

LETNO POROČILO ZA LETO 2018

Odgovorni osebi: doc. dr. Gašper Gantar, direktor
izr. prof. dr. Boštjan Pokorny, dekan

Letno poročilo za leto 2018 je bilo sprejeto na 7. seji Senata VŠVO, dne 29.1.2019, in 7. seji Upravnega odbora VŠVO, dne 30.1. 2019.

Številka: 062-2/2019-2
Datum: 31. 1. 2019

Velenje, januar 2019

Vizitka zavoda:

Ime zavoda: Visoka šola za varstvo okolja

Krajše ime zavoda: VŠVO

Ulica: Trg mladosti 7

Kraj: 3320 Velenje

Spletna stran: <http://www.vsvo.si>

Elektronski naslov: info@vsvo.si

Telefonska številka: +386 3/898 64 10

Številka faksa: +386 3/898 64 13

Matična številka: 2257092000

Davčna številka: 53343549

Transakcijski račun: SI56 0510 0801 5177 097, Abanka d.d.

Ustanovitveni sklep: Akt o ustanovitvi Visoke šole za varstvo okolja

Ustanovitelj: Javni zavod Regijsko študijsko središče v Celju

Vpis v Sodni register: SRG 2006/2399, z dne 6. 2. 2007; SRG 2008/16237, z dne 3. 4. 2008;

2008/16598, z dne 24. 4. 2008; SRG 2014/37891, z dne 8. 9. 2014; SRG 2017/8054, z dne

1. 3. 2017

Letno poslovno poročilo za leto 2018 so pripravili:

doc. dr. Gašper Gantar, direktor

izr. prof. dr. Boštjan Pokorny, dekan

Saša Zagode, univ. dipl. prav.

mag. Andrejka Mevc

Milena Ževart

Zahvaljujemo se vsem članom organov VŠVO in ostalim sodelavcem za pomoč.

VSEBINA**POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2018**

1	POS LANSTVO IN VIZIJA	5
2	PREDSTAVITEV VŠVO	7
2.1	ORGANIZIRANOST DELA.....	7
2.2	IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	11
2.3	RAZISKOVALNA DEJAVNOST.....	11
2.4	MEDNARODNA DEJAVNOST.....	12
3	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE	13
4	STRATEŠKI CILJI VŠVO ZA OBDOBJE 2018–2024	14
5	KADROVSKA STRUKTURA	21
6	PROSTORI IN PREMOŽENJE	22
7	FINANCIRANJE DELOVANJA	23
8	IZVEDENE AKTIVNOSTI, DOSEŽENI REZULTATI IN PRIMERJAVA S KRATKOROČNIMI CILJI IZ LETNEGA PROGRAMA DELA	24
8.1	IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	24
8.2	OBLIKE NEFORMALNEGA UČENJA.....	31
8.3	RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST.....	32
8.4	MEDNARODNO SODELOVANJE	36
8.5	SODELOVANJE Z OKOLJEM.....	43
8.6	UPRAVNE, PRAVNE IN DRUGE NALOGE	43
8.7	NACIONALNO POMEMBNE NALOGE	49
8.8	INTERESNA DEJAVNOST ŠTUDENTOV	49
8.9	KADROVSKI NAČRT IN KADROVSKA POLITIKA	51
8.10	INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE.....	54
8.11	GRADNJA, OBNOVA ALI NAKUP NEPREMIČNIN.....	54
9	OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	55
9.1	NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA.....	55
9.2	OCENA USPEHA DOSEGANJA KRATKOROČNIH PREDNOSTNIH CILJEV V LETU 2018	55
9.3	OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA GLEDE NA OPREDELJENE STANDARDE IN MERILA PRISTOJNEGA MINISTRSTVA IN UKREPI ZA IZBOLJŠANJE UČINKOVITOSTI TER KAKOVOSTI POSLOVANJA	55
9.4	OCENA DELOVANJA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	55
9.5	POJASNILA ZA PODROČJA, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI	56
9.6	OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA, PREDVSEM NA GOSPODARSTVO, SOCIALO, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IN UREJANJE PROSTORA	56
9.7	IZVAJANJE VARČEVALNIH IN PROTIKRIZNIH UKREPOV.....	56
10	RAČUNOVODSKE INFORMACIJE	58
10.1	RAČUNOVODSKE USMERITVE.....	58
10.2	POJASNILA IN PREGLEDNICE K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM.....	59

KAZALO PREGLEDNIC

Preglednica 1: Dolgoročni strateški cilji VŠVO za obdobje 2018–2024	14
Preglednica 2: Redno zaposleni na VŠVO (stanje na dan 31. 12. 2017 in 31. 12. 2018)	21
Preglednica 3: Število pogodbenih sodelavcev v letu 2018	21
Preglednica 4: Najem prostorov in zemljišč	22
Preglednica 5: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju izobraževalne dejavnosti (glavni letni cilji so označeni odebeljeno)	24
Preglednica 6: Kazalniki študijske dejavnosti s področja študlja in kadrov	28
Preglednica 7: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju oblik neformalnega učenja (glavni letni cilji so označeni odebeljeno)	31
Preglednica 8: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju raziskovalne in razvojne dejavnosti (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)	34
Preglednica 9: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju mednarodnega sodelovanja (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)	38
Preglednica 10: Kazalniki študijske dejavnosti s področja mednarodne mobilnosti	39
Preglednica 11: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju drugih dejavnosti zavoda (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)	45
Preglednica 12: Realizacija nalog interesne dejavnosti študentov (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)	50
Preglednica 13: Izvolitve v naziv v letu 2018	51
Preglednica 14: Število zaposlenih na spremljevalnih delovnih mestih, ki so se izobraževali in izpopolnjevali v letu 2018	52
Preglednica 15: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju izvajanja kadrovskega načrta (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)	53
Preglednica 16: Pregled uspeha pri doseganju kratkoročnih prednostnih ciljev v letu 2018	55

KAZALO PRILOG

Priloga 1: Podatki iz bilance stanja na dan 31. 12. 2018
Priloga 2: Podatki iz izkaza poslovnega izida v obdobju 1. 1. 2018 – 31. 12. 2018
Priloga 3: Računovodsko poročilo za leto 2018
Priloga 4: Realizacija kadrovskega načrta za leto 2018
Priloga 5: Poročilo o popisu 2018

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2018

Odgovorni osebi za poročilo o delu: **doc. dr. Gašper Gantar, direktor**
izr. prof. dr. Boštjan Pokorny, dekan

1 POSLANSTVO IN VIZIJA

Pri oblikovanju vizije in poslanstva, ki smo ju v prenovljeni obliki sprejeli s Strategijo razvoja Visoke šole za varstvo okolja za obdobje 2018–2024, smo se osredotočili na strateška vprašanja, ki odražajo odnos Visoke šole za varstvo okolja (VŠVO) z ožjim in širšim okoljem.

VIZIJA:

Postati vodilna slovenska visokošolska ustanova na področju izobraževanja in prenosa (aplikativnega) znanja iz okoljevarstvenih ved, ki bo mednarodno prepoznavna, odprta in bo sledila ciljem/smernicam za zagotavljanje kakovosti ter internacionalizacije. Naši diplomanti, učeči se na praktičnih izkušnjah, bodo primerno usposobljeni, iskani in dobro zaposljivi na globalnem trgu dela v organizacijah in podjetjih, ki razvijajo okoljevarstvene rešitve in izdelke ter rešujejo okoljske/naravovarstvene izzive z uporabo tehnologij/storitev prihodnosti.

POSLANSTVO:

Visoka šola za varstvo okolja je samostojni visokošolski zavod, katerega poslanstvo je:

- razvoj in izvajanje kakovostnih študijskih programov s področja okoljevarstvenih ved na različnih stopnjah visokošolskega izobraževanja, ki bodo v največji meri upoštevali današnje in prihodnje potrebe zaposlovalcev ter širše družbe,
- zagotavljanje kadrov, ki so sposobni kompetentno opravljati delo in reševati okoljske, družbene ter gospodarske izzive na področju okoljevarstva, naravovarstva in trajnostnega razvoja in se aktivno soočati z razmerami na trgu dela ter v družbi,
- skrb za prepoznavnost poklica ekotehnologa,
- z znanstveno-raziskovalnim delom sodelovati pri razvoju okoljevarstvene in naravovarstvene stroke ter pri prenosu novih spoznanj h končnim uporabnikom,
- izvajanje aplikativnih raziskav in svetovanj na področju okoljevarstvenih ved,
- s svojim delovanjem in usmerjanjem vplivati na družbeni in gospodarski razvoj regije, predvsem na področju trajnostnega razvoja,
- spodbujati mobilnost študentov, visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter povezovanje v mednarodnem prostoru z namenom plemenitenja znanja, izvajanja skupnih programov in projektov ter izboljšanja zaposlitvenih možnosti študentov doma in v tujini,
- organizacija in izvedba učinkovitega vseživljenjskega učenja v skladu s potrebami in razvojnimi načrti podjetij,
- s svojim delovanjem, izobraževanjem in ozaveščanjem (ne)posredno doprinesti k trajnostnemu razvoju, čistejšemu okolju in večji družbeni blaginji.

VREDNOTE ORGANIZACIJSKE KULTURE:

Avtonomija: Neodvisnost visoke šole in njenih sodelavcev od političnih in drugih centrov moči.

Odgovornost: Zavezanost visoke šole in njenih sodelavcev k uveljavljanju akademskih standardov in njihova usmerjenost v zagotavljanje dobrobiti študentov ter družbe kot celote.

Odličnost delovanja: Doseganje vrhunskih standardov kakovosti na vseh področjih delovanja šole.

Ustvarjalnost in inovativnost: Sposobnost ustvarjanja novega znanja in inovativnega reševanja okoljevarstvenih in naravovarstvenih izzivov.

Pripadnost: Pripadnost sodelavcev in študentov visoke šole skupnim ciljem in načelom ter kolektivu; medsebojno spoštovanje in razumevanje.

Prilagodljivost in komunikativnost: Sposobnost šole kot institucije in njenih sodelavcev, da primerno odreagirajo na vse spremembe v delovnem in širšem družbenem okolju, spremembe, aktivnosti in stališča pa znajo na odgovoren način pojasniti vsem zainteresiranim deležnikom.

Spoštljivost, prijaznost, strpnost, dostopnost v medčloveških odnosih in do okolja.

Okoljska ozaveščenost: Osnovni postulat delovanja šole in vseh njenih sodelavcev, ki postavlja(jo) odgovoren odnos do okolja pred interese kapitala in nekritičnega/ne-trajnostnega razvoja.

Ambicioznost: Pripravljenost šole in njenih sodelavcev, da iščejo nove izzive in se z njimi spopadajo na odgovoren način.

SLOGAN:

Zadovoljstvo je delati z zavedanjem, da s svojim delom pripevamo k lepši prihodnosti za naš planet in skrbimo za to, da bodo naši zanamci na njem lepo in kakovostno živeli.

Narava ima vedno prav.

2 PREDSTAVITEV VŠVO

Področja varstva okolja, varstva narave in trajnostne rabe naravnih virov so ključnega pomena za smotrni, trajnostni družbeni razvoj, ki mora upoštevati in temeljiti na postulatih varstva okolja in varstva narave. Trajnosten razvoj je ključna družbena usmeritev, ki združuje in išče kompromise med zahtevami gospodarstva ter okoljevarstvenimi in naravovarstvenimi zahtevami/omejitvami, in sicer na način, da je vpliv industrije in splošnega družbenega razvoja na kakovost življenja, (zdravje) ljudi, žive organizme in okolje čim manjši ter ne presega nosilnih zmogljivosti slednjega.

VŠVO je samostojna visokošolska inštitucija, ki interdisciplinarno deluje na področju okoljevarstvenih ved v najširšem pomenu besede, njeno delovanje pa se prepleta s področji naravoslovnih, tehničnih, biotehničnih, družboslovnih in humanističnih ved. Interdisciplinarnost je predpogoj za iskanje in doseganje kompromisov med zahtevami družbenega/gospodarskega razvoja ter okoljevarstva/naravovarstva, hkrati pa šoli omogoča fleksibilno delovanje, prilagajanje potrebam gospodarstva in družbenega okolja ter ustrezno učinkovitost študija.

Ustanovitelj VŠVO je Javni zavod Regijsko študijsko središče v Celju (JZ RŠS), pristojen za razvoj visokega šolstva v Savinjski (statistični) regiji. VŠVO je bila ustanovljena na podlagi sklepa Sveta RS za visoko šolstvo (sklep št. 1/20-2006) in je bila v letu 2006 akreditirana za področje varstva okolja. Upravno-administrativne naloge in večino strokovnih nalog opravljajo zaposleni na VŠVO, ostale strokovno-tehnične naloge (računovodstvo, grafične in tiskarske storitve ipd.) izvajajo izbrani izvajalci, s katerimi ima VŠVO sklenjene pogodbe o izvajanju storitev.

VŠVO je vpisana v Razvid visokošolskih zavodov pri Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport (sklep št. 6039-3/2007/10, tedaj pri Ministrstvu za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo).

VŠVO deluje po načelih avtonomije, ki ji zagotavljajo svobodo pedagoškega delovanja, raziskovanja, posredovanja znanja, samostojno urejanje organizacije in delovanja, razvoj in sprejem študijskih in znanstveno-raziskovalnih programov, določanje študijskega režima, volitve in izbiro visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev ter druga upravičenja, skladno z zakonom.

Nacionalna agencija RS za kakovost v visokem šolstvu je VŠVO za sedem let podaljšala akreditacijo zavoda v letu 2013 (sklep št. 0141-15/2012/12), programa pa v letu 2014 (sklep št. 6033-111/2013/8), s čimer so bile potrjene strateške usmeritve šole.

2.1 Organiziranost dela

Notranja organiziranost VŠVO je opredeljena s Statutom VŠVO ter Aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest VŠVO.

Direktor je poslovodni organ visoke šole, ki jo zastopa in vodi. Direktor visoke šole ima pooblastila in odgovornosti v skladu z aktom o ustanovitvi in statutom. Svet zavoda JZ RŠS je 6. 7. 2017 za direktorja Visoke šole za varstvo okolja imenoval doc. dr. Gašperja Gantarja, za mandatno dobo od 1. 4. 2017 do 31. 8. 2020.

Direktor: doc. dr. Gašper Gantar

Dekan je strokovni vodja visoke šole in predstavlja izobraževalno-raziskovalni ter svetovalno-razvojni del delovanja visoke šole. Dekan visoke šole ima pooblastila in odgovornosti v skladu z aktom o ustanovitvi in statutom. Upravni odbor VŠVO je 14. 4. 2017 za dekana Visoke šole za varstvo okolja ponovno imenoval izr. prof. dr. Boštjana Pokornega, za mandatno dobo od 15. 4. 2017 do 14. 4. 2021.

Dekan: izr. prof. Boštjan Pokorny

Senat

Senat je najvišji strokovni organ visoke šole. Sestavljajo ga predstavniki visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev tako, da so enakopravno zastopana vse študijska področja, znanstvene discipline in strokovna področja visoke šole. Senat ima devet članov, in sicer sedem visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev ter dva predstavnika študentov. Dekan je član senata po svoji funkciji.

Člani senata VŠVO iz vrst visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev so bili izvoljeni na 13. seji Akademskega zbora VŠVO, dne 21. 2. 2017, za mandatno dobo štirih let. Delo Senata VŠVO vodi izr. prof. dr. Boštjan Pokorny, dekan.

Člani Senata:

- izr. prof. dr. Boštjan Pokorny,
- prof. dr. Bojan Sedmak,
- izr. prof. dr. Andrej Simončič,
- izr. prof. dr. Leo Šešerko,
- izr. prof. dr. Nikola Holeček,
- doc. dr. Marta Svetina Veder,
- doc. dr. Natalija Špeh,
- Juš Halec Makovec (predstavnik študentov),
- Tom Kirič (predstavnik študentov).

Stalne komisije Senata:

Komisija za študentske zadeve:

- pred. dr. Anja Bubik (predsednica komisije),
- doc. dr. Martin Batič,
- Jernej Ranc (predstavnik študentov).

Komisija za kakovost:

- doc. dr. Kristijan Breznik (predsednik komisije),
- izr. prof. dr. Borut Vrščaj,
- izr. prof. dr. Boštjan Pokorny,
- Saša Zagode Burič,
- Blaž Kralj (predstavnik študentov).

Komisija za založništvo:

- prof. dr. Bojan Sedmak,
- doc. dr. Peter Skoberne,
- pred. dr. Anja Bubik.

Upravni odbor

Upravni odbor je organ upravljanja visoke šole, ki poleg nalog, ki jih določa zakon in statut, odloča o zadevah materialne narave in skrbi za nemoteno poslovanje visoke šole. Upravni odbor visoke šole ima 7 članov. Mandat članov upravnega odbora traja štiri leta, razen mandat predstavnikov študentov, ki traja eno leto. Nov upravni odbor je bil imenovan za mandatno obdobje 14. 4. 2017 do 13. 4. 2021.

Upravni odbor:

- Katja Esih (predstavnica ustanovitelja, predsednica UO),
- Tina Kramer (predstavnica gospodarstva, podpredsednica UO),
- Tomaž Raznožnik (predstavnik ustanovitelja),
- Danica Jezovšek Korent (predstavnica ustanovitelja),
- izr. prof. dr. Borut Vrščaj (predstavnik visokošolskih učiteljev),
- mag. Andrejka Mevc (predstavnica drugih delavcev),
- Tom Kirič (predstavnik študentov).

Akademski zbor

Akademski zbor VŠVO sestavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni delavci in visokošolski sodelavci, ki sodelujejo v izobraževalnem in raziskovalnem procesu visoke šole. Pri njegovem delu sodelujejo tudi predstavniki študentov, ki predstavljajo najmanj petino članov akademskega zbora.

Predsednik akademskega zbora: izr. prof. dr. Andrej Simončič.

Študentski svet

Študentski svet je organ študentov, ki ga sestavljajo predstavniki rednih in izrednih študentov visoke šole. Študentski svet šteje najmanj devet članov, in sicer tako, da imajo praviloma v študentskem svetu predstavnike študentje vseh letnikov dodiplomskih in podiplomskih študijskih programov.

Člani Študentskega sveta v študijskem letu 2017/18:

- Janja Zabukovnik (predsednica Študentskega sveta),
- Juš Halec Makovec (namestnik predsednice),
- Sara Lorenčič,
- Jasmin Kurbašič,
- Lenart Jerina,
- Blaž Kralj,
- Tom Kirič,
- Jernej Ranc.

Člani Študentskega sveta v študijskem letu 2018/19:

- Janja Zabukovnik (predsednica Študentskega sveta),
- Juš Halec Makovec (namestnik predsednice),
- Nika Kos,
- Nikita Leskovšek,
- Aleksandra Lubej,

- Tamara Kostevc,
- Sara Lorenčič,
- Jasmin Kurbašić,
- Lenart Jerina,
- Maja Alagić,
- Blaž Kralj,
- Igor Šuklje.

Strokovne službe

Tajništvo:

Dela in naloge tajnice opravlja Irena Tekavec.

Referat za študentske in študijske zadeve:

Dela in naloge vodje referata opravlja Milena Ževart.

Mednarodna pisarna:

Dela in naloge vodje mednarodne pisarne opravlja mag. Andrejka Mevc.

Kadrovska služba, praktično usposabljanje:

Dela in naloge vodje kadrovske službe in koordinatorice praktičnega usposabljanja opravlja Saša Zagode Burič.

Knjižnica in založniška dejavnost

Naloge visokošolske knjižnice VŠVO opravlja Knjižnica Šolskega centra Velenje, ki domuje v kletnih prostorih stavbe Gaudeamus in ponuja več kot 54.736 knjižnih enot in 77 naslovov serijskih publikacij. Nabavna politika VŠVO se ravna po priporočilih učiteljev in sodelavcev ter spremljanju novosti na knjižnem trgu, ki so povezane z vsebino naših študijskih programov. Študenti imajo zagotovljeno celodnevno dostopnost do študijskega gradiva in čitalniška mesta. V letu 2018 smo knjižnični fond dopolnili s 16 knjižnimi naslovi, s katerimi dopolnjujemo ustrezno strokovno gradivo za študente, visokošolske učitelje in sodelavce.

VŠVO je preko knjižnice Šolskega centra Velenje aktivno vključena v nacionalni vzajemni bibliografski sistem (COBISS). Sodelujemo tudi s Knjižnico Velenje in Osrednjo knjižnico Celje. Knjižnice zagotavljajo študentom, učiteljem in sodelavcem dostop do knjižničnega gradiva, virov in literature za potrebe izobraževalnega in raziskovalnega procesa ter do baz podatkov (EBSCOHOST, EBSCOe-book, GVIN, Press reader, Ius Info, SSKJ 2, e-bonitete, VEČER ARHIV). Vsako leto sodelujemo tudi v obsežnih statističnih meritvah o delu knjižnic, ki jih izvaja NUK – Center za razvoj knjižnic. VŠVO ima sklenjeno tudi pogodbo o sodelovanju z Osrednjo knjižnico Celje.

Vse knjižnice so v letu 2018 zagotavljale študentom, profesorjem in drugi zainteresirani javnosti dostopnost do knjižničnega fonda, in sicer v Knjižnici Velenje 50 ur tedensko, od tega 35 ur popoldan, in v knjižnici Šolskega centra Velenje 50 ur tedensko, od tega 25 ur popoldan.

Založniška dejavnost VŠVO zajema izdajo dveh knjižnih zbirk, Ekotehnologije in trajnostni razvoj I in II, v okviru katerih izhajajo učbeniki, študijska gradiva in znanstvene monografije naših predavateljev in sodelavcev.

2.2 Izobraževalna dejavnost

VŠVO ima akreditiran in izvaja triletni visokošolski strokovni študijski program prve stopnje Varstvo okolja in ekotehnologije, razvit v skladu s smernicami bolonjske deklaracije. Študijskemu programu je bila akreditacija podaljšana 19. 6. 2014 (sklep št. 6033-111/2013/8). VŠVO ima akreditiran in izvaja tudi dveletni magistrski študijski program druge stopnje Varstvo okolja in ekotehnologije, akreditiran 20. 10. 2011 (sklep št. 6033-344/2009/23). Študijski program prve stopnje se izvaja v obliki rednega študija in izrednega študija, študijski program druge stopnje pa samo v obliki izrednega študija, ki je prilagojen zaposlenim študentom.

Na VŠVO je v študijskem letu 2018/19 skupaj vpisanih 105 študentov, 29 moških in 76 žensk. 92 jih je vpisanih na prvo stopnjo (87 redno in 5 izredno), 13 pa na drugo stopnjo.

Do 31. 12. 2018 je na VŠVO diplomiralo 206 diplomantov študijskega programa Varstvo okolja in ekotehnologije prve stopnje ter 12 diplomantov študijskega programa Varstvo okolja in ekotehnologije druge stopnje.

2.3 Raziskovalna dejavnost

Raziskovalna dejavnost na VŠVO poteka znotraj raziskovalne skupine z imenom Inštitut za ekotehnologije in trajnostni razvoj, ki je vpisana v razvid raziskovalnih zavodov in organizacij pri Javni agenciji za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (št. 2872-001). V raziskovalni skupini je bilo na dan 31. 12. 2018 registriranih pet raziskovalcev, ki delujejo na različnih raziskovalnih področjih (varstvo okolja; geografija; gozdarstvo, lesarstvo in papirništvo; proizvodne tehnologije in sistemi; matematika), s čimer je zagotovljena ustrezna interdisciplinarnost skupine in raziskovalnega dela. Slednja je še bolj poudarjena, saj se v raziskovalno delo vključujejo tudi drugi sodelavci VŠVO, ki znanstveno-raziskovalno sicer delujejo na svojih matičnih institucijah, hkrati pa se raziskovalci VŠVO pri izvajanju raziskovalnega dela v zadnjih letih vedno bolj intenzivno povezujejo z domačimi in tujimi raziskovalci.

Interdisciplinarno znanstveno-raziskovalno delo je usmerjeno na področja različnih (zlasti naravoslovnih, biotehniških in tehniških) ved, v manjšem delu tudi družboslovnih ved. Izvajamo ga v obliki ciljnih raziskovalnih projektov (CRP-ov) in projektov za končne uporabnike (npr. Direkcija RS za infrastrukturo, Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji, lokalna skupnost, Lokalna akcijska skupina - LAS), poseben poudarek pa namenjamo skrbi za vključevanje študentov v raziskovalno delo oz. za krepitev njihovih splošnih kompetenc (tako npr. projekti v dveh programih Javnega sklada RS za razvoj kadrov in štipendije, tj. Po kreativni poti do praktičnega znanja in Študentski inovativni projekti za družbeno korist, ki jih izvaja VŠVO, praviloma potekajo ob sodelovanju raziskovalnih organizacij).

Pri izvajanju znanstveno-raziskovalne dejavnosti skuša VŠVO povečati svojo prepoznavnost, mednarodno vpetost in znanstveno odličnost z objavljanjem znanstvenih dosežkov v mednarodno priznanih znanstvenih publikacijah, predvsem tistih z visokim faktorjem vpliva (najvišji IF revije, v kateri je VŠVO objavila članek, je 13,9), aktivnimi udeležbami na mednarodnih znanstvenih kongresih/konferencah/simpozijih (pri večjem številu udeležb so bili sodelavci VŠVO tudi člani znanstvenih/programskih in/ali organizacijskih odborov teh dogodkov) ter (so)organizacijo mednarodnih znanstvenih dogodkov (do sedaj je VŠVO v Velenju soorganizirala tri mednarodne znanstvene konference/simpozije). Velik poudarek namenjamo tudi prenosu raziskovalnih dosežkov v prakso (prek že omenjene organizacije znanstveno-raziskovalnih dogodkov in izvedbe številnih javnih predavanj ter predavanj za končno uporabnike),

vključevanju raziskovalnih ugotovitev v izobraževalni proces in promociji lastnih raziskovalnih dosežkov oz. dosežkov slovenske znanosti v domači in mednarodni splošni javnosti (prek nastopanj oz. izražanj mnenj v domačih in tujih medijih, objav raziskovalnih rezultatov v poljudno-znanstvenih publikacijah ter v prilogah slovenskih medijev, namenjenih znanosti).

Večjo prepoznavnost in uveljavitev v domačem ter mednarodnem znanstvenem prostoru skuša VŠVO doseči tudi s sodelovanjem v mednarodnih konzorcijih, in sicer tako pri prijavljanju znanstveno-raziskovalnih projektov na razpise Javne agencije za raziskovalno dejavnost RS (sofinanciranje raziskovalnih projektov; CRP razpisi) kot tudi velikih mednarodnih raziskovalnih projektov (npr. Horizont-2020, LIFE, Interreg, razpisi *European Food Safety Authority* (EFSA)).

Pomembnejši kazalci znanstvene odličnosti raziskovalne skupine VŠVO v zadnjih letih izrazito naraščajo. Na dan priprave pričujočega dokumenta (22. 1. 2019) so bili najpomembnejši kazalci po metodologiji SICRIS za zadnje petletno obdobje (2014–2019): upoštevano skupno število točk: 1767,9 (leto nazaj: 1708,6); A1: 5,83 (5,53); objave A'': 347,0 (97,1); objave A': 630,7 (613,0); čisto število citatov v zadnjih desetih letih: 620 (512); največje število citatov za posamezno delo: 132 (84); h-indeks: 13 (13).

2.4 Mednarodna dejavnost

VŠVO je nosilka Erasmus listine za terciarno izobraževanje za programsko obdobje 2014–2020 (t. i. ECHE listine). ECHE listina je akreditacija, ki jo odobri Evropska komisija in ki visokošolskim institucijam iz držav programa Erasmus+ omogoča, da so upravičene do prijave in udeležbe v zvezi z aktivnostmi učenja in sodelovanja v programu Erasmus+. S tem smo pridobili možnost nadaljevanja in medinstitucionalnega povezovanja na področju izobraževanja in znanstveno-raziskovalnega ter aplikativnega dela v okviru evropskega programa Erasmus+, ki sodelovanje omogoča tudi izven Evrope.

VŠVO ponuja mobilnost kot pomembno in permanentno aktivnost, opredeljeno v aktih, strateških dokumentih in delovnih programih. Razen znanja kot splošnega kapitala šole se zavedamo pomena kariernega razvoja študentov, s pomočjo uveljavljanja v mednarodnem prostoru in z osebnostno rastjo. Pester in širok realizirani program mednarodnega sodelovanja v preteklih letih kaže multikulturno usmerjenost šole in našo aktivno vlogo v multikulturnem prostoru. Pri priznavanju kvalifikacij in znanja ne razmejujemo med nacionalnim ter mednarodnim znanjem.

Poleg programa Erasmus, Erasmus+ smo aktivni tudi v aktivnostih Norveškega finančnega mehanizma in evropskega gospodarskega prostora (v nadaljevanju NFM/EEA), pri mednarodnih dejavnostih in projektih (npr. PRAXIS – Center odličnosti za študijsko prakso). Erasmus aktivnosti so prinesle izmenjave znanja, izkušenj, dobrih praks, okrepile partnerske odnose, prenos metod in znanja na študente in širše okolje ter družbo. Zavedamo se, da smo z delom doprinesli tudi k realizaciji ciljev programa Erasmus. Posamezniki so s programom Erasmus pridobili mednarodne izkušnje, poglobili znanje, okrepili kompetence in spretnosti ter osebno zrasli. Šola nudi podporo in spremljanje pred, med in po vrnitvi z mobilnosti. Izvirni smo v načinu dogovora v času trajanja mobilnosti, ko študentje sporočajo Erasmus koordinatorici svoje vtise, doživetja in pošiljajo fotografije, ki so sproti objavljene na spletni strani šole. V svoje redne aktivnosti smo vključili tudi možnost, ki jo nudi Erasmus program – vabljene predavateljke, strokovnjake iz ne-visokošolskih zavodov, podjetij, ki so se izkazali tudi kot pomembna vez pri iskanju mest za študijsko prakso.

Mednarodno izobraževalno-svetovalno in raziskovalno dejavnost bomo še naprej razvijali in širili, še zlasti v jugovzhodni Evropi, z namenom zasnovati integrirane, transnacionalne učne dejavnosti, kot so skupni programi, moduli, kurikulumi, in omogočili zaključek študija z dvojnimi/skupnimi diplomami. S tem bomo prispevali k povezovanju terciarnega izobraževanja, raziskovanja in gospodarstva za doseganje odličnosti in pospeševali regionalni razvoj.

3 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

VŠVO je vzpostavila svoje delovanje na podlagi naslednjih zakonskih in drugih predpisov:

- Zakona o visokem šolstvu (Uradni list št. RS, št. 32/12, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17),
- Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 - popr., 47/15 - ZZSDT, 33/16 - PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US),
- Uredbe o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Uradni list RS št. 35/17),
- Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 52/94, 49/95, 34/96, 45/96 – popr., 51/98, 28/99, 39/99 – ZMPUPR, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01 – popr., 56/02, 43/06 – ZKolP, 60/08, 79/11, 40/12, 46/13, 106/15, 8/16 – popr., 45/17, 46/17),
- Kolektivne pogodbe za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17),
- Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17),
- Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18),
- Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZIF-C, 114/06 – ZUE),
- Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16),
- Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13),
- Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07),
- Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZIZP),
- Zakona o strokovnih in znanstvenih naslovih (Uradni list RS, št. 61/06, 87/11 – ZVPI, 55/17),
- Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06, 61/06 – ZDru-1, 112/07, 9/11, 57/12 – ZPOP-1A, 21/18 – ZNOrg),
- Resolucije o nacionalnem programu visokega šolstva 2011 -2020 (Uradni list RS, št. 41/11),
- Resolucije o raziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije (Uradni list RS, št. 43/11),
- Zakona o vrednotenju in priznavanju izobraževanja (Uradni list RS, št. 87/11, 97/11 - popr., 109/12),
- Akta o ustanovitvi Visoke šole za varstvo okolja (sprejel Svet zavoda RŠS, dne 30. 8. 2006; zadnje spremembe sprejete na 8. seji, 11. 5. 2016),
- Statuta Visoke šole za varstvo okolja (sprejet 26. 10. 2017),
- Akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Visoke šole za varstvo okolja,
- drugih pravilnikov in ostalih internih aktov VŠVO.

4 STRATEŠKI CILJI VŠVO ZA OBDOBJE 2018–2024

Decembra 2017 je bila na organih VŠVO sprejeta Strategija razvoja VŠVO za obdobje 2018–2024. Pri pripravi strategije sta bili izdelani PEST in SWOT analiza. Na njunih podlagah so bili postavljeni novi strateški dolgoročni cilji in njim prilagojene naloge. Strateški cilji v preglednici 1 izhajajo iz sprejete strategije; navedeni so tudi načini/naloge za doseganje ciljev, kazalniki za spremljanje doseganja in njihove izhodiščne vrednosti (za leto 2017) in ciljne vrednosti (za leto 2024).

Preglednica 1: Dolgoročni strateški cilji VŠVO za obdobje 2018–2024

Dolgoročni strateški cilji	Načini oz. naloge za doseganje ciljev	Kazalniki Izhodiščna vrednost (IV) Ciljna vrednost (CV)
Izobraževalna dejavnost		
Kakovostna izvedba in stalne izboljšave obstoječih študijskih programov	<ul style="list-style-type: none"> - redno in stalno dopolnjevanje ter posodabljanje učnih vsebin na nivoju posameznih predmetov, - uvajanje aktivnejših oblik študija in e-gradiv, - formalna ustanovitev posvetovalnega telesa zunanjih deležnikov (»svet zaupnikov«) za izboljšanje sodelovanja z okoljem, - posodabljanje študijskih programov z aktivnim vključevanjem vseh deležnikov, - redno izdajanje učbenikov in drugih študijskih gradiv, - izboljšanje splošnih kompetenc diplomantov (izboljšanje znanj tujih jezikov, znanj o uporabi računalniških, programskih in statističnih orodij itd.), - redna samoevalvacija ter ukrepanje na osnovi rezultatov, - aktivnosti za povečanje prehodnosti študentov in skrajšanje časa študija, - sistematično preprečevanje plagiatorstva, - spodbujati študente višjih letnikov za delo na projektih, - izvedba poglobljene analize in doseganje ustrezne obremenitve študentov s študijem, - vključevanje uglednih gostujočih predavateljev in gostov iz prakse v izvedbo posameznih predmetov, - izvedba strokovnih ekskurzij, - zagotovitev ustreznih metodoloških znanj za pripravo diplomskih nalog, 	<p>Povprečna ocena pedagoškega dela, izražena v anketah študentov: IV = 4,45 (od 5) CV > 4,3</p> <p>Povprečen čas študija na prvi stopnji: IV = 5 let CV < 4,5 let</p> <p>Povprečen čas študija na drugi stopnji: IV = 3,2 let CV < 3 let</p> <p>Obremenitev s študijem, izražena s številom ur dela na KT: IV: ni podatka CV = 25±5 ur / KT</p> <p>Povprečno število vključenih gostujočih predavateljev/leto: IV = 4 CV = 12</p> <p>Prehodnost (redni študij): IV = 56 % (1./2.); 85 % (2./3.) CV > 70 % (1./2.); >85 % (2./3.)</p> <p>Prehodnost (izredni študij): IV = 50 % (1./2.); 100 % (2./3.) CV > 70 % (1./2.); >85 % (2./3.)</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - zagotavljanje redne ponudbe študijskih praks (praktičnega usposabljanja), - pridobitev koncesije za izvedbo magistrskega študijskega programa, - posodobitev laboratorijske opreme 	<p>Število diplomantov/leto: IV = 26 CV > 30</p> <p>Zaposljivost diplomantov (šest mesecev po zaključku študija): IV = 50 % CV = 70 %</p>
Razvoj novih študijskih programov (samostojno, kot skupni študijski program s slovenskimi visokošolskimi zavodi ali kot skupni mednarodni študijski program/modul za pridobitev dvojne diplome)	<ul style="list-style-type: none"> - priprava novih študijskih programov, - vključitev strokovnjakov iz gospodarstva in družbenega okolja v delovno skupino za pripravo programov, - sodelovanje z drugimi visokošolskimi zavodi v Sloveniji in v tujini, - zagotavljanje in dodatno izobraževanje kadrov za izvedbo novih programov, - priprava in akreditacija mednarodnega modula / skupnega študijskega programa 	<p>Število akreditiranih študijskih programov prve in druge stopnje: IV = 2 (1 + 1) CV = 4 (2 + 2)</p> <p>Število akreditiranih mednarodnih (skupnih) študijskih programov: IV = 0 CV = 1</p>
Internacionalizacija kurikuluma / internacionalizacija doma (IoC/IaH) / internacionalizirani učni izidi	<ul style="list-style-type: none"> - vključevanje mednarodne in medkulturne razsežnosti v študijski proces skladno s Strategijo Vlade Republike Slovenije o internacionalizaciji slovenskega visokega šolstva 2016–2020 in strateškimi cilji 	<p>Število posodobljenih internacionaliziranih predmetov/modulov/študijskih programov: IV = 0 CV = 20 / 5 / 2</p>
Aktivno delovanje kluba diplomantov (ALUMNI klub)	<ul style="list-style-type: none"> - večja aktivnost ALUMNI kluba, - organizacija vsakoletnih srečanj diplomantov 	<p>Delujoč ALUMNI klub: IV = NE CV = DA</p>
Karierno spremljanje diplomantov (vzpostavitev in delovanje karierne točke)	<ul style="list-style-type: none"> - dejavnosti v okviru karierne točke (svetovanje, usposabljanja, itd.) 	<p>Število dogodkov/leto: IV = 0 CV = 1</p>
Izvajanje založniške dejavnosti	<ul style="list-style-type: none"> - priprava Pravilnika o založniški dejavnosti - zagotavljanje sredstev za izvajanje založniške dejavnosti, - priprava in izdajanje učbenikov in drugih študijskih gradiv VŠVO, - priprava in izdajanje znanstvenih monografij in drugih strokovno-znanstvenih publikacij na področjih, skladnih s strateškimi področji pedagoške in RR dejavnosti šole 	<p>Število izdanih učbenikov in drugih strokovno-znanstvenih publikacij VŠVO: IV = 6 CV = 15</p>

Znanstveno-raziskovalna dejavnost		
<p>Krepitev raziskovalnega dela visokošolskih učiteljev in študentov na področju temeljnih in aplikativnih raziskav</p>	<ul style="list-style-type: none"> - zagotavljanje pogojev za dvig motiviranosti sodelavcev VŠVO za opravljanje znanstveno-raziskovalnega dela v okviru VŠVO, - povečanje števila raziskovalcev v raziskovalni skupini VŠVO, - spremljanje znanstveno-raziskovalne aktivnosti in dosežkov sodelavcev VŠVO, - vključevanje v domače in mednarodne znanstvene konzorcije, - dvig števila prijav oz. oddanih projektnih predlogov na razpise, namenjene spodbujanju izvedb raziskovalnih projektov, - sistematično spremljanje razpisov na nivoju šole, - spodbuditi objavlanje rezultatov raziskovalnega dela v znanstvenih revijah (zlasti v publikacijah, indeksiranih v mednarodnih bazah in s faktorjem vpliva), - sistematično evidentiranje in arhiviranje dokumentacije znanstveno-raziskovalnih in razvojnih projektov, - dvig prepoznavnosti šole z intenziviranjem aktivnih udeležb na mednarodnih znanstvenih konferencah, - usmerjena izdelava projektnih in diplomskih del študentov 	<p>Število registriranih raziskovalcev v raziskovalni skupini VŠVO:</p> <p>IV = 5 CV > 10</p> <p>Število letno objavljenih znanstvenih člankov s podpisom VŠVO v mednarodno priznanih (indeksiranih) revijah oz. drugih enakovrednih dosežkov (npr. samostojna poglavja v znanstvenih monografijah):</p> <p>IV = 6 CV = 8</p> <p>Število aktivnih udeležb na mednarodnih znanstvenih konferencah (na leto):</p> <p>IV = 4 CV = 8</p>
<p>Izvajanje raziskovalnih projektov</p>	<ul style="list-style-type: none"> - samostojno prijavljanje, povezovanje in skupno prijavljanje projektov z znanstveno-raziskovalnimi inštitucijami na področju naravoslovnih, biotehniških, tehniških in humanističnih ved, - vzpostavitev mednarodnega sodelovanja na področju raziskovanja 	<p>Število letno izvajanih temeljnih, aplikativnih in razvojnih projektov:</p> <p>IV = 2 CV = 3</p> <p>Delež prihodkov od znanstveno-raziskovalnih projektov, financiranih iz namenskih sredstev za RR dejavnost (npr. ARRS, SPIRIT, CRP projekti, Obzorje 2020 itd.):</p> <p>IV = 3,5 % CV > 15 %</p>

(So)organizacija znanstvenih in strokovnih dogodkov	- (so)organizacija znanstvenih in strokovnih dogodkov na različnih področjih delovanja šole	Število znanstvenih konferenc, simpozijev in/ali posvetovanj v (so)organizaciji VŠVO: IV = 3 CV = 5
Strokovno delo		
Krepitev tržne dejavnosti VŠVO na področju strokovnega dela	<ul style="list-style-type: none"> - seznanitev potencialnih uporabnikov storitev s kompetencami in referencami VŠVO (objave na spletni strani, pošiljanje elektronske pošte), - osebni obiski v večjih podjetjih v regiji/državi/tujini, - uvedba ustreznega modela za motiviranje sodelavcev in krepitev tržne dejavnosti, - krepitev sodelovanja z gospodarstvom, lokalnimi skupnostmi, raziskovalnimi organizacijami, društvi, nevladnimi organizacijami, širšo družbo, - pridobivanje dolgoročnih partnerjev, - pridobivanje in izvajanje strokovnih projektov in svetovalne dejavnosti 	Število letno izvajanih projektov za končne uporabnike: IV = 3 CV = 8 Delež prihodkov šole od tržnih strokovnih dejavnosti: IV = 9 % CV > 15 %
Organizacija in izvedba strokovnih izobraževanj in svetovanj, v skladu s potrebami podjetij ter drugih deležnikov	<ul style="list-style-type: none"> - analiza potreb v gospodarstvu in družbenem okolju za izobraževanja v organizaciji VŠVO, - razvoj ustreznih programov strokovnega izobraževanja in svetovanja, - razvoj in promocija ustreznih programov vseživljenjskega učenja 	Letno število organiziranih dogodkov: IV = 1 CV = 2 Povprečna ocena strokovnih izobraževanj pri anketiranju udeležencev: IV = 4,64 (od 5) CV > 4,5
Mednarodno sodelovanje in umeščanje v mednarodni prostor		
Povezovanje s priznanimi tujimi visokošolskimi zavodi na področju varovanja okolja, naravovarstva, trajnostnega razvoja in ekotehnologij	<ul style="list-style-type: none"> - sodelovanje v programih ERASMUS, CEEPUS in drugih mednarodnih programih, - sklenitev novih sporazumov o sodelovanju z visokošolskimi zavodi iz tujine, - pospeševanje mobilnosti pedagoških in strokovnih sodelavcev šole, - pospeševanje mobilnosti študentov (<i>outgoing, incoming</i>), 	Število realiziranih letnih mobilnosti študentov (<i>in, out</i>): IV = 8 CV = 16 Število realiziranih letnih mobilnosti sodelavcev šole (vključno s predavatelji iz tujine): IV = 2 CV = 6

	- povečanje števila gostovanj tujih visokošolskih učiteljev in strokovnjakov na šoli	Število sklenjenih sporazumov o sodelovanju z visokoškolskimi in drugimi organizacijami v tujini: IV = 32 CV > 50
Posodobitev Izjave o Erasmus politiki (EPS)	- posodobitev skladno s Strategijo Vlade Republike Slovenije o internacionalizaciji slovenskega visokega šolstva 2016–2020 in strateškimi cilji šole	Posodobitev EPS: IV = NE CV = DA
Kakovost delovanja		
Vzpostavljen sistem kakovosti, ki temelji na odgovornosti vsakega in vseh za nenehno izboljševanje (zanka kakovosti)	- dopolnjevanje internih aktov, - usposabljanje visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev na področju sistema kakovosti, - izpopolnitev spremljanja, evalvacije in izvajanja ukrepov za zagotavljanje kakovosti, - izboljšanje sistema (vprašalnika in metodologije) anketiranja o zaposljivosti in konkurenčnosti diplomantov	Ocena splošnega zadovoljstva študentov (splošni del): IV = 3,9 (od 5) CV > 4,2 Ocena zadovoljstva diplomantov: IV = 3,5 VC > 4,0 Stopnja zadovoljstva sodelavcev šole (predavateljev in zaposlenih v strokovnih službah): IV = 4,5 (od 5) CV > 4,5
Zagotavljanje kadrovskih virov	- povečanje števila zaposlenih visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev (redno in dopolnilno zaposlenih), - spodbujanje razvoja sodelavcev šole (izobraževanja, udeležbe na konferencah ipd.) - pedagoško-andragoško usposabljanje učiteljev, tj. skrb za izpopolnjevanje znanj zaposlenih s področja visokošolske didaktike, vrednotenja doseganja učnih ciljev, kakovosti ipd., - izvedba izobraževanj za mentorje diplomskih del, - izvedba izobraževanj za delovne mentorje in izvajalce študijskih praks	Število redno in dopolnilno zaposlenih raziskovalcev, visokošolskih učiteljev in sodelavcev šole, izraženo v FTE: IV = 3 FTE CV = 6 FTE

Zagotavljanje ustreznih materialnih pogojev za delovanje šole	<ul style="list-style-type: none"> - bistveno izboljšanje opreme laboratorija, - nadgradnja opreme specializiranih učilnic, - povečanje dostopnosti knjižničnih gradiv in drugih podatkovnih baz, - podaljšanje najemne pogodbe za obstoječe prostore VŠVO 	Število kosov laboratorijske opreme: IV = 5 CV = 30
Izboljšanje prepoznavnosti šole in zagotavljanje boljšega vpisa (glede števila in pričakovanega interesa/perspektivnosti vpisanih študentov)	<ul style="list-style-type: none"> - uporaba sodobnih medijev in socialnih omrežij za promocijo šole (spletna stran, Facebook ...), - sodelovanje na izobraževalnih in tematskih sejmih, - priprava informativnih gradiv, - povezovanje s srednjimi in višjimi šolami z namenom, da pritegnemo dijake in študente, - preučitev možnosti za ureditev študijskih okolij za delno izvajanje študija na daljavo, - osebni obiski v večjih podjetjih in drugih ciljnih ustanovah, zavodih itd. 	Zapolnjena razpisna mesta na rednem študiju: IV = 74 % CV > 80 % Delež kandidatov s prvo prijavo na rednem študiju: IV = 51 % CV > 70 % Število izrednih študentov: IV = 11 CV = 20 Število promocijskih dogodkov (objave v medijih, udeležbe na sejmih itd.): IV = 10 CV > 20
Statusno preoblikovanje VŠVO v fakulteto	<ul style="list-style-type: none"> - priprava elaborata, - oddaja vloge 	VŠVO je statusno preoblikovana v fakulteto: IV = NE CV = DA
Vključitev v povezovanje visokošolskih zavodov v Univerzo	<ul style="list-style-type: none"> - sodelovanje v aktivnostih RŠS in drugih pobudah 	VŠVO je članica Univerze: IV = NE CV = DA
Zagotavljanje stabilnih in raznovrstnih virov financiranja	<ul style="list-style-type: none"> - podaljšanje koncesijske pogodbe za študijski program prve stopnje, - prizadevanje za pridobitev koncesije za študijski program druge stopnje, - intenziviranje izvajanja raziskovalne in razvojne dejavnosti, - pridobitev finančne podpore lokalnih skupnosti, gospodarstva, drugih zainteresiranih uporabnikov 	Koncesija za izvajanje študijskega programa na prvi stopnji: IV = DA CV = DA Koncesija za izvajanje magistrskega študijskega programa: IV = NE CV = DA

Sodelovanje z okoljem in družbeno odgovorno delovanje		
Udeležba na dogodkih, ki so povezani z delovanjem šole	<ul style="list-style-type: none"> - aktivna udeležba na dogodkih, ki so povezani z delovanjem šole (s stojnico, moderiranjem dogodka, predavanjem ipd.), - sodelovanje z visokoškolskimi in raziskovalnimi ustanovami ter drugimi deležniki v okolju, - aktivnosti za boljšo prepoznavnost poklica ekotehnologa 	<p>Število letnih udeležb na dogodkih:</p> <p>IV = 8 CV > 5</p> <p>Število sklenjenih sporazumov o sodelovanju z visokoškolskimi in raziskovalnimi zavodi:</p> <p>IV = 0 CV = 5+5</p>
Vključevanje družbene odgovornosti in okoljevarstvene zavesti v delovanje šole	<ul style="list-style-type: none"> - izpostavljanje aktualnih izzivov in iskanje rešitev na področju varstva okolja in trajnostnega razvoja, - izvajanje manjših brezplačnih svetovalnih aktivnosti, - celostna podoba šole, vseh uporabljenih materialov, gradiv, predmetov, opreme v duhu varovanja okolja in odgovornega odnosa do okolja, - uporaba okolju prijaznih potrošnih sredstev (pisal, pisarniškega materiala), namestitvev energetske varčnih strojev, naprav ipd. 	<p>Število letno izvedenih aktivnosti:</p> <p>IV = 2 CV > 5</p>
Promoviranje okoljevarstvene stroke med srednješolci in mladimi	<ul style="list-style-type: none"> - sodelovanje na dogodku »Noč/dan raziskovalcev«, - sodelovanje na obsejmskih dejavnostih ipd., - izvajanje brezplačnih delavnic na srednjih šolah 	<p>Število letno izvedenih aktivnosti:</p> <p>IV = 2 CV > 5</p>

5 KADROVSKA STRUKTURA

Za kakovostno in učinkovito delo šole je ključno zagotavljanje ustreznih kadrov, tako na izobraževalnem, raziskovalnem kot upravnem področju delovanja šole.

Nekateri visokošolski učitelji so na VŠVO redno ali dopolnilno zaposleni. Ker izvajanje študijskih programov temelji na vpetosti v najbolj aktualne gospodarske, tehnološke in akademske tokove, del visokošolskih učiteljev prihaja neposredno iz gospodarstva, organizacij družbenega okolja ali raziskovalnih institucij. Ti učitelji z visoko šolo sodelujejo na podlagi pogodbenega razmerja, njihovo sodelovanje pa pomembno prispeva h kakovosti izvajanja študijskih programov VŠVO.

Na VŠVO je bilo ob koncu leta 2018 zaposlenih za 9,40 FTE sodelavcev, od tega za 4,70 FTE visokošolskih učiteljev, sodelavcev in raziskovalcev ter za 4,70 FTE strokovnih sodelavcev. Delež redno zaposlenih na VŠVO in število pogodbenih sodelavcev sta prikazana v preglednicah 2 in 3. Podrobnejši podatki o kadrovske strukturi in uresničevanju kadrovskega načrta so podani v poglavju 8.9 in prilogi 4.

Preglednica 2: Redno zaposleni na VŠVO (stanje na dan 31. 12. 2017 in 31. 12. 2018)

Zap. št.	Naziv delovnega mesta	Število redno zaposlenih na dan 31. 12. 2017	Število redno zaposlenih na dan 31. 12. 2018
		Obseg zaposlitve v (%)	Obseg zaposlitve v (%)
1	Direktor samostojnega zavoda	70	70
2	Vodja referata	100	100
3	Tajnica	100	100
4	Vodja mednarodne pisarne	100	100
5	Vodja kadrovske službe	100	100
6	Dekan	80	100
7	Visokošolski učitelj – redni profesor	20	20
8	Visokošolski učitelj – izredni profesor	20	20
9	Visokošolski učitelj – docent	120 (60+20+20+20)	87 (60+20+7)
10	Visokošolski učitelj – višji predavatelj	0	0
11	Visokošolski učitelj – predavatelj	20	120 (100+20)
12	Lektor	30	30
13	Visokošolski sodelavec	45	45
14	Znanstveni sodelavec	0	48

Preglednica 3: Število pogodbenih sodelavcev v letu 2018

Habilitacijski naziv	Število sodelavcev
Visokošolski učitelj – redni profesor	3
Visokošolski učitelj – izredni profesor	7
Visokošolski učitelj – docent	11
Visokošolski učitelj – višji predavatelj	2
Visokošolski učitelj – predavatelj	6
Visokošolski učitelj – lektor	1
Visokošolski sodelavec	1
SKUPAJ	31

6 PROSTORI IN PREMOŽENJE

Pedagoški in raziskovalni proces potekata v najetih prostorih v stavbi Gaudeamus, ki so v lasti Mestne občine Velenje. V sodelovanju z razvojno-raziskovalnimi centri v regiji in gospodarstvom so zagotovljeni pogoji za kakovostno izvajanje praktičnega usposabljanja študentov, v sodelovanju z mnogimi raziskovalnimi zavodi iz Slovenije in tujine pa tudi za znanstveno in strokovno-znanstveno delovanje. V letu 2018 smo izvajali študijski program v najetih prostorih, kot prikazuje preglednica 4.

Preglednica 4: Najem prostorov in zemljišč

Vrsta prostora oz. zemljišča	Lokacija	Parcelna št.	Bruto etažna površina v m ²	Dejavnost	Obdobje
poslovni prostori, specializirane učilnice in laboratorij	Trg mladosti 7, Velenje	2602/14, k.o. 964 Velenje	812,3 + 93,43 s souporabo skupnih delov stavbe in posebnih skupnih delov	pedagoška in raziskovalno-razvojna dejavnost	od 2013 dalje

VŠVO razpolaga z naslednjo laboratorijsko, strojno in programsko opremo:

- RDS (*remote desktop server*) strežnik in 15 HP *thin clientov*,
- glavni domenski strežnik, stacionarni in prenosni računalniki,
- Spektrofotometer HACH DR/2000,
- Spektrofotometer Hach Lange DR 3900,
- Razklopna enota Hach Lange HT 200S,
- pH meter MP230 Mettler Toledo,
- tri analitske tehnice Kern PCB300,
- brezprašna komora Flores Valles z ognjevarnima omarama,
- laboratorijski hladilnik z zamrzovalno skrinjo Liebherr,
- dva vmesnika Vernier LabQuest 2 z različnimi senzori (temperatura, pH, prevodnost, raztopljeni kisik, motnost, vlaga zemlje, rečni pretok),
- trije terenski kovčki za analizo zemlje in vode WINLAB,
- dva terenska kovčka za merjenje pH v vodi WINLAB,
- pribor za vzorčenje zemlje (vzorčevalnik, sita),
- trinokularni mikroskop EUROMEX s kamero,
- turbidometer TURB IR 500 WTW,
- komplet avtomatskih mikropipet,
- osnovni kemijski inventar (steklovina in plastika), potrošni material in kemikalije.

7 FINANCIRANJE DELOVANJA

VŠVO financira svoje delovanje iz različnih virov. V letu 2018 je pridobila prihodke za delovanje iz sledečih naslovov:

- koncesijska sredstva za izvajanje študijske dejavnosti: 497.625 EUR (83 %),
- prihodki iz izvajanja sofinanciranih razvojno-raziskovalnih projektov: 18.217 EUR (3 %),
- prihodki od izvajanja izrednega študija 60.978 EUR (10 %),
- prihodki iz tržne dejavnosti – izvajanja strokovnih projektov za naročnike: 2.891 EUR (1 %),
- prihodki za izvajanje programov mobilnosti: 15.930 EUR (3 %).

Podrobnejše informacije o financiranju delovanja so razvidne iz prilog 1, 2 in 3.

8 IZVEDENE AKTIVNOSTI, DOSEŽENI REZULTATI IN PRIMERJAVA S KRATKOROČNIMI CILJI IZ LETNEGA PROGRAMA DELA

VŠVO si je v programu dela za leto 2017 zastavila 76 ukrepov (nalog) za doseganje strateških ciljev, določila kazalnike in izhodiščne in izhodne vrednosti kazalnikov. V nadaljevanju poglavju so predstavljeni ukrepi, ki izhajajo iz programa dela za leto 2018, z opredelitvijo realizacije le-teh.

8.1 Izobraževalna dejavnost

V letu 2018 smo izvajali oba akreditirana študijska programa, tj. na prvi in drugi stopnji. Oba programa sta bila izvedena brez vsakršnih odstopanj od načrtovanega in s popolno izbrimostjo, tj. izvajali smo prav vse predmete, ki so jih izbrali študentje. V tem letu je skupaj diplomiralo 30 diplomantov VŠVO, in sicer 26 na prvi in štirje na drugi stopnji. V letu 2018 smo pripravili predlog prenovljenega študijskega programa.

Realizacija zastavljenih ciljev na področju izobraževalne (študijske) dejavnosti, vezane na formalno izobraževanje po obstoječih akreditiranih študijskih programih, je prikazana v preglednici 5, medtem ko so kazalniki študijske dejavnosti s področja študija in kadrov prikazani v preglednici 6.

Preglednica 5: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju izobraževalne dejavnosti (glavni letni cilji so označeni odebeljeno)

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2018 z obrazložitvijo razlik
1.	Kakovostna izvedba in stalne izboljšave obstoječih študijskih programov				
1.1.	Ustanovitev posvetovalnega telesa zunanjih deležnikov (»sveta zaupnikov«) za izboljšanje sodelovanja z okoljem in pripravo analize potreb v gospodarstvu in negospodarstvu v Sloveniji				
1.1.1.	- Identificiranje strokovnjakov in povabilo k sodelovanju - Konstituiranje in priprava pravilnika o delovanju sveta - Izdelava analize potreb	Izdelana analiza potreb	2017: NE	2018: DA	2018: DA

1.2.	Prenova študijskega programa prve stopnje z aktivnim vključevanjem vseh deležnikov			
1.2.1.	Prenovljen študijski program prve stopnje	2017: NE	2018: DA	2018: NE
-	Formiranje delovne skupine za posodobitev študijskega programa			Predlog prenovljenega študijskega programa je pripravljen a še ni sprejet na ustreznih organih.
-	Vključitev »sveta zaupnikov« v pripravo izhodišč za prenavo programa			
-	Priprava osnutka prenovljenega študijskega programa			
-	Korigiranje učnih načrtov			
-	Dodatna usposabljanja visokošolskih učiteljev in ostalih sodelavcev šole			
1.3.	Dodatna usposabljanja visokošolskih učiteljev in ostalih sodelavcev šole			
1.3.1.	Dodatna usposabljanja visokošolskih učiteljev in izobraževanj za ostalih sodelavcev šole	2017: 0	2018: 2	2018: 6
1.4.	Povečanje kakovosti praktičnega usposabljanja			
1.4.1.	Zagotavljanje pestrejših in še bolj ciljnih usmerjenih ponudb študijskih praks	2017: 25	2018: 26	2018: 26
1.5.	Priprava in izdajanje učbenikov in drugih študijskih gradiv VŠVO na področjih, skladnih s strateškimi področji pedagoške in RR dejavnosti šole			
1.5.1.	Konstituiranje Komisije za založništvo	2017: NE	2018: DA	2018: DA
-	Priprava Pravilnika o založniški dejavnosti	2017: NE	2018: DA	2018: NE
-	Zagotavljanje sredstev za izvajanje založniške dejavnosti	2017: 1	2018: 1	2018: 0
-	Priprava in izdajanje učbenikov in drugih strokovno-			

	učbenikov in drugih študijskih gradiv VŠVO - Priprava in izdajanje znanstvenih monografij in drugih strokovno-znanstvenih publikacij na področjih, skladnih s strateškimi področji pedagoške in RR dejavnosti šole	znanstvenih publikacij VŠVO		Nismo prejeli predloga za izdajo publikacije, ki bi jo Komisija za založništvo podprla.
1.6.	Vključevanje uglednih gostujočih predavateljev in gostov iz prakse v izvedbo posameznih predmetov			
1.6.1.	- Vključevanje gostujočih predavateljev in gostov iz prakse v izvedbo predmetov	Število letno vključenih gostujočih predavateljev	2017: 7 2018: 8	2018: 8
1.7.	Dograditev in prilagoditev informacijske podpore za zagotavljanje boljše informiranosti študentov			
1.7.1.	- Posodobitev informacijskega sistema VIŠ (v sodelovanju z dobaviteljem)	Posodobljen informacijski sistem	2017: NE 2018: DA	2018: DA
1.8.	Sistematično preprečevanje plagiatstva			
1.8.1.	- Dopolnitev Diplomskega reda	Avtomatično preverjanje plagiatstva za vse diplomante v fazi tehničnega pregleda diplomske naloge	2017: NE 2018: DA	2018: DA
1.9.	Spodbujanje študentov višjih letnikov za delo na projektih			
1.9.1.	- Pridobivanje sredstev za vključevanje študentov v projektno delo (projekti KPK, ŠIPK...)	Število študentov, ki so vključeni v projektno delo VŠVO	2017: 4 2018: 4	2018: 5

Letno poročilo Visoke šole za varstvo okolja za leto 2018

	- vključevanje študentov v izvedbo projektov			
1.10.	Posodobitev laboratorijske opreme			
1.10.1.	- Dokup in nadgradnja opreme v laboratoriju	Število delujočih merilnih inštrumentov v laboratoriju	2017: 5	2018: 10
1.11.	Nadgradnja sistema prehodnosti iz drugih študijskih programov			
1.11.1.	- Prenova meril za prehod iz relevantnih višješolskih programov	Prenovljena merila za prehod iz višješolskih programov	2017: NE	2018: DA
2.	Internacionalizacija kurikulum			
2.1.	Internacionalizirani učni načrti/kurikulum predmeta/modula/študijskega programa			
2.1.1.	- Internacionalizirani učni načrt predmeta/modula	Število posodobljenih internacionaliziranih učnih načrtov predmetov/leto	2017: 0	2018: 3
				Učni načrti so pripravljeni in morajo biti še potrjeni na ustreznih organih.
3.	Aktivno delovanje Alumni kluba			
3.1.	Večja aktivnost Alumni kluba			
3.1.1.	- Organizacija vsakoletnih srečanj diplomantov	Število letnih srečanj diplomantov VŠVO	2017: 0	2018: 1
				2018: 0 Letnega srečanja diplomantov, ki so se včlanili v Alumni klub nismo organizirali.
4.	Karierno spremljanje diplomantov			
4.1.	Usposabljanje študentov VŠVO za karierne orientacije			
4.1.1.	- Izvedba enodnevnega usposabljanja »Karierni dan«	Število letnih dogodkov v okviru karierne točke	2017: 0	2018: 1

Preglednica 6: Kazalniki študijske dejavnosti s področja študija in kadrov

Kazalnik	Študijski programi s koncesijo (redni študij)		Študijski programi brez koncesije (redni in izredni študij in izredni študij študijskih programov s koncesijo)		Definicije za izračun kazalcev
	Študijsko leto 2017/2018 (leto 2017)	Študijsko leto 2018/2019 (leto 2018)	Študijsko leto 2017/2018 (leto 2017)	Študijsko leto 2018/2019 (leto 2018)	
Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik v visokošolskih strokovnih študijskih programih 1. stopnje	37,5 %	51,4 %	100 %	100 %	Ali poimensko glede na študente, če tega podatka ni pa po formuli: $\frac{\text{število prvič vpisanih študentov 2. letnika, brez vpisanih po merilih za prehode, v letu n/število študentov 1. letnika v letu n-1}}{100}$
Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik v študijskih programih 2. stopnje	/	/	100 %	100 %	Ali poimensko glede na študente, če tega podatka ni pa po formuli: $\frac{\text{število prvič vpisanih študentov 2. letnika, brez vpisanih po merilih za prehode, v letu n/število študentov 1. letnika v letu n-1}}{100}$
Povprečno število let trajanja študija na študenta v visokošolskih strokovnih študijskih programih 1. stopnje	5,5	5,5	5,6	5,2	(\sum diplomant*število let od prvega vpisa v 1. letnik)/število diplomantov
Povprečno število let trajanja študija na študenta v študijskih programih 2. stopnje	/	/	3,1	3,5	(\sum diplomant*število let od prvega vpisa v 1. letnik)/število diplomantov
Število študentov na visokošolskega učitelja v študijskih programih 1. in 2. stopnje	2,4	2,3	1,1	1,7	Število vseh študentov študijskih programov/število vseh visokošolskih učiteljev (RP, IP, DO, VP, PR, LE), zaposlenih in pogodbenih, ki izvajajo študijske programe, v % oz. deležu zaposlitve na teh programih

Letno poročilo Visoke šole za varstvo okolja za leto 2018

Število študentov na visokošolskega sodelavca v študijskih programih 1. in 2. stopnje	27,7	24,4	/	/	Število vseh študentov študijskih programov/število vseh visokošolskih sodelavcev (AS, AM, AD, BI, SO), zaposlenih in pogodbenih, ki izvajajo študijske programe, v % oz. deležu zaposlitve na teh programih
Število diplomantov na visokošolskega učitelja v študijskih programih 1. in 2. stopnje	1,1	0,9	0,3	0,1	Število vseh diplomantov študijskih programov/število vseh visokošolskih učiteljev (RP, IP, DO, VP, PR, LE), zaposlenih in pogodbenih, ki izvajajo študijske programe, v % oz. deležu zaposlitve na teh programih
Delež študentov, ki so se vpisali v 1. letnik in naslednje študijsko leto niso niti nadaljevali s študijem niti ponavljali, na visokošolskih študijskih programih 1. stopnje	20,0 %	46,15 %	0 %	0 %	Ali poimensko glede na študente, če tega podatka ni pa takole: (število študentov prvič vpisanih v 2. letnik v letu n zmanjšanih za število študentov, vpisanih po merilih za prehode v 2. letnik, v letu n + število ponavljavcev v 1. letniku v letu n)/število vseh študentov 1. letnika v letu n-1.
Delež študentov, ki so se vpisali v 1. letnik in naslednje študijsko leto niso niti nadaljevali s študijem niti ponavljali, na študijskih programih 2. stopnje	/	/	/	/	Ali poimensko glede na študente, če tega podatka ni pa takole: (število študentov prvič vpisanih v 2. letnik v letu n zmanjšanih za število študentov, vpisanih po merilih za prehode v 2. letnik, v letu n + število ponavljavcev v 1. letniku v letu n)/število vseh študentov 1. letnika v letu n-1
Delež študentk skupaj	69,7 %	69,7 %	68,2 %	68,2 %	Število študentk/število vseh študentov
Delež diplomantk skupaj	63,6 %	63,6 %	50,0 %	50,0 %	Število diplomantk/število vseh diplomantov
Delež žensk med zaposlenimi v nazivu redni profesor (stanje na dan 31.12.)	/	/	/	/	Število žensk redno zaposlenih v nazivu redni profesor v % zaposlitve/število vseh redno zaposlenih v nazivu redni profesor v % zaposlitve
Delež žensk med zaposlenimi v nazivu izredni profesor (stanje na dan 31.12.)	/	/	/	/	Število žensk redno zaposlenih v nazivu izredni profesor v % zaposlitve/ število vseh redno zaposlenih v nazivu izredni profesor v % zaposlitve

Delež žensk med zaposlenimi v nazivu docent (stanje na dan 31.12.)	66,6 %	75 %	66,6 %	75 %
Delež žensk med zaposlenimi na delovnem mestu asistent (AS, AM in AD) (stanje na dan 31.12.)	/	/	/	/
Število gostujočih visokošolskih učiteljev iz gospodarstva, ki sodelujejo pri pedagoškem procesu	3	2	3	2
Število gostujočih visokošolskih učiteljev iz domačih raziskovalnih zavodov, ki sodelujejo pri pedagoškem procesu	3	3	3	3
Število visokošolskih učiteljev na sobotnem letu	/	/	/	/

Število žensk redno zaposlenih v nazivu docent v % zaposlitve/število vseh redno zaposlenih v nazivu docent v % zaposlitve

Število žensk redno zaposlenih na delovnem mestu asistent (AS, AM in AD) v % zaposlitve/ število vseh redno zaposlenih na delovnem mestu asistent (AS, AM in AD) v % zaposlitve

Štejejo se osebe: gospodarstvo - gospodarske družbe, ustanovljene v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah

definicija 62. člen ZVIS: "Visokošolski zavodi lahko za določen čas povabijo k sodelovanju za izvajanje posameznih delov predmeta oziroma predmetnega področja priznane učitelje, znanstvenike, strokovnjake in umetnike, ne glede na pogoje, ki so določeni za izvolitev v naziv."

Štejejo se osebe definicija 62. člen ZVIS: "Visokošolski zavodi lahko za določen čas povabijo k sodelovanju za izvajanje posameznih delov predmeta oziroma predmetnega področja priznane učitelje, znanstvenike, strokovnjake in umetnike, ne glede na pogoje, ki so določeni za izvolitev v naziv."

Štejejo se osebe definicija 64. člen ZVIS: "Visokošolski učitelj ima v šestih letih opravljanja dela pravico do poglavljenega izpopolnjevanja na področju raziskovalne dejavnosti v skupnem trajanju največ dvanajst mesecev.

Visokošolskemu učitelju se v primeru iz prejšnjega odstavka pedagoška obveznost prerazporedi, vendar se ne sme povečati za več kot eno tretjino."

8.2 Oblike neformalnega učenja

Realizacija kratkoročnih prednostnih ciljev oblik neformalnega učenja je prikazana v preglednici 7.

Preglednica 7: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju oblik neformalnega učenja (glavni letni cilji so označeni odebeljeno)

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2018 z obrazložitvijo razlik
1.	Organizacija in izvedba strokovnih izobraževanj in svetovanj, v skladu s potrebami podjetij ter drugih deležnikov				
1.1.	(So)organizacija strokovnega simpozija/posvetovanja na področju delovanja VŠVO		2017: 0	2018: 2	2018: 2
1.1.1.1.	- (So)organizacija strokovnega simpozija (v sklopu CRP Šakal in ob 10. obletnici delovanja VŠVO)	Število organiziranih simpozijev/posvetovanj			
1.2.	Soorganizacija seminarjev za podjetja na različne teme na področju delovanja VŠVO				
1.2.1.1.	- Uspešna izvedba seminarjev v prostorih VŠVO ali v prostorih naročnikov	Skupno število udeležencev na seminarjih	2017: 0	2018: 30	2018: 40
1.3.	Izvedba javnih predavanj za končne uporabnike in zainteresirano javnost				
1.3.1.1.	- Izvedba predavanj s strani sodelavcev šole in navedbo le-te kot matične institucije	Število izvedenih predavanj	2017: 8	2018: 10	2018: 11

8.3 Raziskovalno-razvojna in strokovno-tržna dejavnost

V letu 2018 smo kot partnerji v konzorciju (Biotehniška fakulteta Univerze v Ljubljani, Gozdarski inštitut Slovenije, Eurofins ERICo Velenje) v sklopu Ciljnega raziskovalnega programa (CRP) »Zagotovimo si hrano za jutri«, ki ga sofinancirata Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano in Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS (ARRS), zaključili dva CRP projekta, in sicer »Prostorska razporeditev, številčnost, ocena populacijskih trendov in potencialno širjenje areala vrste zlati šakal (*Canis aureus* L.) v Sloveniji« in »Določitev najustreznejših metod za ocenjevanje številčnosti prostoživečih parkljarjev v Sloveniji in priprava podlag za njihovo vključitev v lovsko-upravljaljsko prakso«. V istem programu smo bili kot partnerska institucija Gozdarskega inštituta Slovenije uspešni na razpisu in smo začeli izvajati nov CRP projekt z naslovom »Divjad v naseljih, cestah in drugih nelovnih površinah: težave, izzivi in rešitve«. Z namenom prenosa raziskovalnih dosežkov v prakso oz. h končnim uporabnikom smo iz vsebine CRP projektov v soavtorstvu objavili dva strokovna članka:

- Potočnik H., Pokorny B., Flajšman K., Kos I., 2018. Rezultati prve sezone sistematičnega spremljanja populacije šakala (*Canis aureus*) v Sloveniji. *Lovec*, 101(4):169-173.
- Potočnik H., Pokorny B., Flajšman K., Kos I., 2018. Lovci in raziskovalci na Krasu z GPS-telemetrično ovratnico opremili prvega šakala v Sloveniji. *Lovec*, 101(6):277-280.

V sklopu programa Projektno delo z gospodarstvom in negospodarstvom v lokalnem in regionalnem okolju – Po kreativni poti do znanja smo začeli izvajati in uspešno zaključili dva projekta, in sicer z naslovom »CONVERT: CO₂ negativna stranišča« ter »Stanje in potenciali rabe vodnih virov na območju občine Vitanje, s poudarkom na pitni vodi«. Kot nosilna institucija smo v sodelovanju z Gozdarskim inštitutom Slovenije za Direkcijo RS za infrastrukturo izvajali in zaključili monitoring učinkovitosti odvrtačnih ukrepov za zmanjšanje števila trkov vozil z divjadjo, za Družbo za avtoceste v Republiki Sloveniji pa smo v sodelovanju s podjetjema Eurofins Slovenija in Cervus začeli izvajati velik trileten projekt »Odvračanje divjadi iz AC in HC«.

V letu 2018 smo spet pomembno dvignili kazalce znanstvene odličnosti raziskovalne skupine VŠVO, in sicer z objavo sedmih znanstvenih člankov s podpisom šole, objavljenih v uglednih mednarodnih in domačih znanstvenih revijah:

- Law K., Breznik K., 2018. What do airline mission statements reveal about value and strategy?. *Journal of Air Transport Management*, 70:36-44. Kategorija: 1A1 (Z, A", A', A1/2).
- Breznik K., 2018. Knowledge management: from its inception to the innovation linkage. *Procedia: Social & Behavioral Sciences*, 238:141-148. Kategorija: 1C (Z).
- Filej B., Breznik K., Kaučič B.M., Saje M., 2018. Holistic model of palliative care in hospital and community nursing: the example of South-eastern Slovenia. *Central European Journal of Nursing and Midwifery*, 9:773-780. Kategorija: B (Z).
- Šterbenk E., Ramšak R., Glinšek A., Mavec M., 2017. Preobrazba ugrezninskega Velenjskega jezera. *Dela*, 47:41-84. Kategorija: 1A4 (Z).
- Chirichella R., Pokorny B., Bottero E., Flajšman K., Mattioli L., Apollonio M., 2018. Factors affecting implantation failure in roe deer. *The Journal of Wildlife Management*, v tisku. doi: 10.1002/jwmg.21623. Kategorija: 1A1 (Z, A', A1/2).
- Flajšman K., Borowik T., Pokorny B., Jędrzejewska B., 2018. Effects of population density and female body mass on litter size in European roe deer at a continental scale. *Mammal Research*, 63:91-98. Kategorija: 1A4 (Z).
- Šrot V., Bussmann B., Vittori M., Pokorny B., Van Aken P., 2018. Naturally engineered design exposing exceptional microstructural details and performance. *Microscopy and Analysis*, 34:S4-S10. Kategorija: NK (S).

Vpetost v mednarodni prostor in prepoznavnost šole smo večali tudi z aktivno udeležbo na domačih in mednarodnih znanstvenih dogodkih; udeležili smo se naslednjih konferenc, na katerih smo prek članstev v znanstvenih odborih in predavanj predstavljali raziskovalne dosežke šole in skrbeli za njeno prepoznavnost v mednarodni znanstveni sferi: (i) *Nature and Wildlife: Management of Alien Species* (Karlovac, Hrvaška, 1.3.2018); (ii) *Sustainable Summits Conference* (Chamonix, Francija, 12.–14.6.2018); (iii) *6th International Wildlife and Game Management Symposium* (Yundola, Bolgarija, 13.–16.6.2018); (iv) *12th Symposium on Wild Boar and other Suids* (Brno, Češka, 3.–8.9.2018); (v) *Animal Science Symposium* (Zemun, Srbija, 21.–23.11.2018). Skrbeli smo tudi za promocijo lastnih raziskovalnih dosežkov in dosežkov slovenske znanosti, in sicer z objavami poljudnih in poljudno-strokovnih dosežkov v sredstvih javnega obveščanja.

Ob 10-letnici delovanja VŠVO smo 6. 12. 2018 v prostorih šole organizirali strokovno-znanstveni simpozij »Zeleno in modro: okolje, stičišče ved in protislovij«, na katerem so sodelavci šole predstavili 23 zanimivih referatov, s katerimi so prikazali ves interdisciplinarni potencial in kapital šole. VŠVO je sodelovala tudi pri organizaciji strokovno-znanstvenega simpozija »Šakal v Sloveniji in na Balkanu: stanje in upravljavski izzivi«, ki ga je 6. 10. 2018 v Kopru v sklopu CRP projekta o šakalu organizirala Lovska zveza Slovenije.

V letu 2018 smo aktivno sodelovali v pripravi več predlogov raziskovalnih projektov, in sicer:

- *Od povezanosti do izolacije: vpliv na fragmentacije na genetsko strukturiranost populacij izbranih vrst kopenskih vretenčarjev*. Razpis ARRS, partnerji konzorcija več domačih in tujih institucij pod vodstvom Univerze na Primorskem, Fakultete za matematiko, naravoslovje in informacijske tehnologije (projekt se je uvrstil v drugo fazo, rezultati bodo znani v prvi polovici leta 2019).
- *Crossings for LIFE: Enhancement of permeability of motorways in Croatia and Slovenia for large carnivores*. Program Life+, v sodelovanju z več domačimi in tujimi institucijami (projekt se je uvrstil v drugi krog z zelo dobro oceno, rezultati druge faze bodo znani v prvi polovici leta 2019).
- *Engaging communities effectively in food and feed risk assessment (exploring the collaborative model)*. Razpis European Food Safety Authority (EFSA), v sodelovanju z več tujimi institucijami (projekt ni bil izbran za financiranje).

Konec leta 2018 smo kot prijavitelj (nosilna organizacija) oddali ponudbi na dva javna razpisa s področja preprečevanja vpliva prometa na prostoživeče živali. V obeh primerih smo bili kot najugodnejši ponudnik tudi izbrani, čakamo pa še na podpise pogodb.

- *Namestitev zvočnih in svetlobnih (modrlih) odvrtačal za dljvad na odsekih državnih cest v letih 2018–2020*. Naročnik: Direkcija RS za infrastrukturo (DRSI).
- *Izdelava strokovnih podlag za zagotovitev ustreznih migracijskih koridorjev velikih zveri in drugih vrst velikih sesalcev na AC odseku Vrhnika-Postojna*. Naročnik: Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji (DARS).

V preglednici 8 so predstavljeni kratkoročni cilji s področja razvojno-raziskovalne in strokovno-tržne dejavnosti, ki izhajajo iz programa dela za leto 2018, z opredelitvijo realizacije teh ciljev.

Preglednica 8: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju raziskovalno-razvojne in strokovno-tržne dejavnosti (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za dosego dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2018 z obrazložitvijo razlik
1.	Krepitev raziskovalnega dela visokošolskih učiteljev in študentov na področju temeljnih in aplikativnih raziskav				
1.1.	Spodbuditi objavljanje rezultatov raziskovalnega dela v znanstvenih revijah (zlasti v publikacijah, indeksiranih v mednarodnih bazah in s faktorjem vpliva)				
1.1.1.	- Publiciranje znanstvenoraziskovalnega dela	Število letno objavljenih znanstvenih člankov s podpisom VŠVO v mednarodno priznanih (indeksiranih) revijah oz. drugih enakovrednih dosežkov (npr. samostojna poglavja v znanstvenih monografijah)	2017: 10	2018: 10	2018: 8
1.2.	Povečanje prepoznavnosti VŠVO v mednarodni znanstveni sferi				
1.2.1.	- Aktivna udeležba na mednarodnih znanstvenih konferencah	Število objavljenih (izvlečkov) prispevkov na znanstvenih konferencah s podpisom VŠVO	2017: 7	2018: 10	2018: 16
2.	Izvajanje raziskovalnih projektov				
2.1.	Uspešno izvajanje projektov				
2.1.1.	- Uspešen zaključek projektov (CRP, za končne naročnike...)	Sprejeto in odobreno končno poročilo	2017: 1	2018: 3	2018: 4
2.2.	Zagotavljanje ustrezno opremljenih prostorov za delo raziskovalcev				
2.2.1.	- Dokup in nadgradnja opreme v laboratoriju	Število delujočih merilnih instrumentov v laboratoriju	2017: 5	2018: 10	2018: 10

2.3. Pridobitev novih projektov				
- Priprava in oddaja projektnih predlogov	Število novo-pridobljenih projektov	2017: 1	2018: 2	2018: 4

8.4 Mednarodno sodelovanje

V letu 2018 je bilo na mednarodni izmenjavi 12 študentov in novih diplomantov VŠVO (9,9 % vseh vpisanih študentov v študijskem letu 2017/18 na VŠVO oz. brez dveh novih diplomantov 8,3 %), ki so na partnerskih institucijah v fundaciji *Fundación Neotrópico* v Španiji, *Univerzi v Akureyriju* na Islandiji, *Oasis Botanical Garden* v Španiji, *Univerzi Nova* v Lizboni na Portugalskem, *Univerzi Alma Mater Studiorum* v Bologni v Italiji, *Nacionalnem parku Kellerwald-Edersee* v Nemčiji in *Univerzi Jaén* v Španiji uspešno opravili praktično usposabljanje. Na VŠVO smo gostili tri tuje Erasmus+ študente iz *Univerze Rey Juan Carlos* iz Madrida v Španiji in *Univerze Jana Evangelista Purkyně* iz Ústí nad Labem na Češkem (za namen študija). Po podatkih iz anketiranja študentov so bili študentje na izmenjavi zelo zadovoljni.

Mednarodne izmenjave se je udeležila visokošolska učiteljica (doc. dr. Natalija Špeh). Obiskala je *Univerzo v Zadru, Oddelek za geografijo* (Hrvaška). Namen obiska je bil prenos in izmenjava najnovejših dognanj in izkušenj na izobraževalno-raziskovalnem ter aplikativnem področju, iskanje možnosti nadaljnega sodelovanja, oblikovanja idej in zasnov za skupno projektno delo, širitve sodelovanja in usposabljanje zaposlenih. K spodbujanju mobilnosti pedagoškega in drugega osebja VŠVO pristopamo na različne načine. Redno izvajamo promocije mobilnosti ob različnih priložnostih. Sodelavce VŠVO o vseh novostih redno obveščamo po elektronski pošti, preko spletne strani šole, ob individualnih razgovorih pri direktorju, dekanu, v mednarodni pisarni ali v referatu za študentske zadeve šole, na sejah akademskega zbora in drugih organov šole ter ob vseh drugih dogodkih na šoli, ko se nam informacija zdi primerna in smiselna glede na vsebino dogodka.

Organizirali smo tri gostovanja tujih ekspertov na VŠVO. V okviru izvajanja študijskega programa sta predavala: dr. Dragan Gačić – *Univerza v Beogradu, Gozdarska fakulteta*, Srbija, dr. Krunoslav Pintur – *Veleučilišče v Karlovcu*, Hrvaška, prof. dr. Uwe Kierdorf in prof. dr. Horst Kierdorf – *Univerza Hildesheim*, Nemčija.

Mrežo partnerskih institucij smo razširili s sklenitvijo bilateralnih Erasmus+ sporazumov: *Ghent University*, Ghent (Belgija), *Szent István University*, Gödöllő (Madžarska). Sporazum o sodelovanju smo sklenili tudi s *Hangzhou Guochen Robot Technology Co., Ltd.*, *Zhejiang Institute of Intelligent Robot* (Kitajska). Do vključno leta 2018 je VŠVO s partnerskimi institucijami v tujini sklenila 36 sporazumov o sodelovanju.

Pripravili in objavili smo vse potrebne razpise za izvedbo mobilnosti (štirje razpisi), pripravili vso dokumentacijo in uredili finančne obveznosti. S pomočjo naših študentov, ki so se udeležili mednarodnih izmenjav, smo uspešno izvedli tudi več promocij mobilnosti. S študenti na izmenjavi smo ves čas v stiku po elektronski pošti, nudili smo jim vso potrebno pomoč in podporo. Pripravili in objavili smo Erasmus+ razpis za tuje študente in pripravili vsa potrebna gradiva v angleškem jeziku (razpis, informacije, prijavnici). Razpis smo objavili na angleški spletni strani VŠVO.

Sredstva za mednarodne izmenjave smo zagotovili v okviru sredstev Centra Republike Slovenije za evropske programe izobraževanja in usposabljanja (v nadaljevanju CMEPIUS) in iz deleža lastnih sredstev. Prijavili smo se na razpis programa Erasmus+ za programsko obdobje 2018-2020. V okviru razpisov Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport Republike Slovenije smo se prijavili na javni poziv za oddajo vloge za program Mobilnost študentov iz socialno šibkejših okolij za leto 2017. V okviru razpisov Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije smo se prijavili na razpis Štipendije za študijske obiske študentov v okviru programa Erasmus+ za leto 2018 (259. JR). Na razpisih smo bili uspešni. V

okviru vseh razpisov skupaj smo prejeli okvirno 28.440 EUR v letu 2018. Sodelovali smo tudi v konzorciju za prakse pod vodstvom *Zavoda za novodobno izobraževanje* iz Maribora, ki je ponujal možnost praktičnega usposabljanja v tujini študentom in novim diplomantom ob sodelovanju slovenskih podjetij.

Aprila 2017 je Center Republike Slovenije za evropske programe izobraževanja in usposabljanja na VŠVO izvedel evalvacijski obisk za presojo kakovosti izvajanja ECHE listine kot dela internacionalizacije visokošolskega zavoda. Presoja je bila opravljena na podlagi šestih meril: (i) umeščenost ECHE v strategijo internacionalizacije institucije, (ii) upravljanje internacionalizacije, (iii) organizacija internacionalizacije, (iv) študenti, (v) akademsko in strokovno osebje in (vi) zagotavljanje kakovosti. V poročilu o izvedenem evalvacijskem obisku so bile podane ustrezne ugotovitve in priporočila za naprej, ki jih je in jih še bo VŠVO skušala upoštevati v čim večji možni meri. Nekaj bistvenih priporočil: (i) uskladiti notranji akt VŠVO z minimalnimi standardi za izvolitev v nazive Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu – realizirano, (ii) posodobiti notranji akt VŠVO o mednarodnih izmenjavah študentov in osebja – realizirano, (iii) prenoviti EPS, strateške in kratkoročne cilje na področju internacionalizacije – delno realizirano, v teku, (iv) posodobiti kurikulum v smeri internacionalizacije – v teku, (v) izvesti usposabljanje za zaposlene s področja internacionalizacije kurikuluma / internacionalizacije doma – realizirano, (vi) nadgraditi tutorstvo tujim študentov v smeri večjega priznavanja (ovrednotiti v smislu določitve kreditnih točk, vpisa v prilogo k diplomu za tutorje - študente in ovrednotiti v smislu nagrajevanja delovne uspešnosti tutorjev-učiteljev) – še ni realizirano, (vii) čim bolj aktivno vključiti tuje študente v študijski proces na VŠVO – delno se izvaja, (viii) uvesti aktivno sodelovanje na daljavo (e-učenje, druge oblike sodelovanja na daljavo) – ne, (ix) čim bolj integrirati uporabo informacijsko-komunikacijske tehnologije v študijski proces – delno realizirano, (x) uvesti vprašalnike za spremljanje mobilnosti že v času mobilnosti študentov v tujini in vodene intervjuje/vprašalnike po vrnitvi z mobilnosti – realizirano, (xi) predstaviti prenovljeno EPS in ECHE listino na organih VŠVO (akademski zbor, senat VŠVO) – po sprejemu, (xii) objaviti pretvornik ocen na spletni strani VŠVO – realizirano.

V študijskem letu 2018/19 na šoli gostimo Fulbright štipendista Jedd-a Sankarja-Gortona iz *Univerze v Montani, Missoula*, iz Združenih držav Amerike pod mentorstvomizr. prof. dr. Irene Mrak.

Glavni letni cilji za leto 2018 z ukrepi za njihovo doseg, ciljnim vrednostmi in realizacijo v letu 2018 z obrazložitvijo razlik oz. odstopanj od ciljnih vrednosti so prikazani v preglednici 9. Kazalniki študijske dejavnosti s področja mednarodne mobilnosti pa so prikazani v preglednici 10.

Preglednica 9: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju mednarodnega sodelovanja (glavni letni cilj so prikazani odebeljeno)

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2018 z obrazložitvijo razlik
1.	Mednarodno sodelovanje				
1.1.	Povezovanje s priznanimi tujimi visokoškolskimi zavodi s področij delovanja VŠVO				
1.1.1.	- Sklenitev novih sporazumov o sodelovanju	Število sklenjenih sporazumov na leto	2017: 2	2018: 3	2018: 3
	- povečanje mobilnosti osebja VŠVO in tujih strokovnjakov	Število letnih mobilnosti osebja (odhajajočih in prihajajočih):	2017: 4	2018: 5	2018: 4
	- povečanje mobilnosti študentov	Število letnih mobilnosti študentov (odhajajočih in prihajajočih)	2017: 5	2018: 6	2018: 15

Preglednica 10: Kazalniki študijske dejavnosti s področja mednarodne mobilnosti

Kazalnik	Študijski programi s koncesijo 1. stopnja		Študijski programi s koncesijo 2. stopnja		Študijski programi brez koncesije 1. in 2. stopnja in izredni študij študijskih programov s koncesijo		3. stopnja		Definicija za določitev
	Načrt za študijsko leto 2018/2019 (leto 2018)	Realizacija za študijsko leto 2018/2019 (leto 2018)	Načrt za študijsko leto 2018/2019 (leto 2018)	Realizacija za študijsko leto 2018/2019 (leto 2018)	Načrt za študijsko leto 2018/2019 (leto 2018)	Realizacija za študijsko leto 2018/2019 (leto 2018)	Načrt za študijsko leto 2018/2019 (leto 2018)	Realizacija za študijsko leto 2018/2019 (leto 2018)	
Število študentov, ki opravijo del študija v tujini	3	8	/	/	2	4	/	/	Število študentov na izmenjavah (VŽU, CEEPUS, bilateralni sporazumi visokošolskega zavoda, norveški mehanizem ipd.), če je izmenjave visokošolski zavod priznal tako, da ima študent priznано vsaj 1 KT
Število tujih študentov, ki opravijo del študija na visokošolskem zavodu	1	3	/	/	0	0	/	/	Število tujih študentov na izmenjavah (VŽU, CEEPUS, bilateralni sporazumi visokošolskega

Število tujih študentov, ki so vpisani na visokošolski zavod	5	2	/	/	5	0	/	/	zavoda, norveški mehanizem) Število vseh tujcev, ki so vpisani na visokošolski zavod (vsj, ki nimajo slovenskega državljanstva) za celoten študij
Število diplomantov, ki so v času študija del študija opravili v tujini in pridobili vsaj 1 KT	2	1	/	/	1	0	/	/	Število diplomantov na izmenjavah (VŽU, CEEPUS, bilateralni sporazumi visokošolskega zavoda, norveški mehanizem ipd.) med študijem, če je izmenjave visokošolski zavod priznal tako, da ima študent priznано vsaj 1 KT

Število tujih gostujočih visokošolskih učiteljev, ki sodelujejo v pedagoškem procesu	3	23	/	/	1	03	/	/	Imajo vsaj 1 pedagoško uro definicija 62. člen ZVIS: "Visokošolski zavodi lahko za določen čas povabijo k sodelovanju za izvajanje posameznih delov predmeta oziroma predmetnega področja priznane učitelje, znanstvenike, strokovnjake in umetnike, ne glede na pogoje, ki so določeni za izvolitev v naziv."
Število visokošolskih učiteljev z visokošolskega zavoda, ki kot gostujoči visokošolski učitelji sodelujejo v	2	1	/	/	1	1	/	/	Imajo vsaj 1 pedagoško uro

pedagoškem procesu v tujini									
-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

8.5 Sodelovanje z okoljem

Šola je izvrstno dobro z lokalnim okoljem, saj uživa podporo Mestne občine Celje in Mestne občine Velenje ter gospodarskih in drugih inštitucij, s katerimi sodelujemo pri projektih ali zagotavljanju prakse za študente. V tesnih odnosih smo s Šolskim centrom Velenje. Študentski svet redno sodeluje s Šaleškim študentskim klubom. Vsako leto sodelujemo na dogodkih, ki jih organizira ustanovitelj šole Javni zavod Regijsko študijsko središče v Celju in Mesta občina Velenje.

Letos smo sodelovali na prireditvah Dan raziskovalcev in Velenje se predstavi. Z uporabo hitrih testov smo ugotavljali kemično ustreznost vode, ki so jo prinesli občani in s tem predstavili delček študijskega programa. Pojavljamo se v lokalnih medijih in publikaciji MOV Koledar prireditev, saj pogosto odpremo vrata šole občanom in zainteresirani javnosti z vabili na zanimiva strokovna predavanja in druge dogodke, ki jih pripravljamo. Vsako leto se s prispevkom z ažurnimi podatki pojavimo v občinski publikaciji Almanah. Smo pridruženi člani Savinjsko-Šaleške gospodarske zbornice, sodelovali smo tudi pri pripravi razvojnih projektov za uresničevanje regionalnega razvojnega programa Savinjske regije v okviru Saša ORA razvojne agencije Savinjske regije. Prav tako smo bili vključeni in sodelujemo pri pripravi trajnostne urbane strategije Mestne občine Velenje ter v Projektnem svetu za razvoj turistične destinacije Jezera Velenje.

Pripravili smo fotografsko razstavo Na robu nevihte, na kateri so atraktivne fotografije ekstremnih vremenskih pojavov razstavili naš študent Aleš Rozman in drugi lovci na nevihte, združeni v skupini Neurje.si. V sklopu prireditev Tedna vseživljenjskega učenja smo se predstavili s stojnico dogodku Parada učenja v centru Celja, kjer smo v vzorcih kupljenih kompostov ugotavljali prisotnost plastičnih delcev in s tem opozorili na nujnost pravilnega ločevanja odpadkov. V sodelovanju z Društvom za boj proti raku smo izvedli Delavnico za samopregledovanje dojk. Tudi zunanjo publiko je pritegnilo predavanje članice društva Morigenos Tine Genov o raziskovanju in varstvu delfinov ob slovenski obali. Na zaključnem dogodku TVU na Šolskem centru Šentjur nas je predstavljala naša diplomantka Alenka Košir s svojo navdihujočo karierno zgodbo.

Direktor je po srednjih šolah v regiji za dijake izvedel štiri predavanja na temo skrbi za okolje v poklicnem in zasebnem življenju.

8.6 Upravne, pravne in druge naloge

V letu 2018 so bile izvedene vse upravne, pravne in druge naloge, ki so potrebne za nemoteno delovanje zavoda: priprava programov, poročil in raznih gradiv za organe zavoda, nudenje podpore delovanju organov zavoda, vodenje inventarne analize, priprava pogodb, vodenje vpisnih postopkov, izdelava urnikov in študijskega koledarja, izvedba svečanosti ob podelitvi diplom, priprava promocijskih gradiv, ipd.

Za vpis, prepoznavnost šole, študijskega programa in poklica je zelo pomembno promoviranje, zato smo pripravili načrt promocij in oglaševanja študijskega programa in izvedli štiri informativne dneve na naši šoli ter predstavili program na več srednješolskih programih v Sloveniji (Šolski center Velenje, BIC Ljubljana, BIC Naklo, ŠC Celje, Gimnazija Center Celje, Biotehniška šola Maribor, Šolski center Rogaška Slatina), z lastnim razstavnim prostorom smo se

predstavili na največjem slovenskem sejmu izobraževanja Informativa na Gospodarskem razstavišču v Ljubljani. Objavili smo oglase v več tiskanih in elektronskih medijih ter gostovali v nekaj radijskih in TV oddajah. Dobra promocija šole so bile zagotovo tudi strokovne in znanstvene objave naših profesorjev. O vsem našem delovanju študente, učitelje, zaposlene in javnost seznanja naš spletni časopis obVeščeValO, ki je prvič izšel oktobra 2017, leta 2018 pa sta bili izdani dve številki.

V preglednici 11 so prikazani glavni letni cilji VŠVO za leto 2018 z ukrepi za njihovo dosego, ciljnim vrednostmi in realizacijo v letu 2018 z obrazložitvijo razlik oz. odstopanj od ciljnih vrednosti na področju zagotavljanja kakovosti, sodelovanja z gospodarstvom in širšem družbenem vplivu ter založniške dejavnosti.

Preglednica 11: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju drugih dejavnosti zavoda (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za dosego dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodišna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2018 z obrazložitvijo razlik
1.	Krepitev tržne dejavnosti VŠVO na področju strokovnega dela				
1.1.	Uvedba ustreznega modela za motiviranje sodelavcev in krepitev tržne dejavnosti				
1.1.1.	- Sprejem Pravilnika o plačah, ki bo določal in omogočal stimulatívno nagrajevanje sodelavcev šole, ki izvajajo tržne projekte	Pravilnik o plačah	2017: NE	2018: DA	2018: NE Osnutek pravilnika je pripravljen. Nismo pa ga uspeli dokončati in sprejeti na ustreznih organih šole.
1.2.	Povečanje deleža sredstev, pridobljenih z izvajanjem strokovnih projektov, svetovalne in druge tržne dejavnosti				
1.2.1.	- Pridobivanje in izvajanje strokovnih projektov, svetovalne in druge tržne dejavnosti	Število letno izvajanih projektov za končne uporabnike	2017: 1	2018: 2	2018: 4
		Delež vseh prihodkov šole od tržnih dejavnosti	2017: 9 %	2018: 12 %	2018: 12 %
2.	Vzpostavljen sistem kakovosti, ki temelji na odgovornosti vsakega in vseh za nenehno izboljševanje (zanika kakovosti)				
2.1.	Dopolnjevanje internih aktov				
2.1.1.	- Korekcija akta o organizaciji in sistematizaciji delovnih mest - Posodobitev	Korigiran akt o organizaciji in sistematizaciji delovnih mest	2017: NE	2018: DA	2018: NE Osnutek akta je pripravljen. Nismo pa ga uspeli dokončati in sprejeti na ustreznih organih šole.

Poslovnika kakovosti	Posodobljen Poslovnik kakovosti	2017: NE	2018: DA	2018: NE
2.2. Izboljšanje sistema anketiranja o zaposljivosti in konkurenčnosti diplomantov				
2.2.1. - Sprejem Pravilnika o anketiranju in izboljšanje sistema anketiranja, kar bo omogočalo pridobivanje relevantnih podatkov o zaposljivosti diplomantov in kakovosti njihovih kompetenc	Sprejet Pravilnik o anketiranju in spremenjen način anketiranja diplomantov	2017: NE	2018: DA	2018: NE
3. Zagotavljanje ustreznih materialnih pogojev za delovanje šole				Pravilnik je pripravljen in čaka na pregled in sprejem na ustreznih organih.
3.1. Podaljšanje pogodbe za najem obstoječih prostorov				
3.1.1. - Dogovor z MO Velenje - podpis pogodbe o dolgoročnem najemu prostorov	Dolgoročna najemna pogodba za najem prostorov za obdobje 2018–2024	2017: NE	2018: DA	2018: DA
4. Izboljšanje prepoznavnosti šole in zagotavljanje boljšega vpisa (glede števila in pričakovanega interesa vpisanih študentov)				
4.1. Uporaba sodobnih medijev in socialnih omrežij za promocijo šole (spletna stran, Facebook itd.)				
4.1.1. - Posodobitev spletne strani - posodobitev Facebook profila šole	Posodobljena spletna stran in Facebook profil šole	2017: NE	2018: DA	2018: DA
4.2. Sodelovanje na izobraževalnih in tematskih sejmih				
4.2.1. - Sodelovanje na dogodkih, namenjenih predstavitvi	Število dogodkov, na katerih sodeluje šola z namenom	2017: 7	2018: 12	2018: 15

Letno poročilo Visoke šole za varstvo okolja za leto 2018

	visokošolskih zavodov oz. ki sami po sebi zagotavljajo njihovo promocijo (Informativa, Teden vseživljenjskega učenja, Dan raziskovalcev itd.)	povečanja prepoznavnosti			
4.3.	Promocija v medijih				
4.3.1.	- Objava poljudnih, strokovnih in poljudnoznanstvenih člankov v revijah in časopisih	Število nastopanj VŠVO v medijih	2017: 20	2018: 20	2018: 20
	- sodelovanje v radijskih in televizijskih oddajah				
5.	Vključevanje družbene odgovornosti in okoljevarstvene zavesti v delovanje šole				
5.1.	Izvajanje brezplačnih delavnic in dogodkov za širšo javnost				
5.1.1.	- Izpostavljanje aktualnih izzivov in iskanje rešitev na področju varstva okolja in trajnostnega razvoja	Število letno izvedenih aktivnosti	2017: 3	2018: 3	2018: 3
	- izvajanje manjših brezplačnih svetovalnih aktivnosti				
6.	Promoviranje okoljevarstvene stroke med srednješolci in mladimi				
6.1.	Izvajanje brezplačnih delavnic na srednjih šolah oz. za srednješolce				
6.1.1.	- Priprava tematsko primernih delavnic in predavanj	Število letno izvedenih aktivnosti	2017: 3	2018: 7	2018: 7
	- navezovanje stikov z				

	vodstvi šol - izvedba delavnic in predavanj				
--	---	--	--	--	--

8.7 Nacionalno pomembne naloge

Skrb za slovenščino

VŠVO meri tudi zadovoljstvo študentov s pravilno rabo slovenskega jezika pri izvajanju predmetov. Zadovoljstvo meri s pomočjo anketiranja študentov z vprašanjem "Ali je bilo dovolj poudarka na pravilni rabi slovenskega knjižnega jezika?" Povprečna ocena tega kazalnika je v študijskem letu 2017/18 znašala 4,6. Del ocene projektne naloge študenta je jezikovna primernost. Diplomski red je dopolnjen z izjavo o avtorstvu, ki zahteva tudi poimensko navedenega lektorja.

Visokošolska prijavno-informacijska služba

VŠVO je v sodelovanju z Visokošolsko prijavno-informacijsko službo Univerze v Ljubljani preko Razpisa za dodiplomske študijske programe v študijskem letu 2018/2019 izvedla vpis študentov v 1. letnik dodiplomskega in magistrskega študija. S prijavno službo sodelujemo pri postopkih priznavanja izobrazbe za tuje državljane. Upoštevamo navodila in priporočila Vpisne službe in se udeležujemo seminarjev, ki jih pripravljajo. Vse vpisne aktivnosti potekajo preko portala eVŠ Ministrstva za izobraževanje, šolstvo in šport.

8.8 Interesna dejavnost študentov

Na 1. seji študentskega sveta, 13. 12. 2017, je bil sprejet letni program dela za leto 2018. V njem je študentski svet sprejel naslednje prioritete naloge:

- šport (drsanje – drsališče Velenje),
- eko-dejavnost – sodelovanje na eko-delavnicah in akcijah,
- sodelovanje na foto natečajih in razstavah,
- sodelovanje pri promocijskih dejavnostih šole in promocijah mobilnosti,
- tutorstvo domačim in tujim študentom,
- izleti in ekskurzije, obiski sejmov – po domovini in tujini s poudarkom na dopolnitvi izobraževanja s področja varstva okolja, ekotehnologij (strokovna ekskurzija v tujino),
- sodelovanje na krvodajalski/h akcijah,
- zabavna druženja študentov (Knap žur, Predbožični party v eMČe placu, Paintball, družabni izlet – Bled, Bohinj, zaključni izlet, spoznavni žur ali piknik za bruce).

Študentski svet je v letu 2018 izvedel vse načrtovane aktivnosti. V preglednici 12 je prikazana realizacija nalog VŠVO, ki so bile v letnem načrtu zastavljene s področja interesnih dejavnosti študentov.

Preglednica 12: Realizacija nalog interesne dejavnosti študentov (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2017 z obrazložitvijo razlik
1.	Izvedba izobraževalnih programov/tečajev izven rednega študijskega programa				
1.1.	Organizacija različnih izobraževalnih tečajev, delavnic za študente				
1.1.1.	Karierni dan 2018	Število dogodkov	2017: 0	2018: 1	2018: 1
2.	Spodbujanje druženja in medgeneracijskega sodelovanja študentov				
2.2.	Organizacija druženja študentov				
2.2.1.	Motivacijski vikendi, izleti in druga družabna srečanja	Število družabnih dogodkov	2017: 4	2018: 4	2018: 7
	Športna srečanja	Število športnih dogodkov	2017: 3	2018: 3	2018: 3

8.9 Kadrovski načrt in kadrovska politika

Preglednice, ki podrobno opisujejo uresničevanje kadrovskega načrta so v prilogi 4. Glavni letni cilji VŠVO za leto 2018 z ukrepi za njihovo doseg, ciljnim vrednostmi in realizacijo v letu 2018 z obrazložitvijo razlik oz. odstopanj od ciljnih vrednosti so prikazani v preglednici 15. Izvolitve v nazive v letu 2018 so prikazani v preglednici 13, število zaposlenih na spremljevalnih delovnih mestih, ki so se izobraževali in izpopolnjevali v letu 2018, pa je prikazano v preglednici 14.

Preglednica 13: Izvolitve v naziv v letu 2018

Naziv	Število zaposlenih, ki jim je v letu 2018 potekla izvolitev v naziv	Načrtovano število izvolitev v naziv v letu 2018	Realizirano število izvolitev v naziv v letu 2018
Redni profesor	0	0	0
Izredni profesor	1	1	0
Docent	0	2	2
Lektor	0	0	0
Višji predavatelj	1	1	0
Predavatelj	1	0	1
Asistent	0	0	0

V letu 2018 je VŠVO omogočila visokošolskim učiteljem (zaposlenim in pogodbenim sodelavcem) naslednja izobraževanja:

- Industrijski forum IRT,
- Različnost študentk in študentov v visokošolskem prostoru,
- Značilnosti in posebne potrebe študentov s posebnimi potrebami v visokošolskem izobraževanju,
- Izzivi in dileme ocenjevanja znanja v visokošolskem izobraževanju,
- Izboljšaj učinkovitost komunikacije – odlična komunikacija pusti vtis
- Pedagoška odličnost v poučevanju.

V letu 2018 je VŠVO napotila uslužbenke na spremljevalnih delovnih mestih na naslednja izobraževanja:

- delavnica za PKP projekte,
- delavnica za pripravo Erasmus prijave,
- delavnica za pripravo Erasmus poročila,
- delavnica za prijavo na razpise za izvedbo projektov,
- delavnica Strateško komuniciranje za izobraževalne institucije,
- delavnica Pisanje in uporaba učnih načrtov,
- delavnica Digitalno oglaševanje,
- konferenca Karierna orientacija 2018,
- delavnica za uporabo orodja HEInnovate (Bruselj),
- delavnica Izboljšaj učinkovitost komunikacije – odlična komunikacija pusti vtis

Preglednica 14: Število zaposlenih na spremljevalnih delovnih mestih, ki so se izobraževali in izpopolnjevali v letu 2018

	Pridobivanje formalne izobrazbe	Strokovno usposabljanje	Krajša usposabljanja in tečaji	Daljša usposabljanja (več kot 1 mesec) v tujini
Leto 2017	0	0	9	0
Načrt 2018	0	1	10	0
Realizacija 2018	0	0	10	0

Preglednica 15: Realizacija kratkoročnih ciljev na področju izvajanja kadrovskega načrta (glavni letni cilji so prikazani odebeljeno)

Zap. št. cilja	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost oz. opis stanja)	Ciljna vrednost kazalnika (leto vrednost oz. opis stanja)	Realizacija v letu 2018 z obrazložitvijo razlik
1.	Zagotavljanje kakovostnih kadrovskih virov				
1.1.	Vzpostavitev učinkovitejših organizacijske strukture in uvedba stimulativnega plačnega sistema				
1.1.1.	- Sprejet korigiran Akt o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest - sprejem pravilnika o plačah	Korigiran Akt o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Sprejet pravilnik o plačah	2017: NE	2018: DA	2018: NE Osnutek akta je pripravljen. Nismo pa ga uspeli dokončati in sprejeti na ustreznih organih šole. 2018: NE Osnutek pravilnika je pripravljen. Nismo pa ga uspeli dokončati in sprejeti na ustreznih organih šole.
1.2.	Prenova informacijskega sistema VIS za enostavnejšo uporabo s strani zaposlenih				
1.2.1.	- Posodobitev informacijskega sistema VIŠ (v sodelovanju z dobaviteljem)	Posodobljen informacijski sistem	2017: NE	2018: DA	2018: DA

8.10 Investicije in investicijsko vzdrževanje

V letu 2018 VŠVO ni načrtovala gradnje, obnove in nakupa nepremičnin in ni izvajala investicij.

8.11 Gradnja, obnova ali nakup nepremičnin

VŠVO nima lastnega stvarnega premoženja, ne izvaja lastnih investicij, nima lastnega investicijskega vzdrževanja. Prav tako ne oddaja premoženja v najem, ga ne obremenjuje s stvarnimi pravicami in ga ne daje v uporabo. V letu 2018 smo podaljšali pogodbo o najemu poslovnih prostorov s Šolskim centrom Velenje za izvajanje pedagoškega procesa in raziskovalnega dela.

9 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

9.1 Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela

Izvajanje programa je v letu 2018 potekalo nemoteno, brez večjih odstopanj. Opravili smo vse ključne predvidene naloge in izvedli študijski program, skladno z akreditacijo.

9.2 Ocena uspeha doseganja kratkoročnih prednostnih ciljev v letu 2018

Pregled uspeha pri doseganju kratkoročnih prednostnih ciljev v letu 2018 je prikazana v preglednici 16. VŠVO je v letu 2018 dosegla večino ključnih ciljev, ki ji omogočajo nadaljnji razvoj.

Preglednica 16: Pregled uspeha pri doseganju kratkoročnih prednostnih ciljev v letu 2018

Opis	Število ciljev
Cilji so bili v celoti doseženi ali preseženi	32
Cilji so bili delno realizirani	2
Cilji niso bili realizirani	8
SKUPAJ	42

VŠVO je v celoti dosegla ali preseгла 76 % ciljev (32 od 42), ki so bili predvideni v letnem delovnem načrtu. Nekateri od njih so celo bistveno preseženi, npr. na področju pridobivanja novih projektov, kar je dobra popotnica za delovanje šole v naslednjih letih. Rahla odstopanja (delno realizirani) beležimo pri realizaciji 5 % ciljev (2 od 42), ki pa za nadaljnji razvoj VŠVO niso ključni. Nerealiziranih je ostalo 19% zastavljenih ciljev (8 od 42). Vsi nerealizirani cilji so pomembni, zato smo jih prenesli v načrt za leto 2019.

9.3 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila pristojnega ministrstva in ukrepi za izboljšanje učinkovitosti ter kakovosti poslovanja

VŠVO je v letu 2018 poslovala gospodarno in učinkovito ter v skladu z opredeljenimi standardi in merili pristojnega ministrstva.

9.4 Ocena delovanja notranjega nadzora javnih financ

Delovanje VŠVO vključuje odgovornost za stalno izboljševanje sistema notranjega nadzora in notranjega revidiranja. VŠVO ima vzpostavljeno primerno notranjo kontrolo. Z uvedenimi pristopi je možno obvladovanje tveganj (indikatorji za merjenje doseganja ciljev, opredelitve tveganj in ravnanj za njihovi zmanjšanje, vzpostavljen sistem notranje kontrole, ustrezen sistem informiranja in komuniciranja ter nadziranje). V letu 2018 smo zaključili z izvedbo revizije poslovanja za obdobje 2014–2017 ter ravnali v skladu s priporočili revizijskega poročila.

9.5 Pojasnila za področja, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi

Rahla odstopanja (delno realizacijo) beležimo pri realizaciji 5 % ciljev (2 od 42), ki pa za nadaljnji razvoj VŠVO niso ključni. V načrtu smo predvideli, da bomo objavili 10 znanstvenih člankov s podpisom VŠVO v mednarodno priznanih (indeksiranih) revijah oz. drugih enakovrednih dosežkov (npr. samostojna poglavja v znanstvenih monografijah), uspešni pa smo bili z 8 objavami. Manjše odstopanje se je pripetilo tudi pri izvedbi mobilnosti osebja. Predvideno je bilo 5 mobilnosti osebja, izvedena pa samo 4.

Nerealiziranih je ostalo 19% zastavljenih ciljev (8 od 42). Izmed ključnih zastavljenih ciljev, ki niso bili realizirani je potrebno izpostaviti prenovo študijskega programa prve stopnje. Predlog študijskega programa je bil sicer pripravljen, a do konca leta 2018 še ni bil obravnavan in potrjen na Senatu VŠVO. V letu 2018 nismo izvedli predvidenega srečanja diplomantov, ki so se včlanili v Alumni klub. Prav tako nismo bili uspešni na področju založniške dejavnosti (nismo sprejeli pravilnika o založniški dejavnosti in izdali novega učbenika). Na področju dopolnjevanja internih aktov pa nismo sprejeli korigiranega akta o organizaciji in sistematizaciji delovnih mest, z njim povezanega pravilnika o plačah ter poslovnik kakovosti in pravilnika o anketiranju (smo pa kljub temu uvedli nov način anketiranja diplomantov, saj ni v nasprotju z obstoječim pravilnikom). Vsi nerealizirani cilji so pomembni, zato smo jih prenesli v načrt za leto 2019.

9.6 Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora

V okviru praktičnega usposabljanja so študenti VŠVO sodelovali pri delovnem procesu in izvajali določene aplikativne raziskave v večini gospodarskih in drugih organizacij v okolju.

V pedagoški proces vključujemo tudi veliko strokovnjakov iz gospodarstva in raziskovalnih organizacij, kar je velikega pomena z vidika takojšnjega prenosa najnovejših znanstveno-raziskovalnih in razvojnih dosežkov v pedagoški proces.

Učinki delovanja šole na okolje so pozitivni. Šola v celoti izpolnjuje zapisano poslanstvo. Prispevamo k razvoju stroke, ohranitvi in izboljšanju razmer v okolju ter ozaveščanju o pomembnosti varstva okolja v družbi. Diplomanti prispevajo k dvigu izobrazbene strukture v regiji in državi. S stalnim sodelovanjem z gospodarstvom uveljavljamo povezovanje teorije s prakso in prenos znanja h končnim uporabnikom *in vice versa*. Z intenzivnim mednarodnim sodelovanjem se zavedamo globalnega pomena okoljevarstva in pomena hitrega in učinkovitega prenosa znanj ter primerov dobrih praks. Dosegamo uveljavljanje in prepoznavnost VŠVO, mesta Velenje in Slovenije v mednarodnem prostoru.

Delovanje VŠVO na mednarodnem področju širi učinke poslovanja tudi na območja izven naše države. Dolgoročno bo to pomenilo velike možnosti študija za naše študente in raziskovalnega dela za visokošolske učitelje.

9.7 Izvajanje varčevalnih in protikriznih ukrepov

Poslovali smo učinkovito. Z danimi sredstvi smo si prizadevali delovati kakovostno na vseh področjih delovanja šole.

FINANČNO POROČILO ZA LETO 2018

Odgovorni osebi za finančno poročilo: doc. dr. Gašper Gantar, direktor
Desetka (računovodstvo)

10 RAČUNOVODSKE INFORMACIJE

10.1 Računovodske usmeritve

Načela sestavljanja računovodskih izkazov in vrednotenje

Neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva so izkazana po nabavni vrednosti, v katero se ne všttevajo stroški obresti. Ločeno se izkazuje popravek vrednosti in sredstva v gradnji oziroma v izdelavi.

Amortizacija se obračunava po metodi enakomernega časovnega amortiziranja do višine davčno priznanih stopenj, drobni inventar do vrednosti 500,00 EUR se ob nabavi odpiše 100 %.

Terjatve in obveznosti so izkazane v poslovnih knjigah po pošteni vrednosti.

Lastne vire sestavlja sklad premoženja za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva ter presežek prihodkov nad odhodki.

Prihodki in odhodki se izkazujejo po načelu fakturirane realizacije (obračunski tok) ter po načelu plačane realizacije (denarni tok) in se knjižijo, zaradi zagotavljanja podatkov Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport po kontnem načrtu, ki velja za javne zavode.

Rezultat poslovanja je znesek razlike med prihodki in odhodki tekočega leta po načelu fakturirane realizacije (obračunski tok) zmanjšana za davek od dohodka pravnih oseb, ki se obračuna od obdavčljive dejavnosti (izredni študij).

Za potrebe Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport so računovodski izkazi izdelani po predpisih in na obrazcih, ki veljajo za javne zavode po načelu fakturirane realizacije in po načelu denarnega toka. Za potrebe javne objave statističnih podatkov (Ajpes) pa po načelu fakturirane realizacije po predpisih in na obrazcih, ki veljajo za pravne osebe zasebnega prava.

Zakonske in druge pravne podlage za sestavo računovodskih izkazov

Računovodsko poročilo za leto 2018 je sestavljeno na podlagi naslednjih predpisov in sprejetih aktov VŠVO:

- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS (23/99 s spremembami in dopolnitvami),
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS (11/11 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS 115/02 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS 134/03 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS 112/09 s spremembami in dopolnitvami),
- Slovenski računovodski standardi 2016 (Uradni list RS 95/15 in 74/16),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS 45/05 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu (Uradni list RS št. 108/13 s spremembami in dopolnitvami),

- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10) s spremembami in dopolnitvami),
- Navodilo o predložitvi letnih in zaključnih poročil ter drugih podatkov poslovnih subjektov (Uradni list RS 86/16),
- Pojasnila k izkazom so sestavljena v skladu s Slovenskim računovodskim standardom 34.

Sodila, ki so bila uporabljena za razmejevanje prihodkov na dejavnost javne službe in lastno dejavnost ter ključne (formule) za delitev stroškov na koncesijo in drugo so bila sprejeta na Upravnem odboru VŠVO.

Sodilo, ki je bilo uporabljeno za razmejitev stroškov javne službe in lastne dejavnosti je število študentov rednega in izrednega študija v posameznem študijskem letu ter dejanska poraba sredstev za določene programe.

Visoka šola za varstvo okolja ni davčni zavezanec po zakonu o DDV.

10.2 Pojasnila in preglednice k računovodskim izkazom

Bilanca stanja

SREDSTVA

- Neopredmetena sredstva in oprema so izkazana po sedanji knjigovodski vrednosti, amortizirana po davčno priznanih amortizacijskih stopnjah.
- V letu 2018 je bil nabavljen drobn inventar v vrednosti 7.747,00 EUR. Odpisan je bil drobn inventar in oprema v višini 2.502,50 EUR in izločeno osnovno sredstvo »laboratorij« (v skladu z revizijskim poročilom) v vrednosti 57.630,00 EUR. Ves odpisan drobn inventar in oprema je bil v celoti amortiziran in neuporaben. Izločeno osnovno sredstvo »laboratorij« pa je še imel vrednost 36.979,25 EUR, ki se je v skladu z revizijskim poročilom, razknjižila v breme prenesenih dobičkov. Spremembe so razvidne iz tabele *Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev 2018*.
- Neopredmetena osnovna sredstva so v celoti amortizirana, vendar so še vedno uporabna.
- Oprema je amortizirana v višini dobrih 82 %, vendar je še vsa uporabna.
- Drobn inventar do posamične vrednosti 500,00 EUR je 100 % odpisan.
- Dolgoročne finančne naložbe v višini 25.000,00 EUR v RCE za raziskovalno dejavnost.
- V zalogah v vrednosti 1.910,16 EUR je izkazana zaloga lastnih knjig in laboratorijskih vaj, za prodajo, vrednotenih po metodi proizvodjalnih stroškov.

Podatki o stanju neporavnanih terjatev:

V bilanci stanja so izkazane potrjene terjatve do kupcev v znesku 92.813,00 EUR, od tega terjatve do Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport v znesku 45.259,73 EUR (znesek je bil nakazan v letu 2019), terjatve do študentov za šolnine v višini 42.288,14 EUR (od tega nezapadle terjatve, ki se nanašajo na tekoče študijsko leto, v višini 16.660,00 EUR, in zapadle terjatve v višini 25.628,14 EUR) in terjatev do DARS d.d. 1.440,00 EUR, ki zapade v letu 2019 (projekt: »Odvračanje divjadi na AC in HC«). VŠVO redno skrbi za izterjavo terjatev.

Kratkoročne terjatve izkazujemo do financerjev raznih mednarodnih projektov (Cmepius) in kot kratkoročno odložene odhodke v višini 11.890,72 EUR.

Na kontu 199000 izkazujemo terjatev do RCE za prekinjen projekt v višini 50.000,00 EUR. Znesek je ocenjen in je odvisen od uspešnosti pravnega postopka. In pa 1.362,40 EUR razmejene odhodke iz raznih projektov.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

- Obveznosti do dobaviteljev v višini 19.991,00 EUR so izkazane po dejanski vrednosti in vse zapadejo v plačilo v letu 2019.
- Obveznosti za stroške dela in dajatve na osnovi le-teh so izkazane v obračunanih zneskih v višini 19.534,00 EUR in so bile izplačane v januarju 2019.
- Druge kratkoročne poslovne obveznosti (za izplačila po podjemnih in avtorskih pogodbah) v višini 12.636,00 EUR so izkazane v obračunanih zneskih.
- Nameni porabe sredstev, izkazani na kratkoročnih in dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev:

Na kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev so izkazani kratkoročno odloženi prihodki: sredstva evropskih projektov, ki niso zaključeni (57.469,91 EUR), razmejeni prihodki iz Ministrstva za izobraževanje za absolvente (30.673,34 EUR) in razmejeni prihodki šolnin za tekoče študijsko leto (42.675,00 EUR) ter rezervacije za prenovo spletne strani in socialnih omrežij ter vzpostavitev okolja za e-učenje (v skupnem znesku 25.000,00 EUR).

Na dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev so izkazani razmejeni prihodki za magistrski študij 23.688,00 EUR in za absolventski staž 8.223,39 EUR, oboje izredni študij (SM 12), in 34.367,65 EUR za absolventski staž – redni študij (SM 1).

VŠVO je v letu 2018 oblikovala dolgoročne pasivne razmejitve prihodkov za bodoče odhodke v zvezi z absolventskim stažem za generacije študentov na rednem študiju, ki bodo le-tega vpisale v naslednjih letih.

Na drugih dolgoročnih obveznostih so izkazana preostala sredstva donacij za osnovna sredstva v višini 40.875,26 EUR.

Izkaz prihodkov in odhodkov

Prihodki in odhodki po dejavnostih posameznih negospodarskih javnih služb (študijskih programih s koncesijo) in lastni dejavnosti (izrednega študija).

Poslovno je šola leto 2018 zaključila zelo ugodno. Prvi pomemben razlog za takšen finančni rezultat je dejstvo, da sta bili dve polno zaposleni sodelavki na porodniškem dopustu. Za opravljanje njunega dela je bila iz Zavoda za zaposlovanje na usposabljanje napotena kandidatka, s katero šola ni imela stroškov. Prav tako je šola znižala stroške zunanjih storitev, saj zaradi porodniških odsotnosti niso bili vsi projekti izvajani tako intenzivno kot je bilo načrtovano in je dolgoročno tudi nujno potrebno za uspešno delovanje šole. Višina sredstev po posameznih postavkah je prikazana v preglednici.

Obračunane in porabljene amortizacije po dejavnostih posameznih negospodarskih javnih služb in lastni dejavnosti.

Višina sredstev je prikazana v preglednici.

Deleža sredstev za plače v celotnih odhodkih, z navedbo povprečne vrednosti plače, števila zaposlenih in povprečnega deleža delovnega časa, ki ga zaposleni »oddelajo« na dejavnosti s koncesijo.

Podatki so razvidni iz preglednice.

Plače in ostali stroški dela so bili obračunani in izplačani v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS 108/09 s spremembami in dopolnitvami).

Ugotovljenega in razporejenega presežka prihodkov oziroma ugotovljenega in pokritega presežka odhodkov po dejavnostih posameznih negospodarskih javnih služb in lastni dejavnosti.

Na postavkah iz delovanja lastne dejavnosti smo ugotovili presežek prihodkov nad odhodki v višini 5.758 EUR, ki ga bomo na podlagi sklepa upravnega odbora prerazporedili v leto 2019 za vlaganja in razvoj študijske dejavnosti. Davek od dohodka pravnih oseb, po obračunani olajšavi za vlaganja v nakup opreme, znaša 1.084,75 EUR.

Vsa vlaganja v osnovna sredstva so pokrita iz obračunane amortizacije.

Presežek prihodkov nad odhodki iz dela koncesijske dejavnosti, v višini 54.464,00 EUR, bomo namenili za razvoj študijske dejavnosti v skladu z Uredbo o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Uradni list RS, št. 35/17).

Poročilo o prejetih sredstvih iz proračuna Republike Slovenije

Višina sredstev je prikazana v preglednici struktura prihodkov in odhodkov.

Poročilo o prejetih sredstvih iz proračunov lokalnih skupnosti

Lokalna skupnost zagotavlja prostorske zmogljivosti za izvedbo programa, ne zagotavlja pa dodatnih finančnih sredstev.

Priloge – tabele pripravljene skladno z navodili MIZŠ za leto 2018

- Letno poročilo
- Podatki iz bilance stanja, poslovnega izida in dodatni podatki – obrazci Ajpes
- Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil
- Prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, po načelu denarnega toka in obračunskega toka
- Posebni del (tabela velika) vsebuje realizacijo preteklega leta, plan in realizacijo tekočega leta – po načelu denarnega toka.

**DODATEK K LETNEMU POROČILU ZA LETO 2018
RAZVOJNI STEBER FINANCIRANJA
ŠTUDIJSKE DEJAVNOSTI**

Odgovorni osebi: doc. dr. Gašper Gantar, direktor
izr. prof. dr. Boštjan Pokorny, dekan

Dodatek k letnemu poročilu za leto 2018 je bil sprejet na 7. dopisni seji Senata VŠVO, dne 19.2.2019, in na 3. dopisni seji Upravnega odbora VŠVO, dne 21.2.2019.

Številka: 062-2/2019-3
Datum: 22. 2. 2019

Velenje, februar 2019

Vizitka zavoda:

Ime zavoda: Visoka šola za varstvo okolja

Krajše ime zavoda: VŠVO

Ulica: Trg mladosti 7

Kraj: 3320 Velenje

Spletna stran: <http://www.vsvo.si>

Elektronski naslov: info@vsvo.si

Telefonska številka: +386 3/898 64 10

Številka faksa: +386 3/898 64 13

Matična številka: 2257092000

Davčna številka: 53343549

Transakcijski račun: SI56 0510 0801 5177 097, Abanka d.d.

Ustanovitveni sklep: Akt o ustanovitvi Visoke šole za varstvo okolja

Ustanovitelj: Javni zavod Regijsko študijsko središče v Celju

Vpis v Sodni register: SRG 2006/2399, z dne 6. 2. 2007; SRG 2008/16237, z dne 3. 4. 2008;

2008/16598, z dne 24. 4. 2008; SRG 2014/37891, z dne 8. 9. 2014; SRG 2017/8054, z dne

1. 3. 2017

Dodatek k letnemu poslovnemu poročilo za leto 2018 so pripravili:

doc. dr. Gašper Gantar, direktor

izr. prof. dr. Boštjan Pokorny, dekan

Milena Ževart

Zahvaljujemo se vsem članom organov VŠVO in ostalim sodelavcem za pomoč.

VSEBINA

1. UVOD	3
2. USTANOVITEV POSVETOVALNEGA TELESA ZUNANJIH DELEŽNIKOV (»SVETA ZAUPNIKOV«)	5
3. PRIPRAVA ANALIZE POTREB DELODAJALCEV V GOSPODARSTVU IN NEGOSPODARSTVU V SLOVENIJI	6
4. IZVEDBA ANALIZE OBREMENITVE ŠTUDENTOV S ŠTUDIJEM	7
5. 5. PRENOVA ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA PRVE STOPNJE Z AKTIVNIM VKLJUČEVANJEM VSEH DELEŽNIKOV	9
6. VKLJUČEVANJE UGLEDNIH GOSTUJOČIH PREDAVATELJEV IN GOSTOV IZ PRAKSE V IZVEDBO POSAMEZNIH PREDMETOV	12
7. POVEČANJE KAKOVOSTI PRAKTIČNEGA IZOBRAŽEVANJA	12
8. IZVEDBA UKREPOV ZA HITREJŠE IN USPEŠNEJŠE DOKONČANJE ŠTUDIJA	12
9. UVEDBA SPLETNE UČILNICE	12
10. RAZISKOVALNO USPOSABLJANJE ŠTUDENTOV	12
11. INTERNACIONALIZACIJA KURIKULUMA	13
12. ZAKLJUČKI	13

KAZALO PREGLEDNIC

Preglednica 1: Predlogi ukrepov za leto 2018 in kazalci za merjenje doseganja zastavljenih ciljev	3
Preglednica 2: Sestava posvetovalnega telesa	5
Preglednica 3: Potencialni delodajalci diplomantov VŠVO	6
Preglednica 4: Primerjava povprečnih ocen obremenjenosti študentov po predmetih	8
Preglednica 5: Prenovljen študijski program Varstvo okolja in ekotehnologije (prva stopnja)	10

KAZALO PRILOG

Priloga 1: LETNO POROČILO ZA LETO 2018 – razvojni cilji za obdobje 2018-2020
Priloga 2: LETNO POROČILO ZA LETO 2018 – razpisana vpisna mesta za študijsko leto 2018/2019

1. UVOD

V okviru izvajanja razvojnega stebra financiranja (RSF) smo si v letu 2018 zastavili dva pomembna razvojna cilja, ki sta oba tesno povezana tudi s sodelovanjem z okoljem in družbeno odgovornim delovanjem šole:

- kakovostna izvedba in stalne izboljšave obstoječih študijskih programov,
- internacionalizacija delovanja.

V preglednici 1 so za oba cilja navedeni ukrepi, za katere smo v predlogu projekta, ki smo ga januarja 2018 posredovali Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport, predlagali pričetek izvajanja že v letu 2018. Za vsak ukrep je bil v predlogu projekta določen kazalnik oz. kazalec za merjenje doseganja zastavljenih ciljev ter njegova izhodiščna vrednost (za leto 2017) in pričakovana ciljna vrednost ob zaključku projekta (za leto 2020).

Preglednica 1: Predlogi ukrepov za leto 2018 in kazalci za merjenje doseganja zastavljenih ciljev

I. Kakovostna izvedba in stalne izboljšave obstoječih študijskih programov

Ukrep	Pojasnilo
1.1 Ustanovitev posvetovalnega telesa zunanjih deležnikov (»sveta zaupnikov«) za izboljšanje sodelovanja z okoljem in pripravo analize potreb v gospodarstvu in negospodarstvu v Sloveniji. Leto izvajanja ukrepa: 2018	Ustanovili bomo posvetovalno telo, v katerem bodo sodelovali tudi strokovnjaki iz industrije, družbenega okolja (s področja okoljevarstva in naravovarstva) in tujine, ki bodo svetovali pri posodobitvi študijskega programa. Posvetovalno telo bo pripravilo analizo potreb relevantnih delodajalcev, s poudarkom na gospodarstvu, v Sloveniji in tujini. Kazalec: Izdelana analiza potreb IV ₂₀₁₇ = NE CV ₂₀₂₀ = DA
1.2. Izvedba poglobljene analize in doseganje ustrezne obremenitve študentov s študijem. Leto izvajanja ukrepa: 2018	Z vključitvijo vseh študentov bo izvedena kvantitativna analiza njihovih obremenitev s študijem. Na podlagi rezultatov, ki bodo kazali večja odstopanja dejanske obremenitve od predvidene, bodo sprejeti potrebni ustrezni ukrepi (sprememba obsega in zahtevnosti snovi, korekcija KT obsega posameznih predmetov itd.) za doseganje primerne obremenitve študentov. Kazalec: Obremenitev s študijem, izražena s številom ur dela na KT IV ₂₀₁₇ = nimamo podatka CV ₂₀₂₀ = 25 – 30 ur / KT (ločeno za vsak predmet)
1.3. Prenova študijskega programa prve stopnje z aktivnim vključevanjem vseh deležnikov.	Temeljita prenova študijskega programa, ki bo v večji meri upoštevala izražene potrebe (po strokovnih in splošnih znanjih) delodajalcev in tudi predvidene potrebe, ki se bodo pojavile v naslednjih letih kot posledica novih dognanj na področju okoljevarstvenih ved in tudi kot posledica četrte industrijske revolucije, upoštevala pa bo tudi nove izzive in dognanja na področju

<p>Leti izvajanja ukrepa: 2018-2019</p>	<p>okoljevarstva in naravovarstva ter potrebe trga dela po splošnih kompetencah diplomantov.</p> <p>Kazalec: Prenovljen študijski program</p> <p>IV₂₀₁₇ = NE CV₂₀₂₀ = DA</p>
<p>1.4. Vključevanje uglednih gostujočih predavateljev in gostov iz prakse v izvedbo posameznih predmetov.</p> <p>Leta izvajanja ukrepa: 2018-2019-2020</p>	<p>Vključevanje vrhunskih gostujočih predavateljev iz prakse v pedagoški proces (iz gospodarstva in družbenega okolja).</p> <p>Kazalec: Povprečno število vključenih gostujočih predavateljev/leto:</p> <p>IV₂₀₁₇ = 4 CV₂₀₂₀ = 8</p>
<p>1.5. Povečanje kakovosti praktičnega izobraževanja.</p> <p>Leta izvajanja ukrepa: 2018-2019-2020</p>	<p>Zagotavljanje pestrejše in še bolj ciljno usmerjene ponudbe študijskih praks (praktičnega usposabljanja).</p> <p>Kazalec: Število sklenjenih sporazumov za izvedbo praktičnih izobraževanj:</p> <p>IV₂₀₁₇ = 25 CV₂₀₂₀ = 40</p>
<p>1.6. Izvedba ukrepov za hitrejše in uspešnejše dokončanje študija.</p> <p>Leta izvajanja ukrepa: 2018-2019-2020</p>	<p>Priprava in izvedba diplomskega seminarja za študente zadnjih letnikov, kjer bodo pridobili ustrezna metodološka znanja za pripravo diplomskih nalog.</p> <p>Kazalec: Letna izvedba diplomskih seminarjev</p> <p>IV₂₀₁₇ = NE CV₂₀₂₀ = DA</p>
<p>1.7. Uvedba spletne učilnice.</p> <p>Leto izvajanja ukrepa: 2018</p>	<p>Priprava in uporaba spletne učilnice za še aktivnejše delo študentov, v kateri bodo objavljena dodatna gradiva, študijski primeri in testi za sprotno preverjanje in utrjevanje študentovega znanja, ustvarjena bo možnost razprave o aktualnih izzivih na področjih delovanja šole. Nosilci predmetov bodo študente tako še intenzivneje usmerjali in jim bodo v dodatno pomoč pri študiju.</p> <p>Kazalec: Delujoča spletna učilnica</p> <p>IV₂₀₁₇ = NE CV₂₀₂₀ = DA</p>
<p>1.8. Raziskovalno usposabljanje študentov.</p> <p>Leta izvajanja ukrepa: 2018-2019-2020</p>	<p>Vključevanje študentov v raziskovalne projekte, ki jih izvajajo JRO ali druge raziskovalne organizacije.</p> <p>Kazalec: Število študentov, vključenih v raziskovalne projekte</p> <p>IV₂₀₁₇ = 2 CV₂₀₂₀ = 3</p>

II. Internacionalizacija delovanja

Ukrep	Pojasnilo
2.3. Internacionalizacija kurikuluma.	Vključevanje mednarodne in medkulturne razsežnosti v študijski proces.
	Kazalec: Število predmetov s formalno vključenimi elementi internacionalizacije v učni načrt
Leti izvajanja ukrepa: 2018-2019	IV ₂₀₁₇ = 0 CV ₂₀₂₀ = 20

Ključni cilji, ki jih želimo doseči z izvajanjem RSF, so:

- odgovoriti na dinamične spremembe v razvoju področja ekotehnologij,
- boljša zaposljivost diplomantov (šest mesecev po zaključku študija),
- izboljšati vpis in povečati število diplomantov/leto,
- izboljšana povprečna ocena pedagoškega dela, izražena v anketah študentov,
- skrajšan povprečen čas študija na prvi stopnji,
- povečana prehodnost študentov.

2. USTANOVITEV POSVETOVALNEGA TELESA ZUNANJIH DELEŽNIKOV (»SVETA ZAUPNIKOV«)

Posvetovalno telo smo sestavili tako, da njegovi člani prihajajo iz različnih industrijskih in strokovnih okolij, kjer bi se lahko zaposlovali oz. se zaposlujejo naši diplomanti. Julija 2018 smo identificirali strokovnjake in jim poslali vabila za sodelovanje. Pri identifikaciji strokovnjakov smo se posvetovali tudi z mag. Francijem Kotnikom, direktorjem Savinjsko-šaleške gospodarske zbornice. Nekateri povabljeni strokovnjaki se našim vabilom niso odzvali, drugi so sodelovanje zavrnilo (predvsem pomanjkanja časa). Izmed strokovnjakov, ki so se odzvali našemu vabilu, smo sestavili posvetovalno telo v sestavi, ki je prikazana v preglednici 2.

Preglednica 2: Sestava posvetovalnega telesa

Zap. št.	Ime in priimek, delodajalec	Skupina delodajalcev, ki jo predstavlja
1	Viktor Kovačič, odgovoren za varstvo okolja v podjetju Štore Steel d.o.o.	Velika podjetja, ki za svojo dejavnost potrebujejo okoljevarstveno dovoljenje
2	Bernarda Podgoršek, odgovorna za varstvo okolja v podjetju Cinkarna d.d.	
3	Martin Žerdin, direktor podjetja Aquarius	Izdelovalci prostorske dokumentacije in izvajalci okoljskih monitoringov
4	Nataša Uranjek, vodja kakovosti v Komunalnem podjetju Velenje	Javna podjetja, komunalna podjetja, čistilne naprave
5	Tina Kramer, Vodja sektorja za obdelavo in odlaganje odpadkov ter investicije podjetja Simbio d.o.o. Alenka Sajovic, Simbio d.o.o. Meta Širca, Simbio d.o.o.	Gospodarske družbe, ki se ukvarjajo z ravnanjem z odpadki
6	Janez Kočevar, direktor podjetja Ograje Kočevar d.o.o.	Srednje velika podjetja, ki želijo povečati družbeno odgovornost

		delovanja
7	David Jurkovič, direktor podjetja Svečarstvo Jurkovič d.o.o.	Mikro podjetja, ki želijo povečati družbeno odgovornost delovanja
8	dr. Marija Markeš, vodja Sektorja za ohranjanje narave pri Ministrstvu za okolje in prostor	Upravne in nadzorne službe za varstvo okolja
9	doc. dr. Primož Simončič, direktor Gozdarskega inštituta Slovenije	Izobraževalne in raziskovalne institucije na področju okolja in varstva narave
10	dr. Peter Skoberne, sodelavec Ministrstva za okolje in prostor, bivši direktor Triglavskega narodnega parka	Upravljalci zavarovanih območij, parkov, rezervatov
11	Saša Piano, direktorica Ateljeja Piano, ateljeja krajinske arhitekture	Podjetja, ki se ukvarjajo z urejanjem urbanega okolja

3. PRIPRAVA ANALIZE POTREB DELODAJALCEV V GOSPODARSTVU IN NEGOSPODARSTVU V SLOVENIJI

S pomočjo članov posvetovalnega telesa smo sestavili seznam skupin potencialnih delodajalcev, katerim želimo prilagoditi študijski program prve stopnje. Seznam je prikazan v preglednici 3.

Preglednica 3: Potencialni delodajalci diplomantov VŠVO

	Skupina potencialnih delodajalcev	Član posvetovalnega telesa, ki je kompetenten predstavnik določene skupine prepoznanih potencialnih delodajalcev
I	Gospodarske družbe, ki s svojim obratovanjem lahko povzročajo onesnaževanje večjega obsega (Uredba o vrsti dejavnosti in naprav, ki lahko povzročajo onesnaževanje okolja večjega obsega, Ur. l. RS 57/15), in druge družbe, ki za svojo dejavnost potrebujejo okoljevarstveno dovoljenje (seznam: ARSO – Register varstva okolja).	Bernarda Podgoršek Viktor Kovačič
II	Gospodarske družbe, ki želijo povečati družbeno odgovornost svojega delovanja in uvajati (višje) okoljske standarde ter razvijajo in proizvajajo okolju prijazne izdelke, tehnologije ali storitve (družbe, ki imajo ali uvajajo ISO 14001, EMAS, okoljski znak, itn.) (seznam: ARSO).	Janez Kočevar David Jurkovič
III	Gospodarske družbe, ki se ukvarjajo z ravnanjem z odpadki (zbiranje, obdelava, predelava,	Tina Kramer Alenka Sajovic Meta Širca

	odstranjevanje), Regijski centri za ravnanje z odpadki (seznam: ARSO).	
IV	Javna komunalna podjetja (zbiranje odpadkov, vzdrževanje cest in javnih površin, oskrba s pitno vodo, odvajanje odpadne vode, upravljanje ČN, itn.) (seznam: GZS, Zbornica komunalnega gospodarstva).	Nataša Uranjek
V	Centralne čistilne naprave (javna podjetja)	Nataša Uranjek
VI	Izvajalci okoljskega monitoringa (vode, zrak, hrup, tla, narava, biodiverziteta) (seznam: ARSO).	Martin Žerdin
VII	Izdellovalci prostorske dokumentacije za prostorske in druge načrte, posege z vplivi na okolje, posege na varovana območja, itn. (seznam: ARSO).	Martin Žerdin
VIII	Upravne in nadzorne službe za varstvo okolja in urejanje prostora na državni, regijski in lokalni ravni	dr. Marija Markeš
IX	Izobraževalne in raziskovalne institucije na področju okolja in varstva narave	doc. dr. Primož Simončič
X	Upravljalci zavarovanih območij, parkov, rezervatov itn.	dr. Peter Skoberne
XI	Podjetja, ki se ukvarjajo z urejanjem urbanega okolja (urejanje parkov, krajinska arhitektura itn.)	Saša Piano

Na podlagi intervjujev s člani posvetovalnega telesa smo pripravili analizo znanja, ki jih pričakujejo posamezne identificirane skupine delodajalcev. Analiza je dostopna v arhivu direktorja VŠVO.

4. IZVEDBA ANALIZE OBREMENITVE ŠTUDENTOV S ŠTUDIJEM

Obremenitev študentov s študijem pri posameznih predmetih preverjamo redno oz. vsako leto v sklopu izdelav samoevalvacijskega poročila, in sicer z vprašanjem: "Ali menite, da bi morali število kreditnih točk (KT) pri tem predmetu: (1) zmanjšati za 2 KT ali več, (2) zmanjšati za 1 KT, (3) ohraniti enako število KT, (4) povečati za 1 KT, (5) povečati za 2 KT ali več". Z namenom prenove študijskega programa, ki upošteva tudi dejansko obremenitev študentov, smo analizirali ugotovitve treh zaporednih samoevalvacijskih poročil oz. mnenj treh kohort študentov (2014/15, 2015/16 in 2016/17). Seznam predmetov, ki bi jim bilo po mnenju študentov smiselno zmanjšati ali povečati število kreditnih točk, je podan v preglednici 4; v neposrednih pogovorih s

predstavniki Študentskega sveta smo za vse tiste predmete, kjer je povprečno odstopanje od sedanjega stanja (povprečna ocena 3,0) v zadnjem analiziranem letu presegalo 10 % (0,3 točke), oz. so v vseh treh letih dobili podobno oceno naredili podrobnejšo analizo oz. pogovor z nosilci predmetov in se odločili za morebitne korekcije števila KT.

Preglednica 4: Primerjava povprečnih ocen obremenjenosti študentov po predmetih

Zap. št.	PREDMET	Študijsko leto		
		2014/15	2015/16	2016/17
1. LETNIK				
1.	VVGO	3,0	3,0	3,1
2.	ČO	2,5	2,9	3,0
3.	RO	2,9	3,2	2,9
4.	MAT	2,8	2,9	2,5
5.	TJ	3,2	3,3	3,2
6.	OS	2,5	2,8	2,8
7.	NV	2,9	3,1	2,9
8.	KO	2,4	3,1	2,6
9.	UOT	2,5	3,3	2,9
10.	EB	2,8	3,3	3,1
	Povprečje	2,8	3,1	2,9
1. in 3. LETNIK				
1.	GIS, O/2	3,0	3,1	2,7
2.	STAT, O/2	3,1	2,8	2,8
3.	FI, O/2	2,8	2,9	2,8
4.	TZO, O/2	2,8	2,8	2,9
5.	MISP, O/3	2,6	2,8	3,0
6.	EOPV, O/3	/	2,9	3,0
7.	UPPŽ, M1/2, I/3	3,2	3,2	3,0
8.	PVO, M1/2, I/3	3,1	3,1	2,9
9.	NRZO, M1/2, I/3	3,1	3,1	3,2
10.	RUP, M2/2, I/3	3,0	3,4	3,0
11.	RVT, M2/2, I/3	3,0	2,9	3,0
12.	VKO, M2/2, I/3	3,1	3,0	3,3
13.	EKO, M3/2, I/3	3,0	2,7	2,7
14.	VOŽP, M3/2, I/3	2,9	3,2	2,9
15.	ZE, M3/2, I/3	3,0	3,0	3,1
16.	VIOMM, M4/2, I/3	3,1	3,1	3,1
17.	ČOV, M4/2, I/3	2,8	3,1	3,3
18.	OTP, M4/2, I/3	3,3	3,5	3,2
19.	PN, M5/2, I/3	3,0	2,9	2,8
20.	OK, M5/2, I/3	3,0	3,0	3,1
21.	RRE, M5/2, I/3	3,2	2,9	3,3
22.	BT, I/3	3,0	3,1	3,0
23.	GO, I/3	3,4	2,6	3,1
24.	KO, I/3	3,1	3,1	3,0
	Povprečje	3,0	3,0	3,0

Ugotovitve smo verificirali v pogovorih s predstavniki študentov v senatu in akademskem zboru, verificirane ugotovitve pa upoštevali pri spremembah študijskega programa, kjer smo za več predmetov bodisi spremenili obseg izvajanja predmeta, dodali/odvzeli nekatere vsebine ali pa samo naredili ustrezno korekcijo kreditnih točk. Spremembe v številu KT, ki smo jih pri prenovi študijskega programa naredili na osnovi analize obremenitve študentov brez večjega spreminjanja vsebine oz. učnih načrtov teh predmetov, so: (i) Matematika (MA – zmanjšanje za 1 KT); (ii) Kemija in okolje (KO – zmanjšanje za 1 KT); (iii) Naravovarstvo (NV – zmanjšanje za 1

KT); (iv) Računalništvo z GIS-i (GIS – zmanjšanje za 1 KT); (v) Fizikalni pojavi v okolju (FI – zmanjšanje za 1 KT); (vi) Racionalna raba energiji (RRE – povečanje za 1 KT); (vii) Zdravstvena ekologija (ZE – povečanje za 1 KT); (viii) Čiščenje odpadnih vod (ČOV – povečanje za 1 KT); (ix) Kemija onesnaževal (KO – povečanje za 1 KT).

5. PRENOVA ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA PRVE STOPNJE Z AKTIVNIM VKLJUČEVANJEM VSEH DELEŽNIKOV

Formirali smo delovno skupino sodelavcev VŠVO za prenovo študijskega programa v naslednji sestavi:

- izr. prof. dr. Boštjan Pokorny
- doc. dr. Gašper Gantar
- dr. Anja Bubik
- pred. Saša Piano
- pred. Klemen Kotnik
- Milena Ževart

Delovna skupina je pregledala obstoječe učne načrte, predloge članov posvetovalnega telesa, gradivo, ki so ga izvajalci v preteklem študijskem letu za študente objavili na šolskem informacijskem sistemu (ŠIS), mnenja predstavnikov študentskega sveta, analizo obremenitve študentov pri posameznih predmetih ter učne načrte podobnih študijskih programov na izbranih domačih in tujih univerzah. Ugotovljeno je bilo, da:

- se nekatere vsebine (splošne vsebine varstva okolja, vplivov ljudi na okolje, klimatske spremembe, izračun ogljičnih odtisov itn.) pojavljajo pri več predmetih (predvsem pri izvajanju predmetov, ne pa v samih učnih načrtih),
- nekatere vsebine, ki so jih člani posvetovalnega telesa izpostavili kot izjemno pomembne za delodajalce (npr. osnove okoljske zakonodaje, vodenje projektov, ekonomika podjetij, naprednejša uporaba računalniških orodij, kakovost in okoljski standardi, okoljska tveganja, varstvo okolja na delovnem mestu in varstvo pri delu) v obstoječih učnih načrtih niso zajete v zadostnem obsegu,
- delovna skupina prepoznava nekatere sodobne vsebine, ki bi jih bilo smiselno vključiti v študijski program za povečanje kompetenc in konkurenčnih sposobnosti diplomantov (npr. razvoj trajnostnih izdelkov, storitev in procesov; molekularna ekologija; okoljski monitoring; merilne tehnike in senzorika v okoljevarstvu);
- se nekateri predmeti modulov vsebinsko prepletajo z drugimi moduli oz. bi bilo bolje nekatere učne enote povezati v drugačnem zaporedju izvajanja oz. v drugačni modularni shemi;
- so pri izvajanju nekaterih predmetih obravnavane vsebine neusklajene z vsebinami učnih načrtov (do odstopanj je prišlo pretežno zaradi ažuriranja vsebin izvedbe, ki pa niso bile ustrezno zajete v posodobitev učnih načrtov).

Delovna skupina je pripravila osnutek prenovljenega študijskega programa, v katerem so v največji možni meri upoštevana:

- priporočila članov posvetovalnega telesa,
- predlogi predstavnikov Študentskega sveta VŠVO,
- usklajevanje med člani delovne skupine,
- priporočila nosilcev predmetov obstoječega študijskega programa,
- analize rezultatov samoevalvacijskih priporočil iz preteklih let,

- želja po oblikovanju še bolj zanimivega in atraktivnega študijskega programa.

Ideja o spremembi študijskega programa je bila večkrat obravnavana in potrjena na Senatu VŠVO, predstavljena je bila na Akademskem zboru (28. 11. 2018), ki se je z njo soglasno strinjal. Osnutek sprememb oz. spremenjenega programa je bil pripravljen decembra 2018, spremenjen program (preglednica 5) pa je že bil sprejet na 7. redni seji Senata VŠVO, 29. 1. 2019.

Preglednica 5: Prenovljen študijski program Varstvo okolja in ekotehnologije (prva stopnja)

1. LETNIK										
Predmet	KT	P	SV	LV	TV	SD	Σ	Tip	Nosilec (pripravljalec učnega načrta)	
1. Matematika	6	40	30	0	0	100	170	obvezen	izr. prof. dr. Kristijan Breznik	
2. Kemija in okolje	7	45	15	30	0	100	190	obvezen	pred. dr. Goran Pipuš	
3. Ekosistemska biologija	6	30	30	0	0	100	160	obvezen	doc. dr. Nataša Smolar Žvanut	
4. Strokovni tuji jezik	6	30	30	0	0	100	160	obvezen	lekt. mag. Katarina Čander Podgoršek	
5. Vrednotenje in varstvo geografskega okolja	5	30	20	0	10	80	140	obvezen	doc. dr. Natalija Špeh	
6. Okoljska sociologija	5	25	20	0	0	100	145	obvezen	doc. dr. Leo Šešerko	
7. Človek in okolje	8	60	30	0	15	120	225	obvezen	pred. dr. Anja Bubik (+Špeh, Al Sayegh Petkovšek)	
8. Naravovarstvo	6	30	25	0	15	100	170	obvezen	viš. pred. dr. Peter Skoberne	
9. Okoljska zakonodaja in osnove okoljskega prava	5	30	20	0	0	80	130	obvezen	doc. dr. Maša Kovič Dine	
10. Tehnologije za zmanjševanje onesnaževanja okolja	6	30	20	0	10	100	160	obvezen	izr. prof. dr. Viktor Grilc	
Skupaj	60	350	240	30	50	980	1650	/	/	

2. LETNIK										
Predmet	KT	P	SV	LV	TV	SD	Σ	Tip	Nosilec (pripravljalec učnega načrta)	
1. Računalništvo z GIS-i	8	30	60	0	0	120	210	Obvezen	pred. Blaž Barborič	
2. Statistika	5	30	15	0	0	80	125	Obvezen	izr. prof. dr. Kristijan Breznik	
3. Fizikalni pojavi v okolju	6	40	10	20	0	100	170	Obvezen	izr. prof. dr. Nikola Hoteček	
4. Ravnanje z odpadki	6	45	15	0	10	100	170	Obvezen	izr. prof. dr. Viktor Grilc	
5. Racionalna raba energije	5	20	20	0	0	100	140	Obvezen	doc. dr. Željko Vukelič	
Skupaj obvezen del	30	165	120	20	10	500	815	/	/	
6. Modul A	15	/	/	/	/	/	420	Modul	/	
7. Modul B	15	/	/	/	/	/	420	Modul	/	
Skupaj	60	/	/	/	/	/	1655	/	/	

3. LETNIK										
Predmet	KT	P	SV	LV	TV	SD	Σ	Tip	Nosilec (pripravljalec učnega načrta)	
1. Praktično usposabljanje	20	0	0	0	0	400	400	Praksa	/	
2. Diplomsko delo	16	0	5	0	0	445	450	Diploma	/	
3. Planiranje in vodenje projektov	5	25	20	0	0	100	145	Obvezen	viš. pred. dr. Peter Meža	
4. Inženirska ekonomika	4	20	10	/	/	80	110	Obvezen	doc. dr. Franc Žerdin	
5. Razvoj trajnostnih izdelkov, storitev in procesov	5	25	20	/	/	100	145	Obvezen	doc. dr. Gašper Gantar	
Skupaj obvezen del	50	70	55	0	0	1125	1250	/	/	
6. Izbirni predmeti (najmanj dva)	10+	/	/	/	/	/	250+	Izbirni	/	
Skupaj	60+	/	/	/	/	/	1500+	/	/	

Modul 1: VARSTVO NARAVE										
Predmet	KT	P	SV	LV	TV	SD	Σ	Tip	Nosilec (pripravljalec učnega načrta)	
1. Upravljanje populacij prostoživečih živali	6	30	20	0	10	100	160	Modul	izr. prof. dr. Boštjan Pokorný	
2. Molekularna ekologija v naravovarstvu	5	30	20	10	0	80	140	Modul	prof. dr. Elena Bužan	
3. Načrtovanje in razvoj zavarovanih območij	4	20	10	0	10	80	120	Modul	izr. prof. dr. Irena Mrak	
Skupaj	15	80	50	10	20	260	420	/	/	

Modul 2: RABA IN VARSTVO TAL									
Predmet	KT	P	SV	LV	TV	SD	Σ	Tip	Nosilec (pripravljalac učnega načrta)
1. Geokemija okolja	4	20	15	10	0	70	115	Modul	doc. dr. Marta Svetina Veder
2. Tla in okolje	6	30	20	0	15	100	165	Modul	izr. prof. dr. Borut Vrščaj
3. Vplivi kmetijstva na okolje	5	20	30	0	0	90	140	Modul	izr. prof. dr. Andrej Simončič
Skupaj	15	70	65	10	15	260	420	/	/

Modul 3: OKOLJE IN ZDRAVJE									
Predmet	KT	P	SV	LV	TV	SD	Σ	Tip	Nosilec (pripravljalac učnega načrta)
1. Ekotoksikologija	5	25	20	10	0	90	145	Modul	prof. dr. Bojan Sedmak
2. Vpliv okolja na življenjske procese	5	25	25	0	0	90	140	Modul	prof. dr. Andrej Čokl
3. Zdravstvena ekologija	5	20	25	0	0	90	135	Modul	prof. dr. Ivan Eržen
Skupaj	15	70	70	10	0	270	420	/	/

Modul 4: OKOLJSKE TEHNOLOGIJE									
Predmet	KT	P	SV	LV	TV	SD	Σ	Tip	Nosilec (pripravljalac učnega načrta)
1. Čiščenje onesnaženega zraka	4	20	20	0	10	60	110	Modul	izr. prof. dr. Viktor Grilc
2. Čiščenje odpadnih vod	5	20	15	15	0	100	150	Modul	pred. Nataša Uranjek
3. Biotehnologija	6	30	15	0	15	100	160	Modul	doc. dr. Martin Batič (+Istenci)
Skupaj	15	70	50	15	25	260	420	/	/

Modul 5: OKOLJE IN PROSTOR									
Predmet	KT	P	SV	LV	TV	SD	Σ	Tip	Nosilec (pripravljalac učnega načrta)
1. Uvod v prostorsko načrtovanje	5	30	20	0	0	90	140	Modul	pred. Saša Piano
2. Presoja vplivov na okolje	5	25	25	0	0	90	140	Modul	pred. Klemen Kotnik
3. Razvoj podeželja	5	20	15	0	15	90	140	Modul	doc. dr. Natalija Špeh
Skupaj	15	75	60	0	15	270	420	/	/

Modul 6: UGOTAVLJANJE STANJA OKOLJA									
Predmet	KT	P	SV	LV	TV	SD	Σ	Tip	Nosilec (pripravljalac učnega načrta)
1. Okoljski monitoring	5	30	15	0	10	90	145	Modul	doc. dr. Samar Al Sayegh Petkovšek
2. Merilne tehnike v varstvu okolja	5	25	0	20	0	90	135	Modul	doc. dr. Andrej Meglič
3. Okoljska komunikacija	5	30	20	0	0	90	140	Modul	pred. dr. Emil Šterbenk
Skupaj	15	85	35	20	10	270	420	/	/

Izbirni predmeti									
Predmet	KT	P	SV	LV	TV	SD	Σ	Tip	Nosilec (pripravljalac učnega načrta)
1. Kemija onesnaževal	5	20	25	20	0	80	145	Izbirni	pred. dr. Goran Pipuš
2. Okoljski projektni praktikum	5	10	30	0	10	100	150	Izbirni	doc. dr. Marta Svetina Veder
3. Kakovost in standardi	3	20	10	0	0	60	90	Izbirni	pred. dr. Nataša Uranjek
4. Okoljska tveganja in varstvo pri delu	3	20	20	0	0	60	100	Izbirni	doc. dr. Samar Al Sayegh Petkovšek
Predmeti drugih študijskih programov	3+	/	/	/	/	/	75+	Izbirni	po presoji Komisije za študentske zadeve

Dekan in direktor VŠVO sta stopila v stik s kompetentnimi strokovnjaki, ki bi lahko prevzeli nove vsebine oz. nove predmete. Za vse predmete smo dosegli dogovore z nosilci (glej preglednico 5) za pripravo učnih načrtov in izvajanje teh predmetov. Delovna skupina je pripravila navodila za pripravo učnih načrtov, ki smo jih poslali vsem nosilcem predmetov oz. nosilcem priprave učnih načrtov. Le-ti so prenovljene učne načrte za predmete, ki jih že izvajajo, pripravili decembra 2018 in v prvi polovici januarja 2019, za nove predmete pa v januarju 2019.

Glede na to, da je bila sprememba študijskega programa sprejeta na Senatu VŠVO januarja 2019, vpis v prvi letnik za študijsko leto 2019/20 že izvajamo po spremenjenem študijskem programu.

6. VKLJUČEVANJE UGLEDNIH GOSTUJOČIH PREDAVATELJEV IN GOSTOV IZ PRAKSE V IZVEDBO POSAMEZNIH PREDMETOV

V letu 2018 je bilo v izvedbo študijskega programa oz. posameznih predmetov vključenih 8 uglednih gostujočih predavateljev in gostov iz prakse. To so bili: (1) dr. Krunoslav Pintur, vodja Oddelka za varstvo narave in lovstvo, Veleučilišče v Zagrebu, Hrvaška; (2) prof. dr. Horst Kierdorf, direktor Inštituta za biologijo in kemijo, Univerza v Hildesheimu, Nemčija; (3) prof. dr. Uwe Kierdorf, uveljavljen raziskovalec, Univerza v Hildesheimu; (4) Tina Genov, vodja projektov, Slovensko društvo za morske sesalce Morigenos, Izola; (5) dr. Irena Bertoncelj, vodja projektov, Kmetijski inštitut Slovenije; (6) dr. Janez Sušin, vodja projektov, Kmetijski inštitut Slovenije; (7) Michael Bruns, IFU Hamburg; (8) dr. Jedd Sankar Gorton, Fulbrightov štipendist, Univerza v Missouli, Montana, ZDA.

7. POVEČANJE KAKOVOSTI PRAKTIČNEGA IZOBRAŽEVANJA

V letu 2018 smo sklenili 26 sporazumov za izvedbo praktičnega izobraževanja, kot je bilo prevedeno v načrtu dela.

8. IZVEDBA UKREPOV ZA HITREJŠE IN USPEŠNEJŠE DOKONČANJE ŠTUDIJA

V letu 2018 posebnih ukrepov za hitrejše dokončanje študija nismo izvajali, smo pa v spremenjen študijski program umestili peturni diplomski seminar, ki ga bomo za vse študente tretjih letnikov izvajali v začetku spomladanskega semestra, začeni v letu 2019.

9. UVEDBA SPLETNE UČILNICE

VŠVO je pripravila spletno učilnico za še aktivnejše delo študentov, v kateri so objavljena dodatna gradiva, študijski primeri in testi za sprotno preverjanje in utrjevanje študentovega znanja, omogočene so tudi možnosti kontinuirane medsebojne komunikacije med nosilcem nekega predmeta in študenti ter med študenti samimi. Nekateri nosilci predmetov učilnico aktivno uporabljajo in študente tako še intenzivneje usmerjajo ter so jim v dodatno pomoč pri študiju.

10. RAZISKOVALNO USPOSABLJANJE ŠTUDENTOV

Štirje študenti VŠVO so bili vključeni v program Projektno delo z gospodarstvom in negospodarstvom v lokalnem in regionalnem okolju – Po kreativni poti do znanja 2017 – 2020: (i) dva študenta sta bila vključena v projekt »CO₂ negativna ekostranišča (CONVERT)«, ki ga je vodila VŠVO; (ii) dve študentki sta bili vključeni v projekt »Stanje in potenciali rabe vodnih virov na območju občine Vitanje s poudarkom na pitni vodi (H₂O_Vitanje)«, pri katerem je bila VŠVO partnerka Filozofske fakultete Univerze v Ljubljani.

Ena študentka se je začela raziskovalno usposabljati na Nacionalnem inštitutu za biologijo.

11. INTERNACIONALIZACIJA KURIKULUMA

V letu 2018 so bili internacionalizirani trije učni načrti predmetov (Človek in okolje, Varstvo in vrednotenje geografskega okolja, Upravljanje s populacijami prostoživečih živali z osnovami načrtovanja v gozdnem prostoru). Posodobili so jih izbrani visokošolski učitelji, ki so stalno zaposleni na VŠVO. Na 7. redni seji Senata VŠVO, dne 29. 1. 2019, so bili internacionalizirani učni načrti tudi potrjeni. Izkušnje, ki smo jih pridobili pri posodobitvi treh izbranih primerov, bomo v letu 2019 uporabili pri internacionalizaciji učnih načrtov vseh tistih predmetov, za katere je internacionalizacija relevantna.

12. ZAKLJUČKI

Iz poročila in prilog je razvidno, da smo v okviru izvajanja razvojnega stebra financiranja v letu 2018 izvedli vse zastavljene naloge, nekatere od njih pa smo tudi presegli (dosegli smo že nekatere cilje, ki so bili predvideni za leto 2019).

Skladno s prijavo RSF so za izvedbo projekta nastali stroški osebja VŠVO, ki je sodelovalo pri izvedbi projekta, in stroški zunanjega izvajalca, ki je sodeloval pri pripravi podpornega okolja spletne učilnice. Porabljena sredstva so bila v prvem letu za 3.516,13 EUR nižja od načrtovane porabe, saj v letu 2018 še niso bila izvedena izplačila članom posvetovalnega telesa in zunanjim članom delovne skupine po pogodbah (prenovljen študijski program je bil na Senatu VŠVO potrjen 29. 1. 2019, pred potrditvijo pa delo članov skupine ni bilo smatrano kot dokončano). Tudi nagrada za pripravo novih učnih načrtov nosilcem predmetov še ni bila izplačana, plačilo bo izvedeno po prejemu dokončnih verzij, skladno s potrjenim študijskim programom na omenjeni seji Senata VŠVO.