- razvoj in izvajanje kakovostnih študijskih programov s področja okoljevarstvenih ved na različnih stopnjah visokošolskega izobraževanja, ki bodo v največji meri upoštevali današnje in prihodnje potrebe zaposlovalcev ter širše družbe,
- zagotavljanje kadrov, ki so sposobni kompetentno opravljati delo in reševati okoljske, družbene ter gospodarske izzive na področju okoljevarstva, naravovarstva in trajnostnega razvoja in se aktivno soočati z razmerami na trgu dela ter v družbi,
- skrb za prepoznavnost poklica ekotehnologa,
- z znanstveno-raziskovalnim delom sodelovati pri razvoju okoljevarstvene in naravovarstvene stroke ter pri prenosu novih spoznanj h končnim uporabnikom,
- izvajanje aplikativnih raziskav in svetovanj na področju okoljevarstvenih ved,
- s svojim delovanjem in usmerjanjem vplivati na družbeni in gospodarski razvoj regije, predvsem na področju trajnostnega razvoja,
- spodbujati mobilnost študentov, visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter povezovanje v mednarodnem prostoru z namenom plemenitenja znanja, izvajanja skupnih programov in projektov ter izboljšanja zaposlitvenih možnosti študentov doma in v tujini,
- organizacija in izvedba učinkovitega vseživljenjskega učenja v skladu s potrebami in razvojnimi načrti podjetij,
- s svojim delovanjem, izobraževanjem in ozaveščanjem (ne)posredno doprinesti k trajnostnemu razvoju, čistejšemu okolju in večji družbeni blaginji.

### VREDNOTE ORGANIZACIJSKE KULTURE:

**Avtonomija:** Neodvisnost visoke šole in njenih sodelavcev od političnih in drugih centrov moči.

**Odgovornost:** Zavezanost visoke šole in njenih sodelavcev k uveljavljanju akademskih standardov in njihova usmerjenost v zagotavljanje dobrobiti študentov ter družbe kot celote.

**Odličnost delovanja:** Doseganje vrhunskih standardov kakovosti na vseh področjih delovanja šole.

**Ustvarjalnost in inovativnost:** Sposobnost ustvarjanja novega znanja in inovativnega reševanja okoljevarstvenih in naravovarstvenih izzivov.

**Pripadnost:** Pripadnost sodelavcev in študentov visoke šole skupnim ciljem in načelom ter kolektivu; medsebojno spoštovanje in razumevanje.

**Prilagodljivost in komunikativnost:** Sposobnost šole kot institucije in njenih sodelavcev, da primerno odreagirajo na vse spremembe v delovnem in širšem družbenem okolju, spremembe, aktivnosti in stališča pa znajo na odgovoren način pojasniti vsem zainteresiranim deležnikom.

**Spoštljivost, prijaznost, strpnost, dostopnost** v medčloveških odnosih in do okolja.

**Okoljska ozaveščenost:** Osnovni postulat delovanja šole in vseh njenih sodelavcev, ki postavlja(jo) odgovoren odnos do okolja pred interese kapitala in nekritičnega/ne-trajnostnega razvoja.

**Ambicioznost:** Pripravljenost šole in njenih sodelavcev, da iščejo nove izzive in se z njimi spopadajo na odgovoren način.

SLOGAN:

Zadovoljstvo je delati z zavedanjem, da s svojim delom pripevamo k lepši prihodnosti za naš planet in skrbimo za to, da bodo naši zanamci na njem lepo in kakovostno živeli.

**Narava ima vedno prav.**

## 2 PREDSTAVITEV VŠVO

Področja varstva okolja, varstva narave in trajnostne rabe naravnih virov so ključnega pomena za smotrni, trajnostni družbeni razvoj, ki mora upoštevati in temeljiti na postulatih varstva okolja in varstva narave. Trajnostni razvoj je ključna družbena usmeritev, ki združuje in išče kompromise med zahtevami gospodarstva ter okoljevarstvenimi in naravovarstvenimi zahtevami/omejitvami, in sicer na način, da je vpliv industrije in splošnega družbenega razvoja na kakovost življenja, (zdravje) ljudi, žive organizme in okolje čim manjši ter ne presega nosilnih zmogljivosti slednjega.

VŠVO je samostojna visokošolska inštitucija, ki interdisciplinarno deluje na področju okoljevarstvenih ved v najširšem pomenu besede, njeno delovanje pa se prepleta s področji naravoslovnih, tehničnih, biotehničnih, družboslovnih in humanističnih ved. Interdisciplinarnost je predpogoj za iskanje in doseganje kompromisov med zahtevami družbenega/gospodarskega razvoja ter okoljevarstva/naravovarstva, hkrati pa šoli omogoča fleksibilno delovanje, prilagajanje potrebam gospodarstva in družbenega okolja ter ustrezno učinkovitost študija.

Ustanovitelj VŠVO je Javni zavod Regijsko študijsko središče v Celju (JZ RŠS), pristojen za razvoj visokega šolstva v Savinjski (statistični) regiji. VŠVO je bila ustanovljena na podlagi sklepa Sveta RS za visoko šolstvo (sklep št. 1/20-2006) in je bila v letu 2006 akreditirana za področje varstva okolja. Upravno-administrativne naloge in večino strokovnih nalog opravljajo zaposleni na VŠVO, ostale strokovno-tehnične naloge (računovodstvo, grafične in tiskarske storitve ipd.) izvajajo izbrani izvajalci, s katerimi ima VŠVO sklenjene pogodbe o izvajanju storitev.

VŠVO je vpisana v Razvid visokošolskih zavodov pri Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport (sklep št. 6039-3/2007/10, tedaj pri Ministrstvu za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo).

VŠVO deluje po načelih avtonomije, ki ji zagotavljajo svobodo pedagoškega delovanja, raziskovanja, posredovanja znanja, samostojno urejanje organizacije in delovanja, razvoj in sprejem študijskih in znanstveno-raziskovalnih programov, določanje študijskega režima, volitve in izbiro visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev ter druga upravičenja, skladno z zakonom.

Nacionalna agencija RS za kakovost v visokem šolstvu je VŠVO za obdobje petih let podaljšala akreditacijo zavoda v letu 2020 (sklep št. 6031-12/2019/11), s čimer so bile potrjene strateške usmeritve šole.

### 2.1 Organiziranost dela

Notranja organiziranost VŠVO je opredeljena s Statutom VŠVO ter Aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest VŠVO.

**Direktor** je poslovodni organ visoke šole, ki jo zastopa in vodi. Direktor visoke šole ima pooblastila in odgovornosti v skladu z aktom o ustanovitvi in statutom. Svet zavoda JZ RŠS je 22. 6. 2020 za direktorja Visoke šole za varstvo okolja imenoval doc. dr. Gašperja Gantarja, za mandatno dobo od 1. 4. 2020 do 31. 8. 2024.

Direktor: doc. dr. Gašper Gantar



**Dekan** je strokovni vodja visoke šole in predstavlja izobraževalno-raziskovalni ter svetovalno-razvojni del delovanja visoke šole. Dekan visoke šole ima pooblastila in odgovornosti v skladu z aktom o ustanovitvi in statutom. Upravni odbor VŠVO je 14. 4. 2017 za dekana Visoke šole za varstvo okolja ponovno imenoval prof. dr. Boštjana Pokornega, za mandatno dobo od 15. 4. 2017 do 14. 4. 2021.

Dekan: prof. dr. Boštjan Pokorny

## Senat

**Senat** je najvišji strokovni organ visoke šole. Sestavljajo ga predstavniki visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev tako, da so enakopravno zastopana vse študijska področja, znanstvene discipline in strokovna področja visoke šole. Senat ima devet članov, in sicer sedem visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev ter dva predstavnika študentov. Dekan je član senata po svoji funkciji.

Člani senata VŠVO iz vrst visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev so bili izvoljeni na 13. seji Akademskega zbora VŠVO, dne 21. 2. 2017, za mandatno dobo štirih let. Delo Senata VŠVO vodi prof. dr. Boštjan Pokorny, dekan.

### Člani Senata:

- prof. dr. Boštjan Pokorny,
- prof. dr. Bojan Sedmak,
- prof. dr. Andrej Simončič,
- izr. prof. dr. Leo Šešerko,
- izr. prof. dr. Nikola Holeček,
- doc. dr. Marta Svetina Veder,
- doc. dr. Natalija Špeh,
- Lenart Jerina (predstavnik študentov),
- Nika Kos (predstavnica študentov).

### Stalne komisije Senata:

#### Komisija za študentske zadeve:

- viš. pred. dr. Anja Bubik (predsednica komisije),
- doc. dr. Martin Batič,
- Špela Hvastja (predstavnica študentov).

#### Komisija za kakovost:

- doc. dr. Kristijan Breznik (predsednik komisije),
- izr. prof. dr. Borut Vrščaj,
- prof. dr. Boštjan Pokorny,
- Saša Zagode Burič,
- Aleksandra Lubej (predstavnik študentov).

#### Komisija za založništvo:

- prof. dr. Bojan Sedmak,
- viš. pred. dr. Peter Skoberne,
- viš. pred. dr. Anja Bubik.

## Upravni odbor

**Upravni odbor** je organ upravljanja visoke šole, ki poleg nalog, ki jih določa zakon in statut, odloča o zadevah materialne narave in skrbi za nemoteno poslovanje visoke šole. Upravni odbor visoke šole ima 7 članov. Mandat članov upravnega odbora traja štiri leta, razen mandat predstavnikov študentov, ki traja eno leto. Nov upravni odbor je bil imenovan za mandatno obdobje 14. 4. 2017 do 13. 4. 2021.

### Upravni odbor:

- Katja Esih (predstavnica ustanovitelja, predsednica UO),
- Tina Kramer (predstavnica gospodarstva, podpredsednica UO),
- Tomaž Raznožnik (predstavnik ustanovitelja),
- Danica Jezovšek Korent (predstavnica ustanovitelja),
- izr. prof. dr. Borut Vrščaj (predstavnik visokošolskih učiteljev),
- mag. Andrejka Mevc (predstavnica drugih delavcev),
- Jasmin Kurbašič (predstavnik študentov).

## Akademski zbor

**Akademski zbor VŠVO** sestavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni delavci in visokošolski sodelavci, ki sodelujejo v izobraževalnem in raziskovalnem procesu visoke šole. Pri njegovem delu sodelujejo tudi predstavniki študentov, ki predstavljajo najmanj petino članov akademskega zbora.

Predsednik akademskega zbora: prof. dr. Andrej Simončič.

## Študentski svet

**Študentski svet** je organ študentov, ki ga sestavljajo predstavniki rednih in izrednih študentov visoke šole. Študentski svet šteje najmanj devet članov, in sicer tako, da imajo praviloma v študentskem svetu predstavnike študentje vseh letnikov dodiplomskih in podiplomskih študijskih programov.

### Člani Študentskega sveta v študijskem letu 2019/20:

- Janja Zabukovnik (predsednica Študentskega sveta),
- Juš Halec Makovec (namestnik predsednice),
- Maja Alagić,
- Lenart Jerina,
- Nika Kos,
- Tamara Kostevc,
- Blaž Kralj,
- Jasmin Kurbašič,
- Nikita Leskovšek,
- Sara Lorenčič,
- Aleksandra Lubej,
- Igor Šuklje.

### Člani Študentskega sveta v študijskem letu 2020/21:

- Lenart Jerina (predsednik Študentskega sveta),
- Nika Kos (namestnica predsednika),
- Špela Hvastja,
- Jasmin Kurbašić,
- Teja Lebeničnik,
- Nikita Leskovšek,
- Sara Lorenčič,
- Aleksandra Lubej,
- Luka Poznič,
- Matej Zabret.

### **Strokovne službe**

#### **Tajništvo:**

Dela in naloge poslovne sekretarke opravlja Irena Tekavec, univ. dipl. var..

#### **Referat za študentske in študijske zadeve:**

Dela in naloge vodje referata opravlja Milena Ževart.

#### **Mednarodna pisarna in karierna točka**

Dela in naloge vodje mednarodne pisarne in karierne točke opravlja mag. Andrejka Mevc.

#### **Kadrovska in pravna služba:**

Dela in naloge vodje kadrovske in pravne službe opravlja Saša Zagode Burič, univ. dipl. prav.

### **Knjižnica in založniška dejavnost**

Naloge visokošolske knjižnice VŠVO opravlja Knjižnica Šolskega centra Velenje, ki domuje v kletnih prostorih stavbe Gaudeamus in ponuja 49.581 knjižnih enot in 55 naslovov serijskih publikacij. Nabavna politika VŠVO se ravna po priporočilih učiteljev in sodelavcev ter spremljanju novosti na knjižnem trgu, ki so povezane z vsebino naših študijskih programov. Študenti imajo zagotovljeno celodnevno dostopnost do študijskega gradiva in čitalniška mesta. V letu 2020 smo knjižnični fond dopolnili s 37 novimi monografskimi publikacijami, s katerimi dopolnjujemo ustrezno strokovno gradivo za študente, visokošolske učitelje in sodelavce.

VŠVO je preko knjižnice Šolskega centra Velenje aktivno vključena v nacionalni vzajemni bibliografski sistem (COBISS). Sodelujemo tudi s Knjižnico Velenje in Osrednjo knjižnico Celje. Knjižnice zagotavljajo študentom, učiteljem in sodelavcem dostop do knjižničnega gradiva, virov in literature za potrebe izobraževalnega in raziskovalnega procesa ter do baz podatkov (EBSCOHOST, EBSCOe-book, GVIN, Press reader, Ius Info, SSKJ 2, e-bonitete, VEČER ARHIV). Vsako leto sodelujemo tudi v obsežnih statističnih meritvah o delu knjižnic, ki jih izvaja NUK – Center za razvoj knjižnic. VŠVO ima sklenjeno tudi pogodbo o sodelovanju z Osrednjo knjižnico Celje.

Vse knjižnice so v letu 2020 kljub omejitvenim ukrepom v zvezi z epidemijo COVID-19 zagotavljale študentom, profesorjem in drugi zainteresirani javnosti dostopnost do knjižničnega gradiva po predhodnem naročilu in na dogovorjen prevzem. O dostopnosti knjižnic smo obveščali študente in učitelje z obvestili na spletni strani in po elektronski pošti.

Založniška dejavnost VŠVO zajema izdajo dveh knjižnih zbirk, Ekotehnologije in trajnostni razvoj I in II, v okviru katerih izhajajo učbeniki, študijska gradiva in znanstvene monografije naših predavateljev in sodelavcev.

## 2.2 Izobraževalna dejavnost

VŠVO ima akreditiran in izvaja triletni visokošolski strokovni študijski program prve stopnje Varstvo okolja in ekotehnologije, razvit v skladu s smernicami bolonjske deklaracije. VŠVO ima akreditiran in izvaja tudi dveletni magistrski študijski program druge stopnje Varstvo okolja in ekotehnologije. Študijski program prve stopnje se izvaja v obliki rednega študija in izrednega študija, študijski program druge stopnje pa samo v obliki izrednega študija, ki je prilagojen zaposlenim študentom.

V študijskem letu 2019/20 smo začeli izvajati prenovljen in posodobljen študijski program prve stopnje. V letu 2020 smo opravili zunanjo evalvacijo strokovne skupine NAKVIS v postopku reakreditacije obeh študijskih programov.

Zaradi obvladovanja epidemije Covid-19 je v letu 2020 študijski program delno potekal tudi na daljavo. Izvedli smo ga z uporabo spletne učilnice v sistemu Moodle in programsko opremo za izvajanje predavanj na daljavo ZOOM. Študentom smo zagotovili licence za določeno programsko opremo, ki so si jo lahko naložili na svoje računalnike, in del računalniških vaj opravili od doma. Prilagodili smo tudi opremo v laboratoriju, tako da lahko tudi del laboratorijskih vaj poteka na daljavo.

Na VŠVO je v študijskem letu 2020/21 skupaj vpisanih 117 študentov, 34 moških in 83 žensk. 106 jih je vpisanih na prvo stopnjo (100 redno in 6 izredno), 11 pa na drugo stopnjo.

Do 31. 12. 2020 je na VŠVO diplomiralo 244 diplomantov študijskega programa Varstvo okolja in ekotehnologije prve stopnje ter 20 diplomantov študijskega programa Varstvo okolja in ekotehnologije druge stopnje.

## 2.3 Raziskovalna dejavnost

Raziskovalna dejavnost na VŠVO poteka znotraj raziskovalne skupine z imenom Inštitut za ekotehnologije in trajnostni razvoj, ki je vpisana v razvid raziskovalnih zavodov in organizacij pri Javni agenciji za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (št. 2872-001). V raziskovalni skupini je bilo na dan 31. 12. 2020 registriranih sedem raziskovalcev, ki delujejo na različnih raziskovalnih področjih (varstvo okolja; geografija; gozdarstvo, lesarstvo in papirništvo; proizvodne tehnologije in sistemi; matematika), s čimer je zagotovljena ustrezna interdisciplinarnost skupine in raziskovalnega dela. Slednja je še bolj poudarjena, saj se v raziskovalno delo vključujejo tudi drugi sodelavci VŠVO, ki znanstveno-raziskovalno sicer delujejo na svojih matičnih institucijah, hkrati pa se raziskovalci VŠVO pri izvajanju raziskovalnega dela v zadnjih letih vedno bolj intenzivno povezujejo z domačimi in tujimi raziskovalci.

Interdisciplinarno znanstveno-raziskovalno delo je usmerjeno na področja različnih (zlasti naravoslovnih, biotehniških in tehniških) ved, v manjšem delu tudi družboslovnih ved. Izvajamo ga v obliki ciljnih raziskovalnih projektov (CRP-ov) in projektov za končne uporabnike (npr. Direkcija RS za infrastrukturo, Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji, Triglavski narodni park, podjetja, projektanti, lokalne skupnosti, Lokalna akcijska skupina – LAS), poseben poudarek pa

namenjamo skrbi za vključevanje študentov v raziskovalno delo oz. za krepitev njihovih splošnih kompetenc (tako npr. projekti v dveh programih Javnega sklada RS za razvoj kadrov in štipendije, tj. Po kreativni poti do praktičnega znanja in Študentski inovativni projekti za družbeno korist, ki jih izvaja VŠVO, praviloma potekajo ob sodelovanju raziskovalnih organizacij).

Pri izvajanju znanstveno-raziskovalne dejavnosti skuša VŠVO povečati svojo prepoznavnost, mednarodno vpetost in znanstveno odličnost z objavljanjem znanstvenih dosežkov v mednarodno priznanih znanstvenih publikacijah, predvsem tistih z visokim faktorjem vpliva (najvišji IF revije, v kateri je VŠVO objavila članek, je 13,9), aktivnimi udeležbami na mednarodnih znanstvenih kongresih/konferencah/simpozijih (pri večjem številu udeležb so bili sodelavci VŠVO tudi člani znanstvenih/programskih in/ali organizacijskih odborov teh dogodkov) ter (so)organizacijo mednarodnih znanstvenih dogodkov (do sedaj je VŠVO v Velenju soorganizirala tri mednarodne znanstvene konference/simpozije). Velik poudarek namenjamo tudi prenosu raziskovalnih dosežkov v prakso (prek že omenjene organizacije znanstveno-raziskovalnih dogodkov in izvedbe številnih javnih predavanj ter predavanj za končno uporabnike), vključevanju raziskovalnih ugotovitev v izobraževalni proces in promociji lastnih raziskovalnih dosežkov oz. dosežkov slovenske znanosti v domači in mednarodni splošni javnosti (prek nastopanj oz. izražanj mnenj v domačih in tujih medijih, objav raziskovalnih rezultatov v poljudno-znanstvenih publikacijah ter v prilogah slovenskih medijev, namenjenih znanosti).

Večjo prepoznavnost in uveljavitev v domačem ter mednarodnem znanstvenem prostoru skuša VŠVO doseči tudi s sodelovanjem v mednarodnih konzorcijih, in sicer tako pri prijavljanju znanstveno-raziskovalnih projektov na razpise Javne agencije za raziskovalno dejavnost RS (sofinanciranje raziskovalnih projektov; CRP razpisi) kot tudi velikih mednarodnih raziskovalnih projektov (npr. Horizont-2020, LIFE, Interreg, razpisi *European Food Safety Authority* (EFSA)).

Pomembnejši kazalci znanstvene odličnosti raziskovalne skupine VŠVO v zadnjih letih izrazito naraščajo. Na dan priprave pričujočega dokumenta (20. 1. 2021) so bili najpomembnejši kazalci po metodologiji SICRIS za zadnje petletno obdobje (2016–2021): upoštevano skupno število točk: 2137 (leto nazaj: 2049); A1: 7,03 (6,67); objave A'': 332,2 (317,2); objave A': 741,5 (690,9); čisto število citatov v zadnjih desetih letih: 990 (814); največje število citatov za posamezno delo: 263 (187); h-indeks: 16 (15). Z načrtovano razširitvijo raziskovalne skupine in večanjem raziskovalne uspešnosti posameznih članov le-te pričakujemo, da se bodo kazalci raziskovalne odličnosti v prihodnjih letih še naprej bistveno povečevali.

## 2.4 Mednarodna dejavnost

VŠVO je nosilka nove Erasmus listine za terciarno izobraževanje za programsko obdobje 2021–2027 (t. i. ECHE listine). ECHE listina je akreditacija, ki jo odobri Evropska komisija in ki visokošolskim institucijam iz držav programa Erasmus+ omogoča, da so upravičene do prijave in udeležbe v zvezi z aktivnostmi učenja in sodelovanja v programu Erasmus+. S tem smo pridobili možnost nadaljevanja in medinstitucionalnega povezovanja na področju izobraževanja in znanstveno-raziskovalnega ter aplikativnega dela v okviru evropskega programa Erasmus+, ki sodelovanje omogoča tudi izven Evrope.

VŠVO ponuja mobilnost kot pomembno in permanentno aktivnost, opredeljeno v aktih, strateških dokumentih in delovnih programih. Razen znanja kot splošnega kapitala šole se zavedamo pomena kariernega razvoja študentov in osebja šole, s pomočjo uveljavljanja v mednarodnem prostoru in z osebnostno rastjo. Pester in širok realizirani program mednarodnega sodelovanja v preteklih letih kaže multikulturno usmerjenost šole in našo aktivno

vlogo v multikulturnem prostoru. Pri priznavanju kvalifikacij in znanja ne razmejujemo med nacionalnim ter mednarodnim znanjem.

Poleg programa Erasmus+ smo aktivni tudi pri drugih mednarodnih dejavnostih in projektih. Erasmus+ aktivnosti so prinesle izmenjave znanja, izkušenj, dobrih praks, okrepile partnerske odnose, prenos metod in znanja na študente, učitelje in širše okolje ter družbo. Zavedamo se, da smo z delom doprinesli tudi k realizaciji ciljev programa Erasmus+. Posamezniki so s programom Erasmus+ pridobili mednarodne izkušnje, poglobili znanje, okrepili kompetence in spretnosti ter osebno zrasli. Šola nudi podporo in spremljanje pred, med in po vrnitvi z mobilnosti. Izvirni smo v načinu dogovora v času trajanja mobilnosti, ko študentje sporočajo Erasmus+ koordinatorici svoje vtise, doživetja in pošiljajo fotografije, ki so sproti objavljene na spletni strani in družbenih omrežjih šole. V svoje redne aktivnosti smo vključili tudi možnost, ki jo nudi Erasmus+ program – vabljene predavateljce, strokovnjake iz ne-visokošolskih zavodov, podjetij, ki so se izkazali tudi kot pomembna vez pri iskanju mest za praktično usposabljanje študentov.

Mednarodno izobraževalno-svetovalno in raziskovalno dejavnost bomo še naprej razvijali in širili, še zlasti na zahodnem Balkanu, v jugovzhodni Evropi, v sosednjih in drugih evropskih državah in v drugih regijah sveta, z namenom zasnovati integrirane, transnacionalne učne dejavnosti, kot so skupni programi, moduli, kurikulumi in omogočili zaključek študija z dvojnimi/skupnimi diplomami. S tem bomo prispevali k povezovanju terciarnega izobraževanja, raziskovanja in gospodarstva za doseganje odličnosti in pospeševali regionalni razvoj.

### 3 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

VŠVO je vzpostavila svoje delovanje na podlagi naslednjih zakonskih in drugih predpisov:

- Zakona o visokem šolstvu (Uradni list št. RS, št. 32/12, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17),
- Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 - popr., 47/15 - ZZSDT, 33/16 - PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US),
- Uredbe o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Uradni list RS št. 35/17),
- Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 52/94, 49/95, 34/96, 45/96 – popr., 51/98, 28/99, 39/99 – ZMPUPR, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01 – popr., 56/02, 43/06 – ZKOlP, 60/08, 79/11, 40/12, 46/13, 106/15, 8/16 – popr., 45/17, 46/17),
- Kolektivne pogodbe za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17),
- Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17),
- Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18),
- Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C, 114/06 – ZUE),
- Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16),
- Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13),
- Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07),
- Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP),
- Zakona o strokovnih in znanstvenih naslovih (Uradni list RS, št. 61/06, 87/11 – ZVPI, 55/17),
- Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06, 61/06 – ZDru-1, 112/07, 9/11, 57/12 – ZPOP-1A, 21/18 – ZNOrg),
- Resolucije o nacionalnem programu visokega šolstva 2011 -2020 (Uradni list RS, št. 41/11),
- Resolucije o raziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije (Uradni list RS, št. 43/11),
- Zakona o vrednotenju in priznavanju izobraževanja (Uradni list RS, št. 87/11, 97/11 - popr., 109/12),
- Akta o ustanovitvi Visoke šole za varstvo okolja (sprejel Svet zavoda RŠS, dne 30. 8. 2006; zadnje spremembe sprejete na 8. seji, 11. 5. 2016),
- Statuta Visoke šole za varstvo okolja (sprejet 26. 10. 2017),
- Akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Visoke šole za varstvo okolja,
- drugih pravilnikov in ostalih internih aktov VŠVO.

## 4 STRATEŠKI CILJI VŠVO ZA OBDOBJE 2018–2024

Decembra 2017 je bila na organih VŠVO sprejeta Strategija razvoja VŠVO za obdobje 2018–2024. Pri pripravi strategije sta bili izdelani PEST in SWOT analiza. Na njunih podlagah so bili postavljeni novi strateški dolgoročni cilji in njim prilagojene naloge. Strateški cilji v preglednici 1 izhajajo iz sprejete strategije; navedeni so tudi načini/naloge za doseganje ciljev, kazalniki za spremljanje doseganja in njihove izhodiščne vrednosti (za leto 2017) in ciljne vrednosti (za leto 2024).

*Preglednica 1: Dolgoročni strateški cilji VŠVO za obdobje 2018–2024*

Dolgoročni strateški cilji	Načini oz. naloge za doseganje ciljev	Kazalniki Izhodiščna vrednost (IV) Ciljna vrednost (CV)
<b>Izobraževalna dejavnost</b>		
Kakovostna izvedba in stalne izboljšave obstoječih študijskih programov	<ul style="list-style-type: none"> <li>- redno in stalno dopolnjevanje ter posodabljanje učnih vsebin na nivoju posameznih predmetov,</li> <li>- uvajanje aktivnejših oblik študija in e-gradiv,</li> <li>- formalna ustanovitev posvetovalnega telesa zunanjih deležnikov (»svet zaupnikov«) za izboljšanje sodelovanja z okoljem,</li> <li>- posodabljanje študijskih programov z aktivnim vključevanjem vseh deležnikov,</li> <li>- redno izdajanje učbenikov in drugih študijskih gradiv,</li> <li>- izboljšanje splošnih kompetenc diplomantov (izboljšanje znanj tujih jezikov, znanj o uporabi računalniških, programskih in statističnih orodij itd.),</li> <li>- redna samoevalvacija ter ukrepanje na osnovi rezultatov,</li> <li>- aktivnosti za povečanje prehodnosti študentov in skrajšanje časa študija,</li> <li>- sistematično preprečevanje plagiatorstva,</li> <li>- spodbujati študente višjih letnikov za delo na projektih,</li> <li>- izvedba poglobljene analize in doseganje ustrezne obremenitve študentov s študijem,</li> <li>- vključevanje uglednih gostujočih predavateljev in gostov iz prakse v izvedbo posameznih predmetov,</li> <li>- izvedba strokovnih ekskurzij,</li> <li>- zagotovitev ustreznih metodoloških znanj za pripravo diplomskih nalog,</li> </ul>	<p>Povprečna ocena pedagoškega dela, izražena v anketah študentov:</p> <p>IV = 4,45 (od 5) CV &gt; 4,3</p> <p>Povprečen čas študija na prvi stopnji:</p> <p>IV = 5 let CV &lt; 4,5 let</p> <p>Povprečen čas študija na drugi stopnji:</p> <p>IV = 3,2 let CV &lt; 3 let</p> <p>Obremenitev s študijem, izražena s številom ur dela na KT:</p> <p>IV: ni podatka CV = 25±5 ur / KT</p> <p>Povprečno število vključenih gostujočih predavateljev/leto:</p> <p>IV = 4 CV = 12</p> <p>Prehodnost (redni študij):</p> <p>IV = 56 % (1./2.); 85 % (2./3.) CV &gt; 70 % (1./2.); &gt;85 % (2./3.)</p> <p>Prehodnost (izredni študij):</p> <p>IV = 50 % (1./2.); 100 % (2./3.) CV &gt; 70 % (1./2.); &gt;85 % (2./3.)</p>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zagotavljanje redne ponudbe študijskih praks (praktičnega usposabljanja),</li> <li>- pridobitev koncesije za izvedbo magistrskega študijskega programa,</li> <li>- posodobitev laboratorijske opreme</li> </ul>	Število diplomantov/leto: IV = 26 CV > 30  Zaposljivost diplomantov (šest mesecev po zaključku študija): IV = 50 % CV = 70 %
Razvoj novih študijskih programov (samostojno, kot skupni študijski program s slovenskimi visokošolskimi zavodi ali kot skupni mednarodni študijski program/modul za pridobitev dvojne diplome)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- priprava novih študijskih programov,</li> <li>- vključitev strokovnjakov iz gospodarstva in družbenega okolja v delovno skupino za pripravo programov,</li> <li>- sodelovanje z drugimi visokošolskimi zavodi v Sloveniji in v tujini,</li> <li>- zagotavljanje in dodatno izobraževanje kadrov za izvedbo novih programov,</li> <li>- priprava in akreditacija mednarodnega modula / skupnega študijskega programa</li> </ul>	Število akreditiranih študijskih programov prve in druge stopnje: IV = 2 (1 + 1) CV = 4 (2 + 2)  Število akreditiranih mednarodnih (skupnih) študijskih programov: IV = 0 CV = 1
Internacionalizacija kurikulum / internacionalizacija doma (IoC/IaH) / internacionalizirani učni izidi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vključevanje mednarodne in medkulturne razsežnosti v študijski proces skladno s Strategijo Vlade Republike Slovenije o internacionalizaciji slovenskega visokega šolstva 2016–2020 in strateškimi cilji</li> </ul>	Število posodobljenih internacionaliziranih predmetov/modulov/študijskih programov: IV = 0 CV = 20 / 5 / 2
Aktivno delovanje kluba diplomantov (ALUMNI klub)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- večja aktivnost ALUMNI kluba,</li> <li>- organizacija vsakoletnih srečanj diplomantov</li> </ul>	Delujoč ALUMNI klub: IV = NE CV = DA
Karierno spremljanje diplomantov (vzpostavitev in delovanje karierne točke)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dejavnosti v okviru karierne točke (svetovanje, usposabljanja, itd.)</li> </ul>	Število dogodkov/leto: IV = 0 CV = 1
Izvajanje založniške dejavnosti	<ul style="list-style-type: none"> <li>- priprava Pravilnika o založniški dejavnosti</li> <li>- zagotavljanje sredstev za izvajanje založniške dejavnosti,</li> <li>- priprava in izdajanje učbenikov in drugih študijskih gradiv VŠVO,</li> <li>- priprava in izdajanje znanstvenih monografij in drugih strokovno-znanstvenih publikacij na področjih, skladnih s strateškimi področji pedagoške in RR dejavnosti šole</li> </ul>	Število izdanih učbenikov in drugih strokovno-znanstvenih publikacij VŠVO: IV = 6 CV = 15

<b>Znanstveno-raziskovalna dejavnost</b>		
<p>Krepitev raziskovalnega dela visokošolskih učiteljev in študentov na področju temeljnih in aplikativnih raziskav</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zagotavljanje pogojev za dvig motiviranosti sodelavcev VŠVO za opravljanje znanstveno-raziskovalnega dela v okviru VŠVO,</li> <li>- povečanje števila raziskovalcev v raziskovalni skupini VŠVO,</li> <li>- spremljanje znanstveno-raziskovalne aktivnosti in dosežkov sodelavcev VŠVO,</li> <li>- vključevanje v domače in mednarodne znanstvene konzorcije,</li> <li>- dvig števila prijav oz. oddanih projektnih predlogov na razpise, namenjene spodbujanju izvedb raziskovalnih projektov,</li> <li>- sistematično spremljanje razpisov na nivoju šole,</li> <li>- spodbuditi objavljane rezultatov raziskovalnega dela v znanstvenih revijah (zlasti v publikacijah, indeksiranih v mednarodnih bazah in s faktorjem vpliva),</li> <li>- sistematično evidentiranje in arhiviranje dokumentacije znanstveno-raziskovalnih in razvojnih projektov,</li> <li>- dvig prepoznavnosti šole z intenziviranjem aktivnih udeležb na mednarodnih znanstvenih konferencah,</li> <li>- usmerjena izdelava projektnih in diplomskih del študentov</li> </ul>	<p>Število registriranih raziskovalcev v raziskovalni skupini VŠVO:</p> <p>IV = 5 CV &gt; 10</p> <p>Število letno objavljenih znanstvenih člankov s podpisom VŠVO v mednarodno priznanih (indeksiranih) revijah oz. drugih enakovrednih dosežkov (npr. samostojna poglavja v znanstvenih monografijah):</p> <p>IV = 6 CV = 8</p> <p>Število aktivnih udeležb na mednarodnih znanstvenih konferencah (na leto):</p> <p>IV = 4 CV = 8</p>
<p>Izvajanje raziskovalnih projektov</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- samostojno prijavljanje, povezovanje in skupno prijavljanje projektov z znanstveno-raziskovalnimi inštitucijami na področju naravoslovnih, biotehniških, tehniških in humanističnih ved,</li> <li>- vzpostavitev mednarodnega sodelovanja na področju raziskovanja</li> </ul>	<p>Število letno izvajanih temeljnih, aplikativnih in razvojnih projektov:</p> <p>IV = 2 CV = 3</p> <p>Delež prihodkov od znanstveno-raziskovalnih projektov, financiranih iz namenskih sredstev za RR dejavnost (npr. ARRS, SPIRIT, CRP projekti, Obzorje 2020 itd.):</p> <p>IV = 3,5 % CV &gt; 15 %</p>

(So)organizacija znanstvenih in strokovnih dogodkov	- (so)organizacija znanstvenih in strokovnih dogodkov na različnih področjih delovanja šole	Število znanstvenih konferenc, simpozijev in/ali posvetovanj v (so)organizaciji VŠVO: IV = 3 CV = 5
<b>Strokovno delo</b>		
Krepitev tržne dejavnosti VŠVO na področju strokovnega dela	<ul style="list-style-type: none"> <li>- seznanitev potencialnih uporabnikov storitev s kompetencami in referencami VŠVO (objave na spletni strani, pošiljanje elektronske pošte),</li> <li>- osebni obiski v večjih podjetjih v regiji/državi/tujini,</li> <li>- uvedba ustreznega modela za motiviranje sodelavcev in krepitev tržne dejavnosti,</li> <li>- krepitev sodelovanja z gospodarstvom, lokalnimi skupnostmi, raziskovalnimi organizacijami, društvi, nevladnimi organizacijami, širšo družbo,</li> <li>- pridobivanje dolgoročnih partnerjev,</li> <li>- pridobivanje in izvajanje strokovnih projektov in svetovalne dejavnosti</li> </ul>	Število letno izvajanih projektov za končne uporabnike: IV = 3 CV = 8  Delež prihodkov šole od tržnih strokovnih dejavnosti: IV = 9 % CV > 15 %
Organizacija in izvedba strokovnih izobraževanj in svetovanj, v skladu s potrebami podjetij ter drugih deležnikov	<ul style="list-style-type: none"> <li>- analiza potreb v gospodarstvu in družbenem okolju za izobraževanja v organizaciji VŠVO,</li> <li>- razvoj ustreznih programov strokovnega izobraževanja in svetovanja,</li> <li>- razvoj in promocija ustreznih programov vseživljenjskega učenja</li> </ul>	Letno število organiziranih dogodkov: IV = 1 CV = 2  Povprečna ocena strokovnih izobraževanj pri anketiranju udeležencev: IV = 4,64 (od 5) CV > 4,5
<b>Mednarodno sodelovanje in umeščanje v mednarodni prostor</b>		
Povezovanje s priznanimi tujimi visokoškolskimi zavodi na področju varovanja okolja, naravovarstva, trajnostnega razvoja in ekotehnologij	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sodelovanje v programih ERASMUS, CEEPUS in drugih mednarodnih programih,</li> <li>- sklenitev novih sporazumov o sodelovanju z visokoškolskimi zavodi iz tujine,</li> <li>- pospeševanje mobilnosti pedagoških in strokovnih sodelavcev šole,</li> <li>- pospeševanje mobilnosti študentov (<i>outgoing, incoming</i>),</li> </ul>	Število realiziranih letnih mobilnosti študentov ( <i>in, out</i> ): IV = 8 CV = 16  Število realiziranih letnih mobilnosti sodelavcev šole (vključno s predavatelji iz tujine): IV = 2 CV = 6

	- povečanje števila gostovanj tujih visokošolskih učiteljev in strokovnjakov na šoli	Število sklenjenih sporazumov o sodelovanju z visokoškolskimi in drugimi organizacijami v tujini: IV = 32 CV > 50
Posodobitev Izjave o Erasmus politiki (EPS)	- posodobitev skladno s Strategijo Vlade Republike Slovenije o internacionalizaciji slovenskega visokega šolstva 2016–2020 in strateškimi cilji šole	Posodobitev EPS: IV = NE CV = DA
<b>Kakovost delovanja</b>		
Vzpostavljen sistem kakovosti, ki temelji na odgovornosti vsakega in vseh za nenehno izboljševanje (zanka kakovosti)	- dopolnjevanje internih aktov, - usposabljanje visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev na področju sistema kakovosti, - izpopolnitev spremljanja, evalvacije in izvajanja ukrepov za zagotavljanje kakovosti, - izboljšanje sistema (vprašalnika in metodologije) anketiranja o zaposljivosti in konkurenčnosti diplomantov	Ocena splošnega zadovoljstva študentov (splošni del): IV = 3,9 (od 5) CV > 4,2  Ocena zadovoljstva diplomantov: IV = 3,5 VC > 4,0  Stopnja zadovoljstva sodelavcev šole (predavateljev in zaposlenih v strokovnih službah): IV = 4,5 (od 5) CV > 4,5
Zagotavljanje kadrovskih virov	- povečanje števila zaposlenih visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev (redno in dopolnilno zaposlenih), - spodbujanje razvoja sodelavcev šole (izobraževanja, udeležbe na konferencah ipd.) - pedagoško-andragoško usposabljanje učiteljev, tj. skrb za izpopolnjevanje znanj zaposlenih s področja visokošolske didaktike, vrednotenja doseganja učnih ciljev, kakovosti ipd., - izvedba izobraževanj za mentorje diplomskih del, - izvedba izobraževanj za delovne mentorje in izvajalce študijskih praks	Število redno in dopolnilno zaposlenih raziskovalcev, visokošolskih učiteljev in sodelavcev šole, izraženo v FTE: IV = 3 FTE CV = 6 FTE

Zagotavljanje ustreznih materialnih pogojev za delovanje šole	<ul style="list-style-type: none"> <li>- bistveno izboljšanje opreme laboratorija,</li> <li>- nadgradnja opreme specializiranih učilnic,</li> <li>- povečanje dostopnosti knjižničnih gradiv in drugih podatkovnih baz,</li> <li>- podaljšanje najemne pogodbe za obstoječe prostore VŠVO</li> </ul>	Število kosov laboratorijske opreme: IV = 5 CV = 30
Izboljšanje prepoznavnosti šole in zagotavljanje boljšega vpisa (glede števila in pričakovanega interesa/perspektivnosti vpisanih študentov)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- uporaba sodobnih medijev in socialnih omrežij za promocijo šole (spletna stran, Facebook ...),</li> <li>- sodelovanje na izobraževalnih in tematskih sejmih,</li> <li>- priprava informativnih gradiv,</li> <li>- povezovanje s srednjimi in višjimi šolami z namenom, da pritegnemo dijake in študente,</li> <li>- preučitev možnosti za ureditev študijskih okolij za delno izvajanje študija na daljavo,</li> <li>- osebni obiski v večjih podjetjih in drugih ciljnih ustanovah, zavodih itd.</li> </ul>	Zapolnjena razpisna mesta na rednem študiju: IV = 74 % CV > 80 %  Delež kandidatov s prvo prijavo na rednem študiju: IV = 51 % CV > 70 %  Število izrednih študentov: IV = 11 CV = 20  Število promocijskih dogodkov (objave v medijih, udeležbe na sejmih itd.): IV = 10 CV > 20
Statusno preoblikovanje VŠVO v fakulteto	<ul style="list-style-type: none"> <li>- priprava elaborata,</li> <li>- oddaja vloge</li> </ul>	VŠVO je statusno preoblikovana v fakulteto: IV = NE CV = DA
Vključitev v povezovanje visokošolskih zavodov v Univerzo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sodelovanje v aktivnostih RŠS in drugih pobudah</li> </ul>	VŠVO je članica Univerze: IV = NE CV = DA
Zagotavljanje stabilnih in raznovrstnih virov financiranja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- podaljšanje koncesijske pogodbe za študijski program prve stopnje,</li> <li>- prizadevanje za pridobitev koncesije za študijski program druge stopnje,</li> <li>- intenziviranje izvajanja raziskovalne in razvojne dejavnosti,</li> <li>- pridobitev finančne podpore lokalnih skupnosti, gospodarstva, drugih zainteresiranih uporabnikov</li> </ul>	Koncesija za izvajanje študijskega programa na prvi stopnji: IV = DA CV = DA  Koncesija za izvajanje magistrskega študijskega programa: IV = NE CV = DA

<b>Sodelovanje z okoljem in družbeno odgovorno delovanje</b>		
Udeležba na dogodkih, ki so povezani z delovanjem šole	<ul style="list-style-type: none"> <li>- aktivna udeležba na dogodkih, ki so povezani z delovanjem šole (s stojnico, moderiranjem dogodka, predavanjem ipd.),</li> <li>- sodelovanje z visokošolskimi in raziskovalnimi ustanovami ter drugimi deležniki v okolju,</li> <li>- aktivnosti za boljšo prepoznavnost poklica ekotehnologa</li> </ul>	Število letnih udeležb na dogodkih: IV = 8 CV > 5  Število sklenjenih sporazumov o sodelovanju z visokošolskimi in raziskovalnimi zavodi: IV = 0 CV = 5+5
Vključevanje družbene odgovornosti in okoljevarstvene zavesti v delovanje šole	<ul style="list-style-type: none"> <li>- izpostavljanje aktualnih izzivov in iskanje rešitev na področju varstva okolja in trajnostnega razvoja,</li> <li>- izvajanje manjših brezplačnih svetovalnih aktivnosti,</li> <li>- celostna podoba šole, vseh uporabljenih materialov, gradiv, predmetov, opreme v duhu varovanja okolja in odgovornega odnosa do okolja,</li> <li>- uporaba okolju prijaznih potrošnih sredstev (pisal, pisarniškega materiala), namestitvev energetske varčnih strojev, naprav ipd.</li> </ul>	Število letno izvedenih aktivnosti: IV = 2 CV > 5
Promoviranje okoljevarstvene stroke med srednješolci in mladimi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sodelovanje na dogodku »Noč/dan raziskovalcev«,</li> <li>- sodelovanje na obsejmskih dejavnostih ipd.,</li> <li>- izvajanje brezplačnih delavnic na srednjih šolah</li> </ul>	Število letno izvedenih aktivnosti: IV = 2 CV > 5

## 5 KADROVSKA STRUKTURA

Za kakovostno in učinkovito delo šole je ključno zagotavljanje ustreznih kadrov, tako na izobraževalnem, raziskovalnem kot upravnem področju delovanja šole.

Nekateri visokošolski učitelji so na VŠVO redno ali dopolnilno zaposleni. Ker izvajanje študijskih programov temelji na vpetosti v najbolj aktualne gospodarske, tehnološke in akademske tokove, del visokošolskih učiteljev prihaja neposredno iz gospodarstva, organizacij družbenega okolja ali raziskovalnih institucij. Ti učitelji z visoko šolo sodelujejo na podlagi pogodbenega razmerja, njihovo sodelovanje pa pomembno prispeva h kakovosti izvajanja študijskih programov VŠVO.

Na VŠVO je bilo ob koncu leta 2020 zaposlenih za 10,15 FTE sodelavcev, od tega za 5,45 FTE visokošolskih učiteljev, sodelavcev in raziskovalcev ter za 4,70 FTE strokovnih sodelavcev. Delež redno zaposlenih na VŠVO in število pogodbenih sodelavcev sta prikazana v preglednicah 2 in 3. Podrobnejši podatki o kadrovski strukturi in uresničevanju kadrovskega načrta so podani v poglavju 8.9 in prilogi 4.

*Preglednica 2: Redno zaposleni na VŠVO (stanje na dan 31. 12. 2020)*

Zap. št.	Naziv delovnega mesta	Obseg zaposlitve v (%) redno zaposlenih na dan 31. 12. 2020
1	Direktor samostojnega zavoda	70
2	Vodja referata	100
3	Poslovna sekretarka	100
4	Vodja mednarodne pisarne in karierne točke	100
5	Vodja kadrovske službe	100
6	Visokošolski učitelj – redni profesor	80
7	Visokošolski učitelj – docent	67 (60+7)
8	Visokošolski učitelj – višji predavatelj	65
9	Visokošolski učitelj – predavatelj	100
10	Višji znanstveni sodelavec	40 (20+20)
11	Znanstveni sodelavec	93
12	Tehniški sodelavec	100

*Preglednica 3: Število pogodbenih sodelavcev v letu 2020*

Habilitacijski naziv	Število sodelavcev
Visokošolski učitelj – redni profesor	5
Visokošolski učitelj – izredni profesor	7
Visokošolski učitelj – docent	9
Visokošolski učitelj – višji predavatelj	3
Visokošolski učitelj – predavatelj	6
Visokošolski sodelavec	1
SKUPAJ	31

## 6 PROSTORI IN PREMOŽENJE

Pedagoški in raziskovalni proces potekata v najetih prostorih v stavbi Gaudeamus, ki so v lasti Mestne občine Velenje. V sodelovanju z razvojno-raziskovalnimi centri v regiji in gospodarstvom so zagotovljeni pogoji za kakovostno izvajanje praktičnega usposabljanja študentov, v sodelovanju z mnogimi raziskovalnimi zavodi iz Slovenije in tujine pa tudi za znanstveno in strokovno-znanstveno delovanje. V letu 2020 smo izvajali študijski program v najetih prostorih, kot prikazuje preglednica 4.

*Preglednica 4: Najem prostorov in zemljišč*

Vrsta prostora oz. zemljišča	Lokacija	Parcelna št.	Bruto etažna površina v m <sup>2</sup>	Dejavnost	Obdobje
poslovni prostori, specializirane učilnice in laboratorij	Trg mladosti 7, Velenje	2602/14, k.o. 964 Velenje	812,3 + 93,43 s souporabo skupnih delov stavbe in posebnih skupnih delov	pedagoška in raziskovalno-razvojna dejavnost	od 2013 dalje

VŠVO razpolaga z naslednjo laboratorijsko, strojno in programsko opremo:

- RDS (remote desktop server) strežnik in 15 HP thin clientov,
- licenca za program GraphPad Prism (izčrpna analiza podatkov in zmogljiva statistika),
- glavni domenski strežnik, stacionarni in prenosni računalniki,
- spektrofotometer HACH DR/2000,
- spektrofotometer Hach Lange DR 3900,
- razklopna enota Hach Lange HT 200S,
- pH meter MP230 Mettler Toledo,
- tri analitske tehnice Kern PCB300,
- brezprašna komora Flores Valles z ognjevarnima omarama,
- laboratorijski hladilnik z zamrzovalno skrinjo Liebherr,
- trije vmesniki Vernier LabQuest 2 z različnimi senzorji (temperatura, pH, prevodnost, 2x raztopljeni kisik (dva primerjalna principa), motnost, vlaga zemlje, rečni pretok, koncentracija Ca<sup>2+</sup> ionov - trdota),
- trije terenski kovčki za analizo zemlje in vode WINLAB,
- dva terenska kovčka za merjenje pH v vodi WINLAB,
- pribor za vzorčenje zemlje (Edelman enojni sveder, Eijkelkamp Soil Coloir Book, Eijkelkamp goeloško kladivo, vzorčevalnik, sita),
- trinokularni mikroskop EUROMEX s kamero,
- turbidometer TURB IR 500 WTW,
- terenska plankotnska mreža
- komplet avtomatskih mikropipet,
- centrifuga Hermle Z 206 A,
- mini centrifuga LGG-uniCFUGE 5,
- AD pretvornik (NI 9215, Screw terminal; cDAQ-9171),
- terenski vakumski filtracijski sistem Sartorius s črpalko,



- kovček - za analizo zemlje MACHEREY NAGEL z reagenti,
- kamera za monitoring dvoživk,
- termovizija za izvajanje nočnega monitoringa prostoživečih živali,
- deset fotopasti za izvajanje monitoringa,
- štiri GPS telemetrijske ovratnice za spremljanje prostorskega vedenja živali,
- VHF oprema za spremljanje prostorskega vedenja in smrtnosti mladičev srnjadi (sprejemnik in 40 oddajnikov),
- audio in akustični analizator XL2 + M4261 (merilnik z mikrofonom in kovčkom za zunanjo uporabo),
- stresalnik Vortex ZX3 z nastavki,
- sušilnik-ED56,
- analitska tehtnica (Analytical Balance ALJ 500-4A) s tehtalno mizo (vzpostavljen nov ločen tehtalni prostor),
- omara za shranjevanje kemikalij (dodatno za baze in kisline),
- osnovni kemijski inventar (steklovina in plastika), potrošni material, kemikalije ipd.

V letu 2020 je bila izvedena tudi prenova računalniške učilnice. Opreмили smo jo s 16 novimi zmogljivimi računalniki in programsko opremo, ki je potrebna za izvajanje računalniških vaj v prenovljenem študijskem programu (programska oprema za GIS, računalniško konstruiranje, analizo in obdelavo podatkov, manipulacijo z molekulami...)

## 7 FINANCIRANJE DELOVANJA

VŠVO financira svoje delovanje iz različnih virov. V letu 2020 je pridobila prihodke za delovanje iz sledečih naslovov:

- koncesijska sredstva za izvajanje študijske dejavnosti: 578.153,90 € (74,2 %),
- prihodki iz izvajanja sofinanciranih razvojno-raziskovalnih projektov: 46.653,73 € (6,0 %),
- prihodki od izvajanja izrednega študija 46.838,22 € (6,0 %),
- prihodki iz tržne dejavnosti – izvajanja projektov za naročnike: 105.560,99 € (13,6 %),
- prihodki za izvajanje programov mobilnosti: 1.790,41 € (0,2 %).

Podrobnejše informacije o financiranju delovanja so razvidne iz prilog 1, 2 in 3.

## 8 IZVEDENE AKTIVNOSTI, DOSEŽENI REZULTATI IN PRIMERJAVA S KRATKOROČNIMI CILJI IZ LETNEGA PROGRAMA DELA

VŠVO si je v programu dela za leto 2020 zastavila 51 ukrepov (nalog) za doseganje strateških ciljev, določila kazalnike in izhodiščne ter ciljne vrednosti kazalnikov. V nadaljevanju poglavju so predstavljeni ukrepi, ki izhajajo iz programa dela za leto 2020, z opredelitvijo realizacije le-teh.

### 8.1 Izobraževalna dejavnost

V letu 2020 smo izvajali oba akreditirana študijska programa, tj. na prvi in drugi stopnji. Oba programa sta bila izvedena brez vsakršnih odstopanj od načrtovanega in s popolno izbirnostjo, tj. izvajali smo prav vse predmete, ki so jih izbrali študentje. V tem letu je skupaj diplomiralo 18 diplomantov VŠVO, in sicer 13 na prvi in 5 na drugi stopnji.

Realizacija zastavljenih ciljev na področju izobraževalne (študijske) dejavnosti, vezane na formalno izobraževanje po obstoječih akreditiranih študijskih programih, je prikazana v preglednici 5, medtem ko so kazalniki študijske dejavnosti s področja študija in kadrov prikazani v preglednici 6.

*Preglednica 5: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju izobraževalne dejavnosti (glavni letni cilji so označeni odebeljeno)*

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2020 z obrazložitvijo razlik
<b>1.</b>	<b>Kakovostna izvedba in stalne izboljšave obstoječih študijskih programov</b>				
1.1.	Prenova študijskega programa druge stopnje				
1.1.1.	- prenovljen študijski program in prenovljeni učni načrti	Prenovljen študijski program druge stopnje	2019: NE	2020: DA	2020: NE
1.2.	Vključevanje inovativnih načinov poučevanja				
1.2.1.	- pregled področja in vključevanje inovativnih načinov poučevanja	Pripravljeno študijsko gradivo za uporabo enega instrumenta v VR	2019: NE	2020: DA	2020: DA

## Letno poročilo Visoke šole za varstvo okolja za leto 2020

		okolju			
1.3.	Dodatna usposabljanja visokošolskih učiteljev in ostalih sodelavcev šole				
1.3.1.	- usposabljanje visokošolskih učiteljev - izvedba izobraževanja za mentorje diplomskih del	Število letno izvedenih izobraževanj za visokošolske učitelje	2019: 5	2020: 5	2020: 30
1.4.	Povečanje kakovosti praktičnega usposabljanja				
1.4.1.	- zagotavljanje pestrejše in še bolj ciljno usmerjene ponudbe študijskih praks - boljše sodelovanje z delovnimi mentorji in	Število sklenjenih sporazumov za izvedbo praktičnih usposabljanj	2019: 22	2020: 25	2020: 25
1.4.2.	priprava izobraževanje zanje	Izvedeno izobraževanje za delovne mentorje v video obliki	2019: NE	2020: DA	2020: DA
1.5.	Priprava in izdajanje učbenikov in drugih študijskih gradiv VŠVO na področjih, skladnih s strateškimi področji pedagoške in RR dejavnosti šole				
1.5.1.	- priprava Pravilnika o založniški dejavnosti - zagotavljanje sredstev za	Pravilnik o založniški dejavnosti	2019: NE	2020: DA	2020: DA
1.5.2.	izvajanje založniške dejavnosti - priprava in izdajanje učbenikov in drugih študijskih gradiv VŠVO - priprava in izdajanje znanstvenih monografij in drugih strokovno-znanstvenih publikacij na področjih, skladnih s strateškimi področji pedagoške in RR dejavnosti šole	Število izdanih učbenikov in drugih strokovno-znanstvenih publikacij VŠVO	2019: 2	2020: 1	2020: 0

1.6.	Vključevanje uglednih gostujočih predavateljev in gostov iz prakse v izvedbo posameznih predmetov				
1.6.1.	- vključevanje gostujočih predavateljev in gostov iz prakse v izvedbo predmetov	Število letno vključenih gostujočih predavateljev	2019: 8	2020: 10	2020: 13
1.7.	Dograditev in prilagoditev informacijske podpore za zagotavljanje boljše informiranosti študentov in izvajalcev predmetov				
1.7.1.	- manjše posodobitve informacijskega sistema (v sodelovanju z dobaviteljem)	Posodobljen informacijski sistem	2019: DA	2020: DA	2020: DA (stalna naloga)
1.8.	Spodbujanje študentov višjih letnikov za delo na projektih				
1.8.1.	- pridobivanje sredstev za vključevanje študentov v projektno delo (projekti PKP, ŠIPK...) - vključevanje študentov v izvedbo projektov	Število študentov, ki so vključeni v projektno delo VŠVO	2019: 4	2020: 7	2020: 10
1.9.	Posodobitev laboratorijske, računalniške in terenske opreme				
1.9.1.	- dokup in nadgradnja opreme	Število merilnih inštrumentov v laboratoriju v uporabi	2019: 29	2020: 32	2020: 34
1.9.2.		Posodobitev računalniške učilnice (hardverska in dopolnitev programske opreme s CAD in LCA...)	2019: NE	2020: DA	2020: DA
1.10.	Razvoj okolja v katerem lahko študentje s podjetniškimi idejami preizkusijo svojo idejo				
1.10.1.	- priprava predloga poslovnega načrta in načina dela za ustanovitev »spin-»	Pripravljen predlog za ustanovitev »spin-off« podjetja	2019: NE	2020: DA	2020: DA

	off« podjetja				
1.11.	Raziskovalno usposabljanje študentov				
1.11.1.	- vključitev študentov v znanstveno-raziskovalne projekte	Število vključenih študentov v znanstveno-raziskovalne projekte	2019: 3	2020: 5	2020: 5
1.12.	Skupna uporaba raziskovalne opreme za namene pedagoškega procesa				
1.12.1.	- omogočanje dostopa študentom do raziskovalne opreme pri partnerskih organizacijah	Število študentov, ki delajo na raziskovalni opremi partnerskih organizacij	2019: 1	2020: 1	2020: 0
1.13.	Priprava izbranih modulov/predmetov v tujem jeziku				
1.13.1.	- priprava študijskega gradiva v tujem jeziku za predmete/module, ki se bodo izvajali (tudi) v tujem jeziku	Število predmetov z izdelanimi učnimi načrti in pripravljenim študijskim gradivom v tujem jeziku	2019: 6	2020: 12	2020: 12
<b>2.</b>	<b>Internacionalizacija kurikulumu</b>				
2.1.	Internacionalizirani učni načrt/kurikulum predmeta/modula/študijskega programa				
2.1.1.	- Internacionalizirani učni načrt predmeta/modula	Število posodobljenih internacionaliziranih učnih načrtov predmetov/ leto	2019: 3	2020: pri vseh relevantnih predmetih	2020: neizvedeno
<b>3.</b>	<b>Aktivno delovanje Alumni kluba</b>				
3.1.	Večja aktivnost Alumni kluba				
3.1.1.	- organizacija vsakoletnih srečanj diplomantov	Število letnih srečanj diplomantov VŠVO	2019: 1	2020: 1	2020: 1
<b>4.</b>	<b>Karierno spremljanje diplomantov</b>				
4.1.	Usposabljanje študentov VŠVO za karierne orientacije				

4.1.1.	- izvedba enodnevnega usposabljanja »Karierni dan«	Število letnih dogodkov v okviru karierne točke	2019: 1	2020: 1	2020: 0 Neizvedeno zaradi epidemije nalezljive bolezni Covid-19.
--------	--	---	---------	---------	---

Preglednica 6: Kazalniki študijske dejavnosti s področja študija in kadrov

Kazalnik	Študijski programi s koncesijo (redni študij)		Študijski programi brez koncesije (redni in izredni študij in izredni študij študijskih programov s koncesijo)		Definicije za izračun kazalcev
	Študijsko leto 2019/2020 (leto 2019)	Študijsko leto 2020/2021 (leto 2020)	Študijsko leto 2019/2020 (leto 2019)	Študijsko leto 2020/2021 (leto 2020)	
Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik v visokošolskih strokovnih študijskih programih 1. stopnje	45,9 %	53,2 %	100 %	100 %	Ali poimensko glede na študente, če tega podatka ni pa po formuli: število prvič vpisanih študentov 2. letnika, brez vpisanih po merilih za prehode, v letu n/število študentov 1. letnika v letu n-1
Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik v študijskih programih 2. stopnje	/	/	100 %	100 %	Ali poimensko glede na študente, če tega podatka ni pa po formuli: število prvič vpisanih študentov 2. letnika, brez vpisanih po merilih za prehode, v letu n/število študentov 1. letnika v letu n-1
Povprečno število let trajanja študija na študenta v visokošolskih strokovnih študijskih programih 1. stopnje	5,2	5,0	7,9	7,6	( $\sum$ diplomant*število let od prvega vpisa v 1. letnik)/število diplomantov
Povprečno število let trajanja študija na študenta v študijskih programih 2. stopnje	/	/	2,4	3,0	( $\sum$ diplomant*število let od prvega vpisa v 1. letnik)/število diplomantov

Število študentov na visokošolskega učitelja v študijskih programih 1. in 2. stopnje	2,7	2,8	0,4	0,4	Število vseh študentov študijskih programov/število vseh visokošolskih učiteljev (RP, IP, DO, VP, PR, LE), zaposlenih in pogodbenih, ki izvajajo študijske programe, v % oz. deležu zaposlitve na teh programih
Število študentov na visokošolskega sodelavca v študijskih programih 1. in 2. stopnje	90	83	12	13	Število vseh študentov študijskih programov/število vseh visokošolskih sodelavcev (AS, AM, AD, BI, SO), zaposlenih in pogodbenih, ki izvajajo študijske programe, v % oz. deležu zaposlitve na teh programih
Število diplomantov na visokošolskega učitelja v študijskih programih 1. in 2. stopnje	0,8	0,4	0,1	0,2	Število vseh diplomantov študijskih programov/število vseh visokošolskih učiteljev (RP, IP, DO, VP, PR, LE), zaposlenih in pogodbenih, ki izvajajo študijske programe, v % oz. deležu zaposlitve na teh programih
Delež študentov, ki so se vpisali v 1. letnik in naslednje študijsko leto niso niti nadaljevali s študijem niti ponavljali, na visokošolskih študijskih programih 1. stopnje	48,6 %	48,8 %	33,3 %	0 %	Ali poimensko glede na študente, če tega podatka ni pa takole: (število študentov prvič vpisanih v 2. letnik v letu n zmanjšanih za število študentov, vpisanih po merilih za prehode v 2. letnik, v letu n + število ponavljavcev v 1. letniku v letu n)/število vseh študentov 1. letnika v letu n-1.
Delež študentov, ki so se vpisali v 1. letnik in naslednje študijsko leto niso niti nadaljevali s študijem niti ponavljali, na študijskih programih 2. stopnje	/	/	/	/	Ali poimensko glede na študente, če tega podatka ni pa takole: (število študentov prvič vpisanih v 2. letnik v letu n zmanjšanih za število študentov, vpisanih po merilih za prehode v 2. letnik, v letu n + število ponavljavcev v 1. letniku v letu n)/število vseh študentov 1. letnika v letu n-1
Delež študentk skupaj	70,7 %	71,0 %	55,6 %	58,8 %	Število študentk/število vseh študentov
Delež diplomantk skupaj	63,2 %	90,9 %	55,6 %	57,1 %	Število diplomantk/število vseh diplomantov
Delež žensk med zaposlenimi v nazivu redni profesor (stanje na dan 31.12.)	/	/	/	/	Število žensk redno zaposlenih v nazivu redni profesor v % zaposlitve/število vseh redno zaposlenih v nazivu redni profesor v % zaposlitve



Delež žensk med zaposlenimi v nazivu izredni profesor (stanje na dan 31.12.)	/	/	/	/	Število žensk redno zaposlenih v nazivu izredni profesor v % zaposlitve/ število vseh redno zaposlenih v nazivu izredni profesor v % zaposlitve
Delež žensk med zaposlenimi v nazivu docent (stanje na dan 31.12.)	67 %	67 %	67 %	67 %	Število žensk redno zaposlenih v nazivu docent v % zaposlitve/število vseh redno zaposlenih v nazivu docent v % zaposlitve
Delež žensk med zaposlenimi na delovnem mestu asistent (AS, AM in AD) (stanje na dan 31.12.)	/	/	/	/	Število žensk redno zaposlenih na delovnem mestu asistent (AS, AM in AD) v % zaposlitve/ število vseh redno zaposlenih na delovnem mestu asistent (AS, AM in AD) v % zaposlitve
Število gostujočih visokošolskih učiteljev iz gospodarstva, ki sodelujejo pri pedagoškem procesu	0	2	0	2	Štejejo se osebe; gospodarstvo - gospodarske družbe, ustanovljene v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah definicija 62. člen ZViS: "Visokošolski zavodi lahko za določen čas povabijo k sodelovanju za izvajanje posameznih delov predmeta oziroma predmetnega področja priznane učitelje, znanstvenike, strokovnjake in umetnike, ne glede na pogoje, ki so določeni za izvolitev v naziv."
Število gostujočih visokošolskih učiteljev iz domačih raziskovalnih zavodov, ki sodelujejo pri pedagoškem procesu	6	8	6	8	Štejejo se osebe definicija 62. člen ZViS: "Visokošolski zavodi lahko za določen čas povabijo k sodelovanju za izvajanje posameznih delov predmeta oziroma predmetnega področja priznane učitelje, znanstvenike, strokovnjake in umetnike, ne glede na pogoje, ki so določeni za izvolitev v naziv."
Število visokošolskih učiteljev na sobotnem letu	/	/	/	/	Štejejo se osebe definicija 64. člen ZViS: "Visokošolski učitelj ima v šestih letih opravljanja dela pravico do poglobljenega izpopolnjevanja na področju raziskovalne dejavnosti v skupnem trajanju največ dvanajst mesecev. Visokošolskemu učitelju se v primeru iz prejšnjega

					odstavka pedagoška obveznost prerazporedi, vendar se ne sme povečati za več kot eno tretjino."
--	--	--	--	--	--

## 8.2 Oblike neformalnega učenja

Realizacija kratkoročnih prednostnih ciljev oblik neformalnega učenja je prikazana v preglednici 7. Izvedli smo več seminarjev za slušatelje iz podjetij in drugih organizacij, izmed katerih bi izpostavili seminar za podjetje Danfoss Trata d.o.o. Prav tako je bilo na različnih dogodkih, namenjeni širši javnosti, izvedenih 10 predavanj in štiri delavnice za srednje šole.

*Preglednica 7: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju oblik neformalnega učenja (glavni letni cilji so označeni odebeljeno)*

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2020 z obrazložitvijo razlik
<b>1.</b>	<b>Organizacija in izvedba strokovnih izobraževanj in svetovanj, v skladu s potrebami podjetij ter drugih deležnikov</b>				
1.1.	Soorganizacija seminarjev na različne teme na področju delovanja VŠVO				
1.1.1.	- uspešna izvedba seminarjev v prostorih VŠVO ali v prostorih naročnikov	Skupno število udeležencev na seminarjih	2019: 100	2020: 150	2020: 100
1.2.	Izvedba javnih predavanj za končne uporabnike in zainteresirano javnost				
1.2.1.	- izvedba predavanj s strani sodelavcev šole in navedbo le-te kot matične institucije - izvedba tematskih delavnic za osnovne in	Število izvedenih predavanj	2019: 5	2020: 10	2020: 10
		Število izvedenih delavnic za osnovne in	2019: 4	2020: 10	2020: 4

	srednje šole na temo »Varstvo okolja«	srednje šole			
--	--	--------------	--	--	--

### 8.3 Raziskovalno-razvojna in strokovno-tržna dejavnost

Skozi celotno leto 2020 smo izvajali več projektov, povezanih z zmanjšanjem vpliva cest in prometa na prostoživeče živali: (i) V projektu »Izdelava strokovnih podlag za zagotovitev ustreznih migracijskih koridorjev velikih zveri in drugih vrst velikih sesalcev na AC odseku Vrhnika–Postojna«, ki ga izvajamo za Družbo za avtoceste v Republiki Sloveniji (DARS), smo sodelovali pri detajlnem umeščanju in projektiranju velikega ekodukta, ki bo pomembno izboljšal povezljivost populacij velikih sesalcev med severnimi Dinaridi in Alpami. (ii) V projektu »Namestitev zvočnih in svetlobnih (modrih) odvrtačal za divjad na odsekih državnih cest v letih 2018–2020« (naročnik: DRSI) smo v spomladanskem in jesenskem času izvedli vzdrževanje (nadomeščanje poškodovanih ali manjkajočih) modrih odsevnikov na 418 km odsekov državnih cest; z izvedbo monitoringa učinkovitosti smo ugotovili pomembno zmanjšanje števila povoženih parkljarjev (za vse odseke skupaj za  $\approx 15\%$ ) po namestitvi teh odvrtačal. (iii) Za DARS smo nadaljevali z izvajanjem projekta »Odvračanje divjadi z avtocest (AC) in hitrih cest (HC)«, s katerim želimo zmanjšati zahajanje velikih sesalcev na avtoceste prek priključkov in poškodovane ograje.

Uspešno smo končali »Pripravo strokovnih podlag za zagotavljanje migracijskih koridorjev in zmanjšanje smrtnosti prostoživečih živali na državnem železniškem omrežju«, s katerim smo prvič v Sloveniji zelo podrobno in sistematično obdelali problematiko povoza velikih sesalcev na železniških progah. Naročniku (DRSI) smo tako omogočili, da bo lahko v prihodnje začel sistematično reševati problematiko povozov velikih sesalcev tudi na železniških tirih, ne le na cestnem omrežju.

Za projektantske hiše smo izvajali dva spomladanska monitoringa dvoživk, in sicer na regionalnih cestah Črnlica–Lesično in Polzela–Rečica. V sklopu obeh monitoringov smo ugotavljali smrtnost dvoživk na teh cestah in predlagali ukrepe za zmanjšanje povoza dvoživk.

Izvajali in uspešno smo zaključili projekt v sklopu Ciljnega raziskovalnega programa Zagotovimo.si hrano za jutri (CRP projekt) »Divjad v naseljih, na cestah in drugih nelovnih površinah: težave, izzivi in rešitve«, ki sta ga financirala Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS. V sodelovanju z vsemi tremi slovenskimi javnimi univerzami in Gozdarskim inštitutom Slovenije smo v zelo obsežnem poročilu predstavili problematiko/konflikte zaradi prisotnosti divjadi na nelovnih površinah v Sloveniji, stanje in izkušnje iz drugih evropskih držav, problematiko trkov vozil z divjadjo in možne rešitve, vpliv ukrepov za zaustavitev javnega življenja zaradi epidemije Covid-19 na število povožene divjadi spomladi 2020, ugotovitve genetskih raziskav srnjadi in divjega prašiča ter prostorskih telemetričnih raziskav šakalov in lisic, prehranske značilnosti lisic na podlagi izotopskih analiz ter odnos prebivalcev do nutrije kot invazivne tujerodne vrste in na pojavljanje srnjadi na pokopališčih.

Kot partnerska inštitucija smo v širšem konzorciju (nosilec: Biotehniška fakulteta Univerze v Ljubljani) v sklopu istega programa pridobili nov CRP projekt »Vpliv zveri na parkljarje: določitev vrstno specifične stopnje plenjenja in pomena za upravljanje prostoživečih velikih sesalcev v Sloveniji«, s katerim bomo v obdobju 2020–2022 proučevali vplive zveri na prostoživeče parkljarje.

Za Triglavski narodni park (TNP) smo uspešni zaključili projekt »Razvoj metodologije za spremljanje obiska na območju TNP«, s katerim smo prispevali k boljšemu poznavanju dinamike obiska oz. antropogenih motenj v najbolj obremenjenih delih parka. Konec leta smo za istega

naročnika začeli izvajati nov projekt, tj. »Vzpostavitev raziskav ter genetskega monitoringa gamsa, alpskega kozoroga in muflona v Triglavskem narodnem parku za izboljšanje poznavanja stanja in ekološke povezanosti populacij«.

Izdelali smo Občinski program varstva okolja za Mestno občino Velenje, ki ga je konec leta potrdil občinski svet MOV.

Za nadaljnji znanstveno-raziskovalni razvoj šole je zelo pomembno, da je bil v programu Obzorje 2020 v sofinanciranje izbran mednarodni projekt »StepChange« s področja znanosti državljanov (angl. *Citizen science*), ki ga vodi sodelavka VŠVO, prof. dr. Elena Bužan (sicer zaposlena na UP FAMNIT); v projektu bo VŠVO sodelovala kot zunanji partner. Ponosni smo, da smo tako vstopili v klub znanstveno-raziskovalnih organizacij, ki sodelujejo v tem pomembnem evropskem raziskovalnem programu.

V letu 2020 smo spet pomembno dvignili kazalce znanstvene odličnosti raziskovalne skupine VŠVO, in sicer z objavo naslednjih znanstvenih in strokovnih prispevkov s podpisom šole:

### Izvirni in pregledni znanstveni članki

- Apollonio M., Merli E., Chirichella R., Pokorny B., Alagić A., Flajšman K., Stephens P.A., 2020. Capital-income breeding in male ungulates: causes and consequences of strategy differences among species. *Frontiers in Ecology and Evolution*, 8: a521767, 12 str. doi: 10.3389/fevo.2020.521767. Kategorija: 1A2 (Z, A1/2).
- Breznik K., Skrbinjek V., 2020. Erasmus student mobility flows. *European Journal of Education*, 55 (1): 105–117. doi: 10.1111/ejed.12379. Kategorija: 1A2 (Z, A', A1/2).
- Bužan E., Gerič U., Potušek S., Flajšman K., Pokorny B., 2020. First insights into the population genetic structure and heterozygosity-fitness relationship in roe deer inhabiting the area between the Alps and Dinaric mountains. *Animals*, 10 (12): 1–25. doi: 10.3390/ani10122276. Kategorija: 1A1 (Z, A', A1/2).
- Bužan E., Lužnik M., Alagić A., Flajšman K., Adamič M., Pokorny B., 2020. Divjad v naseljih: težave, izzivi in rešitve. *Zlatorogov zbornik*, 7: 3–51.
- Bužan E., Potušek S., Urzi F., Pokorny B., Šprem N., 2020. Genetic characterisation of wild ungulates: successful isolation and analysis of DNA from widely available bones can be cheap, fast and easy. *ZooKeys*, 965: 141–156. doi: 10.3897/zookeys.965.54862. Kategorija: 1A3 (Z).
- Dobrowolska B., Gutysz-Wojnicka A., Ozga D., Barkestad E., Benbenishty J., Breznik K., Filej B., Jarošová D., Kaučič B.M., Nytra I., Smrke B., Zeleníková R., Blackwood B., 2020. European intensive care nurses' cultural competency: an international cross-sectional survey. *Intensive and Critical Care Nursing*, 60: 1–8. doi: 10.1016/j.iccn.2020.102892. Kategorija: 1A1 (Z, A', A1/2).
- Gračan R., Lazar B., Zupan S., Bužan E., 2021. Genetic characterisation of the spiny dogfish *Squalus acanthias* in the Adriatic Sea: evidence for high genetic diversity and an Atlantic-South Pacific origin. *Marine & Freshwater Research*, 72 (1): 131–139. doi: 10.1071/MF20046. Kategorija: 1A2 (Z, A1/2).
- Novak A., Breznik K., Natek S., 2020. How leaders can initiate knowledge management in organizations: role of leadership style in building knowledge infrastructure. *Human Systems Management*, 39 (1): 37–50. doi: 10.3233/HSM-190596. Kategorija: 1A3 (Z, A', A1/2).
- Safner T., Bužan E., Iacolina L., Potušek S., Rezić A., Sindičić M., Kavčič K., Šprem N. 2020. Microsatellite based assignment reveals history of extirpated mountain ungulate. *Genetica*, 148 (1): 41–46. doi: 10.1007/s10709-020-00084-5. Kategorija: 1A4 (Z).

- Safner T., Gracanin A., Gligora I., Pokorny B., Flajšman K., Apollonio M., Šprem N., 2021. State border fences as a threat to habitat connectivity: a case study from south-eastern Europe. *Šumarski list*, 120: v tisku. Kategorija: 1A4 (Z).
- Stipoljev S., Bužan E., Rolečková B., Iacolina L., Šprem N. 2020. MHC genotyping by SSCP and amplicon-based NGS approach in chamois. *Animals*, 10 (9): 1–9. doi: 10.3390/ani10091694. Kategorija: 1A1 (Z, A', A1/2).
- Sykut M., Pawełczyk S., Borowik T., Pokorny B., Flajšman K., Niedziałkowska M., 2020. Intraindividual and interpopulation variability in carbon and nitrogen stable isotope ratios of bone collagen in the modern red deer (*Cervus elaphus*). *Journal of Archaeological Science: Reports*, 34: a102669, 11 str. doi: 10.1016/j.jasrep.2020.102669. Kategorija: 1A1 (Z, A'', A', A1/2).
- Urzi E., Pokorny B., Bužan E., 2021. Pilot study on genetic associations with age-related sarcopenia. *Frontiers in Genetics*, 11: a615238. doi: 10.3389/fgene.2020.615238. Kategorija: 1A2 (Z, A1/2).
- Zorn M., Mrak I., 2020. Skalni podor z Velikega vrha na Košuti – ljudsko izročilo in zgodovinski dogodek. *Kronika*, 68 (3): 349–360. Kategorija: 1A2 (Z, A', A1/2).
- Zorn M., Mrak I., Guček M., Hrvatinić M., Novak M., 2020. Vodne ujme in gospodarjenje z gozdom v porečju Tržiške Bistrice. *Kronika*, 68 (3): 959–970. Kategorija: 1A2 (Z, A', A1/2).
- Zupan S., Bužan E., Brečko Grubar V., Jugovič J., 2020. Importance of traditional landscapes in Slovenia for conservation of endangered butterfly. *Open Geosciences*, 12 (1): 610–625. doi: 10.1515/geo-2020-0179. Kategorija: 1A4 (Z).

### Samostojna poglavja v monografijah

- Šterbenk E., Ževart M., Lenart F., 2020. Šaleška jezera kot realna razvojna možnost na področju rekreacije in turizma ob upoštevanju okoljskih omejitev. V: Bole D. (ur.). Velenje, industrijsko mesto v preobrazbi. Ljubljana: Založba ZRC, str. 171–183. doi: 10.3986/9789610502623\_14. Kategorija: 3C (Z).

### Znanstveni prispevki in izvlečki prispevkov na konferencah

- Albulescu C., Breznik K., Miclea S., 2020. Financial stability reports in pre-crisis periods: a text analysis comparison. V: Dermol V. (ur.). Expanding horizons: business, management and technology for better society: proceedings of the MakeLearn and TIIM International Conference. On-line konferenca, 20.–22. maj 2020. Bangkok, Celje, Lublin: ToKnowPress, str. 461.
- Bončina A., Iacolina L., Potušek S., Pokorny B., Bužan E., 2020. Genetic variability, relatedness and reproductive spatial behavior in two highly abundant ungulate species. V: Kraigher H. (ur.). Forest science for future forests: forest genetic monitoring and biodiversity in changing environments (LIFEGENMON final conference). Ljubljana, 21.–25. september 2020. *Studia Forestalia Slovenica*, 166: 68.
- Bubik A., 2020. Are we aware of microplastic contents in toothpastes? V: Proceedings. Zrenjanin: Technical Faculty "Mihajlo Pupin", str. 313–318.
- Bužan E., Potušek S., Pokorny B., 2020. First insight into MHC genes (class II) variation in European roe deer in Slovenia. V: Kraigher H. (ur.). Forest science for future forests: forest genetic monitoring and biodiversity in changing environments (LIFEGENMON final conference). Ljubljana, 21.–25. september 2020. *Studia Forestalia Slovenica*, 166: 70.
- Duniš L., Urzi F., Nedić E., Maček I., Pokorny B., Bužan E., 2020. Isolation of exogenous fungal DNA from non-invasive samples. V: Kraigher H. (ur.). Forest science for future forests: forest genetic monitoring and biodiversity in changing environments (LIFEGENMON final conference). Ljubljana, 21.–25. september 2020. *Studia Forestalia Slovenica*, 166: 75.
- Gerič U., Potušek S., Pokorny B., Flajšman K., Bužan E., 2020. Does the genetic component has an influence on fitness parameters (body mass and reproductive ability) in roe deer. V:

- Kraigher H. (ur.). Forest science for future forests: forest genetic monitoring and biodiversity in changing environments (LIFEGENMON final conference). Ljubljana, 21.–25. september 2020. *Studia Forestalia Slovenica*, 166: 81.
- Mrak I., 2020. Vidiki obiskovanja gora pri nas in po svetu, ki jih krojijo podnebne spremembe. V: Pavšek M., Zorn M. (ur.). Obisk gora v času podnebnih sprememb. Mojstrana, 20. junij 2020. Ljubljana: Založba ZRC, str. 12–13.
- Primorac K., Bubik A., 2020. European ongoing initiatives for transforming Covid-19 crisis into an opportunity for a sustainable future. V: Proceedings. Zrenjanin: Technical Faculty "Mihajlo Pupin", str. 457–462.
- Tišler M., Urzi F., Pokorny B., Vengušt G., Salobir R., Žele D., Bužan E., 2020. Population genetic structure of red fox in Slovenia. V: Kraigher H. (ur.). Forest science for future forests: forest genetic monitoring and biodiversity in changing environments (LIFEGENMON final conference). Ljubljana, 21.–25. september 2020. *Studia Forestalia Slovenica*, 166: 100.
- Turk A., Breznik K., 2020. Pojavljanje strojnega inženiringa v znanstvenoraziskovalnih člankih. V: Berlec T., Brojan M., Drobnič B. (ur.). ŠTeKam: Študentska tehniška konferenca. Ljubljana, 10. september 2020. Ljubljana: Fakulteta za strojništvo, str. 182–189.

### Strokovni članki

- Flajšman K., Alagić A., Bužan E., Adamič M., Pokorny B., 2020. Konflikti z divjadjo na nelovnih površinah v Sloveniji v obdobju 2008–2018. *Lovec*, 103 (9): 401–406.
- Pokorny B., 2020. Na trajnostno upravljanje populacij divjadi smo lahko še kako ponosni! *Lovec*, 103 (9): 392–393.
- Pokorny B., Alagić A., Bužan E., Potočnik H., Šorgo A., Flajšman K., 2020. Divjad na nelovnih površinah: težave, izzivi in rešitve. *Lovec*, 103 (7/8): 332–336.

### Končna poročila in elaborati

- Al Sayegh-Petkovšek S., Alagić A., Kotnik K., Pokorny B., 2020. Monitoring dvoživk na regionalni cesti R2-423/1281 Črnomlja–Lesično od km 16+950 do km 18+120. Velenje: Visoka šola za varstvo okolja, 40 str.
- Al Sayegh-Petkovšek S., Alagić A., Kotnik K., Pokorny B., 2020. Monitoring dvoživk na regionalni cesti R3-695/7951 Polzela–Rečica od km 0+000 do km 1+800 skozi naselje Podvin pri Polzeli. Velenje: Visoka šola za varstvo okolja, 31 str.
- Al Sayegh-Petkovšek S., Kotnik K., Pokorny B., 2020. Strokovne podlage za izdelavo navodil in tehničnih specifikacij za zagotovitev migracijskih koridorjev živali na območju železniške infrastrukture. Velenje: Visoka šola za varstvo okolja, 124 str.
- Al Sayegh Petkovšek S., Kunej U., Alagić A., Flajšman K., Levanič T., Pokorny B., 2020. Namestitvev zvočnih in svetlobnih (modrih) odvrtačal za divjad na odsekih državnih cest v letih 2018–2020. Velenje: Visoka šola za varstvo okolja, 69 str.
- Bužan E., Bončina A., Duniš L., Pokorny B., 2020. Vzpostavitev raziskav ter genetskega monitoringa gamsa, alpskega kozoroga in muflona v Triglavskem narodnem parku za izboljšanje poznavanja stanja in ekološke povezanosti populacij. Velenje: Visoka šola za varstvo okolja, 25 str.
- Gantar G., 2020. Life cycle assessment of aluminium circles, tread plates and strips. Celje, Velenje: Visoka šola za proizvodno inženirstvo, Visoka šola za varstvo okolja, 30 str.
- Gantar G., 2020. Life cycle assessment of aluminium foils and thin strips. Celje, Velenje: Visoka šola za proizvodno inženirstvo, Visoka šola za varstvo okolja, 30 str.
- Gantar G., 2020. Life cycle assessment of drawn aluminium products. Celje, Velenje: Visoka šola za proizvodno inženirstvo, Visoka šola za varstvo okolja, 28 str.
- Gantar G., 2020. Life cycle assessment of extruded aluminium products. Celje, Velenje: Visoka šola za proizvodno inženirstvo, Visoka šola za varstvo okolja, 28 str.

- Gantar G., 2020. Life cycle assessment of forged aluminium products. Celje, Velenje: Visoka šola za proizvodno inženirstvo, Visoka šola za varstvo okolja, 30 str.
- Gantar G., 2020. Life cycle assessment of machined aluminium products. Celje, Velenje: Visoka šola za proizvodno inženirstvo, Visoka šola za varstvo okolja, 28 str.
- Gantar G., Jagodič G., Preložnik M., 2020. Samopostrežni točilni prodajni avtomat: elaborat. Velenje: Visoka šola za varstvo okolja, 75 str.
- Pokorny B., Flajšman K., Alagić A., Levanič T., Potočnik H., Črtalič J., Kljun F., Zagorac M., Laharnar R., Kos I., Bužan E., Gerič U., Potušek S., Urzi F., Šorgo A., Al Sayegh Petkovšek S., 2020. Divjad v naseljih, na cestah in drugih nelovnih površinah: težave, izzivi in rešitve. Zaključno poročilo projekta V4–1825 v sklopu Ciljnega raziskovalnega programa »Zagotovimo.si hrano za jutri«. Velenje: Visoka šola za varstvo okolja, 207 str.
- Špeh N., Bublik A., 2020. Trajnostno zagotavljanje endogenih vodnih virov – Žegnan studenec. Velenje: Visoka šola za varstvo okolja, 28 str.

Vpetost v mednarodni prostor in prepoznavnost šole smo večali tudi z aktivno udeležbo na mednarodnih znanstvenih dogodkih; udeležili smo se naslednjih konferenc, na katerih smo s soavtorstvom prispevkov predstavljali raziskovalne dosežke šole in skrbeli za njeno prepoznavnost v mednarodni znanstveni sferi: (i) *Biodiversità, Gestione e conservazione* (Torino, Italija, 1. 2. 2020); (ii) konferenca ob zaključku projekta *LIFEGENMON* (na daljavo, 24. 9. 2020); (iii) *Industrial Engineering and Environmental Protection* (na daljavo, 8.–9. 10. 2020); (iv) *Alpski teden / AlpWeek* (na daljavo, 9.–11. 12. 2020). Skrbeli smo tudi za promocijo lastnih raziskovalnih dosežkov in dosežkov slovenske znanosti, in sicer z objavami poljudnih in poljudno-strokovnih dosežkov v sredstvih javnega obveščanja.

V preglednici 8 so predstavljeni kratkoročni cilji s področja razvojno-raziskovalne in strokovno-tržne dejavnosti, ki izhajajo iz programa dela za leto 2020, z opredelitvijo realizacije teh ciljev.



Preglednica 8: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju raziskovalno-razvojne in strokovno-tržne dejavnosti (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2020 z obrazložitvijo razlik
<b>1.</b>	<b>Krepitev raziskovalnega dela visokošolskih učiteljev in študentov na področju temeljnih in aplikativnih raziskav</b>				
1.1.	Spodbuditi objavljane rezultate raziskovalnega dela v znanstvenih revijah (zlasti v publikacijah, indeksiranih v mednarodnih bazah in s faktorjem vpliva)				
1.1.1.	- publiciranje znanstveno-raziskovalnega dela	Število letno objavljenih znanstvenih člankov s podpisom VŠVO v mednarodno priznanih (indeksiranih) revijah oz. drugih enakovrednih dosežkov (npr. samostojna poglavja v znanstvenih monografijah)	2019: 16	2020: 18	2020: 17  16 znanstvenih člankov, 1 samostojno poglavje v monografiji.
1.2.	Povečanje prepoznavnosti VŠVO v mednarodni znanstveni sferi				
1.2.1.	- aktivna udeležba na mednarodnih znanstvenih konferencah	- aktivna udeležba na mednarodnih znanstvenih konferencah	Število objavljenih (izvlečkov) prispevkov na znanstvenih konferencah s podpisom VŠVO	2020: 8	2020: 10
<b>2.</b>	<b>Izvajanje razvojno-raziskovalnih in strokovno-tržnih projektov</b>				
2.1.	Uspešno izvajanje projektov				
2.1.1.	- uspešno izvajanje in zaključek projektov	Število letno izvajanih projektov	2019: 11	2020: 11	2020: 18
		Sprejeto in odobreno končno poročilo	2019: 4	2020: 7	2020: 14

2.2.	Pridobitev novih projektov				
2.2.1.	- priprava in oddaja projektnih predlogov/prijav	Število novo-pridobljenih projektov	2019: 6	2020: 4	2020: 5
2.3.	Povečanje deleža sredstev, pridobljenih z izvajanjem razvojno-raziskovalnih in strokovno-tržnih projektov				
2.3.1.	- pridobivanje in izvajanje razvojno-raziskovalnih in strokovno-tržnih projektov	Delež vseh prihodkov šole od tržnih dejavnosti	2019: 29,6 %	2020: 30 %	2020: 25,6 %
2.4.	Zagotavljanje ustrezno opremljenih prostorov za delo raziskovalcev				
2.4.1.	- dokup in nadgradnja opreme v laboratoriju	Število merilnih inštrumentov v laboratoriju v uporabi	2019: 29	2020: 32	2020: 34

## 8.4 Mednarodno sodelovanje

Februarja 2020 je Senat VŠVO sprejel prenovljeno Izjavo o Erasmus politiki (v nadaljevanju EPS), ki predstavlja posodobljeno in prenovljeno strategijo internacionalizacije VŠVO. S prenovljeno EPS se je seznanil tudi Upravni odbor VŠVO in drugi organi šole. Maja 2020 smo oddali prijavo na razpis Evropske komisije za pridobitev nove ECHE listine za naslednje sedemletno programsko obdobje 2021 – 2027 in jo decembra 2020 tudi uspešno pridobili.

Na splošno v letu 2020 beležimo upad mednarodnih izmenjav v celoti zaradi epidemije oz. pandemije nalezljive bolezni COVID-19 tako v Sloveniji kot v evropskem in svetovnem merilu.

Navkljub izredno neugodnim in nestabilnim razmeram se je Erasmus+ mednarodne izmenjave udeležil 1 študent VŠVO, ki je na partnerski *Univerzi za uporabne znanosti* na Norveškem opravil del študija. S študentom na izmenjavi smo bili ves čas v stiku po elektronski pošti in telefonu, nudili smo mu vso potrebno pomoč in podporo. Z izmenjavo je bil zelo zadovoljen. Po njegovem mnenju so bili v Campusu Evenstad, kjer je gostoval, zelo dobro organizirani in so sprejeli dobre ukrepe za obvladovanje širjenja nalezljive bolezni COVID-19.

Na VŠVO smo gostili 3 tuje Erasmus+ študente iz *Univerze Rey Juan Carlos* iz Madrida v Španiji in iz *Univerze Jana Evangelista Purkyně v Ústí nad Labem* iz Češke (vsi za namen študija). Po podatkih anketiranja študentov so bili študentje na izmenjavi zelo zadovoljni. Zelo smo ponosni, da je delo VŠVO pohvalila tudi študentka, ki je bila pri nas na izmenjavi v času epidemije nalezljive bolezni COVID-19 v spomladanskem semestru študijskega leta 2019/20. V anketi je navedla, da je ostala v stiku s šolo s pomočjo elektronske pošte in da je bilo vse urejeno zelo dobro. Prejela je informacije glede situacije v Sloveniji in navodila kaj storiti v primeru kakršnihkoli nevšečnosti. Bila je pravočasno obveščena o predavanjih na daljavo, ki se jih je tudi redno udeleževala. Vse je potekalo dobro kljub neugodnim razmeram.

Zaradi izbruha nalezljive bolezni COVID-19 se v letu 2020 osebe šole ni udeleževalo mednarodnih izmenjav.

Kljub temu smo v letu 2020 gostili 5 tujih strokovnjakov. Pri izvedbi predavanj na daljavo je dekan VŠVO, prof. dr. Boštjan Pokorny, gostil 4 tuje strokovnjake, dva v spomladanskem semestru študijskega leta 2019/20 in dva v jesenskem semestru študijskega leta 2020/21. Dr. Francesca Cagnacci iz *Fundacije Edmund Mach, Centra za raziskave in inovacije* iz Italije in izr. prof. dr. Nikica Šprem iz *Agronomske fakultete Univerze v Zagrebu* iz Hrvaške sta poučevala pri predmetu Upravljanje s populacijami prostoživečih živali, prof. dr. Uwe Kierdorf in prof. dr. Horst Kierdorf iz *Univerze v Hildesheimu* iz Nemčije pa sta poučevala pri predmetu Bioindikacija in biomonitoring. Avgusta 2020 smo v okviru programa Erasmus+ gostili tujega strokovnjaka za namen usposabljanja iz partnerske *Univerze v Splitu* iz Hrvaške, izr. prof. dr. Zorana Mihanovića. Gast je bil z obiskom šole zadovoljen.

Pripravili in objavili smo vse potrebne razpise za izvedbo mobilnosti (štirje razpisi), pripravili vso dokumentacijo in uredili finančne obveznosti. S pomočjo naših študentov, ki so se udeležili mednarodnih izmenjav, smo uspešno izvedli tudi več promocij mobilnosti. V jesenskem semestru študijskega leta 2020/21 smo izvedli promocije mobilnosti tudi na daljavo, kjer se nam je na daljavo pridružil tudi študent, ki je bil v tistem trenutku na izmenjavi na Norveškem. Pripravili in objavili smo Erasmus+ razpis za tuje študente in pripravili vsa potrebna gradiva v angleškem jeziku (razpis, informacije, prijavnih obrazci). Razpis smo objavili na angleški spletni strani VŠVO.

Sredstva za mednarodne izmenjave smo zagotovili v okviru sredstev Centra Republike Slovenije za evropske programe izobraževanja in usposabljanja (v nadaljevanju CMEPIUS). Prijavili smo se na razpis programa Erasmus+ za programsko obdobje 2020-2022. V okviru razpisov Javnega študentskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije smo se prijavili na razpis Štipendije za študijske obiske študentov v okviru programa Erasmus+ za leto 2020 (294. JR). Na razpisih smo bili uspešni. V okviru vseh razpisov skupaj smo prejeli okvirno 14.300 EUR v letu 2020.

Glavni letni cilji za leto 2020 z ukrepi za njihovo doseg, ciljnim vrednostmi in realizacijo v letu 2020 z obrazložitvijo razlik oz. odstopanj od ciljnih vrednosti so prikazani v preglednici 9. Kazalniki študijske dejavnosti s področja mednarodne mobilnosti pa so prikazani v preglednici 10.

Preglednica 9: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju mednarodnega sodelovanja (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2020 z obrazložitvijo razlik
<b>1.</b>	<b>Mednarodno sodelovanje</b>				
1.1.	Povezovanje s priznanimi tujimi visokošolskimi zavodi s področij delovanja VŠVO				
1.1.1.	- sklenitev novih sporazumov o sodelovanju - povečanje mobilnosti osebja VŠVO in tujih strokovnjakov - povečanje mobilnosti študentov	Število sklenjenih sporazumov na leto	2019: 1	2020: 2	2020: 1
Število letnih mobilnosti osebja (odhajajočih in prihajajočih):		2019: 7	2020: 7	2020: 5	
Število letnih mobilnosti študentov (odhajajočih in prihajajočih)		2019: 4	2020: 5	2020: 4	
1.2.	Posodobitev Izjave o Erasmus politiki (EPS)				
1.2.1.	- posodobitev EPS, skladno z nacionalno strategijo o internacionalizaciji visokega šolstva, strateškimi cilji šole in posodobljenim študijskim programom	Posodobljena EPS	2019: NE	2020: DA	2020: DA EPS je bila sprejeta na organih šole.
Nova ECHE listina za programsko obdobje 2021-2027		2019: NE	2020: DA	2020: DA Novo ECHE listino 2021 – 2027 je dodelila Evropska komisija.	

Preglednica 10: Kazalniki študijske dejavnosti s področja mednarodne mobilnosti

Kazalnik	Študijski programi s koncesijo 1. stopnja		Študijski programi s koncesijo 2. stopnja		Študijski programi brez koncesije 1. in 2. stopnja in izredni študij študijskih programov s koncesijo		3. stopnja		Definicija za določitev
	Načrt za študijsko leto 2019/2020 (leto 2020)	Realizacija za študijsko leto 2019/2020 (leto 2020)	Načrt za študijsko leto 2019/2020 (leto 2020)	Realizacija za študijsko leto 2019/2020 (leto 2020)	Načrt za študijsko leto 2019/2020 (leto 2020)	Realizacija za študijsko leto 2019/2020 (leto 2020)	Načrt za študijsko leto 2019/2020 (leto 2020)	Realizacija za študijsko leto 2019/2020 (leto 2020)	
Število študentov, ki opravijo del študija v tujini	2	1	/	/	0	0	/	/	Število študentov na izmenjavah (VŽU, CEEPUS, bilateralni sporazumi visokošolskega zavoda, norveški mehanizem ipd.), če je izmenjave visokošolski zavod priznal tako, da ima študent priznana vsaj 1 KT
Število tujih študentov, ki opravijo del študija na visokošolskem zavodu	2	2	/	/	1	1	/	/	Število tujih študentov na izmenjavah (VŽU, CEEPUS, bilateralni sporazumi visokošolskega zavoda, norveški mehanizem)

Število tujih študentov, ki so vpisani na visokošolski zavod	5	2	/	/	0	0	/	/	Število vseh tujcev, ki so vpisani na visokošolski zavod (vsi, ki nimajo slovenskega državljanstva) za celoten študij
Število diplomantov, ki so v času študija del študija opravili v tujini in pridobili vsaj 1 KT	3	4	/	/	0	0	/	/	Število diplomantov na izmenjavah (VŽU, CEEPUS, bilateralni sporazumi visokošolskega zavoda, norveški mehanizem ipd.) med študijem, če je izmenjave visokošolski zavod priznal tako, da ima študent priznana vsaj 1 KT

Število tujih gostujočih visokošolskih učiteljev, ki sodelujejo v pedagoškem procesu	2	2	/	/	1	0	/	/	Imajo vsaj 1 pedagoško uro definicija 62. člen ZVis: "Visokošolski zavodi lahko za določen čas povabijo k sodelovanju za izvajanje posameznih delov predmeta oziroma predmetnega področja priznane učitelje, znanstvenike, strokovnjake in umetnike, ne glede na pogoje, ki so določeni za izvolitev v naziv."
Število visokošolskih učiteljev z visokošolskega zavoda, ki kot gostujoči visokošolski učitelji sodelujejo v pedagoškem procesu v tujini	2	0	/	/	1	0	/	/	Imajo vsaj 1 pedagoško uro



## 8.5 Sodelovanje z okoljem

Šola je zelo dobro povezana z lokalnim okoljem, saj uživa podporo Mestne občine Celje in Mestne občine Velenje ter gospodarskih in drugih inštitucij, s katerimi sodelujemo pri projektih ali zagotavljanju prakse za študente. V tesnih odnosih smo s Šolskim centrom Velenje. Študentski svet redno sodeluje s Šaleškim študentskim klubom. Vsako leto sodelujemo na dogodkih, ki jih organizirata ustanovitelj šole Javni zavod Regijsko študijsko središče v Celju in Mesta občina Velenje.

Letos je bilo zaradi epidemičnih razmer manj dogodkov oz. so se odvijali na drugačen način. V Medgen hiši v Rečici ob Savinji in v Osrednji knjižnici Mozirje smo postavili fotografsko razstavo Vodni viri – viri življenja, ki je nastala ob zaključku partnerskega projekta Trajnostno zagotavljanje endogenih vodnih virov – Žegnan studenec.

Spletno je potekala prireditev Dan raziskovalcev, kjer smo sodelovali s predstavitvijo filma No soil, no food, no wood, posnetega kot del projekta Interreg Links4Soil. Na dogodku Hiše eksperimentov Noč ima svojo moč je dr. Gašper Gantar izvedel spletno predavanje z naslovom Ocena okoljskih vplivov električnih vozil v celotnem življenjskem ciklu. Z Regijskim študijskim središčem Celje smo bili soorganizatorji on-line zaključne prireditve Tedna vseživljenjskega učenja, na kateri je številno občinstvo prisluhnilo predavanju in pogovoru z našim profesorjem, epidemiologom dr. Ivanom Erženom o resnicah in zmotah o bolezni COVID- 19. Na svetovni dan hoje smo javnost povabili na pogovor s prevajalcem, pisateljem in potohodcem Jakobom Kendo.

Pojavljamo se v lokalnih medijih in publikaciji MOV Koledar prireditev, saj pogosto odpremo vrata šole občanom in zainteresirani javnosti z vabili na zanimiva strokovna predavanja in druge dogodke, ki jih pripravljamo. Vsako leto se s prispevkom pojavimo v občinski publikaciji Almanah. Smo pridruženi člani Savinjsko-Šaleške gospodarske zbornice. *Izdelali smo Občinski program varstva okolja za Mestno občino Velenje.* V Mestni občini Velenje smo aktivni v delu strokovne komisije za civilni nadzor nad načrtovanim sosežigom odpadkov v TEŠ.

Direktor je po srednjih šolah v regiji za dijake izvedel več predavanj na temo skrbi za okolje v poklicnem in zasebnem življenju. Dekan in profesorji so aktivni v številnih strokovnih komisijah in organih na lokalnem in nacionalnem nivoju, izvajajo javna predavanja in izobraževanja, s strokovnimi mnenji se odzivajo tudi na vprašanja medijev o aktualnih okoljskih problemih.

Dobro sodelujemo z več podjetji in ustanovami pri izvedbi terenskih vaj, strokovnih ekskurzij (TEŠ, Centralna čistilna naprava, Muzej, TNP, RCERO, Simbio HE Medvode, Krka...) in praktičnih usposabljanj. Naši študenti se udeležujejo različnih okoljskih akcij in projektov ter promocij v lokalnem in širšem okolju. Preko izmenjav študentov, gostovanj profesorjev in raziskovalnega dela pa segamo izven meja države v mednarodni prostor.

## 8.6 Upravne, pravne in druge naloge

V letu 2020 so bile izvedene upravne, pravne in druge naloge, ki so potrebne za nemoteno delovanje zavoda: priprava programov, poročil in raznih gradiv za organe zavoda, nudenje podpore delovanju organov zavoda, vodenje inventarne analize, priprava pogodb, vodenje pisnih postopkov, izdelava urnikov in študijskega koledarja, priprava promocijskih gradiv, ipd.

Za vpis, prepoznavnost šole, študijskega programa in poklica je zelo pomembno promoviranje, zato smo pripravili načrt promocij in oglaševanja študijskega programa in izvedli štiri informativne dneve na naši šoli ter predstavili program na več srednješolskih programih v Sloveniji (Šolski center Velenje, BIC Ljubljana, BC Naklo, Šolski center Celje, Gimnazija Center Celje, Biotehniška šola Maribor, Šolski center Rogaška Slatina), z lastnim razstavnim prostorom smo se predstavili na največjem slovenskem sejmu izobraževanja Informativa na Gospodarskem razstavišču v Ljubljani. Izvedli smo promocijo šole na socialnem obrežju Facebook. Objavili smo oglase v več tiskanih in elektronskih medijih ter gostovali v več radijskih in TV oddajah. Dobra promocija šole so bile zagotovo tudi strokovne in znanstvene objave naših profesorjev. O vsem našem delovanju študente, učitelje, zaposlene in javnost seznanja naš spletni časopis obVeščeValO. Leta 2020 je bila izdana ena dvojna številka. Posodobili smo osebne računalnike zaposlenih.

V preglednici 11 so prikazani glavni letni cilji VŠVO za leto 2020 z ukrepi za njihovo doseg, ciljnim vrednostmi in realizacijo v letu 2020 z obrazložitvijo razlik oz. odstopanj od ciljnih vrednosti na področju zagotavljanja kakovosti, sodelovanja z gospodarstvom in širšem družbenem vplivu ter založniške dejavnosti.

Preglednica 11: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju drugih dejavnosti zavoda (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2020 z obrazložitvijo razlik
<b>1.</b>	<b>Krepitev tržne dejavnosti VŠVO na področju razvojno-raziskovalnega in strokovno-tržnega dela</b>				
1.1.	Uvedba ustreznega modela za motiviranje sodelavcev in krepitev tržne dejavnosti				
1.1.1.	- sprejem Pravilnika o plačah, ki bo določal in omogočal stimulatивно nagrajevanje sodelavcev šole, ki izvajajo tržne projekte	Pravilnik o plačah je obravnavan in potrjen na ustreznih organih	2019: NE	2020: DA	2020: DA
<b>2.</b>	<b>Vzpostavljen sistem kakovosti, ki temelji na odgovornosti vsakega in vseh za nenehno izboljševanje (zanka kakovosti)</b>				
2.1.	Dopolnjevanje internih aktov				
2.1.1.	- dokončanje akta o organizaciji in sistematizaciji delovnih mest ter sprejem akta na ustreznih organih šole - posodobitev Poslovnika kakovosti	Korigiran akt o organizaciji in sistematizaciji delovnih mest, sprejet na ustreznih organih Posodobljen Poslovnik kakovosti, sprejet na ustreznih organih	2019: NE  2019: NE	2020: DA  2020: DA	2020: DA  2020: DA
2.2.	Izboljšanje sistema anketiranja o zaposljivosti in konkurenčnosti diplomantov				
2.2.1.	- sprejem Pravilnika o anketiranju in izboljšanje sistema anketiranja, kar bo omogočalo pridobivanje relevantnih podatkov o zaposljivosti diplomantov in kakovosti njihovih kompetenc	Sprejet Pravilnik o anketiranju na ustreznih organih	2019: NE	2020: DA	2020: DA

<b>3. Izboljšanje prepoznavnosti šole in zagotavljanje boljšega vpisa (glede števila in pričakovanega interesa vpisanih študentov)</b>					
<b>3.1. Uporaba sodobnih medijev in socialnih omrežij za promocijo šole (spletna stran, Facebook itd.)</b>					
3.1.1.	- posodobitev Facebook profila šole in oglaševanje prek tega socialnega omrežja - Oglaševanje prek kanala YouTube	Posodobljena Facebook profil šole in izvedena reklamna kampanja	2019: DA	2020: DA	2020: DA
		Izvedena reklamna kampanja prek kanala YouTube	2019: NE	2020: DA	2020: NE  Promocijska kampanja se je pričela v drugi polovici januarja 2021.
<b>3.2. Sodelovanje na izobraževalnih in tematskih sejmih</b>					
3.2.1.	- sodelovanje na dogodkih, namenjenih predstavitvi visokošolskih zavodov oz. ki sami po sebi zagotavljajo njihovo promocijo (Informativa, Teden vseživljenjskega učenja, Dan raziskovalcev itd.)	Število dogodkov, na katerih sodeluje šola z namenom povečanja prepoznavnosti	2019: 15	2020: 15	2020: 15
<b>3.3. Prenova promocijskega materiala</b>					
3.3.1.	- izdelava promocijske zloženke za študij 1. stopnje - izdelava promocijskega plakata	Promocijska zloženka je prenovljena	2019: NE	2020: DA	2020: DA
		Izdelan je promocijski plakat	2019: NE	2020: DA	2020: DA
<b>3.4. Promocija v osnovnih in srednjih šolah</b>					
3.4.1.	- izvedba tematskih delavnic za osnovne in srednje šole na temo »Varstvo okolja« - izvedba poletne šole za srednješolce	Število izvedenih delavnic za osnovne in srednje šole	2019: 4	2020: 10	2020: 4
		Izvedena poletna šola	2019: NE	2020: DA	2020: NE

3.5.	<b>Promocija v medijih</b>				
3.5.1.	- objava poljudnih, strokovnih in poljudnoznanstvenih člankov v revijah in časopisih - sodelovanje v radijskih in televizijskih oddajah	Število nastopanj VŠVO v medijih	2019: 20	2020: 20	2020: 38
<b>4.</b>	<b>Vključevanje družbene odgovornosti in okoljevarstvene zavesti v delovanje šole</b>				
4.1.	Izvajanje brezplačnih delavnic in dogodkov za širšo javnost				
4.1.1.	- izpostavljanje aktualnih izzivov in iskanje rešitev na področju varstva okolja in trajnostnega razvoja - izvajanje manjših brezplačnih svetovalnih aktivnosti	Število letno izvedenih aktivnosti	2018: 3	2019: 3	2019: 3
<b>5.</b>	<b>Upravne, pravne in druge naloge</b>				
5.1.	Statusno preoblikovanje VŠVO v fakulteto				
5.1.1.	- sodelovanje z agencijo NAKVIS pri izvedbi obiska	VŠVO je statusno preoblikovana v fakulteto	2019: NE	2020: DA	2020: NE
5.2.	Razvoj okolja v katerem lahko študentje s podjetniškimi idejami preizkusijo svojo idejo				
5.2.1.	- priprava predloga poslovnega načrta in načina dela za ustanovitev »spin-off« podjetja	Pripravljen predlog za ustanovitev »spin-off« podjetja	2019: NE	2020: DA	2020: DA
5.3.	Podaljšanje akreditacije zavodu				
5.3.1.	- sodelovanje z agencijo NAKVIS pri izvedbi obiska	Akreditacija VŠVO je podaljšana	2019: NE	2020: DA	2020: DA

## 8.7 Nacionalno pomembne naloge

### Skrb za slovenščino

VŠVO meri tudi zadovoljstvo študentov s pravilno rabo slovenskega jezika pri izvajanju predmetov. Zadovoljstvo meri s pomočjo anketiranja študentov z vprašanjem "Ali je bilo dovolj poudarka na pravilni rabi slovenskega knjižnega jezika?" Povprečna ocena tega kazalnika je v študijskem letu 2019/20 znašala 4,5 (v študijskem letu 2018/19 pa 4,6). Del ocene projektne naloge študenta je jezikovna primernost. Diplomski red je dopolnjen z izjavo o avtorstvu, ki zahteva tudi poimensko navedenega lektorja.

### Visokošolska prijavno-informacijska služba

VŠVO je v sodelovanju z Visokošolsko prijavno-informacijsko službo Univerze v Ljubljani preko Razpisa za dodiplomske študijske programe v študijskem letu 2019/2020 izvedla vpis študentov v 1. letnik dodiplomskega in magistrskega študija. S prijavno službo sodelujemo pri postopkih priznavanja izobrazbe za tuje državljane. Upoštevamo navodila in priporočila Vpisne službe in se udeležujemo seminarjev, ki jih pripravljajo. Vse vpisne aktivnosti potekajo preko portala eVŠ Ministrstva za izobraževanje, šolstvo in šport.

## 8.8 Interesna dejavnost študentov

Na konstitutivni seji študentskega sveta, 20. 11. 2019, je bil sprejet letni program dela za leto 2020. V njem je študentski svet sprejel naslednje prioritete naloge:

- šport (drsanje, druge športne aktivnosti),
- eko-dejavnost – sodelovanje na eko-delavnicah in akcijah,
- sodelovanje na foto natečajih in razstavah,
- sodelovanje pri promocijskih dejavnostih šole in promocijah mobilnosti,
- tutorstvo domačim in tujim študentom,
- izleti in ekskurzije, obiski sejmov – s poudarkom na dopolnitvi izobraževanja s področja varstva okolja, ekotehnologij (strokovna ekskurzija v Gradec – ogled botaničnega vrta),
- sodelovanje na krvodajalski/h akciji/ah,
- zabavna druženja študentov (brucovanje, ogled mesta Gradec v lastni režiji, filmski večer in druženje v Veliki predavalnici VŠVO, motivacijski vikend – Velika planina, obeležitev dneva zemlje, piknik, paintball, ŠKIS-ova tržnica).

Študentski svet je v letu 2020 izvedel del načrtovanih aktivnosti. Iz koncesijskih sredstev se je financirala strokovna ekskurzija v Gradec (ogled botaničnega vrta) v Avstriji. V preglednici 12 je prikazana realizacija nalog VŠVO, ki so bile v letnem načrtu zastavljene s področja interesnih dejavnosti študentov.

Preglednica 12: Realizacija nalog interesne dejavnosti študentov (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2020 z obrazložitvijo razlik
<b>1.</b>	<b>Izvedba izobraževalnih programov/tečajev izven rednega študijskega programa</b>				
1.1.	Organizacija različnih izobraževalnih tečajev, delavnic za študente				
1.1.1.	Karierni dan 2020	Število dogodkov	2019: 1	2020: 1	2020: 0  Zaradi epidemije nalezljive bolezni COVID-19 je dogodek odpadel.
<b>2.</b>	<b>Spodbujanje druženja in medgeneracijskega sodelovanja študentov</b>				
2.2.	Organizacija druženja študentov				
2.2.1.	Motivacijski vikendi, izleti in druga družabna srečanja	Število družabnih dogodkov	2018: 4	2020: 6	2020: 1
	Športna srečanja	Število športnih dogodkov	2018: 3	2020: 3	2020: 0  Zaradi epidemije nalezljive bolezni COVID-19 večine dogodkov ni bilo mogoče realizirati.

## 8.9 Kadrovski načrt in kadrovska politika

Preglednice, ki podrobno opisujejo uresničevanje kadrovskega načrta so v prilogi 4. Glavni letni cilji VŠVO za leto 2020 z ukrepi za njihovo doseg, ciljnim vrednostmi in realizacijo v letu 2020 z obrazložitvijo razlik oz. odstopanj od ciljnih vrednosti so prikazani v preglednici 15. Izvolitve v nazive v letu 2020 so prikazani v preglednici 13, število zaposlenih na spremljevalnih delovnih mestih, ki so se izobraževali in izpopolnjevali v letu 2020, pa je prikazano v preglednici 14.

*Preglednica 13: Izvolitve v naziv v letu 2020*

Naziv	Število zaposlenih, ki jim je v letu 2020 potekla izvolitev v naziv	Načrtovano število izvolitev v naziv v letu 2020	Realizirano število izvolitev v naziv v letu 2020
Redni profesor	-	2	2
Izredni profesor	3	0	1
Docent	1	1	1
Lektor	0	0	0
Višji predavatelj	0	2	4
Predavatelj	1	1	1
Asistent	1	1	1

V letu 2020 je bila VŠVO vključena v izvajanje projekta INOVUP in svojim sodelavcem posredovala informacije o vseh izvedenih izobraževanjih v okviru tega projekta. Udeležba je bila zelo dobra, večinoma so se udeležili izobraževanj na teme novih načinov izvajanja predavanj in preverjanja znanja na daljavo.

V letu 2020 je VŠVO napotila uslužbenke na spremljevalnih delovnih mestih na naslednja izobraževanja:

- Erasmus srečanje za pogodbenike,
- Jesenska šola Erasmus,
- ERACON 2020 – mednarodni kongres Erasmus koordinatorjev,
- Kreativna delavnica (Cmepius),
- DSA 2020 – dan spletnega anketiranja,
- požarna varnost,
- obvezne kadrovske evidence in personalne mape.

*Preglednica 14: Število zaposlenih na spremljevalnih delovnih mestih, ki so se izobraževali in izpopolnjevali v letu 2020*

	Pridobivanje formalne izobrazbe	Strokovno usposabljanje	Krajša usposabljanja in tečaji	Daljša usposabljanja (več kot 1 mesec) v tujini
Leto 2019	0	0	6	0
Načrt 2020	0	0	18	0
Realizacija 2020	0	0	8	0



Preglednica 15: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju izvajanja kadrovskega načrta (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2020 z obrazložitvijo razlik
<b>1.</b>	<b>Zagotavljanje kakovostnih kadrovskih virov</b>				
1.1.	Vzpostavitev učinkovitejše organizacijske strukture in uvedba stimulatívne plačnega sistema				
1.1.1.	- sprejet korigiran Akt o organizaciji in sistematizaciji delovnih mest - sprejem pravilnika o plačah	Korigiran Akt o organizaciji in sistematizaciji delovnih mest Sprejet pravilnik o plačah	2019: NE 2019: NE	2020: DA 2020: DA	2020: DA 2020: DA
1.2.	Dograditev in prilagoditev informacijske podpore za zagotavljanje boljše informiranosti študentov in izvajalcev predmetov				
1.2.1.	- manjše posodobitve informacijskega sistema VIŠ (v sodelovanju z dobaviteljem)	Posodobljen informacijski sistem	2019: DA	2020: DA	2020: DA (stalna naloga)

## **8.10 Investicije in investicijsko vzdrževanje**

V letu 2020 VŠVO ni načrtovala gradnje, obnove in nakupa nepremičnin in ni izvajala investicij.

## **8.11 Gradnja, obnova ali nakup nepremičnin**

VŠVO nima lastnega stvarnega premoženja, ne izvaja lastnih investicij, nima lastnega investicijskega vzdrževanja. Prav tako ne oddaja premoženja v najem, ga ne obremenjuje s stvarnimi pravicami in ga ne daje v uporabo. V letu 2018 smo podaljšali pogodbo o najemu poslovnih prostorov s Šolskim centrom Velenje za izvajanje pedagoškega procesa in raziskovalnega dela.

## 9 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

### 9.1 Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela

Izvajanje programa je v letu 2020 potekalo nemoteno, brez večjih odstopanj. Opravili smo večino ključnih predvidenih nalog in izvedli študijski program, skladno z akreditacijo.

### 9.2 Ocena uspeha doseganja kratkoročnih prednostnih ciljev v letu 2020

Pregled uspeha pri doseganju kratkoročnih prednostnih ciljev v letu 2020 je prikazana v preglednici 16. VŠVO je v letu 2020 dosegla večino ključnih ciljev, ki ji omogočajo nadaljnji razvoj.

*Preglednica 16: Pregled uspeha pri doseganju kratkoročnih prednostnih ciljev v letu 2020*

Opis	Število ciljev
Cilji so bili v celoti doseženi ali preseženi	36
Cilji so bili delno realizirani	8
Cilji niso bili realizirani	8
SKUPAJ	51

VŠVO je v celoti dosegla ali preseгла 68,8 % ciljev (36 od 51), ki so bili predvideni v letnem delovnem načrtu. Nekateri od njih so celo bistveno preseženi, kar je dobra popotnica za delovanje šole v naslednjih letih. **Odstopanja (delno realizacijo) beležimo pri realizaciji 15,6 % ciljev (8 od 51), ki pa za nadaljnji razvoj VŠVO niso ključni. Nerealiziranih je prav tako ostalo 15,6 % zastavljenih ciljev (8 od 51).** Dva od nerealiziranih ciljev sta pomembna za nadaljnji razvoj šole. Del nerealiziranih ciljev smo prenesli v načrt za leto 2020.

### 9.3 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila pristojnega ministrstva in ukrepi za izboljšanje učinkovitosti ter kakovosti poslovanja

VŠVO je v letu 2020 poslovala gospodarno in učinkovito ter v skladu z opredeljenimi standardi in merili pristojnega ministrstva.

### 9.4 Ocena delovanja notranjega nadzora javnih financ

Delovanje VŠVO vključuje odgovornost za stalno izboljševanje sistema notranjega nadzora in notranjega revidiranja. VŠVO ima vzpostavljeno primerno notranjo kontrolo. Z uvedenimi pristopi je možno obvladovanje tveganj (indikatorji za merjenje doseganja ciljev, opredelitve tveganj in ravnanj za njihovi zmanjšanje, vzpostavljen sistem notranje kontrole, ustrezen sistem informiranja in komuniciranja ter nadziranja).

## 9.5 Pojasnila za področja, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi

**Odstopanja (delno realizacijo) beležimo pri realizaciji 15,6 % zastavljenih ciljev (8 od 51), ki pa za nadaljnji razvoj VŠVO niso ključni.** V načrtu smo predvideli, da se bo na organiziranih in izvedenih strokovnih izobraževanj in svetovanj udeležilo 150 udeležence, našteli pa smo jih samo 100. V načrtu smo predvideli 10 izvedenih delavnic za osnovne in srednje šole, izvedli pa smo samo 4. Število letno objavljenih znanstvenih člankov s podpisom VŠVO v mednarodno priznanih (indeksiranih) revijah oz. drugih enakovrednih dosežkov (npr. samostojna poglavja v znanstvenih monografijah) je bilo za en članek nižje od načrtovanega (17 namesto pričakovanih 18). Delež vseh prihodkov šole od tržnih dejavnosti je bil prav tako nekoliko nižji od načrtovanega (25,6 % namesto 30 %). Šola prav tako ni v celoti uspela doseči kazalnikov, ki so povezani z mobilnostjo. Sklenili smo samo en nov sporazum, namesto načrtovanih dveh. Število letnih mobilnosti osebja (odhajajočih in prihajajočih) je bilo 5 namesto načrtovanih 7. Prav tako je bilo manjše od načrtovanega število letnih mobilnosti študentov (odhajajočih in prihajajočih) – štirje od načrtovanih petih. Bistveno slabše od načrtovanih pa so potekale tudi interesne dejavnosti študentov. Izveden je bil samo en družabni dogodek namesto načrtovanih šestih.

**Nerealiziranih je ostalo 15,6 % zastavljenih ciljev (8 od 51).** Nerealizirana sta ostala dva ključna cilja, ki sta pomembna za nadaljnji razvoj šole. Prvi ključni zastavljeni cilj, ki ni bil realiziran, je prenova študijskega programa druge stopnje. Drugi je neuspešna vloga za statusno preoblikovanje visoke šole v fakulteto. Poleg tega so ostali nerealizirani še sledeči cilji, ki pa niso ključni za nadaljnji razvoj visoke šole: v letu 2020 nismo izdali učbenika ali druge strokovno-znanstvene publikacije; niti en študent ni delal meritev na raziskovalni opremi partnerskih organizacij; v okviru karijerne točne ni bil izveden dogodek karierni dan; v okviru promocijskih aktivnosti nismo izvedli reklamne kampanje prek kanala YouTube; izvedena ni bila niti predvidena poletna šola; v okviru interesne dejavnosti študentov ni bilo izvedenega predvidenega športnega dogodka. Izvedbo vseh teh predvidenih dogodkov nam je preprečil izbruh epidemije nalezljive bolezni Covid-19.

## 9.6 Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora

V okviru praktičnega usposabljanja so študenti VŠVO sodelovali pri delovnem procesu in izvajali določene aplikativne raziskave v večini gospodarskih in drugih organizacij v okolju.

V pedagoški proces vključujemo tudi veliko strokovnjakov iz gospodarstva in raziskovalnih organizacij, kar je velikega pomena z vidika takojšnjega prenosa najnovejših znanstveno-raziskovalnih in razvojnih dosežkov v pedagoški proces.

Učinki delovanja šole na okolje so pozitivni. Šola v celoti izpolnjuje zapisano poslanstvo. Prispevamo k razvoju stroke, ohranitvi in izboljšanju razmer v okolju ter ozaveščanju o pomembnosti varstva okolja v družbi. Diplomanti prispevajo k dvigu izobrazbene strukture v regiji in državi. S stalnim sodelovanjem z gospodarstvom uveljavljamo povezovanje teorije s prakso in prenos znanja h končnim uporabnikom *in vice versa*. Z intenzivnim mednarodnim sodelovanjem se zavedamo globalnega pomena okoljevarstva in pomena hitrega in učinkovitega prenosa znanj ter primerov dobrih praks. Dosegamo uveljavljanje in prepoznavnost VŠVO, mesta Velenje in Slovenije v mednarodnem prostoru.

Delovanje VŠVO na mednarodnem področju širi učinke poslovanja tudi na območja izven naše države. Dolgoročno bo to pomenilo velike možnosti študija za naše študente in raziskovalnega dela za visokošolske učitelje.

## **9.7 Izvajanje varčevalnih in protikriznih ukrepov**

Poslovali smo učinkovito. Z danimi sredstvi smo si prizadevali delovati kakovostno na vseh področjih delovanja šole.

## **FINANČNO POROČILO ZA LETO 2020**

Odgovorni osebi za finančno poročilo: doc. dr. Gašper Gantar, direktor  
Desetka (računovodstvo)

## 10 RAČUNOVODSKE INFORMACIJE

### 10.1 Računovodske usmeritve

#### Načela sestavljanja računovodskih izkazov in vrednotenje

Neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva so izkazana po nabavni vrednosti, v katero se ne všttevajo stroški obresti. Ločeno se izkazuje popravek vrednosti in sredstva v gradnji oziroma v izdelavi.

Amortizacija se obračunava po metodi enakomernega časovnega amortiziranja do višine davčno priznanih stopenj, drobni inventar do vrednosti 500,00 EUR se ob nabavi odpiše 100 %.

Terjatve in obveznosti so izkazane v poslovnih knjigah po pošteni vrednosti.

Lastne vire sestavlja sklad premoženja za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva ter presežek prihodkov nad odhodki.

Prihodki in odhodki se izkazujejo po načelu fakturirane realizacije (obračunski tok) ter po načelu plačane realizacije (denarni tok) in se knjižijo, **zaradi zagotavljanja podatkov Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport po kontnem načrtu, ki velja za javne zavode.**

Rezultat poslovanja je znesek razlike med prihodki in odhodki tekočega leta po načelu fakturirane realizacije (obračunski tok) zmanjšana za davek od dohodka pravnih oseb, ki se obračuna od obdavčljive dejavnosti (izredni študij).

Za potrebe Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport so računovodski izkazi izdelani po predpisih in na obrazcih, ki veljajo za javne zavode po načelu fakturirane realizacije in po načelu denarnega toka. Za potrebe javne objave statističnih podatkov (Ajpes) pa po načelu fakturirane realizacije po predpisih in na obrazcih, ki veljajo za **pravne osebe zasebnega prava.**

#### Zakonske in druge pravne podlage za sestavo računovodskih izkazov

Računovodsko poročilo za leto 2020 je sestavljeno na podlagi naslednjih predpisov in sprejetih aktov VŠVO:

- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS (23/99 s spremembami in dopolnitvami),
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS (11/11 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS 115/02 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS 134/03 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS 112/09 s spremembami in dopolnitvami),
- Slovenski računovodski standardi 2016 (Uradni list RS 95/15 in 74/16),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS 45/05 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu (Uradni list RS št. 108/13 s spremembami in dopolnitvami),

- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10) s spremembami in dopolnitvami),
- Navodilo o predložitvi letnih in zaključnih poročil ter drugih podatkov poslovnih subjektov (Uradni list RS 86/16),
- Pojasnila k izkazu so sestavljena v skladu s Slovenskim računovodskim standardom 34.

Sodila, ki so bila uporabljena za razmejevanje prihodkov na dejavnost javne službe in lastno dejavnost ter ključne (formule) za delitev stroškov na koncesijo in drugo so bila sprejeta na Upravnem odboru VŠVO.

Sodilo, ki je bilo uporabljeno za razmejitev stroškov javne službe in lastne dejavnosti je število študentov rednega in izrednega študija v posameznem študijskem letu ter dejanska poraba sredstev za določene programe.

**Visoka šola za varstvo okolja je v letu 2019 postala davčni zavezanec po zakonu o DDV. Vodi se ločeno knjigovodstvo za oproščeno in za obdavčljivo dejavnost. Obdavčljivo dejavnost predstavljajo tržni projekti.**

## 10.2 Pojasnila in preglednice k računovodskim izkazom

### Bilanca stanja

#### SREDSTVA

- Neopredmetena sredstva in oprema so izkazana po sedanji knjigovodski vrednosti, amortizirana po davčno priznanih amortizacijskih stopnjah.
- V letu 2020 je bil nabavljen drobn inventar in oprema v vrednosti 4.826,00 EUR. Odpisan je bil drobn inventar v višini 125,00 EUR. Ves odpisan drobn inventar je bil v celoti amortiziran in neuporaben. Spremembe so razvidne iz tabele *Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev 2020*.
- Neopredmetena osnovna sredstva so v celoti amortizirana, vendar so še vedno uporabna.
- Oprema je amortizirana v višini dobrih 95 %, vendar je še vsa uporabna.
- Drobn inventar do posamične vrednosti 500,00 EUR je 100 % odpisan.
- Dolgoročne finančne naložbe v višini 25.000,00 EUR v RCE za raziskovalno dejavnost.
- V zalogah v vrednosti 5.580,00 EUR je izkazana zaloga lastnih knjig in laboratorijskih vaj za prodajo, vrednotenih po metodi proizvodjalnih stroškov.

Podatki o stanju neporavnanih terjatev:

V bilanci stanja so izkazane potrjene terjatve do kupcev v znesku 96.098,00 EUR. Od tega terjatve do Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport v znesku 46.640,00 EUR (znesek je bil nakazan v letu 2021), terjatve do DARS d.d. za izvajanje projekta »DARS - migracijski koridorji« v znesku 2.928,00 EUR (terjatev je plačana v letu 2021), terjatev do NKBM za obresti za depozit: 35,00 EUR (obresti bodo nakazane v letu 2021), terjatve do študentov za šolnine v višini 42.670,00 EUR (od tega nezapadle terjatve, ki se nanašajo na tekoče študijsko leto, v višini 18.710,00 EUR, in zapadle terjatve v višini 23.760,00 EUR). VŠVO redno skrbi za izterjavo terjatev.



Na danih predujmih je v znesku 732,00 EUR izkazana terjatev do dobavitelja Mimovrste (blago je bilo zavrnjeno).

Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN: 23.221,00 EUR. 22.882,00 EUR izkazujemo terjatev do financerja mednarodnih projektov ERASMUS+ (Cmepius). 339,00 EUR pa je terjatev za preveč plačane akontacije davka od dohodka pravnih oseb. Terjatve zapadejo v plačilo v letu 2021.

VŠVO je v letu 2020 z NKBM sklenila pogodbo o denarnem depozitu in sicer za čas od 25. 2. 2020 do 26. 2. 2021, v višini 400.000,00 EUR.

Aktivne časovne razmejitve v znesku 50.177,00 EUR:

Na kontu 199000 izkazujemo terjatev do RCE za prekinjen projekt v višini 50.000,00 EUR. Znesek je ocenjen in je odvisen od uspešnosti pravnega postopka.

In znesek 177,00 EUR: razmejene stroške članarine, ki se nanaša na leto 2021.

### **OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV**

- Obveznosti za stroške dela za december in dajatve na osnovi le-teh so izkazane v obračunanih zneskih v višini 25.040,00 EUR in so bile izplačane v januarju 2021.
- Obveznosti do dobaviteljev v višini 7.364,00 EUR so izkazane po dejanski vrednosti in vse zapadejo v plačilo v letu 2021.
- Druge kratkoročne poslovne obveznosti: 7.532,00 EUR: 5.326,00 EUR so obveznosti za prispevke na plače december, ki so bili plačani v januarju 2021. 2.206,00 EUR je obveznost za plačilo DDV za obračunsko obdobje december. Obveznost je bila plačana v januarju 2021.
- Nameni porabe sredstev, izkazani na kratkoročnih in dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitvah:

Na kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitvah so izkazani kratkoročno odloženi prihodki: 151.743,00 EUR:

sredstva projektov, ki niso zaključeni (34.714,00 EUR), razmejeni prihodki iz Ministrstva za izobraževanje za absolvente (37.985,00 EUR), razmejeni prihodki šolnin za tekoče študijsko leto (31.162,00 EUR), kratkoročno odloženi prihodki Cmepius (22.882,00 EUR) ter rezervacije za izdelavo študijskega gradiva (v skupnem znesku 25.000,00 EUR).

Na dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitvah so izkazani razmejeni prihodki za magistrski študij 23.688,00 EUR in za absolventski staž 8.223,39 EUR, oboje izredni študij, in 45.424,37 EUR za absolventski staž – redni študij (SM 1).

VŠVO ima oblikovane dolgoročne pasivne razmejitve prihodkov za bodoče odhodke v zvezi z absolventskim stažem za generacije študentov na rednem študiju, ki bodo le-tega vpisale v naslednjih letih.

Na drugih dolgoročnih obveznostih so izkazana preostala sredstva donacij za osnovna sredstva v višini 40.875,26 EUR in pa ustanovitveni vložek 22.001,77 EUR.

### **Izkaz prihodkov in odhodkov**

**Prihodki in odhodki po dejavnostih posameznih negospodarskih javnih služb (študijskih programih s koncesijo) in lastni dejavnosti (izrednega študija).**

Poslovno je šola leto 2020 zaključila zelo ugodno. Razlog za takšen finančni rezultat je dobičkonosnost tržnih projektov. Višina sredstev po posameznih postavkah je prikazana v preglednici.

### **Obračunane in porabljene amortizacije po dejavnostih posameznih negospodarskih javnih služb in lastni dejavnosti.**

Višina sredstev je prikazana v preglednici.

**Delež sredstev za plače v celotnih odhodkih, z navedbo povprečne vrednosti plače, števila zaposlenih in povprečnega deleža delovnega časa, ki ga zaposleni »oddelajo« na dejavnosti s koncesijo.**

Podatki so razvidni iz preglednice.

Plače in ostali stroški dela so bili obračunani in izplačani v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS 108/09 s spremembami in dopolnitvami), z Zakonom o delovnih razmerjih (Uradni list RS 21/13, s spremembami in dopolnitvami), s Kolektivno pogodbo za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS (Uradni list RS 52/94, s spremembami in dopolnitvami), s Kolektivno pogodbo za raziskovalno dejavnost (Uradni list RS 45/92, s spremembami in dopolnitvami) ter z Aktom o notranji organizaciji in sistematizaciji delovnih mest VŠVO z dne 17.11.2020.

**Ugotovljenega in razporejenega presežka prihodkov oziroma ugotovljenega in pokritega presežka odhodkov po dejavnostih posameznih negospodarskih javnih služb in lastni dejavnosti.**

Na postavkah iz delovanja lastne dejavnosti smo ugotovili presežek prihodkov nad odhodki v višini 52.566,00 EUR, ki ga bomo na podlagi sklepa upravnega odbora prerazporedili v leto 2021 za vlaganja in razvoj študijske dejavnosti. Davek od dohodka pravnih oseb, po obračunani olajšavi za vlaganja v nakup opreme, znaša 12.322,00 EUR.

Vsa vlaganja v osnovna sredstva so pokrita iz obračunane amortizacije.

Presežek prihodkov nad odhodki iz dela koncesijske dejavnosti, v višini 11.715,67 EUR, bomo namenili za razvoj študijske dejavnosti v skladu z Uredbo o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Uradni list RS, št. 35/17).

### **Poročilo o prejetih sredstvih iz proračuna Republike Slovenije**

Višina sredstev je prikazana v preglednici struktura prihodkov in odhodkov.

### **Poročilo o prejetih sredstvih iz proračunov lokalnih skupnosti**

Lokalna skupnost zagotavlja prostorske zmogljivosti za izvedbo programa, ne zagotavlja pa dodatnih finančnih sredstev. V letu 2020 je bil iz občinskega proračuna financiran PROJEKT LAS v višini 11.852,00 EUR.

**Priloge – tabele pripravljene skladno z navodili MIZŠ za leto 2020**

- Letno poročilo.
- Podatki iz bilance stanja, poslovnega izida in dodatni podatki – obrazci Ajpes.
- Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.
- Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil.
- Prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, po načelu denarnega toka in obračunskega toka.
- Posebni del (tabela velika) vsebuje realizacijo preteklega leta, plan in realizacijo tekočega leta – po načelu denarnega toka.