

LETNI PROGRAM DELA ZA LETO 2020

Odgovorni osebi za program dela: doc. dr. Gašper Gantar, direktor
izr. prof. dr. Boštjan Pokorny, dekan

Letno poročilo za leto 2020 je bilo sprejeto na 9. seji Senata VŠVO, dne 10.2.2020 in 9. seji Upravnega odbora VŠVO, dne 12.2.2020.

Številka: 062-1/2020-2

Datum: 31. 1. 2020

Velenje, januar 2020

Vizitka zavoda:

Ime zavoda: Visoka šola za varstvo okolja

Krajše ime zavoda: VŠVO

Ulica: Trg mladosti 7

Kraj: 3320 Velenje

Spletna stran: <http://www.vsvo.si>

Elektronski naslov: info@vsvo.si

Telefonska številka: +386 3/898 64 10

Številka faksa: +386 3/898 64 13

Matična številka: 2257092000

Davčna številka: SI53343549

Transakcijski račun: SI56 0510 0801 5177 097, Abanka d.d.

Ustanovitveni sklep: Akt o ustanovitvi Visoke šole za varstvo okolja

Ustanovitelj: Javni zavod Regijsko študijsko središče v Celju

Vpis v Sodni register: SRG 2006/2399, z dne 6. 2. 2007; SRG 2008/16237, z dne 3. 4. 2008; SRG 2008/16598, z dne 24. 4. 2008; SRG 2014/37891, z dne 8. 9. 2014; SRG 2017/8054, z dne 1. 3. 2017

Letni program dela za leto 2020 so pripravili:

doc. dr. Gašper Gantar, direktor

izr. prof. dr. Boštjan Pokorny, dekan

Saša Zagode Burič, univ. dipl. prav.

mag. Andrejka Mevc

Milena Ževart, dipl. prav.

Zahvaljujemo se vsem članom organov VŠVO in ostalim sodelavcem za pomoč.

PRIPOROČILO ZA BRALCA:

Program dela je sestavljeno tako, da ga je mogoče prebrati kot samostojen dokument, zato so v prvem delu navedeni splošni podatki o VŠVO. Ključni poudarki programa dela za let o 2020 so povzeti v poglavju 2.9. Konkretni kratkoročni cilji po posameznih področjih, skupaj z predvidenimi ukrepi za njihovo uresničitev in kazalniki za vrednotenje pa so navedeni v poglavju 5.

VSEBINA

PROGRAM DELA

1.	POSLANSTVO IN VIZIJA	5
2.	PREDSTAVITEV VŠVO	7
2.1	Organiziranost dela	7
2.2	Izobraževalna dejavnost	10
2.3	Raziskovalna dejavnost.....	11
2.4	Mednarodna dejavnost	12
2.5	Kadrovski podatki	12
2.6	Premoženje in prostori	13
2.7	Financiranje delovanja	15
2.8	Okolje.....	15
2.9	Poudarki iz programa dela.....	16
3.	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE	18
4.	STRATEŠKI CILJI VŠVO ZA OBDOBJE 2018–2024.....	19
5.	KRATKOROČNI LETNI CILJI ZA LETO 2018	26
5.1	Izobraževalna dejavnost.....	26
5.1.1	Študijska dejavnost – študijski programi s koncesijo	26
5.1.2	Študijska dejavnost – študijski programi brez koncesije	30
5.1.3	Študijski programi za izpopolnjevanje.....	30
5.1.4	Oblike neformalnega učenja	31
5.2	Raziskovalna in razvojna dejavnost	32
5.3	Druga dejavnost visokošolskega zavoda	34
5.4	Letni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem.....	38
5.5	Interesne dejavnosti študentov.....	39
6.	KADROVSKI NAČRT IN POLITIKA	40
7.	PRILOGE – VISOKOŠOLSKI ZAVOD V ŠTEVILKAH.....	46
7.1	Izobraževalna dejavnost	46
7.2	Raziskovalna dejavnost.....	52
8.	FINANČNI NAČRT	54

KAZALO PREGLEDNIC

Preglednica 1:	Redno zaposlena na VŠVO (stanje na dan 31.12.2017)	13
Preglednica 2:	Število pogodbenih sodelavcev v letu 2017	13
Preglednica 3:	Najem prostorov in zemljišč	14
Preglednica 4:	Ključni izzivi in poudarki iz program dela za leto 2018	16
Preglednica 5:	Dolgoročni strateški cilji VŠVO za obdobje 2018–2024	19
Preglednica 6:	Podatki o koncesioniranem študijskem programu	26
Preglednica 7:	Kratkoročni letni cilji na področju neformalne izobraževalne dejavnosti	27
Preglednica 8:	Načrt vpisa v 1. letnik študija 1., 2. in 3. stopnje v študijskem letu 2017/2018 na študijske programe brez koncesije.....	30
Preglednica 9:	Kratkoročni letni cilji na področju izobraževalne dejavnosti	31
Preglednica 10:	Kratkoročni letni cilji na področju raziskovalne in razvojne dejavnosti	32
Preglednica 11:	Kratkoročni letni cilji na področju drugih dejavnosti zavoda.....	34
Preglednica 12:	Najem prostorov in zemljišč.....	38
Preglednica 13:	Kratkoročni letni cilji na področju interesnih dejavnosti študentov.....	39
Preglednica 14:	Kratkoročni letni cilji na področju izvajanja kadrovskega načrta.....	41
Preglednica 15:	Podatki o pogodbenih izvajalcih na študijskih programih s koncesijo (redni študij)	42
Preglednica 16:	Predvidene izvolitve v nazive v letu 2018	43
Preglednica 17:	Izvolitve v nazive v letu 2018 za izvajanje podiplomskega magistrskega študija brez koncesije.....	43
Preglednica 18:	Število zaposlenih na spremljevalnih delovnih mestih vključno s tehničnimi sodelavci (laboranti), ki se bodo izobraževali in izpopolnjevali v letu 2018	44
Preglednica 19:	Število visokošolskih učiteljev, sodelavcev, raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, ki se bodo izobraževali in izpopolnjevali v letu 2018	44
Preglednica 20:	Število registriranih raziskovalcev v raziskovalni skupini VŠVO	45
Preglednica 21:	Število študijskih programov, ki se izvajajo v študijskem letu 2017/2018 in načrt za študijsko leto 2018/2019	46
Preglednica 22:	Število vpisanih študentov v stare študijske programe po vrsti študijskega programa v študijskem letu 2015/2016 in načrt za študijsko leto 2016/2017 ..	46
Preglednica 23:	Kazalniki študijske dejavnosti s področja študija in kadrov	47
Preglednica 24:	Kazalniki študijske dejavnosti s področja mednarodne mobilnosti	50
Preglednica 25:	Podatki o programih, projektih, znanstvenih sestankih in konferencah za leto 2017 in načrt za leto 2018.....	52
Preglednica 26:	Kazalniki s področja raziskovalne dejavnosti	52
Preglednica 27:	Načrt strukture prihodkov in odhodkov za leto 2018 po virih financiranja (denarni tok)	54

KAZALO PRILOG

Priloga 1: Finančni načrt

Priloga 2: Kadrovski načrt

PROGRAM DELA ZA LETO 2020

1. POSLANSTVO IN VIZIJA

Pri oblikovanju vizije in poslanstva, ki smo ju v prenovljeni obliki sprejeli s Strategijo razvoja Visoke šole za varstvo okolja za obdobje 2018–2024, smo se osredotočili na strateška vprašanja, ki odražajo odnos Visoke šole za varstvo okolja (VŠVO) z ožjim in širšim okoljem.

VIZIJA:

Postati vodilna slovenska visokošolska ustanova na področju izobraževanja in prenosa (aplikativnega) znanja iz okoljevarstvenih ved, ki bo mednarodno prepoznavna, odprta in bo sledila ciljem/smernicam za zagotavljanje kakovosti ter internacionalizacije. Naši diplomanti, učeči se na praktičnih izkušnjah, bodo primerno usposobljeni, iskani in dobro zaposljivi na globalnem trgu dela v organizacijah in podjetjih, ki razvijajo okoljevarstvene rešitve in izdelke ter rešujejo okoljske/naravovarstvene izzive z uporabo tehnologij/storitev prihodnosti.

POSLANSTVO:

Visoka šola za varstvo okolja je samostojni visokošolski zavod, katerega poslanstvo je:

- razvoj in izvajanje kakovostnih študijskih programov s področja okoljevarstvenih ved na različnih stopnjah visokošolskega izobraževanja, ki bodo v največji meri upoštevali današnje in prihodnje potrebe zaposlovalcev ter širše družbe,
- zagotavljanje kadrov, ki so sposobni kompetentno opravljati delo in reševati okoljske, družbene ter gospodarske izzive na področju okoljevarstva, naravovarstva in trajnostnega razvoja in se aktivno soočati z razmerami na trgu dela ter v družbi,
- skrb za prepoznavnost poklica ekotehnologa,
- z znanstveno-raziskovalnim delom sodelovati pri razvoju okoljevarstvene in naravovarstvene stroke ter pri prenosu novih spoznanj h končnim uporabnikom,
- izvajanje aplikativnih raziskav in svetovanj na področju okoljevarstvenih ved,
- s svojim delovanjem in usmerjanjem vplivati na družbeni in gospodarski razvoj regije, predvsem na področju trajnostnega razvoja,
- spodbujati mobilnost študentov, visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter povezovanje v mednarodnem prostoru z namenom plemenitenja znanja, izvajanja skupnih programov in projektov ter izboljšanja zaposlitvenih možnosti študentov doma in v tujini,
- organizacija in izvedba učinkovitega vseživljenjskega učenja v skladu s potrebami in razvojnimi načrti podjetij,
- s svojim delovanjem, izobraževanjem in ozaveščanjem (ne)posredno doprinesti k trajnostnemu razvoju, čistejšemu okolju in večji družbeni blaginji.

VREDNOTE ORGANIZACIJSKE KULTURE:

Avtonomija: Neodvisnost visoke šole in njenih sodelavcev od političnih in drugih centrov moči.

Odgovornost: Zavezanost visoke šole in njenih sodelavcev k uveljavljanju akademskih standardov in njihova usmerjenost v zagotavljanje dobrobiti študentov ter družbe kot celote.

Odličnost delovanja: Doseganje vrhunskih standardov kakovosti na vseh področjih delovanja šole.

Ustvarjalnost in inovativnost: Sposobnost ustvarjanja novega znanja in inovativnega reševanja okoljevarstvenih in naravovarstvenih izzivov.

Pripadnost: Pripadnost sodelavcev in študentov visoke šole skupnim ciljem in načelom ter kolektivu; medsebojno spoštovanje in razumevanje.

Prilagodljivost in komunikativnost: Sposobnost šole kot institucije in njenih sodelavcev, da primerno odreagirajo na vse spremembe v delovnem in širšem družbenem okolju, spremembe, aktivnosti in stališča pa znajo na odgovoren način pojasniti vsem zainteresiranim deležnikom.

Spoštljivost, prijaznost, strpnost, dostopnost v medčloveških odnosih in do okolja.

Okoljska ozaveščenost: Osnovni postulat delovanja šole in vseh njenih sodelavcev, ki postavlja(jo) odgovoren odnos do okolja pred interese kapitala in nekritičnega/ne-trajnostnega razvoja.

Ambicioznost: Pripravljenost šole in njenih sodelavcev, da iščejo nove izzive in se z njimi spopadajo na odgovoren način.

SLOGAN:

Zadovoljstvo je delati z zavedanjem, da s svojim delom pripevamo k lepši prihodnosti za naš planet in skrbimo za to, da bodo naši zanamci na njem lepo in kakovostno živeli.

Narava ima vedno prav.

2. PREDSTAVITEV VŠVO

Področja varstva okolja, varstva narave in trajnostne rabe naravnih virov so ključnega pomena za smotrni, trajnostni družbeni razvoj, ki mora upoštevati in temeljiti na postulatih varstva okolja in varstva narave. Trajnostni razvoj je ključna družbena usmeritev, ki združuje in išče kompromise med zahtevami gospodarstva ter okoljevarstvenimi in naravovarstvenimi zahtevami/omejitvami, in sicer na način, da je vpliv industrije in splošnega družbenega razvoja na kakovost življenja, (zdravje) ljudi, žive organizme in okolje čim manjši ter ne presega nosilnih zmogljivosti slednjega.

VŠVO je samostojna visokošolska inštitucija, ki interdisciplinarno deluje na področju okoljevarstvenih ved v najširšem pomenu besede, njeno delovanje pa se prepleta s področji naravoslovnih, tehničnih, biotehničnih, družboslovnih in humanističnih ved. Interdisciplinarnost je predpogoj za iskanje in doseganje kompromisov med zahtevami družbenega/gospodarskega razvoja ter okoljevarstva/naravovarstva, hkrati pa šoli omogoča fleksibilno delovanje, prilagajanje potrebam gospodarstva in družbenega okolja ter ustrezno učinkovitost študija.

Ustanovitelj VŠVO je Javni zavod Regijsko študijsko središče v Celju (JZ RŠS), pristojen za razvoj visokega šolstva v Savinjski (statistični) regiji. VŠVO je bila ustanovljena na podlagi sklepa Sveta RS za visoko šolstvo (sklep št. 1/20-2006) in je bila v letu 2006 akreditirana za področje varstva okolja. Upravno-administrativne naloge in večino strokovnih nalog opravljajo zaposleni na VŠVO, ostale strokovno-tehnične naloge (računovodstvo, grafične in tiskarske storitve ipd.) izvajajo izbrani izvajalci, s katerimi ima VŠVO sklenjene pogodbe o izvajanju storitev.

VŠVO je vpisana v Razvid visokošolskih zavodov pri Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport (sklep št. 6039-3/2007/10, tedaj pri Ministrstvu za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo).

VŠVO deluje po načelih avtonomije, ki ji zagotavljajo svobodo pedagoškega delovanja, raziskovanja, posredovanja znanja, samostojno urejanje organizacije in delovanja, razvoj in sprejem študijskih in znanstveno-raziskovalnih programov, določanje študijskega režima, volitve in izbiro visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev ter druga upravičenja, skladno z zakonom.

Nacionalna agencija RS za kakovost v visokem šolstvu je VŠVO za sedem let podaljšala akreditacijo zavoda v letu 2013 (sklep št. 0141-15/2012/12), programa pa v letu 2014 (sklep št. 6033-111/2013/8), s čimer so bile potrjene strateške usmeritve šole.

2.1 Organiziranost dela

Notranja organiziranost VŠVO je opredeljena s Statutom VŠVO ter Aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest VŠVO.

Direktor je poslovodni organ visoke šole, ki jo zastopa in vodi. Direktor visoke šole ima pooblastila in odgovornosti v skladu z aktom o ustanovitvi in statutom. Svet zavoda JZ RŠS je 6. 7. 2017 za direktorja Visoke šole za varstvo okolja imenoval doc. dr. Gašperja Gantarja, za mandatno dobo od 1. 4. 2017 do 31. 8. 2020.

Direktor: doc. dr. Gašper Gantar

Dekan je strokovni vodja visoke šole in predstavlja izobraževalno-raziskovalni ter svetovalno-razvojni del delovanja visoke šole. Dekan visoke šole ima pooblastila in odgovornosti v skladu z aktom o ustanovitvi in statutom. Upravni odbor VŠVO je 14. 4. 2017 za dekana Visoke šole za varstvo okolja ponovno imenoval izr. prof. dr. Boštjana Pokornega, za mandatno dobo od 15. 4. 2017 do 14. 4. 2021.

Dekan: izr. prof. Boštjan Pokorny

Senat

Senat je najvišji strokovni organ visoke šole. Sestavljajo ga predstavniki visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev tako, da so enakopravno zastopana vse študijska področja, znanstvene discipline in strokovna področja visoke šole. Senat ima devet članov, in sicer sedem visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev ter dva predstavnika študentov. Dekan je član senata po svoji funkciji.

Člani senata VŠVO iz vrst visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev so bili izvoljeni na 13. seji Akademskega zbora VŠVO, dne 21. 2. 2017, za mandatno dobo štirih let. Delo Senata VŠVO vodi izr. prof. dr. Boštjan Pokorny, dekan.

Člani Senata:

- izr. prof. dr. Boštjan Pokorny,
- prof. dr. Bojan Sedmak,
- izr. prof. dr. Andrej Simončič,
- izr. prof. dr. Leo Šešerko,
- izr. prof. dr. Nikola Holeček,
- doc. dr. Marta Svetina Veder,
- doc. dr. Natalija Špeh,
- Lenart Jerina (predstavnik študentov),
- Nika Kos (predstavnica študentov).

Stalne komisije Senata:

Komisija za študentske zadeve:

- pred. dr. Anja Bubik (predsednica komisije),
- doc. dr. Martin Batič,
- Špela Hvastja (predstavnica študentov).

Komisija za kakovost:

- doc. dr. Kristijan Breznik (predsednik komisije),
- izr. prof. dr. Borut Vrščaj,
- izr. prof. dr. Boštjan Pokorny,
- Saša Zagode Burič,
- Aleksandra Lubej (predstavnica študentov).

Komisija za založništvo:

- prof. dr. Bojan Sedmak,
- doc. dr. Peter Skoberne,
- pred. dr. Anja Bubik.

Upravni odbor

Upravni odbor je organ upravljanja visoke šole, ki poleg nalog, ki jih določa zakon in statut, odloča o zadevah materialne narave in skrbi za nemoteno poslovanje visoke šole. Upravni odbor visoke šole ima 7 članov. Mandat članov upravnega odbora traja štiri leta, razen mandat predstavnikov študentov, ki traja eno leto. Nov upravni odbor je bil imenovan za mandatno obdobje 14. 4. 2017 do 13. 4. 2021.

Upravni odbor:

- Katja Esih (predstavnica ustanovitelja, predsednica UO),
- Tina Kramer (predstavnica gospodarstva, podpredsednica UO),
- Tomaž Raznožnik (predstavnik ustanovitelja),
- Danica Jezovšek Korent (predstavnica ustanovitelja),
- izr. prof. dr. Borut Vrščaj (predstavnik visokošolskih učiteljev),
- mag. Andrejka Mevc (predstavnica drugih delavcev),
- Jasmin Kurbašić (predstavnik študentov).

Akademski zbor

Akademski zbor VŠVO sestavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni delavci in visokošolski sodelavci, ki sodelujejo v izobraževalnem in raziskovalnem procesu visoke šole. Pri njegovem delu sodelujejo tudi predstavniki študentov, ki predstavljajo najmanj petino članov akademskega zbora.

Predsednik akademskega zbora: izr. prof. dr. Andrej Simončič.

Študentski svet

Študentski svet je organ študentov, ki ga sestavljajo predstavniki rednih in izrednih študentov visoke šole. Študentski svet šteje najmanj devet članov, in sicer tako, da imajo praviloma v študentskem svetu predstavnike študentje vseh letnikov dodiplomskih in podiplomskih študijskih programov.

Člani Študentskega sveta v študijskem letu 2019/20:

- Lenart Jerina (predsednik Študentskega sveta),
- Nika Kos (namestnica predsednika),
- Špela Hvastja,
- Jasmin Kurbašić,
- Teja Lebeničnik,
- Nikita Leskovšek,
- Sara Lorenčič,
- Aleksandra Lubej,
- Luka Poznič,
- Matej Zabret.

Strokovne službe

Tajništvo:

Dela in naloge tajnice opravlja Irena Tekavec.

Referat za študentske in študijske zadeve:

Dela in naloge vodje referata opravlja Milena Ževart.

Mednarodna pisarna:

Dela in naloge vodje mednarodne pisarne opravlja mag. Andrejka Mevc.

Kadrovska služba, praktično usposabljanje:

Dela in naloge vodje kadrovske službe in koordinatorice praktičnega usposabljanja opravlja Saša Zagode Burič.

Knjižnica in založniška dejavnost

Naloge visokošolske knjižnice VŠVO opravlja Knjižnica Šolskega centra Velenje, ki domuje v kletnih prostorih stavbe Gaudeamus in ponuja več kot 50356 knjižnih enot in 58 naslovov serijskih publikacij. Nabavna politika VŠVO se ravna po priporočilih učiteljev in sodelavcev ter spremljanju novosti na knjižnem trgu, ki so povezane z vsebino naših študijskih programov. Študenti imajo zagotovljeno celodnevno dostopnost do študijskega gradiva in čitalniška mesta. V letu 2019 smo knjižnični fond dopolnili s 13 knjižnimi naslovi, s katerimi dopolnjujemo ustrezno strokovno gradivo za študente, visokošolske učitelje in sodelavce.

VŠVO je preko knjižnice Šolskega centra Velenje aktivno vključena v nacionalni vzajemni bibliografski sistem (COBISS). Sodelujemo tudi s Knjižnico Velenje in Osrednjo knjižnico Celje. Knjižnice zagotavljajo študentom, učiteljem in sodelavcem dostop do knjižničnega gradiva, virov in literature za potrebe izobraževalnega in raziskovalnega procesa ter do baz podatkov (EBSCOHOST, EBSCOe-book, GVIN, Press reader, lus Info, SSKJ 2, e-bonitete, VEČER ARHIV). Vsako leto sodelujemo tudi v obsežnih statističnih meritvah o delu knjižnic, ki jih izvaja NUK – Center za razvoj knjižnic. VŠVO ima sklenjeno tudi pogodbo o sodelovanju z Osrednjo knjižnico Celje.

Vse knjižnice so v letu 2019 zagotavljale študentom, profesorjem in drugi zainteresirani javnosti dostopnost do knjižničnega fonda, in sicer v Knjižnici Velenje 50 ur tedensko, od tega 35 ur popoldan, in v knjižnici Šolskega centra Velenje 43 ur tedensko, od tega 18 ur popoldan.

Založniška dejavnost VŠVO zajema izdajo dveh knjižnih zbirk, Ekotehnologije in trajnostni razvoj I in II, v okviru katerih izhajajo učbeniki, študijska gradiva in znanstvene monografije naših predavateljev in sodelavcev.

2.2 Izobraževalna dejavnost

VŠVO ima akreditiran in izvaja triletni visokošolski strokovni študijski program prve stopnje Varstvo okolja in ekotehnologije, razvit v skladu s smernicami bolonjske deklaracije. Študijskemu programu je bila akreditacija podaljšana 19. 6. 2014 (sklep št. 6033-111/2013/8). VŠVO ima akreditiran in izvaja tudi dveletni magistrski študijski program druge stopnje Varstvo okolja in ekotehnologije, akreditiran 20. 10. 2011 (sklep št. 6033-344/2009/23). Študijska programa se izvajata v obliki rednega študija in izrednega študija, ki je prilagojen zaposlenim študentom.

Na VŠVO je v študijskem letu 2019/20 skupaj vpisanih 111 študentov, 34 moških in 77 žensk. 99 jih je vpisanih na prvo stopnjo (91 redno in 5 izredno), 12 pa na drugo stopnjo.

Do 31. 12. 2019 je na VŠVO diplomiralo 231 diplomantov študijskega programa Varstvo okolja in ekotehnologije prve stopnje ter 15 diplomantov študijskega programa Varstvo okolja in ekotehnologije druge stopnje.

2.3 Raziskovalna dejavnost

Raziskovalna dejavnost na VŠVO poteka znotraj raziskovalne skupine z imenom Inštitut za ekotehnologije in trajnostni razvoj, ki je vpisana v razvid raziskovalnih zavodov in organizacij pri Javni agenciji za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (št. 2872-001). V raziskovalni skupini je bilo na dan 31. 12. 2018 registriranih sedem raziskovalcev, ki delujejo na različnih raziskovalnih področjih (varstvo okolja; geografija; gozdarstvo, lesarstvo in papirništvo; proizvodne tehnologije in sistemi; matematika), s čimer je zagotovljena ustrezna interdisciplinarnost skupine in raziskovalnega dela. Slednja je še bolj poudarjena, saj se v raziskovalno delo vključujejo tudi drugi sodelavci VŠVO, ki znanstveno-raziskovalno sicer delujejo na svojih matičnih institucijah, hkrati pa se raziskovalci VŠVO pri izvajanju raziskovalnega dela v zadnjih letih vedno bolj intenzivno povezujejo z domačimi in tujimi raziskovalci.

Interdisciplinarno znanstveno-raziskovalno delo je usmerjeno na področja različnih (zlasti naravoslovnih, biotehniških in tehniških) ved, v manjšem delu tudi družboslovnih ved. Izvajamo ga v obliki ciljnih raziskovalnih projektov (CRP-ov) in projektov za končne uporabnike (npr. Direkcija RS za infrastrukturo, Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji, Triglavski narodni park, lokalne skupnosti, Lokalna akcijska skupina – LAS), poseben poudarek pa namenjamo skrbi za vključevanje študentov v raziskovalno delo oz. za krepitev njihovih splošnih kompetenc (tako npr. projekti v dveh programih Javnega sklada RS za razvoj kadrov in štipendije, tj. Po kreativni poti do praktičnega znanja in Študentski inovativni projekti za družbeno korist, ki jih izvaja VŠVO, praviloma potekajo ob sodelovanju raziskovalnih organizacij).

Pri izvajanju znanstveno-raziskovalne dejavnosti skuša VŠVO povečati svojo prepoznavnost, mednarodno vpetost in znanstveno odličnost z objavljanjem znanstvenih dosežkov v mednarodno priznanih znanstvenih publikacijah, predvsem tistih z visokim faktorjem vpliva (najvišji IF revije, v kateri je VŠVO objavila članek, je 13,9), aktivnimi udeležbami na mednarodnih znanstvenih kongresih/konferencah/simpozijih (pri večjem številu udeležb so bili sodelavci VŠVO tudi člani znanstvenih/programskih in/ali organizacijskih odborov teh dogodkov) ter (so)organizacijo mednarodnih znanstvenih dogodkov (do sedaj je VŠVO v Velenju soorganizirala tri mednarodne znanstvene konference/simpozije). Velik poudarek namenjamo tudi prenosu raziskovalnih dosežkov v prakso (prek že omenjene organizacije znanstveno-raziskovalnih dogodkov in izvedbe številnih javnih predavanj ter predavanj za končno uporabnike), vključevanju raziskovalnih ugotovitev v izobraževalni proces in promociji lastnih raziskovalnih dosežkov oz. dosežkov slovenske znanosti v domači in mednarodni splošni javnosti (prek nastopanj oz. izražanj mnenj v domačih in tujih medijih, objav raziskovalnih rezultatov v poljudno-znanstvenih publikacijah ter v prilogah slovenskih medijev, namenjenih znanosti).

Večjo prepoznavnost in uveljavitev v domačem ter mednarodnem znanstvenem prostoru skuša VŠVO doseči tudi s sodelovanjem v mednarodnih konzorcijih, in sicer tako pri prijavljanju znanstveno-raziskovalnih projektov na razpise Javne agencije za raziskovalno dejavnost RS (sofinanciranje raziskovalnih projektov; CRP razpisi) kot tudi velikih mednarodnih raziskovalnih projektov (npr. Horizont-2020, LIFE, Interreg, razpisi *European Food Safety Authority* (EFSA)).

Pomembnejši kazalci znanstvene odličnosti raziskovalne skupine VŠVO v zadnjih letih izrazito naraščajo. Na dan priprave pričujočega dokumenta (30. 1. 2020) so bili najpomembnejši kazalci po metodologiji SICRIS za zadnje petletno obdobje (2015–2020): upoštevano skupno število točk: 2048,7 (leto nazaj: 1767,9); A1: 6,67 (5,83); objave A'': 317,2 (347,0); objave A': 690,9 (630,7); čisto število citatov v zadnjih desetih letih: 814 (620); največje število citatov za posamezno delo: 187 (132); h-indeks: 15 (13). Z načrtovano razširitvijo raziskovalne skupine in

večanjem raziskovalne uspešnosti posameznih članov le-te pričakujemo, da se bodo kazalci raziskovalne odličnosti v prihodnjih letih še naprej bistveno povečevali.

2.4 Mednarodna dejavnost

VŠVO je nosilka Erasmus listine za terciarno izobraževanje za programsko obdobje 2014–2021 (t. i. ECHE listine). ECHE listina je akreditacija, ki jo odobri Evropska komisija in ki visokošolskim institucijam iz držav programa Erasmus+ omogoča, da so upravičene do prijave in udeležbe v zvezi z aktivnostmi učenja in sodelovanja v programu Erasmus+. S tem smo pridobili možnost nadaljevanja in medinstitucionalnega povezovanja na področju izobraževanja in znanstveno-raziskovalnega ter aplikativnega dela v okviru evropskega programa Erasmus+, ki sodelovanje omogoča tudi izven Evrope.

VŠVO ponuja mobilnost kot pomembno in permanentno aktivnost, opredeljeno v aktih, strateških dokumentih in delovnih programih. Razen znanja kot splošnega kapitala šole se zavedamo pomena kariernega razvoja študentov, s pomočjo uveljavljanja v mednarodnem prostoru in z osebnostno rastjo. Pester in širok realizirani program mednarodnega sodelovanja v preteklih letih kaže multikulturno usmerjenost šole in našo aktivno vlogo v multikulturnem prostoru. Pri priznavanju kvalifikacij in znanja ne razmejujemo med nacionalnim ter mednarodnim znanjem.

Poleg programa Erasmus+ smo aktivni tudi v aktivnostih Norveškega finančnega mehanizma in evropskega gospodarskega prostora (v nadaljevanju NFM/EEA) in pri drugih mednarodnih dejavnostih in projektih. Erasmus+ aktivnosti so prinesle izmenjave znanja, izkušenj, dobrih praks, okrepile partnerske odnose, prenos metod in znanja na študente, učitelje in širše okolje ter družbo. Zavedamo se, da smo z delom doprinesli tudi k realizaciji ciljev programa Erasmus+. Posamezniki so s programom Erasmus+ pridobili mednarodne izkušnje, poglobili znanje, okrepili kompetence in spretnosti ter osebno zrasli. Šola nudi podporo in spremljanje pred, med in po vrnitvi z mobilnosti. Izvirni smo v načinu dogovora v času trajanja mobilnosti, ko študentje sporočajo Erasmus+ koordinatorici svoje vtise, doživetja in pošiljajo fotografije, ki so sproti objavljene na spletni strani in družbenih omrežjih šole. V svoje redne aktivnosti smo vključili tudi možnost, ki jo nudi Erasmus+ program – vabljene predavateljice, strokovnjake iz ne-visokošolskih zavodov, podjetij, ki so se izkazali tudi kot pomembna vez pri iskanju mest za praktično usposabljanje študentov.

Mednarodno izobraževalno-svetovalno in raziskovalno dejavnost bomo še naprej razvijali in širili, še zlasti v jugovzhodni Evropi, z namenom zasnovati integrirane, transnacionalne učne dejavnosti, kot so skupni programi, moduli, kurikulumi in omogočili zaključek študija z dvojnimi/skupnimi diplomami. S tem bomo prispevali k povezovanju terciarnega izobraževanja, raziskovanja in gospodarstva za doseganje odličnosti in pospeševali regionalni razvoj.

2.5 Kadrovski podatki

Za kakovostno in učinkovito delo šole je ključno zagotavljanje ustreznih kadrov, tako na izobraževalnem, raziskovalnem kot upravnem področju delovanja šole.

Nekateri visokošolski učitelji so na VŠVO redno ali dopolnilno zaposleni. Ker izvajanje študijskih programov temelji na vpetosti v najbolj aktualne gospodarske, tehnološke in akademske tokove, del visokošolskih učiteljev prihaja neposredno iz gospodarstva, organizacij družbenega okolja ali

raziskovalnih institucij. Ti učitelji z visoko šolo sodelujejo na podlagi pogodbenega razmerja, njihovo sodelovanje pa pomembno prispeva h kakovosti izvajanja študijskih programov VŠVO.

Na VŠVO je bilo ob koncu leta 2019 zaposlenih za 11,20 FTE sodelavcev, od tega za 6,50 FTE visokošolskih učiteljev, sodelavcev in raziskovalcev ter za 4,70 FTE strokovnih sodelavcev. Delež redno zaposlenih na VŠVO in število pogodbenih sodelavcev sta prikazana v preglednicah 1 in 2.

Preglednica 1: Redno zaposleni na VŠVO (stanje na dan 31. 12. 2019)

Zap. št.	Naziv delovnega mesta	Obseg zaposlitve v (%) redno zaposlenih na dan 31. 12. 2019
1	Direktor samostojnega zavoda	70
2	Vodja referata	100
3	Tajnica	100
4	Vodja mednarodne pisarne	100
5	Vodja kadrovske službe	100
6	Dekan	40
7	Visokošolski učitelj – izredni profesor	60
8	Visokošolski učitelj – docent	67 (60+7)
9	Visokošolski učitelj – predavatelj	120 (100+20)
10	Lektor	30
11	Visokošolski sodelavec	45
12	Znanstveni sodelavec	48
13	Tehniški sodelavec	195 (100+95)

Preglednica 2: Število pogodbenih sodelavcev v letu 2019

Habilitacijski naziv	Število sodelavcev
Visokošolski učitelj – redni profesor	3
Visokošolski učitelj – izredni profesor	8
Visokošolski učitelj – docent	12
Visokošolski učitelj – višji predavatelj	1
Visokošolski učitelj – predavatelj	6
Visokošolski učitelj – lektor	1
Visokošolski sodelavec	1
SKUPAJ	32

2.6 Premoženje in prostori

Pedagoški in raziskovalni proces potekata v najetih prostorih v stavbi Gaudeamus, ki so v lasti Mestne občine Velenje. V sodelovanju z razvojno-raziskovalnimi centri v regiji in gospodarstvom so zagotovljeni pogoji za kakovostno izvajanje praktičnega usposabljanja študentov, v sodelovanju z mnogimi raziskovalnimi zavodi iz Slovenije in tujine pa tudi za znanstveno in strokovno-znanstveno delovanje. V letu 2020 bomo izvajali študijski program v najetih prostorih, kot prikazuje preglednica 3.

Preglednica 3: Najem prostorov in zemljišč

Vrsta prostora oz. zemljišča	Lokacija	Parcelna št.	Bruto etažna površina v m ²	Dejavnost	Obdobje
poslovni prostori, specializirane učilnice in laboratorij	Trg mladosti 7, Velenje	2602/14, k.o. 964 Velenje	812,3 + 93,43 s souporabo skupnih delov stavbe in posebnih skupnih delov	pedagoška in raziskovalno-razvojna dejavnost	od 2013 dalje

VŠVO razpolaga z naslednjo laboratorijsko, strojno in programsko opremo:

- RDS (remote desktop server) strežnik in 15 HP thin clientov,
- glavni domenski strežnik, stacionarni in prenosni računalniki,
- spektrofotometer HACH DR/2000,
- spektrofotometer Hach Lange DR 3900,
- Razklopna enota Hach Lange HT 200S,
- pH meter MP230 Mettler Toledo,
- tri analitske tehnice Kern PCB300,
- brezprašna komora Flores Valles z ognjevarnima omarama,
- laboratorijski hladilnik z zamrzovalno skrinjo Liebherr,
- dva vmesnika Vernier LabQuest 2 z različnimi senzorji (temperatura, pH, prevodnost, raztopljeni kisik, motnost, vlaga zemlje, rečni pretok, koncentracija Ca²⁺ ionov - trdota),
- trije terenski kovčki za analizo zemlje in vode WINLAB,
- dva terenska kovčka za merjenje pH v vodi WINLAB,
- pribor za vzorčenje zemlje (Edelman enojni sveder, Eijkelkamp Soil Coloir Book, Eijkelkamp goeloško kladivo, vzorčevalnik, sita),
- trinokularni mikroskop EUROMEX s kamero,
- turbidometer TURB IR 500 WTW,
- terenska plankotnska mreža
- komplet avtomatskih mikropipet,
- centrifuga Hermle Z 206 A,
- mini centrifuga LGG-uniCFUGE 5,
- AD pretvornik (NI 9215, Screw terminal; cDAQ-9171),
- terenski vakumski filtracijski sistem Sartorius s črpalko,
- kovček - za analizo zemlje MACHEREY NAGEL z reagenti,
- kamera za monitoring dvoživk,
- termovizija za izvajanje nočnega monitoringa prostoživečih živali,
- dve GPS telemetrijski ovratnici za spremljanje prostorskega vedenja živali,
- deset fotopasti za izvajanje monitoringa,
- osnovni kemijski inventar (steklovina in plastika), potrošni material, kemikalije ipd.

2.7 Financiranje delovanja

VŠVO financira svoje delovanje iz različnih virov. V letu 2019 je pridobila prihodke za delovanje iz sledečih naslovov:

- koncesijska sredstva za izvajanje študijske dejavnosti: 534.356,41 € (69,6 %),
- prihodki iz izvajanja sofinanciranih razvojno-raziskovalnih projektov: 10.802,74 € (1,4 %),
- prihodki od izvajanja izrednega študija 59.631,44 € (7,8 %),
- prihodki iz tržne dejavnosti – izvajanja strokovnih projektov za naročnike: 156.834,56 € (20,4 %),
- prihodki za izvajanje programov mobilnosti: 6.365,97 € (0,8 %).

2.8 Okolje

VŠVO deluje v Velenju, središču Šaleške doline, ki je bila včasih, tj. nekje do začetka devetdesetih let prejšnjega stoletja degradirana zaradi posledic premogovništva, proizvodnje električne energije in vplivov druge industrije, sedaj pa je – zaradi bistvenega zmanjšanja emisij, uspešno izvedene sanacije degradiranih površin in pospeševanja razvojnih potencialov le-teh – revitalizirana. Kot taka predstavlja »pravo učilnico na prostem« v smislu možnosti prenosa pridobljenih znanj in izkušenj, kako negativne vplive antropogene dejavnosti na okolje in zdravje ljudi pomembno zmanjšati, degradirano krajino pa spremeniti v razvojno priložnost.

Širše družbeno okolje, v katerem deluje šola, bi lahko na splošno opisali z naslednjimi značilnostmi:

Politično okolje

- Šola je dokaj odvisna od nacionalnih agencij in teles, katerih načini dela so lahko politično pogojeni.
- Politično okolje izven regije (na nacionalni ravni) v splošnem ni naklonjeno zasebnemu visokemu šolstvu, odnos političnega okolja do zasebnega visokega šolstva pa je zelo spreminjajoč.
- Pričakovati je spreminjanje visokošolske zakonodaje, katere učinki so negotovi.
- Na nacionalni ravni je premalo možnosti za aktivno sodelovanje pri oblikovanju zakonodaje.

Ekonomsko okolje

- V gospodarstvu so še vedno (tehnične) rešitve, ki zadostijo funkcionalnosti ali znižujejo stroške izdelkov in/ali storitev, bistveno bolj pomembne in prednostne, kot je reševanje okoljskih izzivov (izven zakonsko določenih zahtev).
- Produktivnost je praviloma pomembnejša kot inovativnost, zahteve po rasti in dobičku pa pogosto ne upoštevajo naravnih, okoljskih ter družbenih omejitev.
- VŠVO ima reference, da deluje kot zanesljiv partner vladnim in nevladnim organizacijam, manjka pa ji referenc/kompetenc, zaradi katerih bi jo kot zanimivega partnerja prepoznala industrija.

Socialno okolje

- Delež mladih, vključenih v terciarno izobraževanje narašča, vendar se bo število študentov zaradi bistveno manjših generacij v prihodnjih nekaj letih zmanjševalo.

- Prepoznavnost VŠVO v Sloveniji je (dokaj) majhna, celo v lokalnem okolju. Tudi v tujini je VŠVO na večini področij slabo prepoznana, tako v smislu priložnosti za študij kot tudi partnerja v razvojno-raziskovalnih projektih.
- Slovenija postaja privlačna destinacija za študente iz držav bivše Jugoslavije in tudi nekaterih drugih držav.

Tehnološko okolje

- Raziskovalni inštituti razpolagajo z dobro tehnološko infrastrukturo za izvajanje analiz in meritev s področja okoljskih tehnologij.
- Vzpostavljeno je solidno podporno okolje za spodbujanje znanstveno-tehnološkega razvoja (več možnosti za podporo razvojnim aktivnostim, manj za nakup opreme v primeru zasebnih zavodov).

Področja varstva okolja, varstva narave in trajnostne rabe naravnih virov so pomembna za smotrni, trajnostni družbeni razvoj. Za takšen razvoj oz. iskanje ustreznih rešitev so ključnega pomena dobro usposobljeni strokovnjaki z ustreznimi kompetencami, ki jim omogočajo razvojno razmišljanje in ustvarjanje dodanih vrednosti ob hkratnem zavedanju okoljskih omejitev in tveganj, torej diplomanti, ki tekom študija pridobijo ustrezna strokovna izhodišča, a tudi praktično znanje tako s področja okoljevarstva/naravovarstva kot tudi tehničnih, inženirskih in poslovnih področij. Kljub temu je zaposljivost diplomantov VŠVO (še posebej, če se pri analizi zaposlenosti upošteva tudi ali zaposlitve ustrezajo pridobljeni smeri in stopnji izobrazbe) na prvi stopnji nižja kot zaposljivost diplomantov večine tehničnih smeri (npr. strojništva, elektrotehnike, računalništva), a je še vedno višja kot diplomantov konkurenčnih visokošolskih zavodov, ki v svojih študijskih programih dajejo v primerjavi z našim programom večji poudarek na naravovarstvenih in/ali humanističnih vedah ter manjši na okoljevarstvenih vedah.

2.9 Poudarki iz programa dela

Za strateški razvoj šole je nujno, da aktivnosti v bodoče načrtujemo smelo. Ključni izzivi, ki jih naslavljamo s programom dela, so zapisani v levem stolpcu preglednice 4, na desni strani iste preglednice pa so zapisani poudarki iz programa dela, ki smo si jih zastavili za leto 2020.

Preglednica 4: Ključni izzivi in poudarki iz program dela za leto 2020

Zaposljivost diplomantov (še posebej, če se pri izvajanju analize zaposlenosti upošteva tudi ali zaposlitve ustrezajo pridobljeni smeri in stopnji izobrazbe) VŠVO je nižja kot zaposljivost diplomantov večine tehničnih smeri (npr. strojništva, elektrotehnike, računalništva).	Prenova študijskega programa na drugi stopnji, da bodo bolje upoštevana pričakovanja vseh potencialnih delodajalcev diplomantov VŠVO. Aktivnosti za promocijo poklica med delodajalci.
Ne izkoriščamo možnosti, ki jih na področju poučevanja ponujajo sodobne tehnologije.	Vključevanje inovativnih načinov poučevanja.
(Pre)slaba opremljenost za kakovostno pedagoško, znanstveno-raziskovalno in aplikativno delo.	Dokup in nadgradnja opreme v laboratoriju (prenova računalniške učilnice, dopolnitev opreme v laboratoriju).
Relativno majhna razvojno-raziskovalna dejavnost (glede na reference in kompetence nekaterih sodelavcev šole).	Intenzivno vključevanje v priprave prijav razvojno-raziskovalnih projektov.

	Povečanje obsega zaposlenih raziskovalcev.
Slaba prepoznavnost šole in nezadostno zanimanje dijakov in študentov višješolskih programov za vpis na VŠVO.	Sprememba načina in povečanje obsega promocijskih dejavnost.
Povečanje kakovosti delovanja VŠVO.	Sprejem internih aktov z namenom večje preglednosti in transparentnosti delovanja.
Internacionalizacija delovanja	Priprava okolja, ki bo omogočalo vpis tujih izrednih študentov.

3. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

VŠVO je vzpostavila svoje delovanje na podlagi naslednjih zakonskih in drugih predpisov:

- Zakona o visokem šolstvu (Uradni list št. RS, št. 32/12, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17),
- Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 - popr., 47/15 - ZZSDT, 33/16 - PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US),
- Uredbe o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Uradni list RS št. 35/17),
- Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 52/94, 49/95, 34/96, 45/96 – popr., 51/98, 28/99, 39/99 – ZMPUPR, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01 – popr., 56/02, 43/06 – ZKoiP, 60/08, 79/11, 40/12, 46/13, 106/15, 8/16 – popr., 45/17, 46/17),
- Kolektivne pogodbe za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17),
- Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17),
- Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617),
- Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C, 114/06 – ZUE),
- Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16),
- Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13),
- Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07),
- Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP),
- Zakona o strokovnih in znanstvenih naslovih (Uradni list RS, št. 61/06, 87/11 – ZVPI, 55/17),
- Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06, 61/06 – ZDru-1, 112/07, 9/11, 57/12 – ZPOP-1A),
- Resolucije o nacionalnem programu visokega šolstva 2011 -2020 (Uradni list RS, št. 41/11),
- Resolucije o raziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije (Uradni list RS, št. 43/11),
- Zakona o vrednotenju in priznavanju izobraževanja (Uradni list RS, št. 87/11, 97/11 - popr., 109/12),
- Akta o ustanovitvi Visoke šole za varstvo okolja (sprejel Svet zavoda RŠS, dne 30. 8. 2006; zadnje spremembe sprejete na 8. seji, 11. 5. 2016),
- Statuta Visoke šole za varstvo okolja (sprejet 26. 10. 2017),
- Akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Visoke šole za varstvo okolja,
- drugih pravilnikov in ostalih internih aktov VŠVO.

4. STRATEŠKI CILJI VŠVO ZA OBDOBJE 2018–2024

Decembra 2017 je bila na organih VŠVO sprejeta Strategija razvoja VŠVO za obdobje 2018–2024. Pri pripravi strategije sta bili izdelani PEST in SWOT analiza. Na njunih podlagah so bili postavljeni novi strateški dolgoročni cilji in njim prilagojene naloge. Strateški cilji v preglednici 5 izhajajo iz sprejete strategije; navedeni so tudi načini/naloge za doseganje ciljev, kazalniki za spremljanje doseganja in njihove izhodiščne vrednosti (za leto 2017) in ciljne vrednosti (za leto 2024).

Preglednica 5: Dolgoročni strateški cilji VŠVO za obdobje 2018–2024

Dolgoročni strateški cilji	Načini oz. naloge za doseganje ciljev	Kazalniki Izhodiščna vrednost (IV) Ciljna vrednost (CV)
Izobraževalna dejavnost		
Kakovostna izvedba in stalne izboljšave obstoječih študijskih programov	<ul style="list-style-type: none"> - redno in stalno dopolnjevanje ter posodabljanje učnih vsebin na nivoju posameznih predmetov, - uvajanje aktivnejših oblik študija in e-gradiv, - formalna ustanovitev posvetovalnega telesa zunanjih deležnikov (»svet zaupnikov«) za izboljšanje sodelovanja z okoljem, - posodabljanje študijskih programov z aktivnim vključevanjem vseh deležnikov, - redno izdajanje učbenikov in drugih študijskih gradiv, - izboljšanje splošnih kompetenc diplomantov (izboljšanje znanj tujih jezikov, znanj o uporabi računalniških, programskih in statističnih orodij itd.), - redna samoevalvacija ter ukrepanje na osnovi rezultatov, - aktivnosti za povečanje prehodnosti študentov in skrajšanje časa študija, - sistematično preprečevanje plagiatorstva, - spodbujati študente višjih letnikov za delo na projektih, - izvedba poglobljene analize in doseganje ustrezne obremenitve študentov s študijem, - vključevanje uglednih gostujočih predavateljev in gostov iz prakse v izvedbo posameznih predmetov, - izvedba strokovnih ekskurzij, - zagotovitev ustreznih metodoloških znanj za pripravo diplomskih nalog, 	<p>Povprečna ocena pedagoškega dela, izražena v anketah študentov:</p> <p>IV = 4,45 (od 5) CV > 4,3</p> <p>Povprečen čas študija na prvi stopnji:</p> <p>IV = 5 let CV < 4,5 let</p> <p>Povprečen čas študija na drugi stopnji:</p> <p>IV = 3,2 let CV < 3 let</p> <p>Obremenitev s študijem, izražena s številom ur dela na KT:</p> <p>IV: ni podatka CV = 25±5 ur / KT</p> <p>Povprečno število vključenih gostujočih predavateljev/leto:</p> <p>IV = 4 CV = 12</p> <p>Prehodnost (redni študij):</p> <p>IV = 56 % (1./2.); 85 % (2./3.) CV > 70 % (1./2.); >85 % (2./3.)</p> <p>Prehodnost (izredni študij):</p> <p>IV = 50 % (1./2.); 100 % (2./3.) CV > 70 % (1./2.); >85 % (2./3.)</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - zagotavljanje redne ponudbe študijskih praks (praktičnega usposabljanja), - pridobitev koncesije za izvedbo magistrskega študijskega programa, - posodobitev laboratorijske opreme 	Število diplomantov/leto: IV = 26 CV > 30 Zaposljivost diplomantov (šest mesecev po zaključku študija): IV = 50 % CV = 70 %
Razvoj novih študijskih programov (samostojno, kot skupni študijski program s slovenskimi visokošolskimi zavodi ali kot skupni mednarodni študijski program/modul za pridobitev dvojne diplome)	<ul style="list-style-type: none"> - priprava novih študijskih programov, - vključitev strokovnjakov iz gospodarstva in družbenega okolja v delovno skupino za pripravo programov, - sodelovanje z visokošolskimi zavodi v Sloveniji in v tujini, - zagotavljanje in dodatno izobraževanje kadrov za izvedbo novih programov, - priprava in akreditacija mednarodnega modula / skupnega študijskega programa 	Število akreditiranih študijskih programov prve in druge stopnje: IV = 2 (1 + 1) CV = 4 (2 + 2) Število akreditiranih mednarodnih (skupnih) študijskih programov: IV = 0 CV = 1
Internacionalizacija kurikuluma / internacionalizacija doma (IoC/IaH) / internacionalizirani učni izidi	<ul style="list-style-type: none"> - vključevanje mednarodne in medkulturne razsežnosti v študijski proces skladno s Strategijo Vlade Republike Slovenije o internacionalizaciji slovenskega visokega šolstva 2016–2020 in strateškimi cilji 	Število posodobljenih internacionaliziranih predmetov/modulov/študijskih programov: IV = 0 CV = 20 / 5 / 2
Aktivno delovanje kluba diplomantov (ALUMNI klub)	<ul style="list-style-type: none"> - večja aktivnost ALUMNI kluba, - organizacija vsakoletnih srečanj diplomantov 	Delujoč ALUMNI klub: IV = NE CV = DA
Karierno spremljanje diplomantov (vzpostavitev in delovanje karierne točke)	<ul style="list-style-type: none"> - dejavnosti v okviru karierne točke (svetovanje, usposabljanja, itd.) 	Število dogodkov/leto: IV = 0 CV = 1
Izvajanje založniške dejavnosti	<ul style="list-style-type: none"> - priprava Pravilnika o založniški dejavnosti - zagotavljanje sredstev za izvajanje založniške dejavnosti, - priprava in izdajanje učbenikov in drugih študijskih gradiv VŠVO, - priprava in izdajanje znanstvenih monografij in drugih strokovno-znanstvenih publikacij na področjih, skladnih s strateškimi področji pedagoške in RR dejavnosti šole 	Število izdanih učbenikov in drugih strokovno-znanstvenih publikacij VŠVO: IV = 6 CV = 15

Znanstveno-raziskovalna dejavnost		
Krepitev raziskovalnega dela visokošolskih učiteljev in študentov na področju temeljnih in aplikativnih raziskav	<ul style="list-style-type: none"> - zagotavljanje pogojev za dvig motiviranosti sodelavcev VŠVO za opravljanje znanstveno-raziskovalnega dela v okviru VŠVO, - povečanje števila raziskovalcev v raziskovalni skupini VŠVO, - spremljanje znanstveno-raziskovalne aktivnosti in dosežkov sodelavcev VŠVO, - vključevanje v domače in mednarodne znanstvene konzorcije, - dvig števila prijav oz. oddanih projektnih predlogov na razpise, namenjene spodbujanju izvedb raziskovalnih projektov, - sistematično spremljanje razpisov na nivoju šole, - spodbuditi objavljane rezultatov raziskovalnega dela v znanstvenih revijah (zlasti v publikacijah, indeksiranih v mednarodnih bazah in s faktorjem vpliva), - sistematično evidentiranje in arhiviranje dokumentacije znanstveno-raziskovalnih in razvojnih projektov, - dvig prepoznavnosti šole z intenziviranjem aktivnih udeležb na mednarodnih znanstvenih konferencah, - usmerjena izdelava projektnih in diplomskih del študentov 	<p>Število registriranih raziskovalcev v raziskovalni skupini VŠVO:</p> <p>IV = 5 CV > 10</p> <p>Število letno objavljenih znanstvenih člankov s podpisom VŠVO v mednarodno priznanih (indeksiranih) revijah oz. drugih enakovrednih dosežkov (npr. samostojna poglavja v znanstvenih monografijah):</p> <p>IV = 6 CV = 8</p> <p>Število aktivnih udeležb na mednarodnih znanstvenih konferencah (na leto):</p> <p>IV = 4 CV = 8</p>
Izvajanje raziskovalnih projektov	<ul style="list-style-type: none"> - samostojno prijavljanje, povezovanje in skupno prijavljanje projektov z znanstveno-raziskovalnimi inštitucijami na področju naravoslovnih, biotehniških, tehniških in humanističnih ved, - vzpostavitev mednarodnega sodelovanja na področju raziskovanja 	<p>Število letno izvajanih temeljnih, aplikativnih in razvojnih projektov:</p> <p>IV = 2 CV = 3</p> <p>Delež prihodkov od znanstveno-raziskovalnih projektov, financiranih iz namenskih sredstev za RR dejavnost (npr. ARRS, SPIRIT, CRP projekti, Obzorje 2020 itd.):</p> <p>IV = 3,5 % CV > 15 %</p>

(So)organizacija znanstvenih in strokovnih dogodkov	- (so)organizacija znanstvenih in strokovnih dogodkov na različnih področjih delovanja šole	Število znanstvenih konferenc, simpozijev in/ali posvetovanj v (so)organizaciji VŠVO: IV = 3 CV = 5
Strokovno delo		
Krepitev tržne dejavnosti VŠVO na področju strokovnega dela	<ul style="list-style-type: none"> - seznanitev potencialnih uporabnikov storitev s kompetencami in referencami VŠVO (objave na spletni strani, pošiljanje elektronske pošte), - osebni obiski v večjih podjetjih v regiji/državi/tujini, - uvedba ustreznega modela za motiviranje sodelavcev in krepitev tržne dejavnosti, - krepitev sodelovanja z gospodarstvom, lokalnimi skupnostmi, raziskovalnimi organizacijami, društvi, nevladnimi organizacijami, širšo družbo, - pridobivanje dolgoročnih partnerjev, - pridobivanje in izvajanje strokovnih projektov in svetovalne dejavnosti 	Število letno izvajanih projektov za končne uporabnike: IV = 3 CV = 8 Delež prihodkov šole od tržnih strokovnih dejavnosti: IV = 9 % CV > 15 %
Organizacija in izvedba strokovnih izobraževanj in svetovanj, v skladu s potrebami podjetij ter drugih deležnikov	<ul style="list-style-type: none"> - analiza potreb v gospodarstvu in družbenem okolju za izobraževanja v organizaciji VŠVO, - razvoj ustreznih programov strokovnega izobraževanja in svetovanja, - razvoj in promocija ustreznih programov vseživljenjskega učenja 	Letno število organiziranih dogodkov: IV = 1 CV = 2 Povprečna ocena strokovnih izobraževanj pri anketiranju udeležencev: IV = 4,64 (od 5) CV > 4,5
Mednarodno sodelovanje in umeščanje v mednarodni prostor		
Povezovanje s priznanimi tujimi visokošolskimi zavodi na področju varovanja okolja, naravovarstva, trajnostnega razvoja in ekotehnologij	<ul style="list-style-type: none"> - sodelovanje v programih ERASMUS, CEEPUS in drugih mednarodnih programih, - sklenitev novih sporazumov o sodelovanju z visokošolskimi zavodi iz tujine, - pospeševanje mobilnosti pedagoških in strokovnih sodelavcev šole, - pospeševanje mobilnosti študentov (<i>outgoing, incoming</i>), 	Število realiziranih letnih mobilnosti študentov (<i>in, out</i>): IV = 8 CV = 16 Število realiziranih letnih mobilnosti sodelavcev šole (vključno s predavatelji iz tujine): IV = 2 CV = 6

	- povečanje števila gostovanj tujih visokošolskih učiteljev in strokovnjakov na šoli	Število sklenjenih sporazumov o sodelovanju z visokoškolskimi in drugimi organizacijami v tujini: IV = 32 CV > 50
Posodobitev Izjave o Erasmus politiki (EPS)	- posodobitev skladno s Strategijo Vlade Republike Slovenije o internacionalizaciji slovenskega visokega šolstva 2016–2020 in strateškimi cilji šole	Posodobitev EPS: IV = NE CV = DA
Kakovost delovanja		
Vzpostavljen sistem kakovosti, ki temelji na odgovornosti vsakega in vseh za nenehno izboljševanje (zanka kakovosti)	- dopolnjevanje internih aktov, - usposabljanje visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev na področju sistema kakovosti, - izpopolnitev spremljanja, evalvacije in izvajanja ukrepov za zagotavljanje kakovosti, - izboljšanje sistema (vprašalnika in metodologije) anketiranja o zaposljivosti in konkurenčnosti diplomantov	Ocena splošnega zadovoljstva študentov (splošni del): IV = 3,9 (od 5) CV > 4,2 Ocena zadovoljstva diplomantov: IV = 3,5 VC > 4,0 Stopnja zadovoljstva sodelavcev šole (predavateljev in zaposlenih v strokovnih službah): IV = 4,5 (od 5) CV > 4,5
Zagotavljanje kadrovskih virov	- povečanje števila zaposlenih visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev (redno in dopolnilno zaposlenih), - spodbujanje razvoja sodelavcev šole (izobraževanja, udeležbe na konferencah ipd.) - pedagoško-andragoško usposabljanje učiteljev, tj. skrb za izpopolnjevanje znanj zaposlenih s področja visokošolske didaktike, vrednotenja doseganja učnih ciljev, kakovosti ipd., - izvedba izobraževanj za mentorje diplomskih del, - izvedba izobraževanj za delovne mentorje in izvajalce študijskih praks	Število redno in dopolnilno zaposlenih raziskovalcev, visokošolskih učiteljev in sodelavcev šole, izraženo v FTE: IV = 3 FTE CV = 6 FTE

Zagotavljanje ustreznih materialnih pogojev za delovanje šole	<ul style="list-style-type: none"> - bistveno izboljšanje opreme laboratorija, - nadgradnja opreme specializiranih učilnic, - povečanje dostopnosti knjižničnih gradiv in drugih podatkovnih baz, - podaljšanje najemne pogodbe za obstoječe prostore VŠVO 	Število kosov laboratorijske opreme: IV = 5 CV = 30
Izboljšanje prepoznavnosti šole in zagotavljanje boljšega vpisa (glede števila in pričakovanega interesa/perspektivnosti vpisanih študentov)	<ul style="list-style-type: none"> - uporaba sodobnih medijev in socialnih omrežij za promocijo šole (spletna stran, Facebook ...), - sodelovanje na izobraževalnih in tematskih sejmih, - priprava informativnih gradiv, - povezovanje s srednjimi in višjimi šolami z namenom, da pritegnemo dijake in študente, - preučitev možnosti za ureditev študijskih okolij za delno izvajanje študija na daljavo, - osebni obiski v večjih podjetjih in drugih ciljnih ustanovah, zavodih itd. 	Zapolnjena razpisna mesta na rednem študiju: IV = 74 % CV > 80 % Delež kandidatov s prvo prijavo na rednem študiju: IV = 51 % CV > 70 % Število izrednih študentov: IV = 11 CV = 20 Število promocijskih dogodkov (objave v medijih, udeležbe na sejmih itd.): IV = 10 CV > 20
Statusno preoblikovanje VŠVO v fakulteto	<ul style="list-style-type: none"> - priprava elaborata, - oddaja vloge 	VŠVO je statusno preoblikovana v fakulteto: IV = NE CV = DA
Vključitev v povezovanje visokošolskih zavodov v Univerzo	<ul style="list-style-type: none"> - sodelovanje v aktivnostih RŠS in drugih pobudah 	VŠVO je članica Univerze: IV = NE CV = DA
Zagotavljanje stabilnih in raznovrstnih virov financiranja	<ul style="list-style-type: none"> - podaljšanje koncesijske pogodbe za študijski program prve stopnje, - prizadevanje za pridobitev koncesije za študijski program druge stopnje, - intenziviranje izvajanja raziskovalne in razvojne dejavnosti, - pridobitev finančne podpore lokalnih skupnosti, gospodarstva, drugih zainteresiranih uporabnikov 	Koncesija za izvajanje študijskega programa na prvi stopnji: IV = DA CV = DA Koncesija za izvajanje magistrskega študijskega programa: IV = NE CV = DA

Sodelovanje z okoljem in družbeno odgovorno delovanje		
Udeležba na dogodkih, ki so povezani z delovanjem šole	<ul style="list-style-type: none"> - aktivna udeležba na dogodkih, ki so povezani z delovanjem šole (s stojnico, moderiranjem dogodka, predavanjem ipd.), - sodelovanje z visokoškolskimi in raziskovalnimi ustanovami ter drugimi deležniki v okolju, - aktivnosti za boljšo prepoznavnost poklica ekotehnologa 	Število letnih udeležb na dogodkih: IV = 8 CV > 5 Število sklenjenih sporazumov o sodelovanju z visokoškolskimi in raziskovalnimi zavodi: IV = 0 CV = 5+5
Vključevanje družbene odgovornosti in okoljevarstvene zavesti v delovanje šole	<ul style="list-style-type: none"> - izpostavljanje aktualnih izzivov in iskanje rešitev na področju varstva okolja in trajnostnega razvoja, - izvajanje manjših brezplačnih svetovalnih aktivnosti, - celostna podoba šole, vseh uporabljenih materialov, gradiv, predmetov, opreme v duhu varovanja okolja in odgovornega odnosa do okolja, - uporaba okolju prijaznih potrošnih sredstev (pisal, pisarniškega materiala), namestitvev energetske varčnih strojev, naprav ipd. 	Število letno izvedenih aktivnosti: IV = 2 CV > 5
Promoviranje okoljevarstvene stroke med srednješolci in mladimi	<ul style="list-style-type: none"> - sodelovanje na dogodku »Noč/dan raziskovalcev«, - sodelovanje na obsejmskih dejavnostih ipd., - izvajanje brezplačnih delavnic na srednjih šolah 	Število letno izvedenih aktivnosti: IV = 2 CV > 5

5. KRATKOROČNI LETNI CILJI ZA LETO 2020

V tem poglavju so predstavljeni kratkoročni cilji za leto 2020 z ukrepi za njihovo doseganje.

5.1 Izobraževalna dejavnost

5.1.1 Študijska dejavnost – študijski programi s koncesijo

VŠVO od leta 2008 izvaja študijski program Varstvo okolja in ekotehnologije na prvi stopnji (s koncesijo), od leta 2012 dalje pa tudi na drugi stopnji (brez koncesije). Ker so dolgoročni strateški cilji opredeljeni kot skupni cilji VŠVO ne glede na način izvajanja študijskega programa (s koncesijo ali brez), v nadaljevanju nismo posebej opredelili ciljev študijskega programa s koncesijo in ciljev študijskega programa brez koncesije. Preglednica 6 je torej relevantna tako za študijski program s koncesijo kot tudi tiste brez nje, pri čemer so določeni kratkoročni cilji veljavni samo za program prve stopnje, kar je jasno razvidno iz poimenovanja in opisa določenega cilja. V preglednici 6 so zapisani podatki samo o koncesioniranem študijskem programu.

Preglednica 6: Podatki o koncesioniranem študijskem programu

Ime študijskega programa	Sprememba glede na leto 2019/2020	Predvideno število razpisanih mest v 1. letniku v študijskem letu 2020/2021	
		Redni	Izredni
1. stopnja			
Varstvo okolja in ekotehnologije	Št. razpisanih mest ostaja enako (50/0)	50	/

Obrazložitev:

V študijskem letu 2020/2021 ostaja število razpisanih mest za prvostopenjski študijski program s koncesijo nespremenjeno.

Preglednica 7: *Kratkoročni letni cilji na področju izobraževalne dejavnosti*

Zap. št. cilja	Dolgoročni strateški cilj	Kratkoročni cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	
1.1	Kakovostna izvedba in stalne izboljšave obstoječih študijskih programov	Prenova študijskega programa druge stopnje	- prenovljen študijski program in prenovljeni učni načrti	Prenovljen študijski program druge stopnje	2019: NE	2020: DA	
1.2		Vključevanje inovativnih načinov poučevanja	- pregled področja in vključevanje inovativnih načinov poučevanja	Pripravljeno študijsko gradivo za uporabo enega instrumenta v VR okolju	2019: NE	2020: DA	
1.3		Dodatna usposabljanja visokošolskih učiteljev in ostalih sodelavcev šole	- usposabljanje visokošolskih učiteljev - izvedba izobraževanja za mentorje diplomskih del	Število letno izvedenih izobraževanj za visokošolske učitelje	2019: 5	2020: 5	
1.4		Povečanje kakovosti praktičnega usposabljanja		- zagotavljanje pestrejše in še bolj ciljno usmerjene ponudbe študijskih praks - boljše sodelovanje z delovnimi mentorji in priprava izobraževanje zanje	Število sklenjenih sporazumov za izvedbo praktičnih usposabljanj	2019: 22	2020: 25
					Izvedeno izobraževanje za delovne mentorje v video obliki	2019: NE	2020: DA
1.5	Priprava in izdajanje učbenikov in drugih študijskih gradiv VŠVO na področjih, skladnih s strateškimi področji pedagoške in RR dejavnosti šole	- priprava Pravilnika o založniški dejavnosti - zagotavljanje sredstev za izvajanje založniške dejavnosti - priprava in izdajanje učbenikov in drugih	Pravilnik o založniški dejavnosti Število izdanih učbenikov in drugih strokovno-znanstvenih publikacij VŠVO	2019: NE 2019: 2	2020: DA 2020: 1		

		študijskih gradiv VŠVO - priprava in izdajanje znanstvenih monografij in drugih strokovno-znanstvenih publikacij na področjih, skladnih s strateškimi področji pedagoške in RR dejavnosti šole			
1.6.	Vključevanje uglednih gostujočih predavateljev in gostov iz prakse v izvedbo posameznih predmetov	- vključevanje gostujočih predavateljev in gostov iz prakse v izvedbo predmetov	Število letno vključenih gostujočih predavateljev	2019: 8	2020: 10
1.7.	Dograditev in prilagoditev informacijske podpore za zagotavljanje boljše informiranosti študentov in izvajalcev predmetov	- manjše posodobitve informacijskega sistema (v sodelovanju z dobaviteljem)	Posodobljen informacijski sistem	2019: NE	2020: DA
1.8	Spodbujanje študentov višjih letnikov za delo na projektih	- pridobivanje sredstev za vključevanje študentov v projektno delo (projekti PKP, ŠIPK...) - vključevanje študentov v izvedbo projektov	Število študentov, ki so vključeni v projektno delo VŠVO	2019: 4	2020: 7
1.9	Posodobitev laboratorijske, računalniške in terenske opreme	- dokup in nadgradnja opreme	Število merilnih inštrumentov v laboratoriju v uporabi Posodobitev računalniške učilnice (hardverska in	2019: 29 2019: NE	2020: 32 2020: DA

				dopolnitev programske opreme z CAD in LCA)		
1.10		Razvoj okolja v katerem lahko študentje s podjetniškimi idejami preizkusijo svojo idejo	- priprava predloga poslovnega načrta in načina dela za ustanovitev »spin-off« podjetja	Pripravljen predlog za ustanovitev »spin-off« podjetja	2019: NE	2020: DA
1.11		Raziskovalno usposabljanje študentov	- vključitev študentov v znanstveno-raziskovalne projekte	Število vključenih študentov v znanstveno-raziskovalne projekte	2019: 3	2020: 5
1.12		Skupna uporaba raziskovalne opreme za namene pedagoškega procesa	- omogočanje dostopa študentom do raziskovalne opreme pri partnerskih organizacijah	Število študentov, ki delajo na raziskovalni opremi partnerskih organizacij	2019: 1	2020: 1
1.13		Priprava izbranih modulov/predmetov v tujem jeziku	- priprava študijskega gradiva v tujem jeziku za predmete/module, ki se bodo izvajali (tudi) v tujem jeziku	Število predmetov z izdelanimi učnimi načrti in pripravljenim študijskim gradivom v tujem jeziku	2019: 6	2020: 12
1.14	Internacionalizacija kurikulum	Internacionalizirani učni načrt/kurikulum predmeta/modula/študijskega programa	- Internacionalizirani učni načrt predmeta/modula	Število posodobljenih internacionaliziranih učnih načrtov predmetov/ leto	2019: 3	2020: pri vseh relevantnih predmetih
1.15	Aktivno delovanje Alumni kluba	Večja aktivnost Alumni kluba	- organizacija vsakoletnih srečanj diplomantov	Število letnih srečanj diplomantov VŠVO	2019: 1	2020: 1
1.16	Karierno spremljanje diplomantov	Usposabljanje študentov VŠVO za karierno orientacije	- izvedba enodnevnega usposabljanja »Karierni dan«	Število letnih dogodkov v okviru karierne točke	2019: 1	2020: 1

5.1.2 Študijska dejavnost – študijski programi brez koncesije

V preglednici 8 so zapisani podatki o študijskih programih brez koncesije.

Preglednica 8: Načrt vpisa v 1. letnik študija 1., 2. in 3. stopnje v študijskem letu 2020/2021 na študijske programe brez koncesije

Ime študijskega programa	Sprememba glede na leto 2019/2020	Predvideno število razpisanih mest v 1. letniku v študijskem letu 2020/2021	
		Redni	Izredni
1. stopnja			
Varstvo okolja in ekotehnologije	Št. razpisanih mest ostaja enako (0/50)	/	50
2. stopnja			
Varstvo okolja in ekotehnologije	Št. razpisanih mest ostaja enako (0/35)	/	35

Obrazložitev:

V študijskem letu 2020/2021 ostaja število razpisanih mest za prvostopenjski in drugostopenjski študijski program brez koncesije nespremenjeno. Za tak razpis imamo zagotovljene ustrezne prostore in ostale pogoje za izvajanje pedagoške ter z njo povezane dejavnosti.

5.1.3 Študijski programi za izpopolnjevanje

Študijskih programov za izpopolnjevanje, dopolnjevanje, poglobljanje in posodabljanje znanja VŠVO nima akreditiranih in jih ne izvaja.

5.1.4 Oblike neformalnega učenja

V preglednici 9 so zbrani kratkoročni letni cilji na področju neformalnega izobraževanja.

Preglednica 9: Kratkoročni letni cilji na področju neformalne izobraževalne dejavnosti

Zap. št. cilja	Dolgoročni strateški cilj	Kratkoročni cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika (leto in vrednost)
2.1.	Organizacija in izvedba strokovnih izobraževanj in svetovanj, v skladu s potrebami podjetij ter drugih deležnikov	Soorganizacija seminarjev za podjetja na različne teme na področju delovanja VŠVO	- uspešna izvedba seminarjev v prostorih VŠVO ali v prostorih naročnikov	Skupno število udeležencev na seminarjih	2019: 100	2020: 150
2.2		Izvedba javnih predavanj za končne uporabnike in zainteresirano javnost	- izvedba predavanj s strani sodelavcev šole in navedbo le-te kot matične institucije - izvedba tematskih delavnic za osnovne in srednje šole na temo »Varstvo okolja«	Število izvedenih predavanj Število izvedenih delavnic za osnovne in srednje šole	2019: 5 2019: 4	2020: 10 2020: 10

5.2 Razvojno-raziskovalna in strokovno-tržna dejavnost

V preglednici 10 so zbrani kratkoročni letni cilji na področju razvojno-raziskovalne in strokovno-tržne dejavnosti.

Preglednica 10: Kratkoročni letni cilji na področju razvojno-raziskovalne in strokovno-tržne dejavnosti

Zap. št. cilja	Dolgoročni strateški cilj	Kratkoročni cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika (leto in vrednost)
3.1.	Krepitev raziskovalnega dela visokošolskih učiteljev in študentov na področju temeljnih in aplikativnih raziskav	Spodbuditi objavljane rezultatov raziskovalnega dela v znanstvenih revijah (zlasti v publikacijah, indeksiranih v mednarodnih bazah in s faktorjem vpliva)	- publiciranje znanstveno-raziskovalnega dela	Število letno objavljenih znanstvenih člankov s podpisom VŠVO v mednarodno priznanih (indeksiranih) revijah oz. drugih enakovrednih dosežkov (npr. samostojna poglavja v znanstvenih monografijah)	2019: 16	2020: 18
3.2		Povečanje prepoznavnosti VŠVO v mednarodni znanstveni sferi	- aktivna udeležba na mednarodnih znanstvenih konferencah	Število objavljenih (izvlečkov) prispevkov na znanstvenih konferencah s podpisom VŠVO	2019: 8	2020: 10
3.3	Izvajanje razvojno-raziskovalnih in strokovno-tržnih projektov	Uspešno izvajanje projektov	- uspešno izvajanje in zaključek projektov	Število letno izvajanih projektov	2019: 11	2020: 11
				Sprejeto in odobreno končno poročilo	2019: 4	2020: 7
3.4		Pridobitev novih projektov	- priprava in oddaja projektnih predlogov/prijav	Število novo-pridobljenih projektov	2019: 6	2020: 4

3.5	Povečanje deleža sredstev, pridobljenih z izvajanjem razvojno-raziskovalnih in strokovno-tržnih projektov	- pridobivanje in izvajanje razvojno-raziskovalnih in strokovno-tržnih projektov	Delež vseh prihodkov šole od tržnih dejavnosti	2019: 29,6 %	2019: 30%
3.6	Zagotavljanje ustrezno opremljenih prostorov za delo raziskovalcev	- dokup in nadgradnja opreme v laboratoriju	Število merilnih instrumentov v laboratoriju v uporabi	2019: 29	2020: 32

5.3 Druga dejavnost visokošolskega zavoda

V preglednici 11 so zbrani kratkoročni letni cilji na področju drugih dejavnosti zavoda.

Preglednica 11: Kratkoročni letni cilji na področju drugih dejavnosti zavoda

Zap. št. cilja	Dolgoročni strateški cilj	Kratkoročni cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika (leto in vrednost)
4.1.	Krepitev tržne dejavnosti VŠVO na področju razvojno-raziskovalnega in strokovno-tržnega dela	Uvedba ustreznega modela za motiviranje sodelavcev in krepitev tržne dejavnosti	- sprejem Pravilnika o plačah, ki bo določal in omogočal stimulatивно nagrajevanje sodelavcev šole, ki izvajajo tržne projekte	Pravilnik o plačah je obravnavan in potrjen na ustreznih organih	2019: NE	2020: DA
4.2	Mednarodno sodelovanje	Povezovanje s priznanimi tujimi visokoškolskimi zavodi s področij delovanja VŠVO	- sklenitev novih sporazumov o sodelovanju - povečanje mobilnosti osebja VŠVO in tujih strokovnjakov - povečanje mobilnosti študentov	Število sklenjenih sporazumov na leto Število letnih mobilnosti osebja (odhajajočih in prihajajočih): Število letnih mobilnosti študentov (odhajajočih in prihajajočih)	2019: 1 2019: 7 2019: 4	2020: 2 2020: 7 2020: 5
4.3		Posodobitev Izjave o Erasmus politiki (EPS)	- posodobitev EPS, skladno z nacionalno strategijo o internacionalizaciji visokega šolstva, strateškimi cilji šole in posodobljenim študijskim programom	Posodobljena EPS	2019: NE	2020: DA Sprejeta na organih šole

4.4	Vzpostavljen sistem kakovosti, ki temelji na odgovornosti vsakega in vseh za nenehno izboljševanje (zanka kakovosti)	Dopolnjevanje internih aktov	<ul style="list-style-type: none"> - dokončanje akta o organizaciji in sistematizaciji delovnih mest ter sprejem akta na ustreznih organih šole - posodobitev Poslovnika kakovosti 	Korigiran akt o organizaciji in sistematizaciji delovnih mest, sprejet na ustreznih organih Posodobljen Poslovník kakovosti, sprejet na ustreznih organih	2019: NE 2019: NE	2020: DA 2020: DA
4.5		Izboljšanje sistema anketiranja o zaposljivosti in konkurenčnosti diplomantov	- sprejem Pravilnika o anketiranju in izboljšanje sistema anketiranja, kar bo omogočalo pridobivanje relevantnih podatkov o zaposljivosti diplomantov in kakovosti njihovih kompetenc	Sprejet Pravilnik o anketiranju na ustreznih organih	2019: NE	2020: DA
4.6	Izboljšanje prepoznavnosti šole in zagotavljanje boljšega vpisa (glede števila in pričakovanega interesa vpisanih študentov)	Uporaba sodobnih medijev in socialnih omrežij za promocijo šole (spletna stran, Facebook itd.)	<ul style="list-style-type: none"> - posodobitev Facebook profila šole in oglaševanje prek tega socialnega omrežja - Oglaševanje prek kanala YouTube 	Posodobljena Facebook profil šole in izvedena reklamna kampanja Izvedena reklamna kampanja prek kanala YouTube	2019: DA 2019: NE	2020: DA 2020: DA
4.7		Sodelovanje na izobraževalnih in tematskih sejmih	- sodelovanje na dogodkih, namenjenih predstavitvi visokošolskih zavodov oz. ki sami po sebi zagotavljajo njihovo promocijo (Informativa, Teden vseživljenjskega učenja, Dan raziskovalcev	Število dogodkov, na katerih sodeluje šola z namenom povečanja prepoznavnosti	2018: 15	2019: 15

			itd.)			
4.8		Prenova promocijskega materiala	<ul style="list-style-type: none"> - izdelava promocijske zloženke za študij 1. stopnje - izdelava promocijskega plakata 	<p>Promocijska zloženka je prenovljena</p> <p>Izdelan je promocijski plakat</p>	2019: NE	2020: DA
4.9		Promocija v osnovnih in srednjih šolah	<ul style="list-style-type: none"> - izvedba tematskih delavnic za osnovne in srednje šole na temo »Varstvo okolja« - izvedba poletne šole za srednješolce 	<p>Število izvedenih delavnic za osnovne in srednje šole</p> <p>Izvedena poletna šola</p>	2019: 4	2020: 10
4.10		Promocija v medijih	<ul style="list-style-type: none"> - objava poljudnih, strokovnih in poljudnoznanstvenih člankov v revijah in časopisih - sodelovanje v radijskih in televizijskih oddajah 	Število nastopanj VŠVO v medijih	2018: 20	2019: 20
4.11	Vključevanje družbene odgovornosti in okoljevarstvene zavesti v delovanje šole	Izvajanje brezplačnih delavnic in dogodkov za širšo javnost	<ul style="list-style-type: none"> - izpostavljanje aktualnih izzivov in iskanje rešitev na področju varstva okolja in trajnostnega razvoja - izvajanje manjših brezplačnih svetovalnih aktivnosti 	Število letno izvedenih aktivnosti	2019: 3	2020: 3
4.12	Upravne, pravne in druge naloge	Statusno preoblikovanje VŠVO v fakulteto	- sodelovanje z agencijo NAKVIS pri izvedbi obiska	VŠVO je statusno preoblikovana v fakulteto	2019: NE	2020: DA

4.13		Podaljšanje akreditacije zavodu	- sodelovanje z agencijo NAKVIS pri izvedbi obiska	Akreditacija VŠVO je podaljšana	2019: NE	2020: DA
4.14		Razvoj okolja v katerem lahko študentje s podjetniškimi idejami preizkusijo svojo idejo	- priprava predloga poslovnega načrta in načina dela za ustanovitev »spin-off« podjetja	Pripravljen predlog za ustanovitev »spin-off« podjetja	2019: NE	2020: DA

5.4 Letni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem

VŠVO nima lastnega stvarnega premoženja, ne izvaja lastnih investicij, nima lastnega investicijskega vzdrževanja. Prav tako ne oddaja premoženja v najem, ga ne obremenjuje s stvarnimi pravicami in ga ne daje v uporabo. Podpisane ima pogodbe o najemu poslovnih prostorov za izvajanje pedagoškega procesa. V preglednici 12 je prikazan seznam najetih prostorov in zemljišč.

Preglednica 12: Najem prostorov in zemljišč

Vrsta prostora oz. zemljišča	Lokacija	Parcelna št.	Bruto etažna površina v m ²	Dejavnost	Obdobje
poslovni prostori, specializirane učilnice in laboratorij	Trg mladosti 7, Velenje	2602/14, k.o. 964 Velenje	812,3 s souporabo skupnih delov stavbe in posebnih skupnih delov (337,27)	pedagoška in raziskovalno-razvojna dejavnost	2018–2023
specializirana učilnica in laboratoriji	Trg mladosti 7, Velenje	2602/14, k.o. 964 Velenje	93,43	pedagoška dejavnost: izvajanje laboratorijskih vaj	od 2014 dalje

VŠVO v letu 2019 ne načrtuje gradnje, obnove ali nakupa zemljišč. VŠVO v letu 2020 načrtuje posodobitev laboratorijske opreme, in sicer nadgradnjo s novimi merilnimi instrumenti in računalniško opremo v skupni vrednosti 20.000 €.

Investicijsko vzdrževanje je vzdrževanje nepremičnin in opreme, tako da se poveča njihova vrednost ali doba uporabe. VŠVO se je v letu 2012 preselila v nove prostore, zato investicijsko vzdrževanje v letu 2019 ni predvideno.

5.5 Interesne dejavnosti študentov

Nov Študentski svet VŠVO je bil konstituiran 20. 11. 2019, nove člane v organih šole so študenti izvolili 20. 11. 2019. Člani Študentskega sveta bodo sodelovali kot predstavniki študentov v senatu, upravnem odboru, akademskem zboru, komisiji za študentske zadeve in komisiji za kakovost. Na konstitutivni seji Študentskega sveta, 20. 11. 2019, je bil sprejet letni program dela za leto 2020. V njem so sprejeli naslednje naloge:

- šport (drsanje, druge športne aktivnosti),
- eko-dejavnost – sodelovanje na eko-delavnicah in akcijah,
- sodelovanje na foto natečajih in razstavah,
- sodelovanje pri promocijskih dejavnostih šole in promocijah mobilnosti,
- tutorstvo domačim in tujim študentom,
- izleti in ekskurzije, obiski sejmov – s poudarkom na dopolnitvi izobraževanja s področja varstva okolja, ekotehnologij (strokovna ekskurzija v Gradec – ogled botaničnega vrta in),
- sodelovanje na krvodajalski/h akciji/ah,
- zabavna druženja študentov (brucovanje, ogled mesta Gradec v lastni režiji, filmski večer in druženje v Veliki predavalnici VŠVO, motivacijski vikend – Velika planina, obeležitev dneva zemlje, piknik, paintball, ŠKIS-ova tržnica).

Iz koncesijskih sredstev se bo financirala strokovna ekskurzija v Gradec (ogled botaničnega vrta), Avstrija. V preglednici 13 so zbrani kratkoročni letni cilji na področju interesnih dejavnosti študentov.

Preglednica 13: Kratkoročni letni cilji na področju interesnih dejavnosti študentov

Zap. št. cilja	Dolgoročni strateški cilj	Kratkoročni cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika	Ciljna vrednost kazalnika
5.1.	Izvedba izobraževalnih programov/tečajev izven rednega študijskega programa	Organizacija različnih izobraževalnih tečajev, delavnic za študente	Karierni dan 2020	Število dogodkov	2019: 1	2020: 1
5.2	Spodbujanje druženja in medgeneracijskega sodelovanja študentov	Organizacija druženja študentov	Motivacijski vikendi, izleti in druga družabna srečanja Športna srečanja	Število družabnih dogodkov Število športnih dogodkov	2018: 4 2018: 3	2020: 6 2020: 3

6. KADROVSKI NAČRT IN POLITIKA

Kadrovska politika bo usmerjena k čim boljšim rešitvam za zagotavljanje uspešnega pedagoškega, raziskovalnega in upravnega procesa VŠVO. Zaposlovanje bo potekalo v skladu s Kadrovskim načrtom VŠVO (priloga 2) in na podlagi Akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest na VŠVO. Pri zaposlovanju bodo upoštevane finančne možnosti šole. Prizadevamo si zaposliti kader z ustreznimi delovnimi izkušnjami in ustreznimi pedagoškimi ter znanstvenimi referencami oz. veliko znanstveno-raziskovalno odličnostjo. Pri zaposlitvah pedagoškega kadra zaposluje visokošolske učitelje in sodelavce z ustreznimi habilitacijami. Načrtujemo nove zaposlitve za določen čas z delovnim časom krajšim od polnega oziroma zaposlitev za določen čas v obliki dopolnilnega dela. V letu 2020 načrtujemo sklenitev novega delovnega razmerja z visokošolskim učiteljicem. V primeru večjih novo-pridobljenih projektov načrtujemo dodatno zaposlovanje kadra za čas izvajanja projekta/ov, in sicer skladno s kadrovskimi potrebami in predvidenimi finančnimi resursi na teh projektih.

Skrbeli bomo za vključevanje pedagoškega in drugega kadra v znanstveno-raziskovalno delo, spodbujali objavljajna v uglednih mednarodnih in vodilnih domačih znanstvenih revijah ter mednarodne izmenjave pedagoškega kadra, za katere upamo, da bodo v prihodnje pripeljale tudi do sodelovanja na znanstveno-raziskovalnem področju (skupni raziskovalni projekti).

Zaposlenim bomo zagotovili ustrezno dodatno usposabljanje na področju visokošolske didaktike, mentorstva pri izdelavi diplomskih del ipd. Z zaposlenimi bomo tudi opravili redne letne razgovore.

V preglednici 14 so zbrani kratkoročni letni cilji na področju izvajanja kadrovskega načrta. Podrobnejše informacije glede kadrovskega načrta so podane v prilogi 2.

Preglednica 14: *Kratkoročni letni cilji na področju izvajanja kadrovskega načrta*

Zap. št. cilja	Dolgoročni strateški cilj	Kratkoročni cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika (leto in vrednost)
6.1.	Zagotavljanje kakovostnih kadrovskih virov	Vzpostavitev učinkovitejše organizacijske strukture in uvedba stimulativenega plačnega sistema	- Sprejet korigiran Akt o organizaciji in sistematizaciji delovnih mest - sprejem pravilnika o plačah	Korigiran akt o organizaciji in sistematizaciji delovnih mest sprejet na ustreznih organih Sprejet pravilnik o plačah	2017: NE 2017: NE	2018: DA 2018: DA
6.2		Dograditev in prilagoditev informacijske podpore za zagotavljanje boljše informiranosti študentov in izvajalcev predmetov	- manjše posodobitve informacijskega sistema VIŠ (v sodelovanju z dobaviteljem)	Posodobljen informacijski sistem	2018: NE	2019: DA
6.3		Izboljšanje delovnih pogojev s poudarkom na področju zdravja na delovnem mestu	- nakup opreme za aktivne odmore med delom in boljšo držo	Oprema za aktivne odmore med delom in boljšo držo je nabavljena in vgrajena	2019: NE	2020: DA

V preglednici 15 so zbrani podatki o pogodbenih izvajalcih študijskih programov.

Preglednica 15: Podatki o pogodbenih izvajalcih na študijskih programih s koncesijo (redni študij)

	Dodiplomski študij**			Druga stopnja			Skupaj***		
	Realizacija 2018	Realizacija 2019	Načrt 2020	Realizacija 2018	Realizacija 2019	Načrt 2020	Realizacija 2018	Realizacija 2019	Načrt 2020
Število zunanjih pogodbenih izvajalcev za izvedbo študijskih programov*	30	36,00	34,00	/	/	/	30	36	34
Vrednost pogodb zunanjih pogodbenih izvajalcev za izvedbo študijskih programov	92.250,43	114.601,74	108.234,00	/	/	/	92.250,43	114.601,74	108.234,00
Število zaposlenih, ki študijske programe izvajajo na podlagi avtorskih ali drugih pogodb*	2	0	0	/	/	/	2	0	0
Vrednost pogodb zaposlenih, ki študijske programe izvajajo na podlagi avtorskih ali drugih pogodb	9.333,66	0,00	0,00	/	/	/	9.333,66	0,00	0,00
Skupno število zunanjih pogodbenih izvajalcev za izvedbo študijskih programov*	32	36	34	/	/	/	32	36	34
Skupna vrednost pogodb izvajalcev, ki študijske programe izvajajo na podlagi avtorskih ali drugih pogodb****	101.584,09	114.601,74	108.234,00	/	/	/	101.584,09	114.601,74	108.234,00

Predvidene izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev in sodelavcev v letu 2020 za izvajanje dodiplomskega študija so prikazane v preglednici 16.

Preglednica 16: Predvidene izvolitve v nazive v letu 2020

Naziv	Načrtovano število izvajalcev v letu 2020	Od tega število izvajalcev, ki jim bo v letu 2020 potekla izvolitev v naziv	Načrtovano število izvolitev v naziv v letu 2020
Redni profesor	4	-	2
Izredni profesor	8	3	0
Docent	10	1	1
Lektor	1	0	0
Višji predavatelj	3	0	2
Predavatelj	7	1	1
Asistent	2	1	1

Predvidene izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev in sodelavcev v letu 2020 za izvajanje podiplomskega študija brez koncesije so prikazane v preglednici 17.

Preglednica 17: Predvidene izvolitve v nazive v letu 2020 za izvajanje podiplomskega magistrskega študija brez koncesije

Naziv	Načrtovano število izvajalcev v letu 2020	Od tega število izvajalcev, ki jim bo v letu 2020 potekla izvolitev v naziv	Načrtovano število izvolitev v naziv v letu 2020
Redni profesor	2	-	1
Izredni profesor	5	3	1
Docent	6	1	1

V preglednici 18 je prikazano število zaposlenih na spremljevalnih delovnih mestih, vključno s tehničnimi sodelavci (laboranti), ki se bodo predvidoma izobraževali in izpopolnjevali v letu 2020.

Preglednica 18: Število zaposlenih na spremljevalnih delovnih mestih, vključno s tehničnimi sodelavci (laboranti), ki se bodo izobraževali in izpopolnjevali v letu 2020

	Pridobivanje formalne izobrazbe	Strokovno usposabljanje	Krajša usposabljanja in tečaji	Daljša usposabljanja (več kot en mesec) v tujini
Leto 2019	0	0	18	0
Načrt 2020	0	0	18	0

Zaposleni na spremljevalnih delovnih mestih, vključno s tehničnimi sodelavci, se bodo v letu 2018 udeleževali predvsem krajših usposabljanj in tečajev, ki jim bodo omogočila boljše delo na njihovih delovnih mestih. Prav tako se bodo udeleževali različnih mednarodnih in domačih strokovnih srečanj (kongresi, konference, simpoziji).

V preglednici 19 je prikazano število visokošolskih učiteljev, sodelavcev, raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, ki se bodo predvidoma izobraževali in izpopolnjevali v letu 2020.

Preglednica 19: Število visokošolskih učiteljev, sodelavcev, raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, ki se bodo izobraževali in izpopolnjevali v letu 2020

	Pridobivanje formalne izobrazbe	Podoktorsko izobraževanje	Strokovno usposabljanje	Krajša usposabljanja in tečaji	Sobotno leto
Leto 2019	0	0	0	6	0
Načrt 2020	0	0	0	6	0

Temeljni poudarek izobraževanja in izpopolnjevanja visokošolskih učiteljev, sodelavcev, raziskovalcev in strokovnih sodelavcev ostaja v letu 2020 na pedagoški podpori za zagotovitev celovitih kompetenc (vključno s pridobivanjem kompetenc na področju internacionalizacije kurikuluma/internationalizacije doma), potrebnih za pedagoško delo, in na didaktičnem usposabljanju v povezavi z zagotavljanjem ustrezne kakovosti pedagoškega procesa. Poleg tega bomo sodelavcem šole omogočili sodelovanje na različnih krajših oblikah neformalnega izobraževanja (delavnice, tečaji). Prisostvovali bodo različnim mednarodnim in domačim strokovnim srečanjem. Usposabljanja bodo izvedena tudi v okviru mednarodnih izmenjav. V prijavi za sredstva Erasmus+ za programsko obdobje 2019–2021 (Ključni ukrep 1, Učna mobilnost posameznikov med državami Programa) smo načrtovali 20 % sredstev namenjenih usposabljanjem za pedagoške spretnosti oz. spretnosti za oblikovanje kurikuluma.

V preglednici 20 je prikazano število registriranih raziskovalcev v raziskovalni skupini VŠVO.

Preglednica 20: Število registriranih raziskovalcev v raziskovalni skupini VŠVO

	Št. vseh visokošolskih učiteljev, visokošolskih sodelavcev, raziskovalcev in strokovnih sodelavcev	Število registriranih raziskovalcev v raziskovalni skupini VŠVO	
		vsi	od tega s statusom mladi raziskovalci
Stanje 31. 12. 2019	32	7	0
Načrt 31. 12. 2020	32	9	0

Komentar:

VŠVO na podlagi pogodb o zaposlitvi v obliki dopolnilnega dela in s podjetnimi pogodbami vključuje v pedagoški in raziskovalni proces tudi visokošolske učitelje in znanstvene sodelavce, ki so vpisani v bazo raziskovalcev na matičnih raziskovalnih organizacijah.

7. PRILOGE – VISOKOŠOLSKI ZAVOD V ŠTEVILKAH

7.1 Izobraževalna dejavnost

Preglednica 21: Število študijskih programov, ki se izvajajo v študijskem letu 2019/2020 in načrt za študijsko leto 2020/2021

Študijski programi	Študijsko leto 2019/2020	Študijsko leto 2020/2021	Definicija
Visokošolski strokovni študijski programi 1. stopnje	1	1	vsak študijski program se šteje le enkrat, ne glede na število lokacij, kjer se izvaja, in ne glede na način izvajanja
Študijski programi 2. stopnje	1	1	

Opomba: Izredni študij na 1. in 2. stopnji se bo izvajal brez koncesije.

Preglednica 22: Število vpisanih študentov v študijske programe po vrsti študijskega programa v študijskem letu 2019/2020 in načrt za študijsko leto 2020/2021

	Študijski programi s koncesijo (redni študij)		Študijski programi brez koncesije (redni in izredni študij in izredni študij študijskih programov s koncesijo)	
	Študijsko leto 2019/2020 (leto 2019)	Načrt za študijsko leto 2020/2021 (leto 2020)	Študijsko leto 2019/2020 (leto 2019)	Načrt za študijsko leto 2020/2021 (leto 2020)
Število				
Študenti visokošolskih strokovnih študijskih programov 1. stopnje (brez absolventov)	90	95	4	4
Študenti študijskih programov 2. stopnje (brez absolventov)	0	0	8	8
Študenti s posebnimi potrebami	1	1	0	0
Diplomanti visokošolskih strokovnih študijskih programov 1. stopnje	25	27	3	3

Študenti s posebnimi potrebami oziroma študenti invalidi so osebe, ki se zaradi dolgotrajnih fizičnih, mentalnih, intelektualnih ali senzornih okvar, v

nasprotju z ostalimi študenti, srečujejo z ovirami, ki preprečujejo ali ovirajo njihovo polno in učinkovito vključevanje ter sodelovanje v študijskih procesih. Poseben status jim podeli Komisija za študentske zadeve VŠVO na podlagi ustreznih dokazil.

Preglednica 23: Kazalniki študijske dejavnosti s področja študija in kadrov

Kazalnik	Študijski programi s koncesijo (redni študij)		Študijski programi brez koncesije (redni in izredni študij in izredni študij študijskih programov s koncesijo)		Definicije za izračun kazalcev
	Študijsko leto 2019/2020 (leto 2019)	Načrt za študijsko leto 2020/2021 (leto 2020)	Študijsko leto 2019/2020 (leto 2019)	Načrt za študijsko leto 2020/2021 (leto 2020)	
Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik v visokošolskih strokovnih študijskih programih 1. stopnje	45,9 %	60,0 %	/	90,0 %	Ali poimensko glede na študente, če tega podatka ni pa po formuli: število prvič vpisanih študentov 2. letnika, brez vpisanih po merilih za prehode, v letu n/število študentov 1. letnika v letu n-1
Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik v študijskih programih 2. stopnje	/	/	100 %	100 %	Ali poimensko glede na študente, če tega podatka ni pa po formuli: število prvič vpisanih študentov 2. letnika, brez vpisanih po merilih za prehode, v letu n/število študentov 1. letnika v letu n-1
Povprečno število let trajanja študija na študenta v visokošolskih strokovnih študijskih programih 1. stopnje	5,18	4,5	7,87	6,0	$(\sum \text{diplomant} * \text{število let od prvega vpisa v 1. letnik}) / \text{število diplomantov}$
Povprečno število let trajanja študija na študenta v študijskih programih 2. stopnje	/	/	2,43	2,5	$(\sum \text{diplomant} * \text{število let od prvega vpisa v 1. letnik}) / \text{število diplomantov}$

Število študentov na visokošolskega učitelja v študijskih programih 1. in 2. stopnje	2,75	2,75	2,88	2,88	Število vseh študentov študijskih programov/število vseh visokošolskih učiteljev (RP, IP, DO, VP. PR, LE), zaposlenih in pogodbenih, ki izvajajo študijske programe, v % oz. deležu zaposlitve na teh programih
Število študentov na visokošolskega sodelavca v študijskih programih 1. in 2. stopnje	24,4	25,0	/	/	Število vseh študentov študijskih programov/število vseh visokošolskih sodelavcev (AS, AM, AD, BI, SO), zaposlenih in pogodbenih, ki izvajajo študijske programe, v % oz. deležu zaposlitve na teh programih
Število diplomantov na visokošolskega učitelja v študijskih programih 1. in 2. stopnje	0,9	1	0,1	0,1	Število vseh diplomantov študijskih programov/število vseh visokošolskih učiteljev (RP, IP, DO, VP. PR, LE), zaposlenih in pogodbenih, ki izvajajo študijske programe, v % oz. deležu zaposlitve na teh programih
Delež študentov, ki so se vpisali v 1. letnik in naslednje študijsko leto niso niti nadaljevali s študijem niti ponavljali, na visokošolskih študijskih programih 1. stopnje	48,6 %	30 %	100 %	0 %	Ali poimensko glede na študente, če tega podatka ni pa takole: (število študentov prvič vpisanih v 2. letnik v letu n zmanjšanih za število študentov, vpisanih po merilih za prehode v 2. letnik, v letu n + število ponavljavcev v 1. letniku v letu n)/število vseh študentov 1. letnika v letu n-1.
Delež študentk skupaj	70,7 %	70 %	55,6 %	60 %	Število študentk/število vseh študentov
Delež diplomantk skupaj	63,2 %	65 %	55,6 %	55 %	Število diplomantk/število vseh diplomantov
Delež žensk med zaposlenimi v nazivu redni profesor (stanje na dan 31. 12.)	/	/	/	/	Število žensk redno zaposlenih v nazivu redni profesor v % zaposlitve/število vseh redno zaposlenih v nazivu redni profesor v % zaposlitve
Delež žensk med zaposlenimi v nazivu izredni profesor (stanje na dan 31. 12.)	/	/	/	/	Število žensk redno zaposlenih v nazivu izredni profesor v % zaposlitve/ število vseh redno zaposlenih v nazivu izredni profesor v % zaposlitve

Delež žensk med zaposlenimi v nazivu docent (stanje na dan 31. 12.)	75 %	75 %	75 %	75 %	Število žensk redno zaposlenih v nazivu docent v % zaposlitve/število vseh redno zaposlenih v nazivu docent v % zaposlitve
Delež žensk med zaposlenimi na delovnem mestu asistent (AS, AM in AD) (stanje na dan 31. 12.)	/	/	/	/	Število žensk redno zaposlenih na delovnem mestu asistent (AS, AM in AD) v % zaposlitve/ število vseh redno zaposlenih na delovnem mestu asistent (AS, AM in AD) v % zaposlitve
Število gostujočih visokošolskih učiteljev iz domačih raziskovalnih zavodov, ki sodelujejo pri pedagoškem procesu	4	5	4	5	Štejejo se osebe definicija 62. člen ZViS: "Visokošolski zavodi lahko za določen čas povabijo k sodelovanju za izvajanje posameznih delov predmeta oziroma predmetnega področja priznane učitelje, znanstvenike, strokovnjake in umetnike, ne glede na pogoje, ki so določeni za izvolitev v naziv."

Preglednica 24: Kazalniki študijske dejavnosti s področja mednarodne mobilnosti

Kazalnik	Študijski programi s koncesijo 1. stopnja		Študijski programi s koncesijo 2. stopnja		Študijski programi brez koncesije 1. in 2. stopnja in izredni študij študijskih programov s koncesijo		3. stopnja		Definicija za določitev
	Študijsko leto 2018/2019 (leto 2019)	Načrt za študijsko leto 2019/2020 (leto 2020)	Študijsko leto 2018/2019 (leto 2019)	Načrt za študijsko leto 2019/2020 (leto 2020)	Študijsko leto 2018/2019 (leto 2019)	Načrt za študijsko leto 2019/2020 (leto 2020)	Študijsko leto 2018/2019 (leto 2019)	Načrt za študijsko leto 2019/2020 (leto 2020)	
Število študentov, ki opravijo del študija v tujini	2	2	/	/	0	1	/	/	Število študentov na izmenjavah (VŽU, CEEPUS, bilateralni sporazumi visokošolskega zavoda, norveški mehanizem ipd.), če je izmenjave visokošolski zavod priznal tako, da ima študent priznано vsaj 1 KT
Število tujih študentov, ki opravijo del študija na visokošolskem zavodu	2	2	/	/	0	1	/	/	Število tujih študentov na izmenjavah (VŽU, CEEPUS, bilateralni sporazumi visokošolskega zavoda, norveški mehanizem)
Število tujih študentov, ki so vpisani na visokošolski zavod	0	5	/	/	0	1	/	/	Število vseh tujcev, ki so vpisani na visokošolski zavod (vsi, ki nimajo slovenskega državljanstva) za celoten študij

Število diplomantov, ki so v času študija del študija opravili v tujini in pridobili vsaj 1 KT	4	3	/	/	0	0	/	/	Število diplomantov na izmenjavah (VŽU, CEEPUS, bilateralni sporazumi visokošolskega zavoda, norveški mehanizem ipd.) med študijem, če je izmenjave visokošolski zavod priznal tako, da ima študent priznana vsaj 1 KT
Število tujih gostujočih visokošolskih učiteljev, ki sodelujejo v pedagoškem procesu	1	2	/	/	1	1	/	/	Imajo vsaj 1 pedagoško uro definicija 62. člen ZViS: "Visokošolski zavodi lahko za določen čas povabijo k sodelovanju za izvajanje posameznih delov predmeta oziroma predmetnega področja priznane učitelje, znanstvenike, strokovnjake in umetnike, ne glede na pogoje, ki so določeni za izvolitev v naziv."
Število visokošolskih učiteljev z visokošolskega zavoda, ki kot gostujoči visokošolski učitelji sodelujejo v pedagoškem procesu v tujini	2	2	/	/	1	1	/	/	Imajo vsaj 1 pedagoško uro

7.2 Raziskovalna dejavnost

Preglednica 25: Podatki o programih, projektih, znanstvenih sestankih in konferencah za leto 2019 in načrt za leto 2020

Leto	Raziskovalni program		Infrastrukturni programi		Temeljni projekti		Aplikativni projekti		Podoktorski projekti		Število CRP-ov	Število znanstvenih sestankov/konferenc	Število drugih projektov
	Število	Št. FTE letno	Število	Št. FTE letno	Število	Število	Število	Število	Število	Št. FTE letno	Število	Število	Število
Leto 2019	0	0	0	0	0	1	1	10	0	0	3	2	4
Načrt za leto 2020	0	0	0	0	1	2	1	8	0	0	1	0	6

Preglednica 26: Kazalniki s področja raziskovalne dejavnosti

Kazalnik	Leto 2019	Načrt za leto 2020	Definicija
Število projektov v katerih sodeluje gospodarstvo oz. drugi uporabniki znanja in so krajši od enega leta	4	4	Drugi uporabniki znanja so npr. državni in upravni organi, zavodi, javne agencije, javna podjetja, javni skladi, zbornice in druge pravne osebe
Število drugih mednarodnih raziskovalnih projektov EU, v katerih sodeluje zavod	0	0	npr. EUREKA, ERA NET, LIFE, H-2020 itd.

FINANČNI NAČRT ZA LETO 2020

8. FINANČNI NAČRT

Finančni načrt za leto 2020 je pripravljen v skladu z navodili MIZŠ za pripravo, upoštevajoč smiselno uporabo za specifično pravno-organizacijsko obliko ter način financiranja samostojnega visokošolskega zavoda in vsebuje vse predpisane vsebine. Finančni načrt je usklajen s programom dela za vse dejavnosti visokošolskega zavoda in je pripravljen po načelu denarnega toka. Obrazci so priloženi v Excelovih datotekah tako pri splošnem delu kot pri posebnem delu finančnega načrta.

8.1. Splošni del finančnega načrta

Finančni načrt je narejen v skladu s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11).

Splošni del finančnega načrta sestavljajo naslednji izkazi:

- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov (po načelu denarnega toka): priložen v Excelovih datotekah Finančni načrt za leto 2020;
- izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (po načelu denarnega toka): priložen v Excelovih datotekah Finančni načrt za leto 2020 (tabela je prazna, ker zavod nima planiranih aktivnosti na tem področju);
- izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (po načelu denarnega toka): priložen v Excelovih datotekah Finančni načrt za leto 2020 (tabela je prazna, ker zavod nima planiranih aktivnosti na tem področju);
- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov (po obračunskem toku): priložen v Excelovih datotekah Finančni načrt za leto 2020;
- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (po obračunskem toku): priložen v Excelovih datotekah Finančni načrt za leto 2020.

Spodaj skladno z navodili MIZŠ pojasnjujemo postavke v splošnem delu finančnega načrta.

Načrt prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

VŠVO v letu 2020 načrtuje skupne prihodke po načelu denarnega toka v višini 815.142 EUR, kar je za 4 % več kot v letu 2019. V ta znesek so zajeti tako prihodki iz izvajanja javne službe kot iz tržne dejavnosti:

- Načrtujemo prihodke za financiranje izvajanja javne službe s strani MIZŠ v višini 572.138 EUR, ki se vežejo na izvajanje študijske dejavnosti za študijski program, ki ima pridobljeno koncesijo. Prihodki so načrtovani na podlagi poslanih podatkov s strani MIZŠ (Sklep o določitvi sredstev za študijsko dejavnost visokošolskih zavodov za leto 2020). Dodatno se iz naslova financiranja obštudijske dejavnosti pričakuje priliv v višini 98 EUR s strani MIZŠ.
- Za financiranje raziskovalne dejavnosti predvidevamo prihodke v višini 24.716 EUR. Prihodki so načrtovani na podlagi že podpisanih pogodb.
- Šolnine za izvajanje izrednega študij načrtujemo v višini 37.740 EUR na podlagi števila že vpisanih izrednih študentov ter ob predpostavkah, da se bo v letu 2020 na novo vpisalo 6 izrednih študentov ter bo prehodnost med obstoječimi izrednimi študenti 100 %.
- Prihodki iz naslova mednarodnega sodelovanja (CMEPIUS – Erasmus) so načrtovani v višini 30.000 EUR na podlagi dosedanje višine tovrstnih prihodkov.
- Predvideni so še prihodki v vrednosti 15.000 EUR za izvajanje pridobljenega projekta Po kreativni poti do znanja.

- Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu so načrtovani v višini 135.450 EUR na podlagi že podpisanih pogodb z naročniki storitev.

VŠVO v letu 2020 načrtuje skupne odhodke po načelu denarnega toka v skupni višini 815.142 EUR:

- Stroški dela so načrtovani skladno s kadrovskim načrtom v vrednosti 347.298 EUR. Pri izračunu stroškov dela je bil upoštevan obseg zaposlitev in višina plače z vsemi dodatki. Število zaposlenih je usklajeno s kadrovskim načrtom. Upoštevan je tudi predviden obseg stroškov dela nepedagoških delavcev in strošek dela dekana ter direktorja. Pri oceni stroškov dela v okviru raziskovanja smo upoštevali plače raziskovalcev skladno z deležem zaposlitve, ki ga bo zaposleni opravil na posameznem projektu. Za ostale prejemke, povračila (iz javnih sredstev) in obdavčitve so bili upoštevani predpisani zneski oz. stopnje davka glede na veljavno zakonodajo. Stroški plač redno zaposlenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev za izvedbo programov bremenijo posamezno stroškovno mesto (redni, izredni študij) glede na to ali gre za redni ali izredni študij. Stroški plač raziskovalcev bremenijo projekte/programme, na katerih le-ti delujejo.
- Izdatke za blago in storitve za izvajanje javne službe načrtujemo v višini 467.844 EUR. Planirani so na podlagi predvidenih pogodb v primeru izvajanja študija v polni izbirtosti in ostalih stroškov za delovanje šole (predvidene založniške dejavnosti, izobraževanja, sejnine itd.).
- Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu so načrtovani na podlagi prejete ponudbe podizvajalca.
- Investicijski odhodki v letu 2020 niso predvideni.

Posredni stroški so med študijske programe in ostale dejavnosti razdeljeni na podlagi izdelanega ključa za delitev posrednih stroškov. Osnova za pripravo ključa za delitev posrednih stroškov je število študentov na posamezni stopnji študija in način izvedbe (redno, izredno) glede na skupno število študentov. Stroški dela bodo v primerjavi z realizacijo v letu 2019 višji za 4%. Načrtovana je nova zaposlitev za okrepitev delovanja raziskovalne skupine oz. laboratorija (kar je pojasnjeno v poglavju 6. Kadrovski načrt in politika) in kratkoročna zaposlitev dveh tehničnih sodelavcev. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe se bodo v primerjavi z realizacijo 2019 zvišali. VŠVO v naslednjem letu nadaljuje z racionalizacijo poslovanja, glede na nove projekte, v katere se šola vključuje, pa vseh stroškov realno ne more zmanjšati.

Načrt računa finančnih terjatev in naložb

VŠVO v letu 2020 ne planira dajanja posojil, posledično pa niti ne pričakuje vračil le-teh.

Načrt računa financiranja

VŠVO v letu 2020 ne planira najemanje posojila, posledično niti ne vračil.

8.2. Posebni del finančnega načrta

Enako kot splošni del finančnega načrta je posebni del finančnega načrta za celotni visokošolski zavod pripravljen na podlagi koncesijske pogodbe št. C3330-16-500015 o pravicah in obveznostih od 1. 1. 2020 do 31. 8. 2020 ter strateških in letnih ciljih za leto 2020.

Posebni del finančnega načrta sestavljajo naslednje preglednice:

- Finančni načrt za leto 2020 – Posebni del (pripravljen po načelu denarnega toka): priložen v Excelovih datotekah Finančni načrt za leto 2020.
- Načrt strukture prihodkov in odhodkov za leto 2020 po virih financiranja: priložen v Excelovih datotekah Finančni načrt za leto 2020.

V nadaljevanju skladno z navodili MIZŠ pojasnjujemo postavke v posebnem delu finančnega načrta.

Študijska dejavnost

Prilivi iz naslova koncesije za leto 2020 so upoštevani skladno s podatki, ki jih je posredoval MIZŠ in znašajo 572.236,00 EUR.

Sredstva za plače in drugi osebni prejemki

Za izdatke za plače za izvedbo prvo stopenjskega študijskega (rednega) programa predvidevamo sredstva v višini 315.128,00 EUR. Prispevki in dajatve ter drugi osebni prejemki so predračunani skladno z veljavno zakonodajo oz. predpisi. V dodatno pokojninsko zavarovanje nismo vključeni. Za izplačilo regresa iz javnih sredstev za letni dopust v letu 2020 predvidevamo izplačilo skladno z veljavno zakonodajo, pri izračunu nadomestila za prehrano in prevoz smo uporabili predpostavko stroška skladno z uredbo o priznanih stroških.

Izdatki za blago in storitve ter opremo

VŠVO predvideva stroške za blago in storitve v višini 467.844,00 EUR. Izdatke za blago in storitve za izvedbo študijskih programov smo ocenili na podlagi realiziranih stroškov v letu 2019.

Obštudijska dejavnost

V finančni načrt vključujemo sredstva, ki jih bo VŠVO pridobila v ta namen za študijsko leto 2020/2021, ki znašajo 98,00 EUR. Sredstva bodo porabljena skladno s načrtom interesnih dejavnosti Študentskega sveta VŠVO.

Raziskovalna in razvojna dejavnost

VŠVO ima rastočo raziskovalno skupino. V letu 2020 predvidevamo prilive za raziskovalno dejavnost v višini 24.716,00 EUR, na podlagi sklenjenih pogodb.

Tržna dejavnost

Prihodki bodo predvidoma znašali 135.450,00 EUR, na podlagi sklenjenih pogodb.

8.3. Načrtovana struktura prihodkov in odhodkov za leto 2020 po virih sredstev

Načrt strukture prihodkov in odhodkov za leto 2020 po virih financiranja je priložen v Excelovih datotekah Finančni načrt za leto 2020. V nadaljevanju podajamo izvleček podatkov za prikaz strukture virov prihodkov v skupnih prihodkih.

Preglednica 27: Načrt strukture prihodkov in odhodkov za leto 2020 po virih financiranja (denarni tok)

Vir	Prihodki (EUR)	Odhodki (EUR)	Razlika med prihodki in odhodki (EUR)	Sestava prihodkov (indeks)	Sestava odhodkov (indeks)
MIZŠ	572.236	572.236	0	70,2	70,2
ARRS, TIA, JAPTI, JAK	8.000	8.000	0	1,0	1,0
Druga ministrstva	8.700	8.700	0	1,1	1,1
Občinski proračunski viri	8.016	8.016	0	1,0	1,0
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	15.000	15.000	0	1,8	1,8
Cenik storitev VZ: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	37.740	37.740	0	4,6	4,6
Ostala sredstva iz proračuna EU: 7. OP, Cnepius in drugi projekti iz proračuna EU	30.000	30.000	0	3,7	3,7
Drugi viri	0	0	0	0,0	0,0
Trg	135.450	135.450	0	16,6	16,6
Skupaj	815.142	815.142	0	100	100